


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

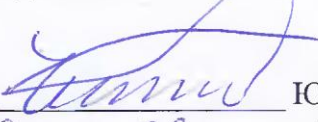
**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета УлГУ  
29.08.2016 г., протокол № 11234

Президент УлГУ

Ректор УлГУ

  
Ю.В. Полянский  
«29» 08 2016 г.


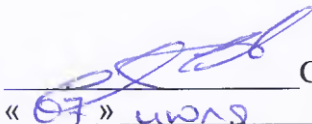
  
Б.М. Костишко  
«29» 08 2016 г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**


# ПОЛОЖЕНИЕ

## о лаборатории твердотельной электроники

Согласовано	Согласовано
Начальник Управления документационного обеспечения	Директор Центра менеджмента качества
 О.В. Кузоваткина « <u>08</u> » <u>08</u> 2016 г.	 С.С. Янковский « <u>07</u> » <u>июля</u> 2016 г.


© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.  
При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск, 2016

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>№ редакции документа</b>	<b>Описание изменений</b>	<b>Автор</b>	<b>Дата вступления в действие</b>
2	Документ полностью пересмотрен	Фомин А.Н.	Приказ №794 от 16.09.16

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория твердотельной электроники является структурным подразделением Научно-образовательного центра радиационных технологий (далее – НОЦ) Научно-исследовательского технологического института им. С.П. Капицы (НИТИ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет».

1.2. В своей деятельности Лаборатория твердотельной электроники руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными и правовыми актами Университета, документами системы менеджмента качества, стандартами РФ и настоящим Положением.

1.3. Лаборатория твердотельной электроники не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий предоставленных настоящим Положением.

1.4. Полное официальное наименование – Лаборатория твердотельной электроники Научно-образовательного центра радиационных технологий Научно-исследовательского технологического института им. С.П. Капицы Ульяновского государственного университета; сокращенное наименование – лаборатория твердотельной электроники НИТИ.

1.5. Место расположения: 432063, г. Ульяновск, Университетская Набережная, 1, корпус № 4.

## 2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель Лаборатории твердотельной электроники НОЦ НИТИ (далее – Лаборатория) – создание и развитие научной, технической и образовательной базы исследований в областях разработки, моделирования и исследования опто-, магнито-, микро- и нанозлектронных полупроводниковых структур, приборов и устройств на их основе.


2.2. Основными задачами Лаборатории являются:

- разработка новых структур, приборов и устройств для опто-, магнито-, микро-, нанозлектроники и микросистемной техники;
- разработка технологий создания структур, приборов и устройств для опто-, магнито-, микро-, нанозлектроники и микросистемной техники;
- моделирование и экспериментальное исследование многослойных структур и приборов опто-, магнито-, микро-, нанозлектроники и микросистемной техники;
- опытное производство структур, приборов и устройств для опто-, магнито-, микро-, нанозлектроники и микросистемной техники;
- систематизация и анализ результатов исследований в областях разработки, моделирования и исследования опто-, магнито-, микро- и нанозлектронных полупроводниковых структур, приборов и устройств на их основе, создание и поддержание баз данных по направлениям исследований, разработка предложений по использованию полученных результатов.

## 3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами основными функциями Лаборатории являются:

- определение основных направлений исследований и координация работ по задачам, закрепленным за Лабораторией;
- планирование, организация и выполнение научно-исследовательских и опытно-

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

конструкторских (технологических) работ (НИОКТР) в областях разработки, моделирования и исследования опто-, магнито-, микро- и наноэлектронных полупроводниковых структур, приборов и устройств на их основе и оформление результатов работ в соответствии с соответствующими требованиями;

- осуществление работы в рамках договорных НИОКТР, оказание платных консультативных и иных услуг (работ) согласно Уставу и нормативным документам УлГУ с целью привлечения внебюджетных средств для развития материально-технической базы НИТИ;
- участие в разработке и реализации соответствующих федеральных и отраслевых программ в области развития науки и образования по направлениям деятельности Лаборатории;
- участие в мероприятиях НИТИ и Университета по международному научно-техническому сотрудничеству;
- обеспечение должного уровня методик исследований, поддержание их в работоспособном состоянии и постоянное совершенствование;
- осуществление переписки с подразделениями Университета и сторонними организациями по тематике деятельности Лаборатории;
- подготовка научной продукции (отчеты, справки, статьи, доклады и пр.) по результатам проводимых исследований, опубликование результатов в отечественных и зарубежных изданиях;
- участие в работе научных и научно-технических мероприятий (семинары, конференции, форумы и т.п.), связанных с направлением деятельности Лаборатории;
- организация повышения квалификации сотрудников Лаборатории с использованием различных форм: курсы, семинары, конференции, индивидуальная работа.

#### **4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1. Структура Лаборатории определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями, а также условиями и особенностями объема работ Лаборатории, и отражается в штатном расписании Лаборатории, которое утверждается ректором УлГУ по представлению директора НИТИ.

4.2. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет начальник Лаборатории, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УлГУ по представлению директора НИТИ.

4.3. Начальник Лаборатории непосредственно подчиняется директору НИТИ.

4.4. Должностные обязанности начальника и сотрудников Лаборатории определяются соответствующими должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.


#### **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

Лаборатория в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами УлГУ в пределах своей компетенции.

#### **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Лаборатория имеет право:

- издавать внутренние документы, регламентирующие деятельность Лаборатории (тематические планы, распоряжения и т.п.);

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

- участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях и других научных мероприятиях в пределах своей компетенции;
- получать материалы от соответствующих подразделений УлГУ, необходимые для осуществления работы в пределах компетенции Лаборатории;
- вести переписку с другими лабораториями в рамках повышения квалификации;
- принимать участие в программе лабораторных экспериментов;
- подготавливать договоры со сторонними организациями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских (технологических) работ по направлениям деятельности Лаборатории, вносить предложения об установлении цены и сроков выполнения договорных работ;
- принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

#### 6.2. Лаборатория обязана:

- проводить необходимый комплекс научных исследований в соответствии с возложенными на Лабораторию задачами и определенными функциями;
- обеспечивать конфиденциальность сведений, полученных в процессе исполнения заказов;
- проводить постоянный анализ деятельности Лаборатории и выработку мероприятий, направленных на ее улучшение;
- вести документацию Лаборатории в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000, Политикой в области качества и стандартами организации (СТО) Университета;
- организовывать выполнение требований документов СМК;
- постоянно выявлять несоответствия, проводить анализ с определением причин их возникновения;
- вырабатывать корректирующие действия, которые должны соответствовать последствиям выявленных несоответствий;
- осуществлять оперативное планирование своей деятельности с последующим анализом результатов своей деятельности.

6.3. Права и обязанности сотрудников Лаборатории определяются должностными инструкциями.

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Финансирование Лаборатории осуществляется за счет:


- бюджетных средств;
- средств, получаемых от приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- средств других источников в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Оплата труда работников Лаборатории производится в соответствии с Положением об оплате труда работников УлГУ.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лаборатория в лице начальника Лаборатории несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций:

- полноту и правильность выполнения своих функций и обязанностей;
- объективность, полноту и достоверность представляемых результатов научной деятельности;
- своевременное выполнение научно-исследовательских и опытно-

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

конструкторских (технологических) работ;

- соблюдение правил техники безопасности при проведении работ;
- ведение и сохранность документации.

8.2. Ответственность работников Лаборатории определяется должностными инструкциями и законодательством РФ.

## 9. РАССЫЛКА

Копия настоящего Положения передается по системе электронного документооборота Управлением документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с Листом рассылки.


## 10. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения. На корпоративном информационном портале [tqm.ulsu.ru](http://tqm.ulsu.ru) размещен электронный документ настоящего положения.

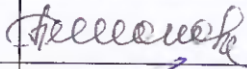
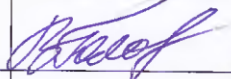

Директор НИТИ




А.Н. Фомин

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по экономике и финансам	М.П. Беспалова		26.08.16
Проректор по научной работе и информационным технологиям	В.Н. Голованов		26.08.16
Начальник юридического отдела	П.А. Корциков		26.08.16

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий – Лаборатория твердотельной электроники	Редакция 2	

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1	Управление документационного обеспечения			
2	ЦМК			