


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
Института экономики и бизнеса

Протокол № 21/10 от « 21 » июня 2018 г.

Председатель Института экономики и бизнеса  
Бельй Е.М.  
(подпись, расшифровка подписи)



2018 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность (направление) 38.03.05 «Бизнес-информатика»  
(код специальности (направления), полное наименование)

Институт экономики и бизнеса

Курс 4

Способ и форма проведения практики (в соответствии с ФГОС):  
концентрированная практика по развитию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Лутошкин Игорь Викторович	Цифровой экономики (ЦЭ)	к.ф.-м.н., доцент

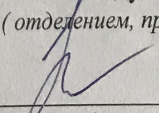
Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » сентября 2018 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:  
протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ » 201 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:  
протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ » 201 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:  
протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ » 201 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:  
протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ » 201 г.

<b>СОГЛАСОВАНО</b>	
Заведующий кафедрой (отделением, председатель ПЦК и др.)	
	/ И.В. Лутошкин /
(Подпись)	(ФИО)
« 21 » июня	20 18 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью преддипломной практики по направлению обучения 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика является изучение и описание предприятия как объекта социально-экономической системы, существующего уровня и возможностей использования на нём информационных, экономико-математических методов и иных инновационных технологий, а также формирование предложений и выполнение решений по повышению эффективности деятельности предприятия.

В процессе прохождения практики студенты должны:

- Ознакомиться с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составить краткую технико-экономическую характеристику предприятия отражающую, взаимодействие с экономической и социальной средой, критерии качества работы.

- Изучить содержание, организацию и методы аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, необходимые для этой работы источники экономической информации.

- Подробно изучить одно из направлений анализа хозяйственной деятельности, по данному разделу провести углубленный анализ с привлечением информации, имеющейся на предприятии.

- Ознакомиться с практикой использования современных компьютерных методов и математических моделей анализа и принятия решений.

- По результатам работы предприятия составить краткое аналитическое заключение, характеризующее эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу, в особенности, на основе внедрения и развития современных экономико-математических моделей и компьютерных программ анализа и принятия решений.

### 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП


Преддипломная практика относится к вариативной части Б.2 ФГОС ВО по направлению 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика.

Преддипломная практика в восьмом семестре основана на компетенциях, формируемых дисциплинами, преподаваемыми на 1-4 курсах обучения: Экономика фирмы, Архитектура предприятий, Информационные системы и технологии, Распределенные системы, Моделирование бизнес-процессов, Электронный бизнес, Имитационное моделирование, Управление проектами, Эконометрика, Экономико-математические методы и модели и других специальных дисциплинах.

Формирование компетенций, происходящее во время прохождения преддипломной практики, позволит качественнее подготовиться к выполнению выпускной квалификационной работы.

### 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9);
- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ПК-10);
- умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11);
- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12);
- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);
- способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-17);
- способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования (ПК-18);
- умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных работ (ПК-19);
- умение консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов (ПК-22);
- способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25);
- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27);


В результате прохождения производственной практики студенты должны:

**Знать:**

- методы анализа организационной структуры предприятия (организации, фирмы);
- методы анализа хозяйственно-экономической деятельности предприятия (организации, фирмы);
- инновационные подходы к исследованию рынка в целом, к компонентам рынка.

**Уметь:**

- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности;
- проектировать архитектуру электронного предприятия;
- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в современной системе источников информации;
- использовать современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности;
- видеть и формулировать проблему;
- видеть конкретную ситуацию;
- готовить отчеты о практической деятельности;
- ставить цели и задачи.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

***Владеть, иметь опыт:***

- применения современной терминологии в области анализа деятельности экономической системы в целом, ее частей, субъектов микроэкономики;
- применения современных программных пакетов описания и анализа деятельности предприятий;
- описания сегментов рынка;
- разработки бизнес-планов;
- разработки архитектуры предприятия.

### **3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебно-методическое управление УлГУ, институт экономики и бизнеса, кафедра ЦЭ согласовывают с предприятиями и организациями распределение студентов по местам практики. Кафедра назначает руководителей практики от УлГУ из числа своих преподавателей, выдаёт студентам задание на практику. Принимающая организация назначает для студентов-практикантов руководителей от производства (организации) и конкретизирует задание с учётом своей специфики.

Учебный план предусматривает прохождение преддипломной практики в восьмом семестре (перед ВКР).

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее предприятие), использующих современные компьютерные технологии организационной и производственной деятельности, с целью углубления знаний, полученных в Ульяновском государственном университете, и приобретения практических навыков в области информационного и математического моделирования экономических объектов, экономико-математических методов принятия решений на основе современных научных знаний с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных.

В процессе практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют работу в соответствии с программой практики. Студенты могут быть зачислены на вакантные оплачиваемые должности. Однако это не освобождает их от выполнения требований, предъявляемых программой практики.


### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗЕ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ В СООТВЕТСТВИИ С РУП ВО**

Объем преддипломной практики согласно учебному плану по направлению подготовки 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Учебный план предусматривает прохождение преддипломной практики в восьмом семестре (перед защитой ВКР) и составляет 4 недели.

### **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	ознакомительный	ознакомление с предприятием, изучение структуры учетного аппарата, аналитического центра развития предприятия, организации информационной базы,	36	отчет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


		характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных		
2	основной	проанализировать использование основных фондов предприятия; дать характеристику состава, движения и технического состояния основных фондов; оценить уровень, динамику и факторы изменения фондоотдачи всех основных фондов; определить эффективность использования машин и оборудования на предприятии, предварительно оценив наличие неустановленного и резервного оборудования, а также коэффициент сменности работы оборудования; проанализировать источники и направления долгосрочных инвестиций производственного и непромышленного назначения; дать оценку эффективности производственных инвестиций, возможности приобретения нового оборудования; проанализировать уровень использования ИТ на исследуемом объекте; выделить узкие места в информационном обеспечении предприятия; сформулировать предложения по устранению проблемных мест; дать решения, позволяющие повысить эффективность экономической деятельности предприятия.	144	отчет
3	итоговый	дать описание организации, структуре учетного аппарата, применению форм и методов учета, системе внутреннего контроля, содержанию и методам аналитической работы на предприятии; сделать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм и компьютерных программ для оценки эффективности работы предприятия; выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня; сформулировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии. Особое внимание следует уделить оценке реального уровня использования современных экономико-математических методов и компьютерных технологий в процессах учёта, контроля и принятия решений.	36	отчет

## 6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения преддипломной практики применяются новые образовательные технологии в форме анализа деятельности предприятия.

Студент участвует в выполнении работ в области анализа деятельности предприятия, применения информационных инновационных технологий, составляет рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Во время прохождения преддипломной практики студент обязан вести дневник, в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ.

## 7. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждой темы. По окончании практики студент оформляет отчет, и после проверки руководителем от базы практики представляет его для проверки руководителю от кафедры.

Вместе с отчётом представляется Дневник прохождения практики, содержащий:

- индивидуальный календарно-тематический план;
- фактическое исполнение плана;
- письменный отзыв о проведенной студентом работе с оценкой по системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Все перечисленные материалы должны быть заверены руководителем от базы практики.

Отчет по преддипломной практике представляется на кафедру в течение трёх дней после календарного срока завершения практики. В течение десяти дней на кафедре организуется защита отчета, по результатам которой выставляется оценка. Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины – исключение из числа студентов.


## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### а) основная литература

- 1) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы. М.: ИНФРА-М, 2014.
- 2) Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов по направ. «Экономика», «Менеджмент», Черняк В.З., Чараев Г.Г.; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 591 с.
- 3) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы : регламентация и управление: учеб. пособие для слушателей образоват. учреждений по программе МВА / Елиферов Виталий Геннадьевич, Репин ВВ.; Ин-т экономики и финансов «Синергия» - М.: ИНФРА-М, 2014. - 318 с.
- 4) Репин В.В. Процессный подход к управлению: моделирование бизнес-процессов / Репин Владимир Владимирович, Елиферов В.Г. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 523 с.

### б) дополнительная литература

- 1) Алескеров Ф.Т., Хабина Э.Л., Шварц Д.А. Бинарные отношения, графы и коллективные решения. М.: ФИЗМАТЛИТ, 2012.
- 2) Чувашлова М.В. Контролинг бизнес-процессов промышленного предприятия: информ.-аналит. обеспечение / Чувашлова Марина Владимировна, Гусынина И.А. -Саарбрюкен: Ламберт Академик Паблишинг, 2012. - 168 с.
- 3) Баин А.М. Современные информационные технологии систем поддержки принятия решений. М.: Высшее образование, 2009.
- 4) Андерсен Бьерн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / Андерсен Бьерн; под науч. ред. Ю.П. Адлера; пер. с англ. С.В. Ариничева. - М.: Стандарты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

и качество, 2008. - 271 с.

**в) программное обеспечение**


1. Стандартный пакет офисных программ корпорации Microsoft (Excel).
2. CASE-средство AllFusionProcessModeler (редактор деловой графики MS Visio).
3. Математические пакеты MathLab, MathCAD.

**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <http://intuit.ru/>
2. <http://citforum.ru/>
3. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru.
5. Электронная библиотечная система IPRbooks.

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

1. Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео (актовый зал, 703, 709 и др. аудитории).
2. Аудитории, оборудованные интерактивными досками (603, 611)
3. Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп.класс №806 (корпус по ул. Пушкинская, 4а), 1 сервер и 16 рабочих мест (MS Office).
4. Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


Приложение

## Фонд оценочных средств (ФОС) по преддипломной практике


### 1. Требования к результатам прохождения практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	основные ИС и ИКТ управления бизнесом	использовать различные методы и средства создания архитектур; разрабатывать проекты профессиональной деятельности использованием методик архитектуры предприятия	навыками применения принципов архитектурного планирования в профессиональной деятельности
2	ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия	понятие угроз безопасности; способы классификации угроз информационной безопасности; технологические возможности злоумышленнику в по преодолению систем защиты информации; характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак;	роектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; использовать алгоритмы генерации, хранения и распределения ключей; обеспечивать комплексную защиту информации.	идеологией произвольного управления доступом, принудительного управления доступом, ролевого управления доступом; технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет; навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО.
3	ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	основные способы формирования цепочек добавления потребительской стоимости в киберпространстве; основные технологии реализации B2B-платформ.	выделять компоненты бизнес-решения в сфере электронного бизнеса; классифицировать электронные предприятия.	навыками выделения различных видов платформ электронной коммерции.
4	ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную	основные составляющие и	анализировать состояние ИКТ на	навыками проведения



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

		собственность	особенности сферы ИКТ	предприятия	исследований ИКТ на предприятии
5	ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	типичные проблемы в бизнес-процессах организации	использовать процессный подход в проектах по совершенствованию работы предприятия	методами анализа и совершенствованию бизнес-процессов
6	ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	стандартные структуры данных для создания информационных моделей; свойства компонентов и приемы работы с ними; основные виды распределенных систем	выделять объекты и классы в предметной области; проектировать и разрабатывать компоненты; выделять ПО компоненты инфраструктуры предприятия; работать с распределенными системами	основными принципами объектного подхода; навыками проектирования распределенных систем; основными правилами составления алгоритмов
7	ПК-17	способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования	постановки экономических задач	модифицировать базовые экономические модели для решения конкретных прикладных экономических задач	методами решения экономических задач, навыками графического и аналитического представления и решения задач экономической теории
8	ПК-18	способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	основные методы анализа математических моделей	применять эконометрические методы, экономико-математические методы	методами анализа экономико-математических моделей; современными программными продуктами анализа
9	ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных работ	виды и формы отчетов по практике	грамотно оформлять и представлять результаты практической деятельности	навыками оформления результатов практической деятельности
10	ПК-22	умение консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов	методы и формы коммуникации	проводить различные виды коммуникаций в рамках поставленных задач	методами коммуникации для решения задач взаимодействия
11	ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	основные достижения и тенденции развития в сфере ИКТ	сегментировать клиентов по их потребности в ИКТ-продуктах	навыками проведения маркетинговых исследований рынка ИКТ
12	ПК-27	способность использовать лучшие практики	бизнес-модели и метрики,	составить бизнес-план для нового	навыками разработки и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

	продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	необходимые для успешного развития бизнес в сфере ИКТ	предприятия в сфере ИКТ	продвижения новых товаров и услуг в сфере ИКТ
--	-----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------------------

## 2. Паспорт фонда оценочных средств по практике


№ п/п	Контролируемые разделы (этапы)	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология оценки (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	итоговый	ПК-5	список вопросов	4, 5, 6, 8	дневник, отчет
2	основной	ПК-9	список вопросов	15, 16	дневник, отчет
3	основной	ПК-10	список вопросов	15, 17	дневник, отчет
4	основной	ПК-11	список вопросов	1, 2, 6, 21	дневник, отчет
5	основной	ПК-12	список вопросов	18	дневник, отчет
6	основной	ПК-13	список вопросов	3, 7	дневник, отчет
7	основной	ПК-17	список вопросов	4, 7	дневник, отчет
8	основной	ПК-18	список вопросов	20	дневник, отчет
9	итоговый	ПК-19	список вопросов	11	дневник, отчет
10	итоговый	ПК-22	список вопросов	15	дневник, отчет
11	основной	ПК-25	список вопросов	21	дневник, отчет
12	основной	ПК-27	список вопросов	22	дневник, отчет

## 3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

### 3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Список вопросов:

- 1) Какова структура управления предприятия?
- 2) Какие программные продукты используются на предприятии?
- 3) Насколько эффективны в использовании программные средства данного предприятия?
- 4) Перечислите основные бизнес-процессы предприятия.
- 5) Охарактеризуйте программный комплекс предприятия.
- 6) Перечислите средства инструментального контроля различных параметров анализируемого субъекта.
- 7) Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
- 8) Перечислите документацию, регламентирующую деятельность организации.
- 9) Какие эксперты оказали наибольшее содействие в прохождении практики?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- 10) Как было организовано взаимодействие с сотрудниками предприятия?
- 11) В чем особенность оформления отчета по учебной практике?
- 12) Как было организовано взаимодействие с другими сотрудниками предприятия?
- 13) Дать описание организационной и информационной структуре деятельности предприятия.
- 14) Какие методики используются на предприятии для описание жизненного цикла выпускаемого изделия?
- 15) Как на предприятии организовано взаимодействие с клиентами?
- 16) Как на предприятии организована безопасность хозяйственной деятельности?
- 17) Оценить функционал официального сайта предприятия.
- 18) Опишите бизнес-процессы на предприятии.
- 19) Насколько эффективной будет организация деятельности предприятия на основе проектной деятельности?
- 20) Какие математические модели могут быть применены для анализа деятельности предприятия?
- 21) Какие ИКТ-продукты используются на предприятии и какие должны использоваться для организации эффективной деятельности?
- 22) Какие мероприятия нужно провести на предприятии для повышения экономической эффективности?


### 3.2. Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы. Для категории «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный), оценка "отлично";
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные ошибки), оценка "хорошо";
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный), оценка "удовлетворительно";
- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу работы) или отсутствие ответа, т.е. ответ, несоответствующий требованиям критерия, оценка "неудовлетворительно".

Для категорий «Уметь» и «Владеть»:


- выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью, оценка "отлично";
- выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно, оценка "хорошо";
- выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне, оценка "удовлетворительно";
- требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано, оценка "неудовлетворительно".

Подпись разработчика \_\_\_\_\_

(ФИО)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

ПРИЛОЖЕНИЕ: Титульный лист отчета о научно-производственной практике

**ФБГОУ ВО**  
**Ульяновский государственный университет**  
**Институт экономики и бизнеса**  
**Факультет экономики**  
**Кафедра Цифровой экономики**

ОТЧЕТ  
о преддипломной практике на

---

(название предприятия)

Календарное время практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студента \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия, имя, отчество

Руководители практики:  
от предприятия

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

от института

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

Дата сдачи \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

20\_\_ г.