

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета УлГУ
22 11 2016г., протокол № 71 240

Президент УлГУ

Ректор УлГУ

Ю.В. Полянсков
« 22 » 11 2016 г.

Б.М.Костишко
« 22 » 11 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ДП – 2-03-15


ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

«Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»

Согласовано	Согласовано
Начальник управления документационного обеспечения	Директор Центра менеджмента качества
 О.В. Кузоваткина « 17 » 10 2016г.	 С.С. Янковский « 17 » 10 2016г.

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2016

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Документированная процедура (далее ДП) разработана с целью:

- организации процесса аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук.
- повышения показателей эффективности подготовки аспирантов и прикрепленных лиц для выполнения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

1.2. Данный документ и все изменения к нему утверждаются на Ученом совете университета.

1.3. Документированная процедура разработана начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации Ермолаевой С.В.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. ДП регламентирует процесс деятельности по осуществлению текущего контроля и прохождения промежуточной аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Требования ДП являются обязательными для обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации, их научных руководителей, сотрудников отдела подготовки кадров высшей квалификации, деканов факультетов и директоров институтов университета, заместителей руководителей подразделений по научной работе.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Основные термины

Компетенция – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта в определенной сфере деятельности.

Модуль – относительно самостоятельная (логически завершенная) часть образовательной программы, отвечающая за формирование определенной профессиональной компетенции или групп родственных компетенций.

Перечень ВАК – перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки России, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук.


Подразделения – факультеты, институты и филиалы УлГУ, в которых осуществляется подготовка аспирантов, а также лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Несоответствие – невыполнение индивидуального плана подготовки аспиранта, которые могут быть связаны с нарушением сроков освоения компонентов образовательной программы или содержания работы, получением неудовлетворительных оценок на экзаменах и зачетах.

Обучающиеся – аспиранты и лица, прикрепленные для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Фонд оценочных средств – совокупность показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Аттестация обучающихся – процедура проверки выполнения этапов подготовки обучающихся и соответствия результатов освоения основной образовательной программы

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

учебному плану и требованиям, предъявляемым Министерством образования и науки Российской Федерации к уровню подготовки обучающихся.

3.2. Основные сокращения

Первый проректор – проректор по УР – Первый проректор – проректор по учебной работе

Отдел ПКВК – отдел подготовки кадров высшей квалификации

ВО – высшее образование

ДП – документированная процедура

ОП – образовательная программа

ЗЕТ – зачетные единицы трудоемкости образовательной программы

ФГТ – федеральные государственные требования


ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

НИ – научные исследования

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Таблица 1

№ п/п	Работы	Ответственное должностное лицо или подразделение ОУ
1.	Подготовка приказа по проведению аттестации обучающихся	Начальник отдела ПКВК
2.	Организация и проведение аттестации обучающихся по плану прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы на кафедрах	Заведующие кафедрами
3.	Представление аттестационных материалов аспирантов в ученый совет подразделения	Сотрудник кафедры, ответственный за делопроизводство
4.	Организация и проведение аттестации обучающихся по плану прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы на ученом совете подразделения	Руководители структурных подразделений
5.	Представление копий отчетов и выписок из заседания ученого совета подразделения в отдел ПКВК	Заместители руководителей структурных подразделений по научной работе
6.	Формирование плана работы на следующий год подготовки	Научные руководители
7.	Проверка результатов выполнения плана учебной работы обучающимися	Отдел ПКВК
8.	Подготовка проектов приказов об аттестации, переводе на следующий год, назначении стипендии обучающимся	Отдел ПКВК

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Целью промежуточной аттестации являются:

- контроль текущей успеваемости обучающегося,
- контроль выполнения индивидуального учебного плана обучающегося,
- обеспечение успешности процесса обучения и защиты диссертаций до окончания сроков обучения в аспирантуре (срока прикрепления).

5.2. Промежуточная аттестация состоит из следующих компонентов:

- контроль успешности освоения дисциплин учебного плана в форме зачета или кандидатского экзамена (в соответствии с ФГТ/ФГОС ВО и учебным планом; у аспирантов всех форм обучения),
- оценка уровня знаний в форме кандидатского экзамена (у лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре),
- контроль успешности прохождения педагогической и научно-исследовательской практик (у аспирантов всех форм обучения),
- контроль успешности проведения научных исследований (далее – НИ), подготовки диссертации, публикация научных статей, апробация результатов НИ на конференциях и т.п. в форме аттестации (научного доклада и его обсуждения) на заседании кафедры, за которой закреплен обучающийся.

5.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится дважды в год: в марте (весенняя сессия) и в сентябре (осенняя сессия).

В случае досрочного представления диссертации в диссертационный совет, кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.


Сроки промежуточной аттестации в текущем году устанавливает ректор приказом по университету.

5.4. Для формирования навыков по представлению результатов научных исследований, а также с целью обеспечения регулярного контроля за выполнением научных исследований обучающимися в подразделениях организуются и действуют на регулярной основе семинары. Каждый обучающийся по программам подготовки кадров высшей квалификации, обязан выступить с устным докладом по результатам проводимых им исследований. Порядок формирования плана работы, периодичность заседаний и другие вопросы организации деятельности семинаров в подразделениях осуществляются подразделениями самостоятельно. В отдельных случаях, при организации подразделением научных конференций, выступление на семинаре УлГУ может быть заменено на очное выступление на проводимой в УлГУ конференции.

5.5. При прохождении промежуточной аттестации по выполнению индивидуального учебного плана подготовки оцениваются результаты прохождения педагогической и научно-исследовательской практик и выполнения плана и научных исследований за отчетный период. Для прохождения промежуточной аттестации обучающийся представляет на кафедру по месту подготовки индивидуальный план работы, заполненный за отчетный период, ксерокопии работ опубликованных за отчетный период, а также другие материалы, подтверждающие прохождения практик и выполнение запланированных научных исследований. Заполненный отчет в соответствующем разделе индивидуального плана согласуется с научным руководителем.

5.6. Обучающийся присутствует на заседании кафедры и представляет результаты выполнения научных исследований в виде краткого устного сообщения.

5.7. Кафедра рассматривает представленные обучающимся отчетные материалы, оценивает устное сообщение и выносит решение о результатах прохождения промежуточной аттестации. Сотрудник кафедры, ответственный за делопроизводство,

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

передает отчетные материалы обучающихся и соответствующие выписки из протокола заседания кафедры в ученый совет подразделения.

5.8. Решение о прохождении промежуточной аттестации выносит ученый совет подразделения на основании представленных отчетных материалов обучающихся и выписок из протоколов заседания кафедр, проводивших аттестацию.


5.9. Заместитель руководителя подразделения по научной работе передает в отдел ПКВК копии промежуточных отчетов обучающихся и выписки из решения ученых советов подразделений в сроки указанные в приказе об организации аттестации (п.5.3). Указанные документы представляются как на аттестованных, так и на неаттестованных обучающихся.

5.10. Проверку результатов выполнения плана учебной работы обучающимися осуществляет отдел ПКВК.

5.11. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников университета (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут быть включены научно-педагогические работники других организаций. **Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине** правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук. **Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки** правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук. **Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку** правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний обучающегося по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения. Образец справки об обучении или о периоде обучения утверждает ректор.

5.12. Уровень знаний на зачете оценивается по системе «зачет/незачет», на экзамене – по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и в порядке, определенном в рабочей программе соответствующей дисциплины.


5.13. Расписание кандидатских экзаменов утверждает Первый проректор – проректор по УР.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

5.14. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации. Прием кандидатских экзаменов должен проводиться в обстановке, подчеркивающей их значимость как важного акта аттестации научно-педагогических и научных кадров. Присутствие председателя и всех членов комиссии при приеме кандидатского экзамена обязательно. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без них. При подготовке ответов на вопросы экзаменуемые используют экзаменационные листы, которые сдаются комиссии по приему кандидатского экзамена и сохраняются в течение одного года с момента сдачи экзамена. Протоколы кандидатского экзамена заполняются председателем или, по его поручению, одним из членов комиссии. Выставляется оценка по каждому из ответов и итоговая оценка. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене. Оформленные протоколы сдачи кандидатского экзамена вместе с экзаменационными листами сдаются в отдел ПКВК и утверждаются ректором. Перенос даты сдачи кандидатского экзамена не разрешается. В случае неявки обучающегося для сдачи кандидатского экзамена по уважительной причине, он может быть допущен ректором к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается. Сдавать кандидатские экзамены в сессию имеют право обучающиеся, имеющие разрешение на основании приказа по университету.

5.15. По результатам промежуточной аттестации и на основании решения стипендиальной комиссии по аспирантуре ректор принимает решение о дальнейшем обучении и/или стипендиальном обеспечении обучающихся. Аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, успешно прошедшим промежуточную аттестацию без оценок «удовлетворительно», назначается государственная стипендия на следующий семестр (период между двумя промежуточными аттестациями). Перечень компонентов промежуточной аттестации, критериев оценки и отчетности по различным формам и срокам обучения приведены в Приложение 1. Аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, но имеющим оценку «удовлетворительно» хотя бы по одной из дисциплин, государственная стипендия на следующий семестр не назначается. Прочие категории обучающихся (аспиранты очной формы обучения, проходящие обучение на платной основе, аспиранты заочной формы обучения, и лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), успешно прошедшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение до следующей промежуточной аттестации. Перечень компонентов промежуточной аттестации, критериев оценки и отчетности по различным формам и срокам обучения приведены в Приложение 1.

5.16. Обучающихся, не прошедших успешно промежуточную аттестацию без уважительных причин, отдел ПКВК представляет к отчислению. Обучающимся, не прошедшим или прошедшим не полностью промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (продолжительная болезнь, командировка, трагические семейные обстоятельства и т.п.), по их письменному заявлению (Приложение 2), Первым проректором - проректором по учебной работе университета может быть разрешено пройти полностью или частично промежуточную аттестацию в следующие за промежуточной аттестацией 2 месяца. В этом случае аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, стипендия может быть назначена только после прохождения очередной промежуточной

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

аттестации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность в объеме, предусмотренном п. 5.2., и не представившие заявление (Приложение 3), об организации повторной аттестации в течение одного месяца после истечения срока аттестации (п.5.3.) отчисляются как неаттестованные, в связи с невыполнением индивидуального плана. В случае, если обучающийся не ликвидировал имеющуюся у него академическую задолженность в сроки, установленные приказом ректора (п.5.14), он отчисляется со дня, следующего за сроком ликвидации задолженности. Аспиранты, успешно прошедшие повторную аттестацию, приказом ректора переводятся на следующий год обучения. Стипендия аспирантам, проходившим повторную аттестацию не назначается, как обучающимся имевшим академическую задолженность за отчетный период.

5.17. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в индивидуальной учебном плане обучающегося и утверждаются решением ученым советом подразделения.

5.18. При обучении по ФГОС ВО защита научно-квалификационной работы и государственный экзамен являются формами государственной итоговой, а не промежуточной аттестации.


5.19. Ответственность за достоверность сведений, внесенных в индивидуальный учебный план при проведении промежуточной аттестации на кафедре, несут научный руководитель и заведующий кафедрой, подписавшие соответствующую запись о промежуточной аттестации.

5.20. Ответственность за организацию и контроль за проведением промежуточной аттестации несет начальник отдела ПКВК.

6. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

6.1. Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2013 г. N 1000 г. Москва «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам -стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Положение о порядке присуждения ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Постановление Правительства РФ от 21 апреля 2016 г. №335 «О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

6.2. Внутренние нормативные документы:

- Инструкция по делопроизводству в Ульяновском государственном университете;
- СТО-3-03-19 «Управление документированной информацией системы менеджмента качества»
- Документированная процедура ДП-2-01-15 «Организация обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации».
- Документированная процедура ДП-2-03-16 «О практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»
- Положение о формировании дисциплин по выбору и факультативных дисциплин при освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Положение о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПИСЕЙ

При осуществлении деятельности в соответствии с требованиями настоящей ДП определены следующие записи:

- приказы о промежуточной аттестации аспирантов и переводе на следующий год;
- приказы об отчислении неаттестованных аспирантов;
- приказы о проведении повторной промежуточной аттестации;
- заполненные разделы индивидуальных планов подготовки обучающихся.

8. РАССЫЛКА

Копия настоящей Документированной процедуры передается по системе электронного документооборота общим отделом Управления документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с Листом рассылки.

9. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящей ДП хранится в управлении документационного обеспечения.

На корпоративном сайте tqm.ulsu.ru размещен электронный документ настоящей ДП.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

10.1. Приложение 1. Перечень компонентов промежуточной аттестации, критериев оценки и отчетности (по различным формам и срокам обучения).


10.2. Приложение 2. Форма заявления обучающегося о продлении срока прохождения промежуточной аттестации.

10.3. Приложение 3. Форма заявления обучающегося о прохождении повторной промежуточной аттестации.

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации



С.В. Ермолаева

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

10.1. Приложение 1. Перечень компонентов промежуточной аттестации, критериев оценки и отчетности (по различным формам и срокам обучения).

АСПИРАНТЫ ОЧНОЙ ФОРМЫ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ ПО ФГТ ИЛИ ФГОС ВО С НОРМАТИВНЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ 3 ГОДА

(Лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (на срок до 3 лет)) представляют для прохождения промежуточной аттестации следующие компоненты:

I год обучения

1-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «История и философия науки» – реферат, зачет (промежуточный),
- дисциплина «Иностранный язык» – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, ученого совета подразделения; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен индивидуальный учебный план),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана.


2-я (осенняя) сессия:

- дисциплина «История и философия науки» – кандидатский экзамен,
- дисциплина «Иностранный язык» – кандидатский экзамен,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; составлен детальный план НИ; составлен детальный план работы на полевой сезон (при необходимости), подготовлен план апробации НИ на конференциях);
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы (при наличии).

II год обучения

3-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» (при наличии в Учебном плане)
- зачет (итоговый),
- дисциплина «Методология науки и методы НИ» (при наличии в Учебном плане) - зачет (итоговый),
- дисциплина по специальности для сдачи кандидатского экзамена – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за I год обучения и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах из Перечня ВАК [по материалам аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных исследований], устный доклад как минимум на одной региональной конференции с опубликованием тезисов);
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

4-я (осенняя) сессия:

- дисциплина по выбору (первая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- дисциплина по выбору (вторая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- педагогическая практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья, опубликованная в журнале из Перечня ВАК; устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

III год обучения

5-я (весенняя) сессия:

- специальная дисциплина – кандидатский экзамен,
- научно-исследовательская практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 2 опубликованные в журнале из Перечня ВАК научные статьи; устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый полный рабочий вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6-я (осенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: предзащита диссертации на кафедре с последующим оформлением заключения организации; по теме диссертации имеется (совокупно) 3 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух национальных или международных конференциях с опубликованием статей; итоговый вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.
- допуск к государственной итоговой аттестации (для обучающихся по ФГОС ВО).


АСПИРАНТЫ ОЧНОЙ ФОРМЫ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ ПО ФГТ ИЛИ ФГОС ВО С НОРМАТИВНЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ 4 ГОДА

представляют для прохождения промежуточной аттестации следующие компоненты:

I год обучения

1-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «История и философия науки» – реферат, зачет (промежуточный),
- дисциплина «Иностранный язык» – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, ученого

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

совета подразделения; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен Индивидуальный учебный план), составлен детальный план НИ; составлен детальный план работы на полевой сезон (при необходимости)),

- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана.

2-я (осенняя) сессия:

– дисциплина «История и философия науки» – кандидатский экзамен,

– дисциплина «Иностранный язык» – кандидатский экзамен,

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; проведен эксперимент в полевой сезон (при необходимости); подготовлен план апробации НИ на конференциях);

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы (при наличии).

II год обучения

3-я (весенняя) сессия:

– дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» (при наличии в Учебном плане)

– зачет (итоговый),

- дисциплина «Методология науки и методы НИ» (при наличии в Учебном плане) - зачет (итоговый),

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за I год обучения и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах из Перечня ВАК [по материалам аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных данных], устный доклад как минимум на одной региональной конференции с опубликованием тезисов),

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).

4-я (осенняя) сессия:

– педагогическая практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья подана в журнал из Перечня ВАК; проведен эксперимент в полевой сезон (при необходимости); устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации),

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.


III год обучения

5-я (весенняя) сессия:

– специальная дисциплина – зачет (промежуточный)

- научно-исследовательская практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья, опубликованная в журнале Перечня ВАК; 1 научная статья подана в журнал Перечня ВАК; устный доклад на одной региональной, национальной или международной

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

конференции с опубликованием тезисов; написанный первый рабочий вариант как минимум трёх глав диссертации),

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6-я (осенняя) сессия:

- дисциплина по выбору (первая группа ДВ) – зачет (итоговый),

- дисциплина по выбору (вторая группа ДВ) – зачет (итоговый),

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написанный полный рабочий вариант как минимум четырех глав диссертации),

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

IV год обучения

7-я (весенняя) сессия:

– специальная дисциплина – кандидатский экзамен,

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написанный полный рабочий вариант диссертации),


– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

8-я (осенняя) сессия:

– аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: предзащита диссертации на кафедре с последующим оформлением заключения организации, где выполнялась диссертационная работа; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух национальных или международных конференциях с опубликованием статьи; итоговый вариант диссертации),

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

- допуск к государственной итоговой аттестации (для обучающихся по ФГОС ВО).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

**АСПИРАНТЫ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ ПО ФГТ ИЛИ ФГОС ВО С
НОРМАТИВНЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ 4 ГОДА**
представляют для прохождения промежуточной аттестации следующие компоненты:

I год обучения

1-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «Иностранный язык» – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, ученого совета подразделения; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен Индивидуальный учебный план),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана.

2-я (осенняя) сессия:

- дисциплина «Иностранный язык» – кандидатский экзамен,
- дисциплина «История и философия науки» – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; составлен детальный план НИ, подготовлен план апробации НИ на конференциях),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).


II год обучения

3-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» – зачет (итоговый),
- дисциплина «Методология науки и методы НИ» - зачет (итоговый),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за I год обучения, и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах из Перечня ВАК [по материалам аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных данных], устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).

4-я (осенняя) сессия:

- дисциплина «История и философия науки» – кандидатский экзамен,
- педагогическая практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 статья подана в журнал из Перечня ВАК научная статья, устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум одной главы диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

III год обучения

5-я (весенняя) сессия:

- специальная дисциплина – зачет (промежуточный)
- дисциплина по выбору (первая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- дисциплина по выбору (вторая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- научно-исследовательская практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья, опубликованная в журнале из Перечня ВАК; 1 научная статья подана в журнал из Перечня ВАК; устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6-я (осенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием статьи; написан первый рабочий вариант как минимум трёх глав диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.


IV год обучения

7-я (весенняя) сессия:

- специальная дисциплина – кандидатский экзамен,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 3 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на одной национальной или международной конференции с опубликованием статьи; написан первый полный рабочий вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

8-я (осенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: предзащита диссертации на кафедре; по теме диссертации имеется (совокупно) 3 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух национальных или международных конференциях с опубликованием статьи; итоговый вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

- допуск к государственной итоговой аттестации (для обучающихся по ФГОС ВО).

АСПИРАНТЫ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ ПО ФГТ ИЛИ ФГОС ВО С НОРМАТИВНЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ 5 ЛЕТ представляют для прохождения промежуточной аттестации следующие компоненты:

I год обучения

1-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «Иностранный язык» – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, ученого совета подразделения; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен Индивидуальный учебный план),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана.

2-я (осенняя) сессия:

- дисциплина «Иностранный язык» – кандидатский экзамен,
- дисциплина «История и философия науки» – реферат, зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; составлен детальный план НИ, подготовлен план апробации НИ на конференциях),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).


II год обучения

3-я (весенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за I год обучения, и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах из Перечня ВАК [по материалам аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных данных], устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).

4-я (осенняя) сессия:

- дисциплина «История и философия науки» – кандидатский экзамен,
- педагогическая практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 статья подана в журнал из Перечня ВАК, устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум одной главы диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

III год обучения

5-я (весенняя) сессия:

- дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» – зачет (итоговый),
- дисциплина «Методология науки и методы НИ» - зачет (итоговый),
- научно-исследовательская практика – задание, письменный отчет, заключение о прохождении практики и зачет с оценкой,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья, опубликованная в журнале из Перечня ВАК; 1 статья подана в журнал Перечня ВАК, устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6-я (осенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на одной региональной, национальной или международной конференции с опубликованием тезисов; написан первый рабочий вариант как минимум трёх глав диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.


IV год обучения

7-я (весенняя) сессия:

- специальная дисциплина – зачет (промежуточный),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух региональной, национальной или международной конференции с опубликованием статей; написан первый полный рабочий вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

8-я (осенняя) сессия:

- дисциплина по выбору (первая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- дисциплина по выбору (вторая группа ДВ) – зачет (итоговый),
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух региональных, национальных или международных конференциях с опубликованием статей; написан первый полный рабочий вариант диссертации),

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

– копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.


V год обучения

9-я (весенняя) сессия:

- специальная дисциплина – кандидатский экзамен,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы из Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух региональных, национальных или международных конференциях с опубликованием статей; написан полный рабочий вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

10-я (осенняя) сессия:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты по результатам научных исследований: предзащита диссертации на кафедре; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); устный доклад как минимум на двух региональных, национальных или международных конференциях с опубликованием статей; итоговый вариант диссертации),
- копии заполненных страниц индивидуального учебного плана с приложением титульных страниц статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.
- допуск к государственной итоговой аттестации (для обучающихся по ФГОС ВО).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

10.2. Приложение 2. Форма заявления обучающегося о продлении срока прохождения промежуточной аттестации

Первому проректору – проректору по учебной работе

Ф.И.О. обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить мне срок прохождения промежуточной аттестации за _____ год обучения (курс) в связи с _____

Указать причину, по которой аттестация не была пройдена в установленные сроки

Подпись

Дата

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Заведующий кафедрой

Подпись

Ф.И.О.


Дата

Научный руководитель

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

10.3. Приложение 3. Форма заявления обучающегося о прохождении повторной промежуточной аттестации

Первому проректору – проректору
по учебной работе

Ф.И.О. обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне прохождение повторной промежуточной аттестации за _____ год обучения (курс). Имею задолженность по следующим этапам выполнения индивидуального плана работы: _____

Срок прохождения повторной промежуточной аттестации _____.

Подпись

Дата

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Заведующий кафедрой

Подпись

Ф.И.О.


Дата

Научный руководитель

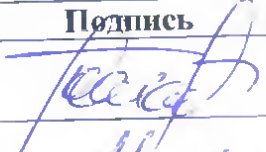
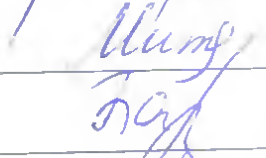
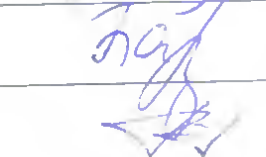
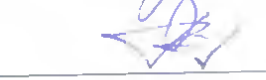
Подпись

Ф.И.О.

Дата

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Документированная процедура	
ДП «Промежуточная аттестация аспирантов и лиц, прикрепленных для выполнения работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук»	Редакция 2	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор – проректор по учебной работе	С.Б. Бакланов		14.10.16
Проректор по экономике и финансам	Л.Р. Мингачева		14.10.16
Начальник УМУ	Т.Б. Пархоменко		14.10.16
Начальник юридического отдела	П.А. Корщиков		14.10.16

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1.	Отдел подготовки кадров высшей квалификации			
2.	Управление документационного обеспечения			
3.	Центр менеджмента качества			
4.	ИФФВТ			
5.	ИЭиБ			
6.	ФМИТ			
7.	ИМЭиФК			
8.	ФГНиСТ			
9.	ФКИ			
10.	ЮФ			
11.	ИМО			
12.				