

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РОССИЙСКО-АМЕРИКАНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

П.Ю. Москвичёв

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО
ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ
ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ФИНАНСОВОМУ
МЕНЕДЖМЕНТУ**

Ульяновск

2017

Методические указания к выполнению курсовых работ по дисциплине «Международный финансовый менеджмент» / Составитель - П.Ю. Москвичёв: УлГУ. Институт международных отношений.- Ульяновск, 2017. - 16 с.

Настоящие методические указания предназначены для студентов российско-американского факультета.

Методические указания рассмотрены на заседании Учёного совета Института международных отношений УлГУ (протокол № _6_ от «_31_»__августа 2017 г.).

Составитель:

к.э.н., П.Ю. Москвичев

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Содержание курсовой работы.....	4
Раздел 3. Порядок оформления курсовой работы	6
Раздел 4. Защита курсовой работы	10
Раздел 5. Примерная тематика курсовых работ	10
Раздел 6. Примерные планы курсовых работ.....	11
Приложения	13

Раздел 1. Общие положения.

Изучение дисциплины «Международный финансовый менеджмент» предусмотрено Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению бакалавриата «Экономика», профиль «Мировая экономика». «Международный финансовый менеджмент» - обязательная дисциплина вариативной части учебного плана.

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин:

«Мировая экономика и МЭО», «Финансы», «Международная торговля», «Ресурсы глобальной экономики», «Международный бизнес», «Управленческий учёт» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина «Международный финансовый менеджмент» является предшествующей дисциплинам: «Международные стандарты финансовой отчетности», «Международные финансово-экономические организации», «Экономический анализ».

Поэтому выполнение курсового задания по данной дисциплине играет немаловажную роль в подготовке бакалавров по профилю «Мировая экономика».

Студент (ка) самостоятельно выбирает тему курсовой работы (не исключается возможность предложения бакалавром своей темы), составляет список литературы. Для утверждения темы курсового задания студент (ка) пишет заявление с указанием темы на имя декана факультета (приложение 1).

Курсовая работа по дисциплине «Международный финансовый менеджмент» выполняется под руководством научного руководителя - преподавателя Российско-американского факультета.

Общим требованием к курсовой работе является логическая последовательность изложения материала, взаимная увязка данных между собой, достоверность выводов и обоснованность рекомендаций.

Курсовая работа не будет допущена к защите, если она будет содержать дословно переписанный текст учебника, пособия или лекции преподавателя. Целесообразно использовать не только литературу, указанную в программе курса, но и публикации в периодических изданиях, ресурсы интернета и др.

Курсовая работа должна иметь план, объем ее 35-40 страниц, не считая приложений, списка литературы и оглавления.

Раздел 2. Содержание курсовой работы.

Курсовая работа включает титульный лист, содержание, текстовую часть, список литературы, приложения. Содержание включает наименование глав, параграфов и других подразделов с указанием нумерации страниц, на которых они изложены. Текстовая часть курсовой работы содержит следующие разделы:

- Введение
- Глава 1 (теоретическое обоснование).

- Глава 2 (основная часть).
- Заключение.
- Список использованной литературы.
- Приложения.

Главы 1 и 2 разбиваются на отдельные параграфы или отдельные вопросы.

Введение пишется на 2-3 страницах, в нем обосновывается актуальность избранной темы, цель и задачи курсовой работы, предмет и объект исследования в курсовой работе.

Глава 1 (10-15 страниц) представляет теоретическое обоснование избранной темы на основании изученных литературных источников, раскрывая нерешенные проблемы и задачи в данном направлении.

Изучив монографии, статьи в специальных журналах, по вопросам избранной темы, необходимо изложить в краткой форме различные точки зрения и подходы к решению того или иного вопроса, предложенные отдельными авторами, а также (по возможности) высказывать свое отношение к решению проблем, отметив правильное и экономически обоснованное её решение.

При освещении теоретических вопросов необходимо руководствоваться, в первую очередь, законодательными и нормативными актами в области решения проблем финансового менеджмента, в том числе международных норм права, стандартов финансовой отчетности, регуляторных норм.

Вторая глава или глава по одной из проблем международного финансового менеджмента (до 20 страниц) – основная часть работы. В ней описывается текущее состояние рассматриваемых в курсовой работе проблем, проводится соответствующий анализ, исследуются практическое решение вопроса на примере конкретной организации (по возможности), в частности постановка международного финансового менеджмента, порядок обобщения и группировки данных первичной информации в сводные данные, организация управления финансовыми потоками международной компании, а также способы обработки данных, необходимых для такого оперативного управления.

При изложении в курсовой работе вопросов бюджетирования в транснациональной компании необходимо отразить сущность бюджетирования, методы составления и анализа бюджетов движения денежных средств, бюджетов доходов и расходов, бюджета по балансовому листу, а также использование данных бюджетов для контроля затрат и принятия управленческих решений.

В конце работы дается заключение (1-2 страницы), где обобщается материал исследования, излагаются рекомендации по совершенствованию финансового менеджмента в международной (транснациональной) компании. Выводы и предложения в заключении должны быть сформулированы четко, ясно и понятно без чтения основного текста, отражать содержание всей работы, её сущность, теоретическое и практическое значение.

Список литературы, используемый при выполнении курсовой работы, должен содержать не менее 15 наименований использованных литературных источников: изданий последних лет (за исключением классиков), ссылки на ресурсы Интернета.

В приложении приводятся статистические данные, по избранной теме, диаграммы, рисунки, схемы и другие материалы, имеющие характер иллюстрации.

Раздел 3. Порядок оформления курсовой работы.

Порядок оформления курсовой работы должен соответствовать требованиям, структуре и правилам, установленным государственными стандартами РФ.

Настоящие требования по оформлению курсовой работы составлены на основании Межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2001, дата введения 01.07.2002г., ГОСТ 2.105-95, дата введения 26.04.1995г. и методических рекомендаций Министерства образования Российской Федерации.

Объем курсовой должен составлять 35-45 страниц. Текст курсовой работы должен быть отпечатан на компьютере на одной стороне листа бумаги формата А4 через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr № 14. Большие таблицы, иллюстрации и распечатки с компьютера допускается выполнять в виде приложений на листах чертежной бумаги формата А3 (297x420). Объем приложений не ограничивается.

Расстояние от границы листа до текста слева - 30 мм, справа - 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа - 20 мм.

Красные строки (далее по тексту абзацы и абзацные отступы) в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (устанавливается командами «Формат - Абзац - Первая строка - Отступ - на 1,25 см»),

Выравнивание основного текста работы - по ширине. Для равномерного распределения текста по ширине страницы рекомендуется применять автоматический перенос слов (устанавливается командами «Сервис - Язык - Расстановка переносов - Автоматическая расстановка переносов»).

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

В тексте курсовой работы все элементы оформления должны выполняться без применения курсива, жирности, подчеркивания.

Наименования структурных элементов Работы «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть курсовой работы следует делить на разделы, подразделы (или главы, подглавы и т.п.). При делении текста курсовой работы на подразделы необходимо, чтобы каждый из них содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Название разделов следует писать более крупным выделенным шрифтом (подчеркивать нельзя). Названия подразделов, пунктов, подпунктов пишутся выделенным шрифтом Times New Roman Cyr № 14.

Разделы должны иметь сквозную порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. В конце номера раздела, подраздела в тексте точку не ставят. Если раздел имеет только один подраздел, то нумеровать его не следует.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, они должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с

абзацного отступа с заглавной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, между заголовками раздела и подраздела- 8 мм, одинаково во всей работе.

Названия глав, подглав и страницы в содержании должны соответствовать названиям и страницам в тексте работы. В структурном элементе «Содержание» от окончания названия главы, подглавы до номера страницы рекомендуется для наглядности ставить отточие (строку точек).

Каждый раздел (глава) работы рекомендуется начинать с новой страницы.

В тексте Работы рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Подчеркивание по тексту не допускается.

Начисто перепечатанную работу брошюруют в специальной папке или переплетают. Нельзя использовать скоросшиватель с зажимом.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в Работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации, чертежи, графики, диаграммы, схемы (далее - рисунки) могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в Работе.

Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки под рисунком. Рисунки, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных.

Пример

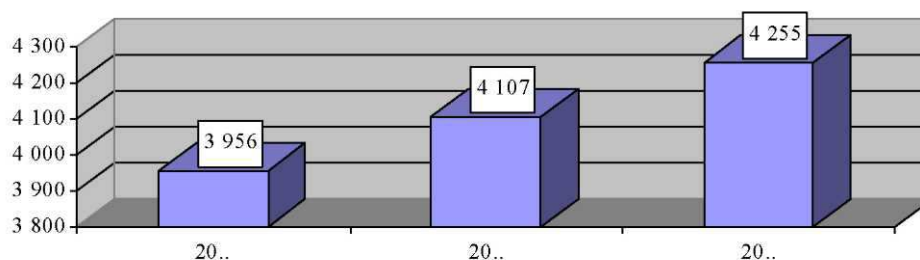


Рисунок 1. Динамика продаж продукции ООО «Промавто», тыс. руб.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева (от края таблицы), в одну строку с ее номером.

Пример

Заказ готовой продукции (вид)	Незавершенное производство на начало месяца		Незавершенное производство на конец месяца
	количество затраченного сырья (с учетом технологических потерь), кг	прямые расходы, руб.	остатки сырья (с учетом технологических потерь), кг
1	2	3	4

Таблицу следует располагать в Работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в Работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера по типу «... таблица 1». При переносе таблицы на другую страницу переносится шапка таблицы и пишется: **Продолжение таблицы** с указанием номера слева над табличной частью.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. При этом номер листа ставится как по всей работе, в центре внизу короткой стороны листа, а нумерация таблицы и название - по расположению самой таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1». Заголовки граф и строк таблицы следует писать с заглавной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с заглавной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 7.12-93.

Например, допускается сокращать:

т.е. - то есть и т.д. - и так далее

и т.п. - и тому подобное (после перечисления)

и др. - и другие и пр.- и прочие

см. - смотри (при повторной ссылке) напр. - например в., вв., гг. - при

датах;

п/п - по порядку; с -

страница;

АО - акционерное общество и другие;

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

... в приложении 1

или:

... прибыль составила 10000 руб. (приложение 2).

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ 1»

Не должно быть одинаковых форм документов в приложении. Если одинаковые формы документов чем-то отличаются друг от друга, например, содержанием, то это описывается просто в работе. Если приложение на нескольких листах и не имеет нумерации внутри документа, то сверху в центре строки пишется курсивом: *Продолжение приложения 1* (без точки) на каждом последующем листе документа. Если нумерация есть, то продолжение приложения не пишется. Вынесенные таблицы в приложения не нумеруются как таблицы, идет нумерация приложений. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все используемые в работе материалы даются со ссылкой на источник: в тексте работы, в конце заголовка заимствованной таблицы, в конце подрисуночной надписи заимствованного рисунка после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42]. Пример ссылки на том многотомного издания: [18, Т1, с. 154]. Пример ссылки на несколько источников, подтверждающих одно мнение: [15; 94; 124].

Нумерация страниц проставляется внизу посередине листа.

Список используемых источников указывается в конце работы (перед приложением) и составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы (в порядке значимости: Конституция, Кодексы, Федеральные Законы, Законы, Указы, Постановления, Приказы, Письма и т.д.);

- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т. п.) в алфавитном порядке;

- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений (см. приложение).

Элементы оформления: двоеточие, точка с запятой, косая черта, тире (кроме случая указания интервала страниц) окружены пробелами. Инициалы авторов, имя, отчество и фамилия тоже разделяются пробелом. Сокращения отделены пробелом.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т. п.) должны включать фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб). Количество страниц в источнике указывать обязательно.

Титульник курсовой работы должен быть оформлен в соответствии с образцом, который представлен в приложении 2.

Порядок оформления списка использованных источников представлен в приложении 3.

Раздел 4. Защита курсовой работы.

Окончательно оформленная курсовая работа по международному финансовому менеджменту в соответствии с графиком защиты представляется в деканат для рецензирования её руководителем. Руководитель работы проверяет её и пишет рецензию, где отмечает положительные стороны и недостатки, на которые студент должен обратить внимание и подготовить письменный ответ по замечаниям на дополнительных листах, вложенных в работу.

Курсовая работа, имеющая положительную рецензию, допускается к защите. Работа, не соответствующая требованиям, не допускается к защите и возвращается на доработку.

Защита курсовой работы предполагает выявление глубины и самостоятельности знаний студентов по избранной теме. На защите студент должен ориентироваться в содержании представленной работы, инструментах финансового менеджмента, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящихся к теме работы. Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания.

Каждая курсовая работа с учетом её содержания и защиты оценивается по пятибалльной системе.

Высшая оценка «отлично» ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации, проявление критического отношения к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильность расчетов и выводов, если нет отсутствия существенных недостатков в стиле изложения.

Оценка «хорошо» ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований; например, в случае ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной разработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.п.).

Раздел 5. Примерная тематика курсовых работ.

1. Мировой финансовый рынок, его структура и тенденции развития.
2. Валютные риски в международных денежных потоках компании и принятии управленческих решений.
3. ТНК и организационные формы ведения международного бизнеса.
4. Место международных корпораций и финансовых групп в мировой экономике.
5. Политика валютного курса Банка России на современном этапе.
6. Прогнозирование валютных курсов.
7. Рынок FOREX: принципы организации и механизмы функционирования.
8. Проблемы консолидации отчетности зарубежных отделений ТНК в отчетность материнской компании.
9. Стратегии управления валютными рисками транснациональной

компании.

10. Риски международной деятельности компании: страновые риски.
11. Страновые риски в деятельности ТНК и факторы их формирующие.
12. Рейтинговые агентства и их место в международной финансовой системе.
13. Глобальная диверсификация как фактор снижения риска зарубежного инвестирования.
14. Организационные аспекты международного финансового менеджмента.
15. Трансфертное ценообразование в деятельности ТНК.
16. Проблемы перехода российских компаний на международные стандарты финансовой отчетности.
17. Финансовый анализ в системе международного финансового менеджмента.
18. Управление стоимостью международной компании.
19. Выход компании на глобальный рынок долгового капитала: timing и соответствие стратегии.
20. Налоговое планирование в деятельности ТНК.
21. Инструменты долгового финансирования ТНК.
22. Выход компании на глобальный рынок собственного капитала. IPO.
23. Процедуры эмиссии ADR и GDR для целей финансирования крупных проектов компании.
24. Использование гибридных инструментов в международном финансировании.
25. Методы оценки затрат на долговой капитал международной корпорации. Модель CAPM.
26. Дивидендная политика ТНК.
27. Слияния и поглощения ТНК как инструмент повышения их стоимости и конкурентоспособности.
28. Функции и роль международного кредитования.
29. Международная деятельность кредитных учреждений.
30. Деятельность экспортно-импортных банков. Банк Развития и внешнеэкономической деятельности России (Внешэкономбанк)
31. Банковское регулирование в разных странах и международные стандарты банковской деятельности.
32. Международное финансирование инвестиционных проектов.
33. Страхование внешнеэкономических операций. Агентства по страхованию внешнеэкономических рисков за рубежом.
34. Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций: цели создания, функции, механизмы поддержки российского экспорта.
35. Международные механизмы рискованного финансирования. Венчурные фонды.

Раздел 6. Примерные планы курсовых работ.

Тема 1. Мировой финансовый рынок, его структура и тенденции развития.

Содержание.

Введение.

- Глава 1. Понятие и субъекты мирового финансового рынка
- 1.1. Экономическое содержание и особенности функционирования мирового финансового рынка
 - 1.2. Участники мирового финансового рынка и специфика их поведения
- Глава 2. Структура и динамика мирового финансового рынка
- 2.1. Современная структура мирового финансового рынка
 - 2.2. Тенденции развития мирового финансового рынка.
- Заключение

Тема 3. ТНК и организационные формы ведения международного бизнеса.

Содержание.

Введение.

- Глава 1. Теоретический подход к организации международного бизнеса
- 1.1. Организационные формы международного бизнеса и их характеристики
 - 1.2. Новые формы ведения международного бизнеса в процессе транснационализации мировой экономики
- Глава 2. Финансовые аспекты ведения международного бизнеса и деятельности ТНК
- 2.1. Специфика глобального финансового планирования в ТНК
 - 2.2. Особенности системы управления финансовыми рисками транснациональной компании.
- Заключение

Тема 6. Прогнозирование валютных курсов.

Содержание.

Введение.

- Глава 1. Теоретико-методические основы прогнозирования валютного курса
- 1.1. Понятие и виды валютного курса. Факторы, влияющие на формирование валютного курса.
 - 1.2. Методы прогнозирования валютного курса.
- Глава 2. Особенности прогнозирования валютного курса в России.
- 2.1. Основные факторы, влияющие на курс рубля.
 - 2.2. Курсовая политика Банка России на современном этапе.
- Заключение

Тема 12. Рейтинговые агентства и их место в международной финансовой системе.

Содержание.

Введение.

- Глава 1. Рейтинговые агентства и их деятельность.
- 1.1. История возникновения и развития мировых рейтинговых агентств
 - 1.2. Деятельность рейтинговых агентств в России
- Глава 2. Понятие кредитного рейтинга
- 2.1. Сущность и роль кредитного рейтинга
 - 2.2. Процедура получения суверенного кредитного рейтинга
 - 2.3. Методология присвоения рейтингов организации
- Заключение

Приложение 1

Декану российско-американского
факультета ИМО УлГУ
Чувашловой М.В.
Студента _____ курса
Российско-американского факультета

(Ф.И.О. студента полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение курсовой работы по теме:

(Указать наименование темы)

Научным руководителем прошу назначить: _____

О себе дополнительно сообщаю:

Дом.(сот.)тел.: _____

Дата: _____

Подпись:

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РОССИЙСКО-АМЕРИКАНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине **«Международный финансовый менеджмент»**
на тему: _____

Выполнил (а):

студент (ка) __ курса группы _____

направление: _____

форма обучения: _____

Ф. И. О.

Научный руководитель:

(должность, Ф.И.О.)

Ульяновск, 20xx

Приложение 3

Список рекомендуемой литературы

1. Российская Федерация, Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.98г. №147-ФЗ (в ред. ФЗ от 29.07.04г. №147-ФЗ) / Справочная правовая система «Консультант+». [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.consultant.ru>.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000г. № 118 ФЗ / Справочная правовая система «Консультант+». [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.consultant.ru>.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ (от 06.12.2011 г.) / Справочная правовая система «Консультант+». [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.consultant.ru>.
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ 31.10.2000.№94н. / Справочная правовая система «Консультант+» [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.consultant.ru>.
5. Сироткин В.Б. Международный финансовый менеджмент: учебное пособие. - СПб.: Изд-во СПбГУАП, 2001 – 498 с.
6. Сапунов А.А. Методологические основы оценки деятельности транснациональных корпораций // Инвестиции в России. – 2012. – № 1. – С. 27-32.
7. Базы данных Организаций Объединенных Наций. [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.un.org/ru>.
8. Газета «Коммерсант». [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://www.kommersant.ru>.
9. Официальный сайт ЮНКТАД. [Электронный ресурс]. Режим доступа World Wide Web. URL: <http://unctad.org>
10. International Financial Management by Resnick & Eun. Irwin/McGraw-Hill Series in Finance, Insurance and Real Estate. 5th edition, 2008 – 359 p.

Источники сети Интернет

1. Википедия - <http://ru.wikipedia.org/>
2. Критика российских реформ отечественными и зарубежными экономистами - <http://rusref.nm.ru/>
3. Проект Института «Экономическая школа» - <http://www.economicus.ru/>
4. Экономическая экспертная группа – <http://www.eeg.ru>
5. Центр экономических и финансовых разработок – <http://www.cefir.ru>
6. Российская экономическая школа – <http://www.nes.ru>
7. Институт экономики переходного периода – <http://www.iet.ru>
8. Фонд Либеральная миссия – <http://www.liberal.ru>
9. Центральный экономико-математический институт РАН – <http://www.cemi.rssi.ru>
10. Высшая школа экономики – <http://www.hse.ru>
11. Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова - <http://www.econ.msu.ru/>
12. Европейский университет в С.- Петербурге - <http://www.eu.spb.ru>

13. Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования – <http://www.forecast.ru>
14. Институт финансовых исследований – <http://www.ifs.ru>
15. Центр стратегических разработок – <http://www.esr.ru>
16. Институциональная экономика – <http://www.ie.boom.ru>
17. Центр развития – <http://www.dcenter.ru>
18. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>
19. Центральный банк РФ – <http://www.cbr.ru>
20. Мировая экономика: новости, статьи, статистика – <http://www.ereport.ru>
21. Всемирная торговая организация – <http://www.wto.org>
22. Всемирный банк – <http://www.worldbank.org>
23. Европейский союз – <http://www.europa.eu.int>
24. Международная финансовая корпорация – <http://www.ifc.org>
25. Международный валютный фонд – <http://www.imf.org>
26. Международный банк реконструкции и развития –
27. [http:// www.worldbank.org/ibrd](http://www.worldbank.org/ibrd)
28. Международный центр торговли ЮНКТАД/ВТО –
29. [http:// www.intracen.org](http://www.intracen.org)
30. Организация Объединенных Наций – [http:// www.un.org](http://www.un.org)
31. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) – <http://www.oecd.org>
32. ЮНКТАД – [http:// www.unctad.org](http://www.unctad.org)
33. International Trade Statistics – http://www.wto.org/wto/english/res_e/statis_e/its2001_e/its01_toc_e.htm
34. IMF World Economic Outlook (WEO) – <http://www.imf.org/external/pubs/ft/weo/2002/02/index.htm>
35. Информация по регионам мира – <http://www.library.uncc.edu/display/dept=reference&format=open&page=143#eurw>
36. International Business Resources (global statistics, links to private and government-sponsored business sites) – <http://www.ciber.bus.msu.edu/busres.htm>.
37. International Business Resources – <http://www.rpi.edu/library/resources/references/business/>