
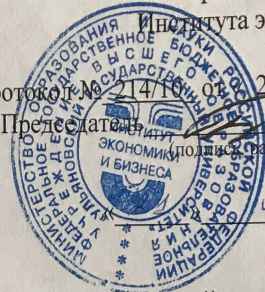


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Института экономики и бизнеса

Протокол № 214/10 от « 21 » июня 2018 г.
Председатель Белый Е.М.
подпись (расшифровка подписи)



июнь 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специальность (направление) 38.03.05 «Бизнес-информатика»
(код специальности (направления), полное наименование)

Институт экономики и бизнеса

Курс 3

Способ и форма проведения практики (в соответствии с ФГОС):
концентрированная практика по развитию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Лутошкин Игорь Викторович	ЦЭ	к.ф-м.н., доцент

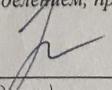
Дата введения в учебный процесс УЛГУ: « 01 » сентября 2018 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:
протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:
протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:
протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЦЭ:
протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой (отделением, председателем ПЦК и др.)	
	/ И.В. Лутошкин /
(Подпись)	(ФИО)
« 21 » июня	20 18 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью производственной практики по направлению обучения 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика является изучение и описание предприятия как объекта социально-экономической системы, существующего уровня и возможностей использования на нём информационных, экономико-математических методов и иных инновационных технологий.

В процессе прохождения практики студенты должны:

- Ознакомиться с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составить краткую технико-экономическую характеристику предприятия отражающую, взаимодействие с экономической и социальной средой, критерии качества работы.

- Изучить содержание, организацию и методы аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, необходимые для этой работы источники экономической информации.

- Подробно изучить одно из направлений анализа хозяйственной деятельности, по данному разделу провести углубленный анализ с привлечением информации, имеющейся на предприятии.

- Ознакомиться с практикой использования современных компьютерных методов и математических моделей анализа и принятия решений.

- По результатам работы предприятия составить краткое аналитическое заключение, характеризующее эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу, в особенности, на основе внедрения и развития современных экономико-математических моделей и компьютерных программ анализа и принятия решений.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика относится к вариативной части Б.2 ФГОС ВО по направлению 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика.


Производственная практика в шестом семестре основана на компетенциях, формируемых дисциплинами, преподаваемыми на 1-3 курсах обучения: Экономика фирмы, Архитектура предприятий, Информационные системы и технологии, Распределенные системы, Моделирование бизнес-процессов, Электронный бизнес, Имитационное моделирование и других специальных дисциплинах.

Формирование компетенций, происходящее во время прохождения производственной практики, позволит качественнее освоить последующие дисциплины учебного плана и подготовит к следующему этапу части Б.2 ФГОС ВО, а также выполнению курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);
- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

(ПК-5);

- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6);
- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8);
- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ПК-10);
- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12);
- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);
- способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-17);
- способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования (ПК-18);
- умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных работ (ПК-19);
- умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-20);
- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27);

В результате прохождения производственной практики студенты должны:


Знать:

- методы анализа организационной структуры предприятия (организации, фирмы);
- методы анализа хозяйственно-экономической деятельности предприятия (организации, фирмы);
- инновационные подходы к исследованию рынка в целом, к компонентам рынка.

Уметь:

- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности;
- проектировать архитектуру электронного предприятия;
- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в современной системе источников информации;
- использовать современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности;
- видеть и формулировать проблему;
- видеть конкретную ситуацию;
- готовить отчеты о практической деятельности;
- ставить цели и задачи.

Владеть, иметь опыт:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- применения современной терминологии в области анализа деятельности экономической системы в целом, ее частей, субъектов микроэкономики;
- применения современных программных пакетов описания и анализа деятельности предприятий;
- описания сегментов рынка;
- разработки бизнес-планов;
- разработки архитектуры предприятия.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое управление УлГУ, институт экономики и бизнеса, кафедра Цифровой экономики согласовывают с предприятиями и организациями распределение студентов по местам практики. Кафедра назначает руководителей практики от УлГУ из числа своих преподавателей, выдаёт студентам задание на практику. Принимающая организация назначает для студентов-практикантов руководителей от производства (организации) и конкретизирует задание с учётом своей специфики.

Учебный план предусматривает прохождение производственной практики в шестом семестре (после семестровых экзаменов).

Производственная практика по направлению подготовки 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее предприятие), использующих современные компьютерные технологии организационной и производственной деятельности, с целью углубления знаний, полученных в Ульяновском государственном университете, и приобретения практических навыков в области информационного и математического моделирования экономических объектов, экономико-математических методов принятия решений на основе современных научных знаний с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных.

В процессе практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют работу в соответствии с программой практики. Студенты могут быть зачислены на вакантные оплачиваемые должности. Однако это не освобождает их от выполнения требований, предъявляемых программой практики.


4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗЕ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ В СООТВЕТСТВИИ С РУП ВО

Объем производственной практики согласно учебному плану по направлению подготовки 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Учебный план предусматривает прохождение производственной практики в шестом семестре (после семестровых экзаменов) и составляет 2 недели.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	ознакомительный	ознакомление с предприятием, изучение структуры	24	отчет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


		учетного аппарата, аналитического центра развития предприятия, организации информационной базы, характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных		
2	основной	проанализировать использование основных фондов предприятия; дать характеристику состава, движения и технического состояния основных фондов; оценить уровень, динамику и факторы изменения фондоотдачи всех основных фондов; определить эффективность использования машин и оборудования на предприятии, предварительно оценив наличие неустановленного и резервного оборудования, а также коэффициент сменности работы оборудования; проанализировать источники и направления долгосрочных инвестиций производственного и непромышленного назначения; дать оценку эффективности производственных инвестиций, возможности приобретения нового оборудования; проанализировать уровень использования ИТ на исследуемом объекте; выделить узкие места в информационном обеспечении предприятия.	60	отчет
3	итоговый	дать описание организации, структуре учетного аппарата, применению форм и методов учета, системе внутреннего контроля, содержанию и методам аналитической работы на предприятии; сделать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм и компьютерных программ для оценки эффективности работы предприятия; выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня; сформировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии. Особое внимание следует уделить оценке реального уровня использования современных экономико-математических методов и компьютерных технологий в процессах учёта, контроля и принятия решений.	24	отчет

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения производственной практики применяются новые образовательные технологии в форме анализа деятельности предприятия.

Студент участвует в выполнении работ в области анализа деятельности предприятия, применения информационных инновационных технологий, составляет рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ.

7. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждой темы. По окончании практики студент оформляет отчет, и после проверки руководителем от базы практики представляет его для проверки руководителю от кафедры.

Вместе с отчётом представляется Дневник прохождения практики, содержащий:

- индивидуальный календарно-тематический план;
- фактическое исполнение плана;
- письменный отзыв о проведенной студентом работе с оценкой по системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Все перечисленные материалы должны быть заверены руководителем от базы практики.

Отчет по производственной практике представляется на кафедру в течение трёх дней после календарного срока завершения практики. В течение десяти дней на кафедре организуется защита отчета, по результатам которой выставляется оценка. Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины – исключение из числа студентов.


8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература

- 1) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы. М.: ИНФРА-М, 2014.
- 2) Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов по направ. «Экономика», «Менеджмент», Черняк В.З., Чараев Г.Г.; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 591 с.
- 3) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы : регламентация и управление: учеб. пособие для слушателей образоват. учреждений по программе МВА / Елиферов Виталий Геннадьевич, Репин ВВ.; Ин-т экономики и финансов «Синергия» - М.: ИНФРА-М, 2014. - 318 с.
- 4) Репин В.В. Процессный подход к управлению: моделирование бизнес-процессов / Репин Владимир Владимирович, Елиферов В.Г. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 523 с.

б) дополнительная литература

- 1) Алескеров Ф.Т., Хабина Э.Л., Шварц Д.А. Бинарные отношения, графы и коллективные решения. М.: ФИЗМАТЛИТ, 2012.
- 2) Чувашлова М.В. Контролинг бизнес-процессов промышленного предприятия: информ.-аналит. обеспечение / Чувашлова Марина Владимировна, Гусынина И.А. -Саарбрюкен: Ламберт Академик Паблишинг, 2012. - 168 с.
- 3) Баин А.М. Современные информационные технологии систем поддержки принятия решений. М.: Высшее образование, 2009.
- 4) Андерсен Бьерн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / Андерсен Бьерн; под науч. ред. Ю.П. Адлера; пер. с англ. С.В. Ариничева. - М.: Стандарты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

и качество, 2008. - 271 с.

в) программное обеспечение


1. Стандартный пакет офисных программ корпорации Microsoft (Excel).
2. CASE-средство AllFusionProcessModeler (редактор деловой графики MS Visio).
3. Математические пакеты MathLab, MathCAD.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://intuit.ru/>
2. <http://citforum.ru/>
3. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru.
5. Электронная библиотечная система IPRbooks.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео (актовый зал, 703, 709 и др. аудитории).
2. Аудитории, оборудованные интерактивными досками (603, 611)
3. Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп.класс №806 (корпус по ул. Пушкинская, 4а), 1 сервер и 16 рабочих мест (MS Office).
4. Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Приложение

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике


1. Требования к результатам прохождения практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-3	выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	современные ИКТ для управления бизнесом	использовать ИС для управления бизнесом	навыками выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом
2	ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	основные ИС и ИКТ управления бизнесом	использовать различные методы и средства создания архитектур; разрабатывать проекты профессиональной деятельности использованием методик архитектуры предприятия	навыками применения принципов архитектурного планирования в профессиональной деятельности
3	ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	принципы интеграции систем управления контентом предприятия с системами управления бизнес-процессами предприятия	выстраивать процессы функционирования ИТ-службы компании в соответствии с мировыми стандартами политики закупок в ИТ-сфере	навыками управления доступом к корпоративному контенту, распределенного управления контентом; классификацией контента в задачах информационного обеспечения.
4	ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;	управлять процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятия	методами управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятия.
5	ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	основные способы формирования цепочек добавления потребительской стоимости в киберпространстве; основные технологии реализации B2B-платформ.	выделять компоненты бизнес-решения в сфере электронного бизнеса; классифицировать электронные предприятия.	навыками выделения различных видов платформ электронной коммерции.
6	ПК-12	умение выполнять	типичные	использовать	методами анализа

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

		технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	проблемы в бизнес-процессах организации	процессный подход в проектах по совершенствованию работы предприятия	и совершенствованию бизнес-процессов
7	ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	стандартные структуры данных для создания информационных моделей; свойства компонентов и приемы работы с ними; основные виды распределенных систем	выделять объекты и классы в предметной области; проектировать и разрабатывать компоненты; выделять ПО компоненты инфраструктуры предприятия; работать с распределенными системами	основными принципами объектного подхода; навыками проектирования распределенных систем; основными правилами составления алгоритмов
8	ПК-17	способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования	постановки экономических задач	модифицировать базовые экономические модели для решения конкретных прикладных экономических задач	методами решения экономических задач, навыками графического и аналитического представления и решения задач экономической теории
9	ПК-18	способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	основные методы анализа математических моделей	применять эконометрические методы, экономико-математические методы	методами анализа экономико-математических моделей; современными программными продуктами анализа
10	ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных работ	виды и формы отчетов по практике	грамотно оформлять и представлять результаты практической деятельности	навыками оформления результатов практической деятельности
11	ПК-20	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	основные достижения и тенденции развития в сфере ИКТ	сегментировать клиентов по их потребности в ИКТ-продуктах	навыками проведения маркетинговых исследований рынка ИКТ
12	ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	бизнес-модели и метрики, необходимые для успешного развития бизнес в сфере ИКТ	составить бизнес-план для нового предприятия в сфере ИКТ	навыками разработки и продвижения новых товаров и услуг в сфере ИКТ

2.Паспорт фонда оценочных средств по практике

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-12 ПК-13 ПК-17 ПК-18 ПК-20 ПК-27 ПК-19


№ п/п	Контролируемые разделы (этапы)	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология оценки (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	ознакомительный	ПК-3	список вопросов	2, 21	дневник, отчет
2	итоговый	ПК-5	список вопросов	4, 5, 6	дневник, отчет
3	итоговый	ПК-6	список вопросов	5, 6	дневник, отчет
4	основной	ПК-8	список вопросов	15	дневник, отчет
5	основной	ПК-9	список вопросов	15, 16	дневник, отчет
6	основной	ПК-10	список вопросов	15, 17	дневник, отчет
7	основной	ПК-12	список вопросов	18	дневник, отчет
8	основной	ПК-13	список вопросов	3	дневник, отчет
9	основной	ПК-17	список вопросов	4	дневник, отчет
10	основной	ПК-18	список вопросов	20	дневник, отчет
11	итоговый	ПК-19	список вопросов	11	дневник, отчет
12	основной	ПК-20	список вопросов	3, 15	
13	основной	ПК-27	список вопросов	22	дневник, отчет

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Список вопросов:

- 1) Какова структура управления предприятия?
- 2) Какие программные продукты используются на предприятии?
- 3) Насколько эффективны в использовании программные средства данного предприятия?
- 4) Перечислите основные бизнес-процессы предприятия.
- 5) Охарактеризуйте программный комплекс предприятия.
- 6) Перечислите средства инструментального контроля различных параметров анализируемого субъекта.
- 7) Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
- 8) Перечислите документацию, регламентирующую деятельность организации.
- 9) Какие эксперты оказали наибольшее содействие в прохождении практики?
- 10) Как было организовано взаимодействие с сотрудниками предприятия?
- 11) В чем особенность оформления отчета по учебной практике?
- 12) Как было организовано взаимодействие с другими сотрудниками предприятия?
- 13) Дать описание организационной и информационной структуре деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

предприятия.

- 14) Какие методики используются на предприятии для описание жизненного цикла выпускаемого изделия?
- 15) Как на предприятии организовано взаимодействие с клиентами?
- 16) Как на предприятии организована безопасность хозяйственной деятельности?
- 17) Оценить функционал официального сайта предприятия.
- 18) Опишите бизнес-процессы на предприятии.
- 19) Насколько эффективной будет организация деятельности предприятия на основе проектной деятельности?
- 20) Какие математические модели могут быть применены для анализа деятельности предприятия?
- 21) Какие ИКТ-продукты используются на предприятии и какие должны использоваться для организации эффективной деятельности?
- 22) Какие мероприятия нужно провести на предприятии для повышения экономической эффективности?

3.2. Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы. Для категории «Знать»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный), оценка "отлично";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные ошибки), оценка "хорошо";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный), оценка "удовлетворительно";

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу работы) или отсутствие ответа, т.е. ответ, несоответствующий требованиям критерия, оценка "неудовлетворительно".


Для категорий «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью, оценка "отлично";

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно, оценка "хорошо";


– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне, оценка "удовлетворительно";

– требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано, оценка "неудовлетворительно".

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Подпись разработчика _____

(ФИО)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

ПРИЛОЖЕНИЕ: Титульный лист отчета о научно-производственной практике

ФБГОУ ВО
Ульяновский государственный университет
Институт экономики и бизнеса
Факультет экономики
Кафедра Цифровой экономики

ОТЧЕТ
о производственной практике на

(название предприятия)

Календарное время практики: с _____ по _____ 20__ г.

Студента _____ группы

подпись, фамилия, имя, отчество

Руководители практики:
от предприятия

Ф.И.О., должность

от института

Ф.И.О., должность

Дата сдачи _____

Дата защиты _____

20__ г.