

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

СОГЛАСОВАНО

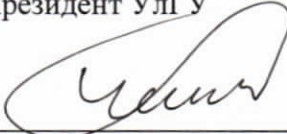
УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ

31.10.2023 Протокол №3/329

Президент УлГУ

Ректор УлГУ



Ю.В. Полянсков

31.10.2023



Б.М. Костишко


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция I	

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – сдачи кандидатских экзаменов) к Ульяновскому государственному университету (далее – УлГУ) прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

1.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по личному заявлению прикрепляемого лица (Приложение 1).

1.6. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении к УлГУ для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется ежегодно отделом подготовки кадров высшей квалификации (далее – отдел ПКВК) в период с 1 сентября по 30 июня.

1.7. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения комиссий по приему кандидатских экзаменов справкой по форме, утверждаемой УлГУ (Приложение 2).

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

2.1. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные п. 1.6. настоящего Положения, подает в отдел ПКВК заявление на имя ректора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация.

2.2. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных;
- контактная информация для осуществления информирования прикрепляемого лица о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования, по электронной почте или по телефону). Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- согласие на обработку персональных данных.

2.4. В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются УлГУ самостоятельно.

2.5. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.6. Поданные прикрепляемым лицом документы рассматриваются и визируются проректором по научной работе (далее - проректор) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов в отдел ПКВК.

2.7. Прикрепляемое лицо информируется о решении проректора в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения способом, указанным им в заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

В случае отрицательной резолюции проректора на заявлении, в том числе и по причине представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 2.3. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, УлГУ возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. В случае положительного решения проректора заявление передается в отдел ПКВК для подготовки проекта приказа о прикреплении данного лица к УлГУ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.9. После издания приказа ректора лицо, прикрепленное к УлГУ, уведомляется об этом способом, указанным им в заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

2.10. По желанию прикрепляемого лица с ним могут быть проведены консультации по разделам программы кандидатского экзамена. Консультирование осуществляется на договорной основе после его прикрепления к УлГУ.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1. Для лица, прикрепленного к УлГУ для сдачи кандидатских экзаменов, утверждается расписание кандидатских экзаменов (Приложение 3). Проект расписания готовит отдел ПКВК.

3.2. Прием кандидатских экзаменов у прикрепленного лица осуществляется, как правило, в период промежуточной аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. В случае готовности у прикрепляемого лица диссертационной работы для сдачи в диссертационный совет по решению проректора кандидатские экзамены могут быть сданы вне сроков сессий.

3.3. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются кафедрами, на которых осуществляется подготовка аспирантов, на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов, состав которых утверждается приказом ректора.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

3.5. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.


3.9. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются: шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.10. По окончании срока прикрепления приказом ректора осуществляется открепление лица в связи с окончанием срока прикрепления. Проект приказа готовит отдел ПКВК.

4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1. Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607».

4.2. Внутренние нормативные документы:

- Инструкция по делопроизводству в Ульяновском государственном университете;
- СТО-3-03-19 «Управление документированной информацией системы менеджмента качества».

5. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящей ДП хранится в Управлении документационного обеспечения.

На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru размещен электронный документ настоящего Положения.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

6.1. Приложение 1. Форма заявления о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов.

6.2. Приложение 2. Форма справки о сданных кандидатских экзаменах.

6.3. Приложение 3. Форма расписания кандидатских экзаменов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

6.1. Приложение 1. Форма заявления о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов

Ректору УлГУ *Ф.И.О*

_____ *Ф.И.О. прикрепляемого лица*

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) по:

1. _____
2. _____
3. _____

без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Кандидатская диссертация на соискание ученой степени кандидата наук подготавливается по научной специальности _____

шифр и наименование научной специальности

отрасль науки _____
наименование отрасли науки

Тема кандидатской диссертации на соискание ученой степени кандидата наук¹

_____ *тема диссертации*

Я ознакомлен(а) с

Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов;

Подтверждаю правильность предоставленных мною сведений, а также:

- мое согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления указанной в Уставе УлГУ деятельности в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- мою информированность об ответственности за подлинность документов и достоверность сведений, указываемых в предоставляемых документах.

Контактная информация:

Телефон (домашний) _____ Телефон (мобильный) _____

Адрес электронной почты _____

К заявлению прилагаются:

- копия _____
наименование документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица

- копия документа о высшем образовании и приложения к нему;

- согласие на обработку персональных данных.

_____ 20__ г.

_____ *личная подпись*

¹ Тема кандидатской диссертации на соискание ученой степени кандидата наук указывается в случае прикрепления для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

6.2. Приложение 2. Форма справки о сданных кандидатских экзаменах

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ульяновский государственный университет»
432017 Россия, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 42, тел.: (8422) 37-63-13, факс: (8422) 37-63-13

СПРАВКА О СДАНЫХ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ №

Выдана _____
Ф.И.О. соавителя кандидатский экзамен

в том, что он(а) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. был прикреплен к Ульяновскому
государственному университету по научной специальности

_____ *шифр и наименование научной специальности*

отрасль науки _____
наименование отрасли науки

и сдал(а) кандидатские экзамены

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность председателя и членов комиссии по приему кандидатского экзамена

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве Ульяновского государственного университета.

М.П.

Дата выдачи:

_____ 20__ года

Проректор по научной работе

Ф.И.О.

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации

Ф.И.О.

Примечание:

1. Подстрочные надписи не печатаются.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	Редакция 1	

6.3. Приложение 3. Форма расписания кандидатских экзаменов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе

_____ *подпись* _____ *И.О. Фамилия*
_____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Ф.И.О.: _____
фамилия, имя, отчество прикрепленного лица в родительном падеже

прикрепленного к УлГУ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

по научной специальности _____
код, наименование научной специальности

отрасли наук _____
код, наименование отрасли наук

Приказ о прикреплении № _____ от _____ 20__ г.

Наименование кандидатского экзамена	Дата	Время	Место проведения (корпус, аудитория)

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации

_____ *подпись* _____ *И.О. Фамилия*
_____ 20__ г.

Лист согласования

Вид документа: Решение Ученого совета

Регистрационный номер УлГУ: 243

Руководитель: Ермолаева Светлана Вячеславовна, Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации

Разработчик: Ермолаева Светлана Вячеславовна, Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации, отдел подготовки кадров высшей квалификации

Краткое содержание: Об утверждении Положения о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов (№ 243 от 27.10.2023)

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник УДО	Меньшикова Ирина Сергеевна	Согласовано в СЭД	27.10.2023 15:01:49
и.о. проректора по НР	Голованов Виктор Николаевич	Согласовано в СЭД	27.10.2023 12:52:25
Директор ЦМК, зав. кафедрой лесного хозяйства	Загидуллина Лилия Ирековна	Согласовано в СЭД	27.10.2023 10:33:39
Проректор по ПВиУИК	Мухарямова Эльвира Наримановна	Согласовано в СЭД	27.10.2023 10:28:35
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации	Ермолаева Светлана Вячеславовна	Согласовано в СЭД	27.10.2023 10:25:44