


Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодежная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Президент УлГУ

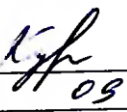
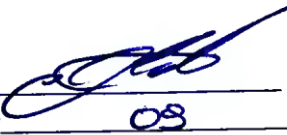
Решением Ученого совета УлГУ
29.09.2015 г., протокол № 21224
Ректор УлГУ


И.В.Полянский
«29» 09 2015г.


Б.М.Костишко
09 2015г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодёжной финансово-экономической
академии**

Согласовано	Согласовано
Начальник Управления документационного обеспечения	Директор Центра менеджмента качества
 О.В.Кузоваткина « 03 » 09 2015г.	 С.С. Янковский « 10 » 09 2015г.

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2015

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодёжная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, структуру, виды работ, права и ответственность Молодёжной финансово-экономической академии (далее – Молодёжной академии).

1.2. Полное официальное название структурного подразделения – Молодёжная финансово-экономическая академия. Сокращённое название – МФЭА.

1.3. Молодёжная академия является структурным подразделением Института экономики и бизнеса Ульяновского государственного университета (далее – ИЭиБ УлГУ).

1.4. Молодёжная академия обеспечивает проведение учебной, методической и научно-практической работы в сфере развития финансовой, экономической и предпринимательской грамотности у выпускников и учителей средних общеобразовательных школ Ульяновской области с целью формирования необходимых экономических знаний, навыков, умений, компетенций.

1.5. Назначение Молодёжной академии: осуществление дополнительных образовательных программ для подготовки к поступлению в ВУЗ учащихся 8-11 классов общеобразовательных школ Ульяновской области, по специально разработанной образовательной программе, нацеленной на развитие финансовой и экономической грамотности, учебно-производственной адаптации к профессиональной деятельности в сфере экономики, финансов и предпринимательства на базе объектно-ориентированного подхода к формированию профессиональных, личностных и социальных компетенций с предоставлением возможности получения профессионального образования в соответствии с локальными НПА УлГУ; а также осуществление дополнительной подготовки учителей общеобразовательных школ Ульяновской области для поддержания компетенций на современном уровне. Деятельность Молодёжной академии осуществляется на условиях взаимной заинтересованности и долгосрочного сотрудничества Ульяновского государственного университета (далее – Университет), Министерства образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство), ОАО «Бинбанк» (далее – Банк), средних общеобразовательных учреждений Ульяновской области.

1.6. Прием в академию осуществляется на заявительной основе.

1.7. Слушателям, зачисленным на обучение в Молодёжную академию, выдаётся документ – удостоверение слушателя Молодёжной академии установленного образца.

1.8. Образовательная деятельность в Молодёжной академии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ и локальными НПА УлГУ с особенностями, определенными спецификой контингента обучающихся, содержанием программы обучения и форм ее реализации в соответствии с действующими образовательными программами.

1.9. Основным документом, определяющим содержание образовательной деятельности и организацию учебного процесса в Молодёжной академии является Образовательная программа Молодёжной академии, которая разрабатывается руководством Молодёжной академии с привлечением необходимых специалистов и утверждается Ученым Советом Института экономики и бизнеса Ульяновского государственного университета.

1.10. Образовательная программа включает в себя:

- перечень теоретических предметов и тренинговых занятий;
- виды практик и проектных работ;
- общую трудоемкость обучения;
- характеристику выходной компетенции слушателей;
- формы итоговой аттестации выпускников;
- уровень выдаваемого по окончанию обучения документа.

1.11. Слушателю, полностью освоившему Образовательную программу Молодёжной академии и успешно прошедшему итоговую аттестацию выдается документ – сертификат

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодёжная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

УлГУ, подтверждающий освоение дополнительной образовательной программы. Оформление выпускного документа осуществляется по правилам, действующим в университете.

1.12. Молодёжная академия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим положением, Уставом УлГУ, Положением об Институте экономики и бизнеса УлГУ и иными локальными НПА УлГУ.

1.13. В своей работе Молодёжная академия руководствуется действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами Университета, утверждёнными программами развития, программами деятельности, планами работ и настоящим Положением.

1.14. Молодёжная академия не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставляемых настоящим Положением.

1.15. Местонахождение Молодёжной академии: 432063, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 4а.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью Молодёжной академии является повышение уровня финансово-экономической грамотности и развитие предпринимательских способностей у учащихся и учителей общеобразовательных школ Ульяновской области.

2.2. В соответствии с основной целью Молодёжная академия как структурное подразделение ИЭиБ УлГУ в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- формирование в молодёжной среде ответственного отношения к планированию и управлению собственным благосостоянием;
- формирование полноценного представления о роли и специфике деятельности финансовых институтов, предпринимательства;
- профессиональная ориентация для школьников, желающих сделать карьеру в сфере экономики и финансов, предпринимательства;
- апробация механизмов распространения стереотипов позитивного финансово-экономического поведения в современной молодёжной среде путем реализации конкретных просветительских проектов;
- консультационная деятельность.

3. ФУНКЦИИ

3.1. В соответствии с основными задачами Молодёжная академия как структурное подразделение ИЭиБ УлГУ выполняет следующие функции:

- организация и проведение учебного процесса в сфере формирования финансовой и экономической грамотности слушателей Молодёжной академии;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ повышения финансовой и экономической грамотности учащихся и учителей общеобразовательных школ Ульяновской области;
- определение видов учебных занятий и учебных работ: лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, семинаров по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы;
- формирование учебных групп с учётом уровня подготовки, профессиональной ориентации слушателей;
- организация в установленном порядке издательской деятельности по выпуску учебных пособий, конспектов лекций и другой учебно-методической литературы для слушателей.

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодежная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Руководство деятельностью Молодёжной академии осуществляет директор, назначаемый приказом ректора УлГУ по представлению директора ИЭиБ УлГУ из лиц профессорско-преподавательского состава УлГУ.

4.2. Директор Молодёжной академией осуществляет подбор преподавательских кадров, решает вопросы финансового и материального обеспечения деятельности Молодёжной академии, представляет Молодёжную академию в отношениях с органами Университета, Министерства образования и науки Ульяновской области, ОАО «Бинбанк» и средних общеобразовательных учреждений Ульяновской области в рамках предоставленных полномочий.

4.3. Директор выполняет решения Учёного совета Института экономики и бизнеса Ульяновского государственного университета по вопросам управления Молодёжной академией.

4.4. Учебные группы формируются по результатам приема руководством Молодёжной академии в количестве необходимом для эффективной организации учебного процесса. Численность слушателей в группах, как правило, не должна превышать 50 человек, и обеспечивать наиболее продуктивное освоение Образовательной программы.

4.5. Порядок работы учебных групп определяется локальными нормативными актами Университета и распоряжениями директора Молодёжной академии.

4.6. По мере необходимости руководство Молодёжной академии и органы управления воспитательной работой средних общеобразовательных школ Ульяновской области создают временные советы, комиссии, рабочие группы для более эффективного и разностороннего обеспечения образовательной, научной, и организационно-практической деятельности Молодёжной академии.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УЛГУ

5.1. Общий контроль за деятельностью Молодёжной академии осуществляется Учебно-методическим управлением и службой проректора по довузовскому образованию и организации приёма студентов.

5.2. Непосредственный контроль за деятельностью Молодёжной академии осуществляет директор ИЭиБ УлГУ.

5.3. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями УлГУ определяются статусом Молодёжной академии как структурного подразделения Института экономики и бизнеса УлГУ.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Молодёжная академия имеет право:

6.1.1. Организовывать на внебюджетной основе учебный процесс в Молодёжной академии по направлениям, программам и формам, определяемым Лицензией Университета.

6.1.2. Привлекать к учебному процессу Молодёжной академии ведущих преподавателей, учёных, специалистов, как Университета, так и других предприятий, организаций и учреждений.

6.1.3. Формировать содержание образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям слушателей и обеспечивающим высокое качество учебного процесса в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.1.4. Проводить методические конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, относящиеся к компетенции Молодёжной академии.

6.1.5. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по развитию своей материально-технической базы в рамках порядка, установленного Университетом.

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодёжная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

6.1.6. Принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

6.2. Молодёжная академия обязана:

6.2.1. Создавать путём организации учебного процесса, выбора методов и средств обучения необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

6.2.2. Создавать преподавателям Молодёжной академии условия для эффективной реализации образовательных программ.

6.2.3. Создавать сотрудникам и преподавателям Молодёжной академии необходимые бытовые и морально-психологические условия для полноценного труда.

6.2.4. Определять содержание образовательного процесса по направлениям, нормативные сроки освоения образовательной программы на основе соответствующего Федерального государственного стандарта и учебных планов, утверждённых Учёным советом УлГУ.

6.2.5. Допускать слушателя, выполнившего все требования учебного плана, к итоговой аттестации, по результатам которой принимается решение о выдаче ему документа Университета о соответствующем уровне образования.

6.2.6. Проводить постоянный анализ деятельности и вырабатывать мероприятия, направленные на её улучшение.

6.2.7. Вести документацию в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000, Политикой в области качества и стандартами организации (СТО).

6.2.8. Организовывать выполнение требований документов СМК.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. На основе соглашения с Банком Молодёжная академия получает необходимые средства на осуществление учебного процесса (оплата труда АУП, преподавателей, накладные расходы, приобретение и издание учебных пособий для слушателей, создание и поддержание портала Молодёжной академии) в соответствии со сметой на очередной учебный год.

7.2. Молодёжная академия несет ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленного за ней имущества или имущества, предоставляемого во временное пользование, целевое расходование выделенных на осуществление основной деятельности средств.

7.3. Финансирование деятельности Молодёжной академии осуществляется за счет:

- средств учредителей;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной, научной и организационно-практической деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Молодёжная академия может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг и выполнения НИОКР на основании действующих в университете положений.

7.5. Средства, полученные из всех источников на функционирование и развитие Молодёжной академии, аккумулируются Университетом на отдельной смете. Расходование средств со сметы Молодёжной академии осуществляется в соответствии с порядком, установленным в Университете, по распоряжению директора Молодёжной академии.

7.6. К работе в Молодёжной академии сотрудники привлекаются на основе срочной договорной работы (по совместительству), почасовой оплаты, и в других предусмотренных действующим законодательством формах.

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодежная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

7.7. Оплата труда работников Молодёжной академии осуществляется на основании Положения об оплате труда работников УлГУ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Молодёжная академия в лице директора несёт ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

8.2. Ответственность работников Молодёжной академии определяется должностными инструкциями.

9. РАССЫЛКА

Копия настоящего Положения на электронном носителе передается по системе электронного документооборота общим отделом Управления документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с листом.

10. ХРАНЕНИЕ


10.1 Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения, контролируемая копия хранится в заинтересованном структурном подразделении в соответствии с Номенклатурой дел.

10.2. На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru выставлен электронный документ настоящего положения

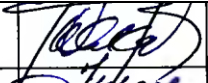
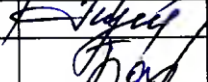

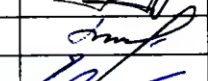
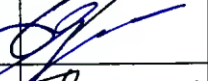


Директор Института экономики и бизнеса



Е.М.Белый

Министерство образования и науки Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП –ИЭиБ – Молодёжная финансово-экономическая академия	Редакция 1	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Первый проректор, проректор по учебной работе	Бакланов С.Б.		14.09.15
Проректор по экономико-правовой работе	Мингачёва Л.Р.		10.09.15
Начальник Учебно-методического управления	Пархоменко Т.Б.		8.09.15
Начальник юридического отдела	Половников Е.А.		7.09.15
Главный бухгалтер	Лапшина Т.А.		9.09.15
Проректор по довузовскому образованию и организации приема студентов	Гузенко Е.С.		10.09.15
Начальник управления персоналом УлГУ	Громова Е.А.		7.09.15

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1	Молодёжная финансово-экономическая академия			
2	Учебно-методическое управление			
3	Управление документационного обеспечения			
4	Центр менеджмента качества			
5	Отдел труда и заработной платы			
6	Министерство науки и образования Ульяновской области			
7	ОАО «Бинбанк» (Ульяновское отделение)			
8	Проректор по довузовскому образованию и организации приема студентов			