МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Ульяновский государственный университет»
(УлГУ)

П Р И К А З

«31» 12 2014 г. № 1380

О создании Базовой кафедры естественных наук при МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области

На основании решения Ученого совета УлГУ «О создании Базовой кафедры естественных наук при МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области» в Ульяновске» от 26.11.2014, протокол № 4/215, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Создать Базовую кафедру естественных наук при МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области в структуре экологического факультета Института медицины, экологии и физической культуры.
2. Ввести в действие Положение о Базовой кафедре естественных наук при МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области.
3. Внести соответствующие изменения в Организационную структуру УлГУ (отв. Кузоваткина О.В., срок исполнения – 26.01.2015).
4. Внести соответствующие изменения в штатное расписание ИМЭиФК (отв. Мидленко В.И., Мингачева Л.Р., Судакова В.Н, срок исполнения – 26.01.2015).
5. Внести изменения о подразделении на сайте www.ulsu.ru (отв. Мидленко В.И., срок исполнения – 26.01.2015).

Ректор Б.М. Костишко

Проект приказа вносит:
Начальник управления
документационного обеспечения О.В. Кузоваткина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид документа: приказ по основной деятельности
Регистрационный номер: 1380
Разработчик: Начальник УДО Кузоваткина О.В.
Краткое содержание: О создании Базовой кафедры естественных наук при МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по ЭиФ	Л.Р. Мингачева		30.12.14
Начальник юридического отдела	Е.А. Половников		30.12.14.
Ученый секретарь Ученого совета	О.А. Литвинко		25.12.2014
Директор ИМЭиФК	В.И. Мидленко		29 12 14

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор-проректор по УР			
Проректор по ЭиФ			
УДО			
Управление персоналом			
Учебно-методическое управление			
ИМЭиФК			
Экологический факультет			
Ученый совет			
ОТиЗ			
ЦМК			

СОГЛАСОВАНО

Президент УлГУ

Ю.В.Полянсков

«25» 11 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МАОУ СОШ №19 им. И.П. Мытарева города Димитровграда

И.А.Дегтярева

«25» 11 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ

25.11. 2014 г., протокол №4/215

Ректор УлГУ

Б.М.Костишко

«24» 11 2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Базовой кафедре естественных наук при МАОУ СОШ №19 имени И.П. Мытарева города Димитровграда Ульяновской области

Согласовано	Согласовано
Начальник Управления документационного обеспечения О.В.Кузоваткина «24» ноября 2014 г.	Зам.директора Центра менеджмента качества В.П.Шишова «24» ноября 2014 г.

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2014

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет» (далее – Университет) и Приказом ректора Университета № 1353 от 09 декабря 2013 года «Об утверждении порядка создания Ульяновским государственным университетом кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы».

1.2. Базовая кафедра естественных наук экологического факультета Института медицины, экологии и физической культуры (далее – базовая кафедра) при Муниципальном автономном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 19 имени Героя Советского Союза Ивана Петровича Мытарева города Димитровграда Ульяновской области (далее – Школа) является учебным структурным подразделением Экологического факультета Института медицины, экологии и физической культуры Университета, обеспечивающим проведение учебной, методической, научно-практической работы совместно со Школой с целью формирования у обучаемых необходимых профессиональных знаний, навыков, умений, компетенций и социальной ответственности при подготовке в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и в интересах деятельности Школы.

1.3. Назначение базовой кафедры – участие в образовательном процессе подготовки потенциальных абитуриентов университета, организация педагогической практики для студентов УлГУ.

1.4. Базовая кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-практическую и воспитательную деятельность на основании Лицензии Университета.

1.5. Кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в деятельности Кафедры.

1.6. В своей деятельности Кафедра руководствуется № 273-ФЗ от от 29.12. 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Уставом университета, Договором о сотрудничестве между УлГУ и Школой и настоящим Положением.

1.7. Результативность и эффективность деятельности базовой кафедры как структурного подразделения Университета обеспечивается системой менеджмента качества Университета.

1.8. Местонахождение Базовой кафедры: 433505, Ульяновская область, город Димитровград, улица Московская, дом 73.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Базовая кафедра университета создается с целью:

- Более тесной интеграции образования школьников с педагогическим процессом в Университете как важнейшего условия повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием;
- распространением университетских стандартов качества на подготовку абитуриентов в дополнение к действующим ФГОС общего образования;
- внедрение новых педагогических технологий, разработанных сотрудниками УлГУ, в практику работы профильных классов;
- осуществления постоянно действующей педагогической практики для студентов УлГУ по направлениям химия, биология, физика, математика и информатика.

2.2. Основные задачи базовой кафедры Университета:

- удовлетворение потребностей школьников в повышенном уровне преподавания дисциплин химия и биология, физика, математика и информатика;
- организация и проведение постоянной педагогической практики для студентов УлГУ по направлениям химия, биология, физика, математика и информатика;
- организация и проведение научных исследований;
- консультационная деятельность;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, групп документов по профилю работы.

2.3. Основные направления работы базовой кафедры:

- преподавание следующих школьных дисциплин повышенного уровня: химия, биология, физика, математика и информатика;
- организация учебной, производственной и преддипломной практик студентов по направлениям химия, биология, физика, математика и информатика;
- организация и выполнение на высоком уровне учебной и учебно-методической, научно-практической и производственной деятельности по дисциплинам учебного плана;
- совместная с Университетом воспитательная работа с обучающимися, формирование у них требуемых компетенций, гражданской позиции, ответственности и способности к высококвалифицированному творческому труду;
- участие в осуществлении миссии Университета, реализации целей и политики Университета в области качества, развитии системы менеджмента качества Университета;
- выполнение корректирующих и предупреждающих действий, разработанных на основании проведения сертификации и внутренних аудитов системы менеджмента качества.
- проведение научно-исследовательской и консультационной деятельности по различным вопросам в области школьного и вузовского образования;
- подготовка монографий, учебных и методических пособий, сборников задач и конкретных ситуаций (кейсов), пособий-практикумов по основной тематике программ и курсов.

Работа базовой кафедры осуществляется в соответствии с планами, охватывающими учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие виды работ. Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности базовой кафедры проводится на заседаниях кафедры, в которых принимает участие весь состав кафедры. На заседания могут быть приглашены сотрудники Школы, других кафедр Университета, а также предприятий, учреждений и организаций.

В коллегиальном решении вопросов, относящихся к учебной деятельности базовой кафедры (включая вопросы конкурсного избрания на научно-педагогические должности), принимают участие - заведующий базовой кафедрой и весь научно-педагогический состав базовой кафедры.

3. ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1. Базовая кафедра выполняет все виды учебной и учебно-методической работы. С этой целью базовая кафедра:

- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня преподавания, применения современных методов обучения, и развития форм обучения, формирования необходимых компетенций, умений и навыков, развития творческих способностей школьников;

- организует и руководит научно-исследовательской работой школьников и студентов, учебной практикой и производственным обучением, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям деятельности выпускников;
- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин базовой кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других пособий, разрабатывает и внедряет современные технологии обучения, использует информационные компьютерные технологии, осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров, изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.2. Базовая кафедра совместно с Университетом принимает участие в воспитательной работе, направленной на формирование у обучающихся профессиональных, личностных и социальных компетенций, ответственности, гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3.3. Базовая кафедра развивает сотрудничество в подготовке выпускников, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых, обеспечивает финансовую поддержку их преподавательской деятельности, разрабатывает и применяет эффективные методы менеджмента персонала, создает условия для установления и закрепления долговременных договорных трудовых отношений с подготовленными специалистами.

3.4. Базовая кафедра проводит работу по повышению квалификации специалистов, переподготовке кадров по новым перспективным направлениям науки и техники, участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций и т.п.

3.5. Базовая кафедра участвует в научно-исследовательской работе Школы совместно с Университетом: проводит научные исследования по актуальным теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам, обсуждает законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию, содействует практическому использованию результатов исследований.

3.6. Базовая кафедра участвует в организации и работе по профессиональной ориентации учащейся молодежи.

3.7. Базовая кафедра изучает и использует передовой опыт и осуществляет сотрудничество с другими базовыми кафедрами, кафедрами отечественных и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по своему профилю.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ БАЗОВОЙ КАФЕДРОЙ

4.1. Структура управления базовой кафедры определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании, которое утверждается ректором УлГУ. Базовая кафедра входит в состав Института медицины, экологии и физической культуры Университета.

4.2. Общее и непосредственное руководство базовой кафедры осуществляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УлГУ по согласованию с администрацией Школы.

4.3. Заведующий базовой кафедрой работает в непосредственном подчинении директора Института медицины, экологии и физической культуры Университета.

4.4. Деятельность кафедры курирует декан экологического факультета ИМЭиФК Университета.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ КАФЕДРЫ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. К деятельности Кафедры могут быть привлечены сотрудники Школы, профессорско-преподавательский состав, инженерно-научные работники и студенты УлГУ, деятельность которых по профилю совпадает с выполнением учебно-научных программ базовой кафедры.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Базовая кафедра имеет право:

- организовывать рациональное использование помещений, закрепленных за базовой кафедрой;
- требовать от сотрудников базовой кафедры и обучающихся выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой и учебной дисциплины;
- выносить распоряжением по базовой кафедре сотрудникам кафедры благодарности, замечания и предупреждения, представлять к другим формам поощрения;
- вносить предложения декану факультета представления на поощрение и административное наказание работников базовой кафедры и обучаемых;
- требовать от руководства факультета и администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих функциональных обязанностей и прав;
- разрабатывать и развивать организационную структуру базовой кафедры и выносить ее на последующее утверждение Ученым советом Университета и ректором;
- вносить предложения по штатному составу базовой кафедры.

6.2. **Базовая кафедра обязана:**

- осуществлять подбор и комплектацию штатов профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала кафедры;
- составлять годовые планы работы кафедры по учебной, методической, научно-исследовательской работе, вопросам подготовки научно-педагогических кадров, повышения квалификации преподавательского состава;
- осуществлять контроль за выполнением преподавателями индивидуальных планов и исполнением учебно-вспомогательным персоналом своих функциональных обязанностей;
- осуществлять контроль выполнения правил охраны труда, техники безопасности в ходе проведения всех видов занятий и выполнения научно-исследовательских работ;
- проводить постоянный анализ деятельности и выработку мероприятий, направленных на ее улучшение;
- вести документацию в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000, Политикой в области качества и стандартами организации (СТО);
- организовывать выполнение требований документов СМК.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Финансирование деятельности Кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета, в установленном порядке выделяемых Университету, внебюджетных средств, поступающих в Университет от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Университета (хозяйственные договора на выполнение научно-практических работ, опытно-конструкторских разработок и др.), спонсорской помощи, грантов, ГП и ФЦП и других источников.

7.2. Оплата труда работников базовой кафедры осуществляется на основании Положения об оплате труда работников УлГУ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за проведение учебной работы и научных исследований в срок и с хорошим качеством несёт заведующий Кафедрой.

8.2. Ответственность за соблюдение правил техники безопасности при проведении учебной работы и научных исследований несёт заведующий Кафедрой.

9. РАССЫЛКА

9.1. Копия настоящего Положения на электронном носителе передается по системе электронного документооборота общим отделом Управления документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с Листом рассылки.

10.ХРАНЕНИЕ

10.1. Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения, контролируемая копия хранится в заинтересованном структурном подразделении в соответствии с Номенклатурой дел.

10.2. На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru выставлен электронный документ настоящего положения

Директор ИМЭиФК В.И. Мидленко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Под-пись	Дата
Первый проректор – проректор по УР	Н.Т.Гурин		24.11.14
Проректор по экономике и финансам	Л.Р.Мингачева		24.11.14
Начальник учебно-методического управления	В.Н.Судакова		24.11.14
Начальник юридического отдела	Е.А.Половников		24.11.14
Директор МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева	Н.А.Дегтярева		24.11.14

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Подпись	ФИО	Дата
Первый проректор-проректор по учебной работе			
Проректор по экономике и финансам			
Начальник учебно-методического управления			
ИМЭиФК			
МАОУ СОШ № 19 имени И.П. Мытарева			