

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ФГБОУ ВО УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

В.П. Лагушкин, С.Ю. Морозов

**Методические рекомендации
по подготовке и чтению лекций.**

Ульяновск 2017

УДК

ББК

Печатается по решению Ученого совета
юридического факультета
Ульяновского государственного университета.

Лагушкин В.П., Морозов С.Ю.

М 27 Методические рекомендации по подготовке и чтению лекций
– Ульяновск: УлГУ, 2017.

Настоящие методические рекомендации содержат советы начинающим и опытным лекторам, которые могут быть полезны в деле совершенствования своего педагогического мастерства и ораторского искусства при изложении позитивного материала с целью установления наибольшего делового, учебного и воспитательного контакта с аудиторией.

Рецензент:

© Лагушкин В.П., Морозов С.Ю., 2017

© Ульяновский государственный
университет, 2004.

Оглавление

Введение.....	4
1. Основные функции лекций.....	4
2. Виды лекций	5
3. Методика подготовки и чтения лекции.....	10
4. Требования к конспекту лекций.....	12
5. Заключение.....	18

Введение

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция. Слово "лекция" происходит от латинского "lectio" - чтение. Лекция появилась в Древней Греции, получила свое дальнейшее развитие в Древнем Риме и в средние века.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. Традиционная лекция имеет несомненные преимущества не только как способ доставки информации, но и как метод эмоционального воздействия преподавателя на обучающихся, повышающий их познавательную активность. Достигается это за счет педагогического мастерства лектора, его высокой речевой культуры и ораторского искусства. Высокая эффективность деятельности преподавателя во время чтения лекции будет достигнута только тогда, когда он учитывает психологию аудитории, закономерности восприятия, внимания, мышления, эмоциональных процессов учащихся.

Требования к лекции: нравственная сторона лекции и преподавания, научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств, эмоциональность формы изложения, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления; четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; методическая обработка - выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках; изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий; использование по возможности аудиовизуальных дидактических материалов. Перечисленные требования лежат в основе критериев оценки качества лекции.

1. Основные функции лекций.

1. Исторически информационная функция была первичной. Для преподавателя нецелесообразно пересказывать на лекции материал учебника, который студенты могут прочитать самостоятельно, причем быстрее и эффективнее. Однако эта функция сохраняет свое значение в том смысле, что преподаватель на лекциях сообщает учебный материал, который отсутствует в имеющихся учебных пособиях, но с его точки зрения является необходимым. Информационная функция остается актуальной при чтении спецкурсов по дисциплинам, по которым еще не изданы учебные пособия.

2. Вторая важнейшая функция лекций — систематизирующая. Новые знания сообщаются на лекции в систематизированном виде. Последовательное и структурированное изложение преподавателем учебного материала по дисциплине в данном случае представляет особую ценность для студентов. Систематизирующая функция реализуется также в том, что преподаватель дает на лекциях общий обзор изучаемого предмета, сообщает студентам, на какие темы, разделы, фрагменты, понятия им следует обратить особое внимание при чтении учебника, какие дополнительные источники целесообразно использовать.

3. Третья функция лекций — разъясняющая. Отдельные разделы учебника могут быть изложены языком, трудным для понимания студентов, со сложным стилем изложения и синтаксисом, в них могут отсутствовать поясняющие примеры. Целью преподавателя в этом случае является разъяснение наиболее трудных вопросов, понятий, разделов учебного курса. Для этого необходимо умение преподавателя изложить отдельные фрагменты учебника в другой, более ясной и доступной форме.

4. Развивающая функция лекций заключается в том, что они стимулируют не только запоминание материала, но и мыслительную деятельность студентов. Этому

способствуют проблемные вопросы, поставленные преподавателем на лекции, поисковый и дискуссионный характер изложения им учебных знаний.

Какую бы функцию лекции мы ни взяли, ни одна из них задачу обучения до конца не решает, но зато все они нацеливают студента на последующую самостоятельную работу с психологической литературой. С лекции только начинается знакомство с научными идеями, а их настоящее усвоение еще впереди и может быть достигнуто только благодаря самостоятельной работе с научной литературой и занятию психологическим практикумом.

2. Виды лекций

По своей структуре лекции могут отличаться одна от другой. Все зависит от содержания и характера излагаемого материала, но существует общий структурный каркас, применимый к любой лекции. Прежде всего, это сообщение плана лекции и строгое ему следование. В план включаются наименования основных узловых вопросов лекции, которые могут послужить для составления экзаменационных билетов.

Вводная лекция. Она знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. Далее дается краткий обзор курса (вехи развития данной науки, имена известных ученых). В такой лекции ставятся научные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития науки и ее вклада в практику. Лекция имеет своей целью ознакомить студентов с программой учебной дисциплины, учебной и научной, специальной литературой, основными нормативными правовыми актами, с местом данной отрасли права в системе права Российской Федерации и её взаимодействии с другими отраслями права, с её научной и практической значимостью, с требованиями, предъявляемыми в период зачётно-экзаменационной сессии, в том числе и к написанию письменных, контрольных, курсовых работ, рефератов и т.д.

Во вводной лекции важно связать теоретический материал с правоприменительной практикой и практикой будущей работы специалистов-юристов.

Обзорно-повторительные лекции, читаемые в конце раздела или курса, должны отражать все теоретические положения, составляющие научно-понятийную основу данного раздела или курса, исключая детализацию и второстепенный материал.

Обзорная лекция. Это не краткий конспект, а систематизация знаний на более высоком уровне. Психология обучения показывает, что материал, изложенный системно, лучше запоминается, допускает большее число ассоциативных связей.

Проблемная лекция. Новое знание вводится как неизвестное, которое необходимо "открыть". Главное условие - реализовать принцип проблемности при отборе и обработке лекционного материала, содержания и при его развертывании непосредственно на лекции в форме диалогического общения. С помощью проблемной лекции обеспечиваются развитие теоретического мышления, познавательного интереса к содержанию предмета, профессиональная мотивация, корпоративность. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация - это сложная противоречивая обстановка, создаваемая на занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучаемых для её правильной оценки и разрешения. Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для его решения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача в отличие от проблемного вопроса содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска её решения. Понятие "проблемный вопрос" и "проблемная задача" разграничиваются лишь условно, ибо проблемные вопросы могут «перерасти» в задачи, а задача - делиться на вопросы и

подвопросы. Решение проблемных задач, ответ на проблемные вопросы осуществляет преподаватель (иногда прибегая к помощи обучаемых, организуя обмен мнениями). Он должен не только разрешить противоречие, найти правильный ответ на сложный вопрос, но и раскрыть технологию этого процесса, продемонстрировать приемы умственной деятельности, исходящие из диалектического метода познания сложных явлений. Это занимает существенное время, поэтому от преподавателя требуется значительная работа по предварительному отбору содержания учебного материала и подготовки "сценария" лекции. В самом общем виде это могут быть следующие этапы (ступени) подготовки:

1) Анализ и отбор «ключевого», основного материала, который составляет логическое ядро курса.

2) Выбор основных проблем и трансформация их в проблемные ситуации (опыт показывает, что таких проблем в лекции не должно быть больше 3-4).

3) Продумывание, определение логики и методики разрешения каждой проблемной ситуации.

4) Компоновка всего лекционного содержания в целостную систему знаний и методического обеспечения.

5) "Проигрывание" лекции в слух или «про себя», прогнозирование успешности применения методических приемов, активизации внимания и мышления обучаемых.

6) Коррекция и окончательная подготовка содержания и методического арсенала лекции.

Таким образом, на лекции проблемного характера обучаемые находятся в постоянном процессе "сомышления" с лектором и в конечном итоге "соавторами" в решении проблемных задач. Это приводит к значительным результатам: усвоенные таким образом знания являются собственным достоянием обучаемых, т. е. в какой-то степени знаниями - убеждениями (тем самым достигается воспитательный эффект занятия). Знания, усвоенные «активно», прочнее запоминаются и легче актуализируются (обучающий эффект занятия). Решение проблемных задач выступает своеобразным тренингом в развитии интеллекта (развивающий эффект занятия). Знания усвоенные «активно», более глубоки, систематизированы и обладают свойством переноса в другие ситуации (эффект развития, творческого мышления). Наконец, подобного рода усвоение повышает интерес к усваиваемому содержанию и улучшает профессиональную подготовленность (эффект психологической подготовки к профессиональной деятельности).

Лекция-беседа. Это наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения обучаемых в учебный процесс. Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Её преимущество перед традиционным «монологическим» чтением лекции состоит в том, что она позволяет привлечь внимание обучаемых к наиболее важным вопросам темы, определить более адекватное для данной аудитории содержание, способы и приёмы изложения учебного материала. Лекция-беседа позволяет расширить круг мнений, привлечь коллективный опыт и знания.

Активное участие студентов в лекции-беседе можно обеспечить следующими приемами.

1. Вопросы к аудитории. В ходе изложения лекции преподаватель задает обучаемым вопросы, которые предназначены не для проверки знаний, а для выяснения мнений и уровня осведомленности учащихся по рассматриваемой проблеме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, получая при этом возможность более доказательно изложить очередной

тезис выступления. Вопросы могут быть относительно простые, так и носящие проблемный характер. Обучаемые, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что в свою очередь повышает их интерес и степень восприятия материала. При такой форме занятий преподаватель должен следить за тем, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить риторический характер и не обеспечат достаточной активизации мышления обучаемых.

2. Приглашение к коллективному исследованию (беглая мозговая атака). Лектор предлагает обучаемым с опорой на собственный опыт и знание совместно вывести комплекс требований или закономерностей рассматриваемого процесса, явления. Уточняя и дополняя внесенные предложения, он тем самым подводит под имеющееся содержание коллективного обсуждения теоретическую основу, систематизирует и "возвращает" обучаемым содержание их же высказываний уже в виде консолидированного, совместно выработанного тезиса. Таким образом, удастся не только сообщить слушателям полезную информацию, но и убедить их в необходимости сделать её для себя руководством к действию.

Лекция-дискуссия. В отличие от предыдущей формы проведения занятий преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучаемых на его вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между её логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением аудитории, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых. Разумеется эффект достигается лишь при соответствующем подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею. Выбор вопросов для обсуждения должен осуществляться преподавателем заблаговременно и в зависимости от степени подготовленности обучаемых и тех конкретных дидактических задач, которые он ставит перед собой в данной аудитории.

Лекция-визуализация возникла как результат поиска новых возможностей реализации принципа наглядности. Психолого-педагогические исследования показывают, что наглядность не только способствует более успешному восприятию и запоминанию учебного материала, но и позволяет проникнуть глубже в существо познаваемых явлений. Это происходит за счет работы обоих полушарий, а не одного левого, логического, привычно работающего при освоении точных наук. Правое полушарие, отвечающее за образно-эмоциональное восприятие предъявляемой информации, начинает активно работать именно при ее визуализации.

К числу лекций-визуализаций относятся интерактивные лекции с применением мультимедиа-технологии в обучении. Интерактивность дает возможность активно вмешиваться в процесс обучения: задавать вопросы, получать более подробные и доступные пояснения по неясным для них разделам и фрагментам излагаемого учителем учебного материала. При проведении занятия по данной методике, преподаватель может комментировать видеoinформацию, в ходе объяснения материала задавать вопросы студентам. А весь пройденный материал в течении занятия подтверждается видеоопытами, фотографиями или рисунками.

Роль студента также носит активный характер; т.к. с первых минут урока студент активизирует свое внимание, отвечает на проблемные вопросы, поставленные преподавателем. По ходу объяснения материала студент может задавать интересующие его вопросы.

Методика проведения такого занятия имеет существенные преимущества:

- Сочетание комментариев преподавателя с видеoinформацией или анимацией активизирует внимание учащихся.

- Не только повышает интерес к данной теме, но и обучение становится занимательным и эмоциональным, принося эстетическое удовлетворение учащимся.
- А преподавателю позволяет эффективнее использовать учебное время.

Лекции разрабатываются в приложении “Power Point” в программе “Office”, создавая необходимое количество слайдов, дополняя их видеоинформацией из электронных учебников и элементами анимации.

На занятиях также рекомендуется использовать игровые моменты. Интерактивная лекция делает занятие не только красочным и ярким, но и позволяет вызвать интерес у современного студента. При этом дает преподавателю новое видение урока, позволяет переработать материал более тщательно и глубоко.

Лекция вдвоем - эта разновидность лекции является продолжением и развитием проблемного изложения материала в диалоге двух преподавателей. Здесь моделируются реальные ситуации обсуждения теоретических и практических вопросов двумя специалистами. Необходимо, чтобы:

- диалог преподавателей демонстрировал культуру дискуссии, совместного решения проблемы;
- втягивал в обсуждение студентов, побуждал их задавать вопросы, высказывать свою точку зрения, демонстрировать отклик на происходящее.

Подготовка к **лекции с заранее запланированными ошибками** состоит в том, чтобы заложить в нее определенное количество ошибок содержательного, методического, поведенческого характера, их список преподаватель приносит на лекцию и предъявляет студентам в конце. Подбираются наиболее типичные ошибки, которые обычно не выпячиваются, а как бы затушевываются. Задача студентов состоит в том, чтобы по ходу лекции отмечать ошибки, фиксировать их на полях и называть в конце. На разбор ошибок отводится 10-15 минут. При этом правильные ответы называют и студенты, и преподаватель. Такая лекция одновременно выполняет стимулирующую, контрольную и диагностическую функцию, помогая диагностировать трудности усвоения предыдущего материала.

Лекция - пресс-конференция. Назвав тему лекции, преподаватель просит студентов задавать ему письменно вопросы по данной теме. В течение двух-трех минут студенты формулируют наиболее интересующие их вопросы и передают преподавателю, который в течение трех-пяти минут сортирует вопросы по их содержанию и начинает лекцию. Лекция излагается не как ответы на вопросы, а как связный текст, в процессе изложения которого формулируются ответы. В конце лекции преподаватель проводит анализ ответов как отражение интересов и знаний учащихся.

Лекция-консультация. Эта форма занятий предпочтительна при изучении тем с четко выраженной практической направленностью. Существует несколько вариантов проведения лекции - консультации. Рассмотрим некоторые из них.

1) Занятие начинается со вступительной части, где преподаватель акцентирует внимание аудитории на ряде проблем, связанных с практикой применения рассматриваемого положения. Затем обучаемые задают вопросы: на это отводится значительная часть времени учебного занятия (до 50 %). В конце занятия проводится небольшая дискуссия, свободный обмен мнениями, завершающийся заключительным словом лектора.

2) За несколько дней до занятия преподаватель собирает вопросы слушателей в письменном виде. Первая часть занятий проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на эти вопросы, дополняя и развивая их по своему усмотрению. Вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора.

3) Обучаемые заблаговременно получают материал к занятию. Как правило, он должен носить не только учебный, но и инструктивный характер, т.е. представлять собой методическое руководство к практическому использованию в ходе подготовки к лекции.

Обучаемые должны изучить материал и подготовить свои вопросы к консультанту. Занятия проводятся в форме ответов на вопросы и свободного обмена мнениями. Завершить занятие преподаватель может простым подведением итогов консультации или заключительной лекцией, в которой обобщается практика применения рассматриваемого материала.

4) Первая часть занятия проводится в форме краткого сообщения о передовом опыте работы определенного должностного лица или коллектива, просмотра кино, видеофильма. Обучаемые могут и заранее получить материал с более подробным освещением этого опыта (брошюра, файл и т.д.). Вторая часть занятий строится в форме ответов преподавателя на вопросы обучаемых относительно изложенного им содержания.

5) Занятие проводится в форме групповой консультации, в которой принимают участие несколько высококвалифицированных педагогов. Использование такой формы групповой консультации эффективно при рассмотрении проблем наиболее актуальных и комплексных, (в т.ч. междисциплинарных). Занятия в форме лекции-консультации проходят активнее, если обучаемыми задается больше вопросов, которые охватывают широкое предметное содержание. Когда вопросов мало или их нет, то это объясняется тем, что:

- практическое применение изучаемого материала не вызывает трудностей (в таком случае достаточно традиционной лекции);
- тема настолько нова, что обучаемые еще не представляют себе тех трудностей, с которыми могут столкнуться на практике;
- обучаемые недооценивают глубину и сложность рассматриваемой проблемы, излишне доверяя своему прошлому опыту.

Программированная лекция-консультация. Эта форма занятий отличается от обычной групповой консультации тем, что преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым. На подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. Групповая консультация проводится, как правило, после лекции или цикла занятий, посвященных данной теме. Таким образом, отвечая на поставленные вопросы, студенты актуализируют полученные знания, привлекая свой опыт и показывают тем самым понимание проблемы и умение правильно применять то или иное положение в конкретной ситуации. Преимущество лекции-консультации перед другими формами проведения лекционного занятия в том, что она позволяет в большей степени приблизить содержание занятия к практическим интересам обучаемых, в какой-то степени индивидуализировать процесс обучения с учетом уровня понимания и восприятия материала каждым обучаемым. *Письменная программированная лекция.* Она позволяет освободить преподавателей от необходимости объяснения элементарных вопросов и направляет внимание обучаемых на новейшую проблематику. В первой половине лекционного занятия обучаемые знакомятся с теоретическим материалом, во второй половине прочитанное комментируется, дополняется преподавателем, проводятся дискуссии по некоторым вопросам. В конце лекции обобщается самое существенное, намечаются направления самостоятельной работы обучаемых.

Лекция с применением техники обратной связи. При проведении такой лекции используются специально оборудованные классы для программированного обучения, где имеется возможность с помощью технических средств получать сведения от всей группы обучаемых на поставленный вопрос. Вопросы задаются в начале и конце изложения каждого логического раздела лекции. Первый – для того, чтобы узнать, насколько обучаемые осведомлены об излагаемой проблеме. Второй – для контроля качества усвоения материала. В дальнейшем, в зависимости от количества правильных ответов преподаватель корректирует намеченный порядок изложения материала. Таким образом, рассмотренные формы лекционных занятий позволяют в значительной степени активизировать учебно-познавательную деятельность обучаемых. При этом важно

помнить, что выбор и применение той или иной формы лекции зависит от многих факторов: целей занятия, подготовленности аудитории, наличия времени, технического оснащения образовательного процесса и т.п. Наряду с научной компетентностью, значимым фактором эффективности занятий является и уровень методической подготовки преподавателя, его желания и умения освоить разнообразные приемы и средства активизирующего влияния на аудиторию.

3. Методика подготовки и чтения лекции.

Цели и мотивы подготовки и чтения лекции Цели лекции - это представляемые результаты, т.е. то, чего хочет достигнуть преподаватель: чему научить, дать больше нового – материала, что воспитать, – поставить ряд проблем или наметить – ориентиры для самостоятельного его изучения обучаемыми. Определение целей лекции зависит от её вида: одно дело установочная лекция для заочников, совсем иное обзорная лекция для выпускников или лекция по отдельной научной проблеме для преподавателей. Своеобразной по своим целям является вводная лекция: в ней обучаемые знакомятся с программой, порядком изучения предмета, основной литературой и т.д. Лекции спецкурсов от текущих лекций систематического курса отличаются более углубленным анализом различных научных школ, концепций, направлений.

Обычно на лекции по юриспруденции преподаватель ставит 4-5 целей (которые фиксируются в плане лекции):

- образовательная цель – сформировать – представления, первичные знания и т.д. по теме;
- воспитательная цель — формировать направленность, интерес и т.д.
- развивающая цель – развивать – свойство или качество психики, связанное с темой лекции;
- психологической – подготовки – формировать психологическую готовность к будущей профессиональной деятельности юриста к умелому использованию психологических знаний на практике и т.д.
- саморазвития и самосовершенствования.

Уяснение указанных целей лекции по той или иной теме преподавателем помогают ему определить план её изложения, отобрать нужный материал, учесть особенности аудитории, целеустремленно рассмотреть основные вопросы, направить самостоятельную работу обучающихся.

Мотивы подготовки и чтения лекции преподавателем - это побудители его активности, придающие тот или иной смысл его деятельности. Такими мотивами могут быть: чувство ответственности за качество лекции, интерес преподавателя к предмету, процессу объяснения и передаче знаний, желание помочь учащимся овладеть сложным материалом и т.д. Различают мотивы постоянно действующие (чувство долга, чувство ответственности и др.) и ситуативные (ясное понимание задач очередной лекции, необходимости тщательной подготовки к ней и др.)

Психологические принципы отбора материала для лекции. Исходя из такого понимания роли и места лекции в учебном процессе, можно ответить на вопрос о содержании лекции – о чем в лекции нужно сказать обязательно, а о чем - нет. Невозможность вложить в лекцию все и вся в общем достаточно очевидна. И, признав ее, преподаватель не стремится к раскрытию в лекции всех вопросов темы. Но почему нежелательно само такое стремление? Дело в том, что как неопытный, начинающий преподаватель, так и умудренный богатым исследовательским опытом научный работник, впервые вставший на преподавательскую стезю, допускают одну методическую ошибку: чем больше у них знаний, тем настойчивее они хотят вложить их в лекцию. Происходит ее перегрузка теоретическими и фактическими сведениями, лектор спешит и волнуется, прибегая почти к скороговорке и боясь не успеть изложить весь подготовленный

материал. Все это, естественно, сильно снижает эффективность лекции. Таким образом, стремление насытить лекцию наибольшим количеством научных положений, пусть даже очень нужных студенту, дает отрицательный результат, а потому и нежелательно. Из сказанного становится очевидной необходимость тщательного отбора материала лекции. Принципы отбора материала лекции:

1) Основным принципом отбора материала для лекции является целеполагание, когда отбираемый материал отвечает поставленной преподавателем цели лекции и позволяет достичь ее, т.е. целесообразен. Отбираемый материал должен служить решению конкретных задач, позволяющих достичь общей цели лекции.

2) Второй важный принцип отбора необходимого содержания для изложения в лекции - это учет уровня подготовки студентов. Если студенты впервые изучают учебную дисциплину по юриспруденции (это, как правило, первокурсники вузов), то нужно предусмотреть фактические данные (жизненные примеры, знакомые студентам, какие-то цифры, иллюстрирующие количественную сторону психических явлений и т.д.), которые помогут доходчиво объяснить психическую деятельность. Кроме того, обязательно нужно заранее продумать, какие научные понятия ввести в учебный оборот и как их разъяснить. Учитывая особенности учебного процесса в рамках различных форм подготовки специалистов-юристов (дневная, заочная, ускоренная, второе высшее образование, экстернат) лектор преподаватель должен использовать в своей педагогической деятельности и соответствующую лекционную форму подачи слушателям (студентам) позитивного тематического материала.

3) В качестве третьего принципа, которым руководствуется лектор при отборе материала для лекции, можно назвать ориентацию на последующие практические занятия и самостоятельную работу студентов с литературой. Если, например, психические познавательные процессы намечено отработать на практических занятиях в форме тестовых испытаний, решения психологических задач в сочетании с объяснениями преподавателя, то нет нужды подробно излагать их в лекции, а можно ограничиться общей характеристикой каждого из процессов с точки зрения их функций в деятельности личности, а также показом их социально-исторической природы со ссылкой на соответствующие труды ученых. Словом, более общее и принципиальное нужно отобрать для лекции, а все частное и конкретное, являющееся составными элементами этого общего, может быть отнесено на самостоятельную работу и на практические занятия.

4) Четвертый принцип отбора материала для лекции состоит в учете того, какой литературой будут пользоваться студенты при самостоятельной работе, вернее, какими реальными возможностями они располагают при существующем ныне явном дефиците научной психологической литературы, когда даже хрестоматии издаются на всю страну тиражом лишь в 15-20 тыс. экземпляров, новые исследования в психологии имеют тираж менее 1 тыс., а оригинальные теоретические труды - в пределах 5-10 тыс. экземпляров. Данное обстоятельство вынуждает преподавателя отбирать для изложения в лекции больше того теоретического материала, который студенты не найдут в учебниках, а первоисточники окажутся малодоступными. Тогда материал учебников может в лекции получить лишь краткое комментирование, чтобы студенты имели только теоретическое и экспериментальное обоснование лаконично сформулированных положений учебника или учебного пособия. Руководствуясь данным принципом отбора материала, преподаватель по сути дела распределяет его между лекцией и самостоятельной работой студентов, беря на долю лекции наиболее сложное и труднодоступное и отсылая студентов к литературе общедоступной.

Рассмотрим методические аспекты подготовки и проведения этого вида занятий. Темы лекций определяются в соответствии с рабочей программой и тематическим планом занятий, хотя они могут несколько изменяться по ходу курса. Подготовка лекций по учебной дисциплине предполагает обязательное составление плана-графика по темам,

часам, желательно и по датам, который должен утверждаться на заседании кафедры в начале каждого семестра. Он и определяет общую структуру лекционного курса. План-график лекций следует располагать на кафедральном стенде или сайте кафедры.

Перед началом подготовки курса лекций следует обязательно проверить состояние действующего законодательства на предмет внесенных изменений. Следует также ознакомиться с новыми публикациями, как монографическими, так и периодическими изданиями, учебниками, материалами судебной практики.

Чтение лекций по определенной теме должно опережать практическое занятие, для того, чтобы материал, предложенный в ходе лекции, мог быть использован при подготовке к практическому занятию. План график также должен быть утвержден и полностью синхронизирован с лекционным курсом.

Способы подготовки и чтения лекции определяются на основе соотнесения её целей с конкретными условиями и задачами деятельности преподавателя (кому читается лекция, предполагаемое содержание и прогнозируемые результаты и т.д.). В зависимости от этого в одном случае преподаватель может выбрать способ глубокого теоретического анализа проблемы, в другом – ведущую роль отвести демонстрации ярких, запоминающихся фактов. Особое значение для активизации мыслительной деятельности обучаемых имеет проблемное изложение, когда лектор не делает готовых, однозначных выводов, а как бы рассуждает, оппонирует, высказывает научные предположения и, тем самым, подводит слушателей к самостоятельной формулировке выводов.

4. Требования к конспекту лекций

Конспект лекций должен содержать:

- Наименование темы лекции;
- Наименование вопросов;
- Цели лекции;
- Время лекции;
- План лекции;
- Задание на самоподготовку;
- Материально-техническое обеспечение лекции (презентации, информационно-справочные системы, видеофильмы, электронные учебники, компьютеры (нетбуки), раздаточный материал, специальные аудитории и т.п.);
- Список использованной литературы и нормативно-правовых актов (включая, УМК и учебные пособия).
-

Подготовка и особенно чтение лекции - достаточно сложная деятельность, требующая от преподавателя всесторонней подготовки, большого напряжения его сил и мастерства. Кроме этого, требуется учитывать динамику учебной работоспособности и закономерности познавательной деятельности обучаемых. Исходя из этого, крайне важно правильно определить и функционально-смысловую динамику лекции, соотнесенную с ее основными информационными блоками. Например, если в начале лекции преподавателю необходимо привлечь к ней внимание обучаемых, то затем по мере изложения материала не только поддерживать, но и через интерес, интеллектуальные чувства усиливать их внимание, добиваясь активного восприятия и осмысливания основного её содержания. Для этого, наряду с общей психолого-педагогической подготовкой, требуется владение и навыками публичного выступления, умелое обращение к опыту и знаниям обучаемых, способность постановки проблемных вопросов и т.п.

В начале чтения лекции лектор, прежде всего, должен назвать тему и огласить план.

Учитывая психологию своих слушателей, лектор не просто выполняет требования логики и лингвистики о соответствии текста теме, но обязательно в доступной форме должен стремиться донести до сознания аудитории смысл и содержание подаваемого материала. С этой целью лектор должен иметь логически стройную конструкцию плана предметно-тематической лекции.

В основной части лекции достаточно эффективными являются следующие приёмы активизации познавательной деятельности обучаемых:

- логико-композиционные (инверсия, – контрастное сопоставление, "интригующее" начало, прерывистое изложение тезиса, экспрессивное заключение);
- психолого-педагогические (привлекательная форма – объявления лекции; проблематизация ее содержания; вопросно-ответный ход рассуждений; рассмотрение проблемных ситуаций; опора на неопровержимые факты и убедительные примеры, использование литературных образов и цитат);
- речевые – (использование разносторонней лексики; художественность изложения; интонационная выразительность и пр.);
- аудиовизуальные (использование – структурно-логических схем, таблиц, графиков, кинофрагментов, картин, плакатов, аудио - и видеозаписей, материализованных моделей изучаемых объектов).

Поддержать атмосферу интеллектуального поиска преподаватель может путем акцентирования внимания на дискуссионных проблемах, показа альтернативных точек зрения, существующих в научном сообществе. Преподавателю не следует переполнять лекцию эмоциями. Усиление аргументации, обоснование положений, убеждение должны идти по двум направлениям: рациональному и эмоциональному. Не стоит эмоциональными приемами, нажимом на голос пытаться преодолеть «информационную пустоту», научную и логическую несостоятельность предлагаемых для усвоения положений. Доказано, что «положительный эффект, который дает эмоциональный процесс при некоторой оптимальной интенсивности, может перейти в свою противоположность и дать отрицательный дезорганизирующий эффект при чрезмерном усилении эмоционального возбуждения».

Основное содержание лекции должно быть раскрыто посредством нестрогих формулировок. С позиции педагогики и психологии синтаксическая конструкция речи лектора не должна быть насыщена обилием неудачных примеров, усложненностью синтаксических конструкций речи с использованием слов и терминов, иностранного происхождения, расплывчатым характером рассуждений, которые могут быть истолкованы по-разному, неопределенностью выводов и т.п. Всё это может вызвать у студентов неудовлетворенность лекцией по существу (если, конечно, лекция в целом содержательная).

Лектору следует развивать у студентов не просто гражданскую, но профессиональную потребность в правовом мышлении, поэтому анализ институтов и норм закона обязательно должен быть подкреплен статистическими данными о реальном применении норм права, их эффективности. Серьезной ошибкой является подмена глубокого всестороннего анализа норм и институтов комментированием статей нормативно-правовых актов.

При изложении дискуссионных вопросов, следует объективно изложить проблему, привести собственную точку зрения и мнения коллег-оппонентов и судебной практики. Собственная позиция должна быть четко выражена и аргументирована, не следует умалять достоинств иных взглядов, а тем более, высмеивать их. Следует обязательно показать практическую полезность дискуссии для законодательной и правоприменительной практики, если есть возможность, то дать слушателям конструктивные предложения *de lege ferenda*.

Следует обратить внимание, что, проводя классификацию тех или иных правовых институтов, обязательно следует указывать критерии классификации и обращать внимание слушателей на необходимость запоминания последних.

Деятельность преподавателя во время чтения лекции будет наиболее оптимальной тогда, когда он будет учитывать психологические особенности аудитории, закономерности функционирования познавательных процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления), эмоциональных и волевых процессов обучаемых.

Рассмотрим некоторые психологические приемы управления вниманием обучаемых в ходе лекции. Задача сосредоточения внимания решается, прежде всего, во вступительной части лекции, но главное, и это является более трудной задачей - удерживать его на протяжении всего выступления. Для этого необходимо, чтобы содержание лекции соответствовало интересам и установкам аудитории. В то же время устойчивость внимания напрямую зависит и от педагогического мастерства преподавателя.

1. Голосовые приемы. Для того чтобы активизировать внимание аудитории, достаточно усилить речь или изменить тон. Но после восстановления внимания - возвратиться к нормальному тону, так как резкое и длительное повышение голоса может быть расценено как свидетельство нервозности преподавателя. Иногда используется и обратный прием - понижение голоса до шепота. Восстановить внимание можно изменением темпа речи, особенно его замедлением, а также «укрупнением» речи, т.е. увеличением значительности слов и фраз путем произношением «вразрядку», сохраняя при этом логическую стойкость фразы.

2. Пауза. Рассчитанная и умело выдержанная пауза в середине лекции способна оказать «гипнотизирующее» воздействие, сосредотачивая внимание аудитории на наиболее важной для усвоения информации.

3. Жест и движение. Указывающий жест, движение в сторону аудитории помогают сосредоточить внимание, особенно в сочетании с другими приемами. Вместе с тем шаг назад, от аудитории дает определенную разрядку, воспринимается как определенная информационно-смысловая пауза.

4. Вопросы, которыми прерывается речь, также активизируют восприятие, заставляя размышлять над аспектами обсуждаемой проблемы вместе с преподавателем.

5. Обращение к аудитории, повторяемое время от времени, способствуют переключению и удержанию внимания.

6. Неожиданное прерывание начатой мысли и возвращение к ней спустя определенное время. Данный прием способствует генерированию интереса обучаемых в направлении ее завершения.

7. Наглядные средства, обладая собственной научно-познавательной значимостью, являются эффективным способом переключения внимания за счет варьирования различных модальностей (например, смена слухового восприятия – зрительным).

8. Диалог. Его применение оправдано, если имеется достаточно времени и можно перейти к совместному обсуждению с обучаемыми рассматриваемого вопроса.

9. Одним из наиболее эффективных средств психологической разрядки является юмор. Таковы некоторые психологические приемы управления вниманием обучаемых в ходе изложения лекционного материала. Их реализация позволяет в значительной степени достичь более полного и качественного уяснения излагаемого в процессе лекции учебного содержания.

10. Активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых в диалоговых формах лекционных занятий

Существуют различные способы перевода одного и того же метода из разряда пассивного, созерцательного (с точки зрения степени активности учащихся в обсуждении и творческом осмыслении учебного содержания) в разряд активного. Лекция становится

«активной», если в ней имеет место диалог со слушателями. Сущность диалога, как методического приема, находит свое выражение в реализации следующих функций: обеспечение обмена мнениями, оценками и – суждениями с обучаемыми как равноправными субъектами учебного взаимодействия и научного познания; развитие критического отношения к получаемой – информации; обеспечение эмоциональной включенности студентов в обсуждение – проблемы; оперативное изучение реакций обучаемых на те или иные факты и – события; обеспечение обратной связи с аудиторией с целью выяснения степени – и уровня понимания существа излагаемых учебных вопросов. Исходя из такого понимания функций диалога, применяемого в процессе лекции, целесообразно определить и его основные черты. Диалог - это:

- а) совместный поиск истины, «сомышление» преподавателя и его учеников;
- б) оппонирование (как правило, заочное) лектора представителям других научных концепций и школ по той или иной проблеме;
- в) реакция на реплики и использование этих реплик для утверждения своей позиции;
- г) приглашение к разговору на интересную для обучаемых тему;
- д) выяснение глубины понимания преподнесенного содержания с последующим уточнением отдельных не понятных вопросов;
- е) представление студентам возможности в самом начале занятия задать интересующие их вопросы по изучаемой теме с последующим ответом на них в процессе изложения основного материала лекции;
- ж) постановка на лекции вопросов, на которые наука еще не дала однозначные ответы, но к которым можно приблизиться используя «мозговой штурм». В ряде случаев этот метод активизирует мышление обучаемых, когда в начале лекций совместно определяется её структура;

з) проведение «комбинированного» занятия, когда лекция сочетается с элементами самостоятельной работы, обсуждения, консультацией, дискуссией и др. Такой вид занятия целесообразен при необходимости быстрого овладения учебным содержанием до уровня применения знаний на практике при небольшом времени и незначительном ресурсе других (в первую очередь технических) средств интенсификации учебного процесса. Это, далеко не полное, перечисление особенностей диалога говорит о его широких возможностях для активизации учебной деятельности.

На практике различают, так называемые строгие и нестрогие формулировки мыслей.

В строгих формулировках с предельной точностью отбираются такие слова и обороты речи, которые позволяют избегать двоякого понимания любого предмета мысли и любой связи между ними. К ним относятся определения понятий, формулировки законов, правил, аксиом, гипотез и научных выводов и дефиниций. Лектору в данном случае не приходится самостоятельно конструировать строгие формулировки. Логическая определенность данных формулировок максимальная, но психологическая, контекстная – может оказаться минимальной, если эти формулировки включают в себя научные термины, термины, заимствованные из иностранных языков, не всегда понятные студенческой аудитории. Такие термины необходимо сразу разъяснять, используя при этом конкретные примеры, сравнения, иллюстрации и т.п.

В практике лекторской деятельности общепринята обобщённая методика и классификация видов последовательности изложения:

1. дедуктивная – от общих подчиняющих понятий к понятиям подчиненным и соподчиненным;
2. индуктивная – от подчиненных и соподчинённых понятий к подчиняющим, т. е. более общим;
3. традуктивная – от причин к следствиям или обратно, от прошлого к настоящему, от простого к сложному, от ошибочного к истинному, от известного к

неизвестному, от сходства к различиям и т.п. в соответствии с видами соотносительных, противоположных, противоречащих или перекрещивающихся понятий, включенных в контекст лекции;

4. комбинированная, т.е. различные варианты сочетаний дедукции, индукции и традукции при последовательном рассмотрении отдельных вопросов общей темы.

С учётом степени значимости, новизны и трудности материала следует предусмотреть разный порядок введения новых понятий, определений. В целях более четкого восприятия этих понятий лектор обязательно должен повторить особо значимые или трудные для усвоения формулировки. Соответствие текста лекции заранее предусмотренному плану – одно из важнейших показателей уровня культуры публичного выступления. Логичная, чёткая структура лекции композиционно едина. Рассмотрение одного вопроса должно стать ступенью к рассмотрению следующего.

Предложив план лекции, лектор может пояснить аудитории почему в предложенной последовательности он рассматривает вопросы данной темы. Лектор может сказать: «Мы начнем с первого вопроса, потому что он самый главный и без его рассмотрения в дальнейшем трудно будет разобраться в остальных вопросах» или «Мы начнем с практики ошибочных взглядов, чтобы понять, как следовало бы решить этот вопрос в настоящее время» и т.п.

В зависимости от характера и сложности материала целевой направленности лекции, состава и уровня теоретической подготовленности аудитории и даже своего собственного привычного стиля мышления лекторы используют следующие способы изложения материала: называние, объяснение, напоминание и умолчание.

Способ *называния* состоит в том, что лектор сообщает слушателям общий план изложения, а затем четко фиксирует словами окончание анализа одного вопроса и определяет следующий вопрос. Причём делать это необходимо под запись. Такой способ можно применять при изложении особо трудного материала в малоподготовленной аудитории. Лектор может предупредить слушателей, что «Сначала мы рассмотрим общие закономерности развития и совершенствования, например, законодательства о регулировании административно-правовых отношений в сфере дорожного движения, а затем перейдем к частным вопросам правового регулирования этих отношений», в данном случае лектор по существу использует типы последовательностей – от общего к частному, от устаревшего к новому.

Способ *объяснения* состоит в том, что лектор не просто называет вопросы, но и объясняет почему их необходимо рассматривать в таком порядке приобщая слушателей к поиску наилучших путей решения поставленных вопросов.

Способ *напоминания* представляет собой ссылку на известные слушателям отдельные вопросы или темы в целом. В начале и в ходе лекции лектор может сказать, обращаясь к аудитории, например: «Из общей теории права вы знаете, что тенденция развития законодательства в правовом государстве должна идти по пути от норм права к нормам морали и нравственности, поэтому одной из важнейших задач в настоящее время является повышение уровня правовой культуры населения и одним из элементов повышения этой культуры является соблюдение правил дорожного движения». Данный способ эффективен лишь тогда, когда аудитория действительно знает образец, которому следует стремиться.

Способ умолчания применяется в том случае, когда совершенно очевидные для аудитории смысловые связи подаваемого учебного материала сознательно не упоминаются лектором. Такой способ психологически оправдан при изложении понятного, хорошо знакомого слушателям материала.

Начинающие лекторы, как правило, не всегда адекватно используют различные способы изложения материала темы лекции. Например, объясняют и называют то, что слушателям и так ясно, но умалчивают о том, что для них ново, актуально и трудно для

понимания и усвоения. Всё зависит от индивидуальных способностей лектора, уровня его профессиональной подготовки, стиля его мышления. Начинающий лектор должен отходить от прямолинейности своего мышления и привычного хода мысли и совершенствовать свое лекторское мастерство через логику психолого-педагогического воздействия новизны информации на слушателей.

Более опытные лекторы интуитивно обязательно учитывают степень информированности аудитории и в ходе лекции опираются на своеобразный принцип относительности новизны содержания информации. Составляя план лекции, автор учитывает и оценивает широту, глубину, полноту, точность и значимость подаваемого позитивного материала, а затем, уже в ходе самой лекции реально сопоставляет степень информированности аудитории о разных сторонах рассматриваемой темы и её отдельных вопросов. Это позволяет лектору делать акцент на тех проблемных вопросах, которые для данной категории студентов являются относительно новыми. Новизна информации и интерес к ней аудитории связаны между собой теснейшим образом. Всякая лекция должна содержать новую информацию, иначе её просто не будут слушать.

Одной из задач, стоящих перед лектором, является умение провести в ходе лекции так называемую нивелировку подаваемого материала призывая аудиторию записать тот или иной тезис, то или иное понятие, ту или иную формулировку. Исходя из ведущей роли социальной значимости права и конкретной правовой тематики, опираясь на имеющийся научно-практический опыт и действующее законодательство, опытный лектор производит своеобразную селекцию позитивного материала и на основе этого расширяет, уточняет и в конечном итоге убеждает и перестраивает личностные отношения слушателей в нужном направлении.

Ключевой основой взаимопонимания и согласованного взаимодействия лектора и аудитории является тактичность и отзывчивость лектора, его умение понять состояние слушателей (эмпатия), его умение «открыть душу» перед аудиторией и щедро поделиться своими знаниями, своим опытом.

Умения и навыки лекторской деятельности условно можно бы было разделить на:

- умения и навыки владения позитивным материалом;
- владения средствами общения;
- владения аудиторией;
- владения самим собой.

Навыки владения материалом предполагают способность лектора квалифицированно собрать, систематизировать, фиксировать и излагать материалы по данной теме.

Под *навыками владения средствами общения* подразумевается умение находить наиболее адекватные слова, термины и синтаксические конструкции, способность говорить внятно, динамично пользоваться в ходе лекции экономными жестовыми и мимическими средствами общения, а так же техническими приспособлениями, выражать свои мысли доступным для аудитории языком. Здесь каждому лектору полезно поучиться у хороших актеров, известных чтецов, поработать над литературой по вопросам культуры речи.

Умение и навыки владения аудиторией – это по существу совокупность методических приёмов образовательно-воспитательных воздействий на слушателей для установления личностного, познавательного контакта, чтобы реализовать на этой основе социальные цели и задачи лекции. Лектор должен замечать, когда нарушается взаимопонимание, как меняется эмоциональный фон общения, как студенты реагируют на стиль речи т.д. Основная роль здесь принадлежит навыкам психологической интерпретации, пониманию психологического смысла различных внешних реакций аудитории на содержание и форму изложения материала по данной теме.

Что касается *навыков владения собой*, то лектору необходимо прежде всего иметь своеобразный настрой на подготовку к чтению лекции, заставить себя думать о лекции, о

позитивном материале, обдумывать приемы его изложения. Лектор должен целенаправленно управлять своим поведением как при подготовке к лекции, так и в ходе её. Главное здесь – это умение держаться перед аудиторией, сохранять, даже в минуты волнения, ясность мысли, четкость речи, уверенную тональность, сдержанность жеста и мимики. Задача лектора построить и преподнести лекционный материал, не как информационный монолог, а как живой диалог с коллективным собеседником. Психологи, физиологи и педагоги давно установили, что всякое однообразие утомляет. Это правило непосредственно относится к лекционной деятельности. Если лектор повторяет то, что многим уже известно, если тезисы, аргументы и выводы понятны, а речь к тому же монотонна, то состояние скуки, равнодушия, утомления в аудитории возникает почти неизбежно. Интерес слушателей возникает и повышается, когда новизна содержания сочетается с относительной новизной формой его подачи, в том числе и с помощью использования технических средств. Используя новые организационно-методические формы и возможности конструирования лекции, лектор должен позаботиться о методах дидактической обработки материала для более полного раскрытия его актуальности, новизны, значимости не только с научной точки зрения, но и с практической.

В психологическом плане студенты должны не только понять, но и принять позицию лектора. Но для этого лектор должен доступно и доходчиво с помощью построения тезисов, выбора аргументов, соответствующих знаниям и опыту слушателей логически правильно раскрыть суть каждого вопроса рассматриваемой темы лекции. Задача лектора – суметь «расшевелить», увлечь аудиторию своей личной убежденностью со ссылками на мнения научных и практических авторитетов, используя при этом эмоционально окрашенные факты, события, а так же удачно подобранную шутку.

Стиль лектора вырабатывается так же в результате подражания, то есть сознательного или интуитивного следования образцам выступлений других лекторов. Однако, лектор не должен слепо копировать стиль других лекторов.

Наиболее эффективной формой совершенствования лекторского мастерства является работа лектора над собой – расширение и углубление своих научных, профессиональных знаний, работа над своим характером, памятью, вниманием, волей, речью и т.д. Лектор должен настойчиво преодолевать свои собственные недостатки и стремиться к выработке более оптимального стиля, оригинального в своем роде. Вместе с тем на стиль лекторской работы существенное влияние оказывают мировоззрение, интересы, привычки, склад его ума, эмоциональность, особенности речи и прежде всего слог, поскольку «слог, как отмечал В.Г.Белинский, - это рельефность, осязаемость мысли; в слоге весь человек; слог всегда оригинален, как личность, как характер».¹

В конце каждого лекционного занятия целесообразно подвести итоги прочитанного материала, объявить тему следующей лекции, предложить подготовиться к ней с помощью материалов учебника и других источников.

5. Заключение.

Подводя итог, лектору можно порекомендовать всегда иметь:

- план лекции, тезисы или полное содержание своего выступления.
- список (перечень) нормативных правовых актов (иногда и сами нормативные акты или извлечения из них), специальной юридической литературы по данной теме.
- образцы процессуальных документов, если в тексте лекции имеются ссылки на эти документы (возможно учебное дело).
- примеры из практики, в том числе и публикации из периодической печати.

Кроме того, завершая свое выступление, лектору следует предоставить возможность студентам задать вопросы по рассматриваемой теме, оставив на это в конце

¹ Русские писатели о литературном труде. В 4х т. Т. 1 - Л., 1954. – С. 606.

академического часа 2-3 минуты и обязательно поблагодарить аудиторию за внимание и работу и пожелать дальнейших успехов в их познавательной деятельности.