

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

**СОГЛАСОВАНО**

Президент УлГУ

« 29 » 08 2016 г.

Ю.В. Полянсков

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета УлГУ

29.08.2016 г., протокол № 11234

Ректор УлГУ

« 29 » 08 2016 г.

Б.М. Костишко

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Научно – образовательном центре радиационных технологий

Согласовано	Согласовано
Начальник Управления документационного обеспечения	Директор Центра менеджмента качества
« 08 » 08 2016 г. О.В. Кузоваткина	« 06 » 08 2016 г. С.С. Янковский

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.  
При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск, 2016



Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, структуру, виды работ, права и ответственность Научно-образовательного центра радиационных технологий, являющегося структурным подразделением Научно-исследовательского технологического института им. С.П. Капицы (далее по тексту – НИТИ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (далее – Университет, УлГУ).

1.2. Полное официальное название структурного подразделения – Научно-образовательный центр радиационных технологий НИТИ УлГУ. Сокращенное название структурного подразделения – НОЦ радиационных технологий НИТИ УлГУ.

1.3. Научно-образовательный центр радиационных технологий (далее по тексту – НОЦ) не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставляемых настоящим Положением.

1.4. В своей работе НОЦ руководствуется действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами Университета, документами системы менеджмента качества, утвержденными программами деятельности и планами работ НИТИ и настоящим Положением.

1.5. Деятельность НОЦ осуществляется в соответствии с договорами и соглашениями, заключенными УлГУ с юридическими лицами (образовательными и научными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями), чья основная деятельность находится в области радиационных технологий.

1.6. Результативность и эффективность работы НОЦ как структурного подразделения Университета обеспечивается системой менеджмента качества Университета.

1.7. Местонахождение Института: 432063, ул. Университетская набережная, 1, корпус № 4.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности НОЦ является деятельность по развитию и внедрению в Поволжском регионе на базе УлГУ передовых наукоемких технологий, связанных с источниками облучения, подготовка высококвалифицированных специалистов в области радиационной физики, материаловедения, медицины и экологии, а также повышение образовательного, научно-технического и инновационного потенциала Поволжского региона и России.

2.2. Основными направлениями научно-исследовательской деятельности НОЦ являются:

- Исследования изменения свойств реакторных материалов под облучением. Разработка моделей для прогнозирования ресурсов и сроков эксплуатации материалов и элементов конструкций ядерных реакторов. Разработка технологий модификации свойств материалов. Исследование и разработка новых реакторных материалов.

- Исследование взаимодействия излучения с биологическими объектами. Разработка и внедрение новых радиационных лекарственных препаратов, расширение спектра и удешевление применения известных радиационных технологий в медицине.

- Исследования закономерностей взаимодействия излучения с полупроводниками. Изучение механизмов деградации полупроводниковых приборов под воздействием ионизирующего излучения.

- Внедрение радиационных технологий в экологию, в том числе развитие работ по разработке технологии долговременного хранения и утилизации радиоактивных

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

отходов, создание замкнутых циклов по использованию облученных материалов, продвижение перспективной технологии нетрадиционного использования облученных реакторных материалов в качестве источников гамма-излучения для обеззараживания питьевой воды и продуктов.

- Содействие в подготовке кадров высшей квалификации для образовательных и научных учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций, активно использующих радиационные технологии.

- Развитие информационной инфраструктуры, организация виртуальных конференций и семинаров, объединяющих и координирующих деятельность по направлению «Радиационные технологии».

- Координация взаимодействия научного сообщества по решению прикладных проблем радиационных технологий, внедрению современных прикладных и фундаментальных разработок в сферу инженерных и промышленных инноваций, в современное физическое и инженерное образование.

- Объединение усилий ученых на перспективных направлениях с целью быстрого решения актуальных задач развития физики, организация распределенных научных коллективов и цепей, интегрированных в мировое сообщество, в том числе активно взаимодействующих с европейскими и иными зарубежными центрами, участвующими в международных программах, в том числе программах Европейского Сообщества.

2.3. В соответствии с целью деятельности НОЦ осуществляет следующие задачи:

- Обеспечение высокого уровня подготовки специалистов, соответствующего международным стандартам, позволяющего обеспечить интеграцию специалистов в мировое образовательное сообщество и занятие передовых мест по основным направлениям науки.

- Развитие научных исследований в рамках образовательного процесса подготовки современного специалиста; органическое сочетание фундаментальных, поисковых и прикладных исследований с конкурентоспособными разработками коммерческого характера.

- Приоритетное развитие научных исследований в области радиационных технологий, внедрение новых образовательных и информационных технологий, совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса, улучшение качества подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров; создание условий для подготовки и переподготовки кадров в области радиационных технологий.

- Координация фундаментальных и прикладных исследований в УлГУ, организация внедрения наукоемкой продукции в области радиационных технологий. Участие в организации наукоемких производств.

При выполнении задач НОЦ осуществляет обеспечение соответствия основных процессов, в которых задействован НОЦ, требованиям, изложенным в документации системы менеджмента качества (СМК).

### 3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами НОЦ выполняет следующие функции:

- определение основных направлений исследований и координация работ по задачам, закрепленным за НОЦ;

- планирование, организация и выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских (технологических) работ (НИОКТР) в области радиационных технологий;

- осуществление работы в рамках договорных НИОКТР, оказание платных консультативных и иных услуг (работ) согласно Уставу и нормативным документам УлГУ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

с целью привлечения внебюджетных средств для развития материально-технической базы НИТИ;

- подготовка научных и научно-педагогических кадров в области радиационных технологий;
- участие в разработке и реализации соответствующих федеральных и отраслевых программ в области развития науки и образования по направлениям деятельности НОЦ;
- участие в мероприятиях НИТИ и Университета по международному научно-техническому сотрудничеству;
- обеспечение должного уровня методик исследований, поддержание их в работоспособном состоянии и постоянное совершенствование;
- осуществление переписки с подразделениями Университета и сторонними организациями по тематике деятельности НОЦ;
- подготовка научной продукции (отчеты, справки, статьи, доклады и пр.) по результатам проводимых исследований, опубликование результатов в отечественных и зарубежных изданиях;
- участие в работе научных и научно-технических мероприятий (семинары, конференции, форумы и т.п.), связанных с направлением деятельности НОЦ;
- разработка и реализация методик, учебных и обучающих программ и курсов в области радиационных технологий для Университета, других ВУЗов и образовательных учреждений;
- создание баз данных и других информационных ресурсов по радиационным технологиям с удаленным доступом;
- проведение маркетинговых исследований, изучение и прогнозирование внутреннего и внешнего рынков в области радиационных технологий;
- организация повышения квалификации сотрудников НОЦ с использованием различных форм: курсы, семинары, конференции, индивидуальная работа.

#### 4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Структура и штатное расписание НОЦ определяются решаемыми задачами, выполняемыми функциями, а также условиями и особенностями объема работ, возложенных на НОЦ, и отражается в штатном расписании, которое утверждается ректором УлГУ.

4.2. В структуру НОЦ входят следующие подразделения:

- Лаборатория зондовой и электронной микроскопии;
- Лаборатория твердотельной электроники;
- Лаборатория материаловедения;
- Лаборатория компьютерного моделирования нанотехнологий и методов диагностики;
- Лаборатория моделирования поведения неорганических материалов;
- Лаборатория моделирования диффузионных процессов.

4.3. Непосредственное руководство НОЦ осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от работы приказом ректора Университета по представлению директора НИТИ. Директор НОЦ непосредственно подчиняется директору НИТИ.

4.4. Должностные обязанности директора и сотрудников НОЦ определяются соответствующими должностными инструкциями и законодательством РФ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

НОЦ в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами УлГУ в пределах своей компетенции.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. НОЦ имеет право:

- определять основные направления деятельности НОЦ в соответствии с настоящим Положением, функциональные обязанности сотрудников, характер их работы и ответственность;
- издавать внутренние документы, регламентирующие деятельность НОЦ (тематические планы, распоряжения и т.п.);
- принимать участие в издательской деятельности, а также разрабатывать и тиражировать результаты своей деятельности;
- проводить научные и методические конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, относящиеся к компетенции НОЦ;
- принимать участие в совещаниях, семинарах и других мероприятиях, относящихся к своей компетенции;
- получать материалы от соответствующих подразделений УлГУ, необходимые для осуществления работы в пределах компетенции НОЦ;
- подготавливать договоры со сторонними организациями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских (технологических) работ по направлениям деятельности НОЦ, вносить предложения об установлении цены и сроков выполнения договорных работ;
- принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

6.2. НОЦ обязан:

- проводить необходимый комплекс научных исследований в соответствии с возложенными на НОЦ задачами и определенными функциями;
- обеспечивать конфиденциальность сведений, полученных в процессе исполнения заказов;
- проводить постоянный анализ деятельности НОЦ и выработку мероприятий, направленных на ее улучшение;
- вести документацию НОЦ в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000 и стандартами организации (СТО) Университета;
- организовывать выполнение требований документов СМК;
- постоянно выявлять несоответствия, проводить анализ с определением причин их возникновения;
- выработать корректирующие действия, которые должны соответствовать последствиям выявленных несоответствий;
- осуществлять оперативное планирование своей деятельности с последующим анализом результатов своей деятельности.

6.3. Права и обязанности сотрудников НОЦ определяются должностными инструкциями.

## **7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА**

7.1. Финансовые средства НОЦ образуются из:

- бюджетных средств;
- средств, получаемых от приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством РФ;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

- средств других источников в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Оплата труда работников НОЦ производится в соответствии с Положением об оплате труда работников УлГУ.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. НОЦ в лице директора несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций:

- полноту и правильность выполнения своих функций и обязанностей;
- объективность, полноту и достоверность представляемых результатов научной деятельности;
- своевременное выполнение договорных работ;
- соблюдение правил техники безопасности при проведении учебной работы и научных исследований;
- ведение и сохранность документации.

8.2. Ответственность работников НОЦ определяется должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

## 9. РАССЫЛКА

Копия настоящего Положения передается по системе электронного документооборота Управлением документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с Листом рассылки.

## 10. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения. На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru размещен электронный документ настоящего положения.

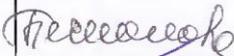
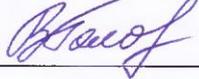
Директор НИТИ



А.Н. Фомин

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по экономике и финансам	М.П. Беспалова		
Проректор по научной работе и информационным технологиям	В.Н. Голованов		
Начальник юридического отдела	П.А. Корщиков		

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - НИТИ им. С.П. Капицы - Научно-образовательный центр радиационных технологий	Редакция 3	

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1	Управление документационного обеспечения			
2	ЦМК			