

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный университет»

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого Совета УлГУ,  
Протокол № 13/284  
от 23 июня 2020 года

Председатель Ученого Совета УлГУ  
Ректор УлГУ

/Б.М.Костишко



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Специальность  
**33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

Специализация: Управление фармацевтической деятельностью

**Специалитет**

**Форма обучения – очная**

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения – 5 лет  
Ввести в действие с 1 сентября 2020 года

**Ульяновск**

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		<b>Стр.</b>
<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>	<b>3</b>
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)	3
1.2.	Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)	3
1.3.	Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)	4
1.4.	Требования к абитуриенту	5
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника (провизора) основной профессиональной образовательной программы специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)</b>	<b>5</b>
2.1.	Область профессиональной деятельности	5
2.2.	Типы задач профессиональной деятельности выпускника	5
2.3.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.4.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)	7
<b>3.</b>	<b>Планируемые результаты в результате освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета).</b>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)</b>	<b>24</b>
4.1.	Учебный план	24
4.2.	Календарный учебный график	24
4.3.	Рабочие программ дисциплин	24
4.4.	Программы учебных и производственных практик	24
4.5.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП специалитета	25
<b>5.</b>	<b>Фактическое ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета) в УлГУ</b>	<b>26</b>
<b>6.</b>	<b>Характеристики среды ФГБОУ ВО Ульяновского государственного университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	<b>31</b>
<b>7.</b>	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)</b>	<b>34</b>
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	34
7.2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)	34
7.3.	Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++	34
<b>8.</b>	<b>Приложения</b>	<b>35</b>
	1. Учебный план	
	2. Календарный учебный график	
	3. Рабочие программы дисциплин	
	4. Фонды оценочных средств по дисциплинам	
	5. Аннотации рабочих программ дисциплин	
	6. Программы практик	
	7. Фонды оценочных средств по практикам	
	8. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО	
	9. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО	

## **1. Общие положения**

**1.1 Основная профессиональная образовательная программа по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)**, реализуемая ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» Министерства образования и науки Российской Федерации», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет) и профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия технологии реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника (провизора) по данной специальности, и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, программу ГИА, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Рецензии на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет) представлены от руководителей профильных организаций отрасли, которые заинтересованы в высококвалифицированных специалистах – провизорах.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП специальности составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ (ред. от 13.07.2015);
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 238 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2008 г. №71 (далее - Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 г. № 219;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Сроки и этапы аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов, утвержденные приказом Минздрава России от 25 февраля 2016 г. № 127н;
- Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Минздрава России от 2 июня 2016 г. № 334н;

- Порядок выдачи свидетельства об аккредитации специалиста, форма свидетельства об аккредитации специалиста и технические требования к нему, утвержденные приказом Минздрава России от 6 июня 2016 г. № 352н.
- Приказ Минтруда России от 09.03.2016 № 91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»»;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 428н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный № 46967);
- ДП-2-31-08 Проектирование и разработка основных профессиональных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ДП-2-05-16 Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО и ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ДП-2-04-12 Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ДП-2-01-19 Проведение государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (УлГУ);

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по специальности 33.05.01 «Фармация»**

Миссия ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» – формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки специалистов, основанных на международных стандартах, отечественных традициях высшего фармацевтического образования и обеспечивающих конкурентоспособность выпускников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» на отечественном и зарубежном рынках труда; для реализации непрерывного образования, максимально ориентированного на потребности личности, общества и государства.

Выпускник УлГУ по специальности 33.05.01 «Фармация» с квалификацией «провизор» должен обладать необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **1.3.2. Срок освоения ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация»**

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на год.

#### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по специальности 33.05.01 «Фармация»**

Трудоемкость программы специалитета за учебный год равна 60 зачётным единицам. Общая трудоемкость с учетом практик составляет – 300 зачётных единиц.

### **Структура и объем программы магистратуры**

Структура программы специалитета	Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.

Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 210	253
Блок 2	Практика	Не менее 42	44
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3-9	3
Объем программы специалитета		300	300

#### 1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Приём по специальности 33.05.01 «Фармация» проводится в соответствии с нормативными актами по результатам ЕГЭ (русский язык, химия, биология).

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников программ специалитета по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)

**2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:**

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и профессиональными стандартами.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- фармацевтический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий.

### Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видом профессиональной деятельности, готов решать следующие задачи:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
02 Здравоохранение	фармацевтический	организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения
		отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и	лекарственные препараты для

		других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица
		осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	лекарственные препараты для ветеринарного применения
		оказание первой помощи на территории фармацевтической организации	физические лица
02 Здравоохранение	экспертно-аналитический	мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье
		проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани
		мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
		валидация (квалификация) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве
02 Здравоохранение 07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		планирование, организация и контроль деятельности химико-токсикологической лаборатории	клинические лабораторные исследования, физические лица
		организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье
		организация мониторинга процессов, прошедших валидацию (квалификацию) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве

**2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:**

лекарственные средства для медицинского и ветеринарного применения, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, технологические процессы на фармацевтическом производстве, биологические жидкости и ткани, фармацевтическая деятельность, юридические лица, физические лица.

**2.4 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет)**

**Перечень профессиональных стандартов**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение		
1.	02.006	Профессиональный стандарт «Провизор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2016 г. № 91н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2016 г., регистрационный № 41709)
2.	02.012	Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 428н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный № 46967)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации	Степень отношения к профессиональной деятельности выпускника
А	Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя	7	<i>02.006 Провизор</i>			
			Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	А/01.7	7	полностью
			Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	А/02.7	7	полностью
			Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров	А/03.7	7	полностью

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации	Степень отношения к профессиональной деятельности выпускника
			аптечного ассортимента			
			Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	A/04.7	7	полностью
			Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	A/05.7	7	полностью
<i>02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью</i>						
А	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	7	Планирование деятельности фармацевтической организации	A/01.7	7	частично
			Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	A/02.7	7	частично
			Проведение испытаний образцов лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов, промежуточной продукции и объектов производственной среды	A/02.6	6	полностью
			Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций	A/03.7	7	частично
			Освоение и внедрение новых методов клинических лабораторных исследований и	A/02.7	7	полностью

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации	Степень отношения к профессиональной деятельности выпускника
			медицинских изделий для диагностики in vitro			
			Выполнение клинических лабораторных исследований третьей категории сложности	A/03.7	7	полностью
			Внутрилабораторная валидация результатов клинических лабораторных исследований третьей категории сложности	A/04.7	7	полностью
			Организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала лаборатории и ведение медицинской документации	A/05.7	7	полностью

**Трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация в части отдельных трудовых действий (частично)**

Трудовые функции		Трудовые действия	
<i>02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью</i>			
Наименование	код	Наименование	условный код
		Статистическая обработка полученных результатов исследований, испытаний и экспериментов по фармацевтической разработке	A/01.6-2
		Контроль выполнения работ, предусмотренных протоколом валидации (квалификации)	A/02.6-2
		Анализ обзоров качества продукции	A/02.6-3
Планирование деятельности фармацевтической организации	A/01.7	Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них	A/01.7-1
Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	A/02.7	Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации	A/02.7-1
		Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах	A/02.7-2
		Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг	A/02.7-3
		Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок	A/02.7-4

Трудовые функции		Трудовые действия	
<i>02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью</i>			
Наименование	код	Наименование	условный код
		Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг	A/02.7-5

### 3. Планируемые результаты освоения ОПОП по специальности 33.05.01. «Фармация» (уровень специалитета)

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДук-1-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		ИДук-1-2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		ИДук-1-3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		ИДук-1-4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		ИДук-1-5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДук-2-1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		ИДук-2-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		ИДук-2-3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		ИДук-2-4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		ИДук-2-5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные

		изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДук-3-1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде
		ИДук-3-2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
		ИДук-3-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		ИДук-3-4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДук-4-1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		ИДук-4-2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
		ИДук-4-3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
		ИДук-4-4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
		ИДук-4-5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	ИДук-5-1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		ИДук-5-2 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы,

	взаимодействия	сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		ИДук-5-3 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		ИДук-5-4 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИДук-6-1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		ИДук-6-2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		ИДук-6-3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДук-7-1 Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		ИДук-7-2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		ИДук-7-3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДук-8-1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, аварийно-опасных химических веществ, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		ИДук-8-2 Идентифицирует опасные и

		вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества
		ИДук-8-3 Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
		ИДук-8-4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

### **Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Профессиональная методология	ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	ИДопк-1-1 Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
		ИДопк-1-2 Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов
		ИДопк-1-3 Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов
		ИДопк-1-4 Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов
	ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ИДопк-2-1 Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека
		ИДопк-2-2 Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей,

		физиологических состояний и патологических процессов в организме человека
		ИДопк-2-3 Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ИДопк-3-1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств
		ИДопк-3-2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций
		ИДопк-3-3 Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности
		ИДопк-3-4 Определяет и интерпретирует основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств
Этика и деонтология	ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	ИДопк-4-1 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
		ИДопк-4-2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
Оказание первой помощи	ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи	ИДопк-5-1 Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно-опасных химических веществ
		ИДопк-5-2 Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи
		ИДопк-5-3 Использует медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами

Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	ИДопк-6-1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности
		ИДопк-6-2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных
		ИДопк-6-3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности
		ИДопк-6-4 Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с потребителями и поставщиками

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой специалитета, сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а так же на основе требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

### Перечень формируемых профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов

№ п/п	Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование ПК
I	02.006 Провизор	Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	ПК-2 ПК-3
			Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	ПК-4
			Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	ПК-6
			Информирование	ПК-3

			населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	
			Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	ПК-1 ПК-5
2	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	Планирование деятельности фармацевтической организации	ПК-6
			Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-6 ПК-7
			Организация работы персонала фармацевтической организации	ПК-6
			Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	ПК-6
			Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	ПК-3
			Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	ПК-2 ПК-6

Профессиональные компетенции соответствуют видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета.

**Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения по типам задач профессиональной деятельности**

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический</b>			
организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	ПК-1. Способен изготавливать лекарственные препараты для медицинского применения	ИДПК-1-1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных	02.006 Провизор

		<p>веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями</p> <p>ИДПК-1-2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса</p> <p>ИДПК-1-3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску</p> <p>ИДПК-1-4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету</p> <p>ИДПК-1-5 Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях</p>	
		ИДПК-1-6 Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов	
		ИДПК-1-7 Проводит расчеты количества лекарственных средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм.	

<p>отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>ИДПК-2-1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке</p>	<p>02.006 Провизор</p> <p>Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»</p> <p>Приказ Минздрава России от 14 января 2019 г. № 4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»</p>
		<p>ИДПК-2-2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента с проведением фармацевтического консультирования и предоставлением фармацевтической информации</p>	
		<p>ИД ПК-2-3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</p>	
		<p>ИДПК-2-4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</p>	
	<p>ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и</p>	<p>ИДПК-2-5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</p>	<p>ИДПК-3-1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям</p>

	консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	
		ИДПК-3-2 Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	02.006 Провизор
		ИДПК-3-3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	02.006 Провизор
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>			
мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ИДПК-4-1 Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества	Анализ рынка и опыта 02.015 Провизор-аналитик 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств 02.013 Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств
		ИДПК-4-2 Осуществляет контроль за	02.015 Провизор-аналитик

		приготовлением реактивов и титрованных растворов	Приказ Минздрава России от 26 октября 2015 г. №751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
		ИДПК-4-3 Стандартизует приготовленные титрованные растворы	
		ИДПК-4-4 Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов	
		ИДПК-4-5 Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Статья 64. Фармаконадзор  02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств
		ИДПК-4-6 Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов	
проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	ПК-5. Способен выполнять клинические лабораторные исследования третьей категории сложности, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования	ИДПК-5-1 Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных высокотехнологичных физико-химических, биологических и химических методов	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики

		анализа	
		ИДПК-5-2 Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с действующей нормативной документацией	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
		ИДПК-5-3 Оценивает качество клинических лабораторных исследований третьей категории сложности и интерпретирует результаты оценки	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
		ИДПК-5-4 Составляет отчеты о проведенных клинических лабораторных исследованиях	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	ПК-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ИДПК-6-1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
		ИДПК-6-2 Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
		ИДПК-6-3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
		ИДПК-6-4 Проводит приемочный контроль	02.006 Провизор

		поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке	
		ИДПК-6-5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
		ИДПК-6-6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке	02.006 Провизор
		ИДПК-6-7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.006 Провизор
организация заготовки лекарственного растительного сырья	ПК-7. Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений	ИДПК-7-1 Использует рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
		ИДПК-7-2 Проводит товароведческий анализ лекарственного растительного сырья	

#### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 33.05.01. «Фармация» (уровень специалитета)

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО по специальности 33.05.01 «Фармация» содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом по специальности 33.05.01. «Фармация»; рабочими программами учебных дисциплин; программами учебных и производственных практик; календарный учебный график, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Учебный план подготовки специалиста по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета) (Приложение 1).**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по специальности 33.05.01 – Фармация.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и частей ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы специалитета включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). При реализации образовательной программы обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП).

Программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)»;

Блок 2. «Практика»;

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

#### **4.2. Рабочий календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указаны последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 2).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин.**

Данная ОПОП ВО содержит, согласно ДП-2-31-08, содержит рабочие программы дисциплин всех учебных курсов, предметов, как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативных дисциплин (Приложение 3).

Рабочие программы дисциплин включают в себя:

- наименование дисциплины;
- цели и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- общую трудоемкость дисциплины (объем дисциплины в зачетных единицах, объем дисциплины по видам учебной работы в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся);
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий с указанием разделов и тем, запланированных к изучению;
- содержание тем практических и семинарских занятий с указанием разделов и тем, запланированных к изучению по формам их проведения;
- содержание лабораторных работ, практикумов с указанием разделов тем, лабораторных работ и практикумов, цели, содержания и результатов лабораторных работ (практикума);
- тематику курсовых, контрольных работ, рефератов с определением цели и задач исследования, требований к их содержанию, объему и оформлению;
- перечень вопросов к экзамену (зачету);
- содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;
- описание материально-технического обеспечения дисциплины;
- специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Краткая характеристика дисциплин, их место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплин, трудоемкость дисциплин, образовательные технологии, виды текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в аннотациях к каждой рабочей программе дисциплины (Приложение 5)

#### **4.4. Программы учебных и производственных практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 «Фармация» раздел основной образовательной программы «Практика», представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» предусматриваются следующие виды **учебных** практик:

- фармацевтическая пропедевтическая практика (1 семестр; 1 неделя)
- полевая практика по ботанике (2 семестр; 2 недели)
- практика по оказанию первой помощи (4 семестр; 1 неделя)
- практика по фармакогнозии (6 семестр; 2 недели)
- практика по общей фармацевтической технологии (7 семестр; 2 недели)

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми ФГБОУ ВО УлГУ Минобрнауки России заключила договоры в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»: г. Ульяновск ГУЗ Центральная клиническая медико-санитарная часть; г. Ульяновск ОАО "Ульяновск Фармация".

При реализации ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» предусматривается **производственная** практика:

- практика по заготовке и приемке лекарственного сырья (8 семестр; 2 неделя)
- практика по фармацевтической технологии (10 семестр, 4 недели)
- практика по контролю качества лекарственных средств (10 семестр; 2 недели)
- практика управлению и экономике фармацевтических организаций (10 семестр; 8 недель)
- практика по фармацевтическому консультированию и информированию (10 семестр; 4 недели).

Цели и задачи, программы и формы отчетности определено вузом по каждому виду практики, согласно ДП 2-04-12 «Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

Практики проводятся в аптеках, обладающих необходимым кадровым и материально-техническим потенциалом, в аптеках с производственным циклом, полевые практики проходят в Ульяновской области в «Шиловской лесостепи», на фармацевтических предприятиях по договорам (АО «Биохимик», г. Саранск ООО «Озон», г. Тольятти) и др.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и, дневников практики. По итогам аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для каждой практики разработана программа практики, которая включает в себя:

- указание вида практики, способа и форм ее проведения;
- указание места практики в структуре ОПОП;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах;

- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики;

- описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы учебной и производственной практик (**Приложение 6**).

#### **4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП специалитета (Приложение 8).**

Итоговая аттестация выпускника по специальности 33.05.01 «Фармация» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В Государственную итоговую аттестацию входит: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Государственный экзамен проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена по основным направлениям профессиональной подготовки, включающим фармацевтическую химию, фармакогнозию, фармацевтическую технологию, фармакологию и управление и экономики фармации.

Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности и экзамен по отдельной дисциплине проводятся поэтапно и включают следующие обязательные аттестационные испытания.

Первый этап: проверка уровня теоретической подготовленности путем тестового экзамена.

Второй этап: проверка уровня освоения практических умений.

Третий этап: оценка умений решать конкретные профессиональные задачи в ходе собеседования.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям действующих квалификационной характеристики и федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Фармация».

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Программа ГИА включает в себя следующую информацию:

- шифр и наименование специальности;
- наименование специализации;
- данные в соответствии с ОПОП ВО:
  - область профессиональной деятельности выпускников,
  - типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
  - объекты профессиональной деятельности выпускников.
- полный перечень требований к результатам освоения ОПОП ВО (перечень компетенций, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения ОПОП ВО в целом и отдельно по видам испытаний);
- объем часов и виды контактной работы обучающихся с преподавателем;
- программа ГЭ: порядок проведения экзамена, перечень практических навыков, содержание.

#### **5. Фактическое ресурсное обеспечение по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета) в УлГУ**

Ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» формируется на основе требований к условиям реализации основных

образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по специальности 33.05.01 «Фармация».

### **5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.**

Требования к кадровому обеспечению учебного процесса: Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) – 29 человек от общего количества научно-педагогических работников – 34 человека, что составляет 85%.

Реализация программы специалитета обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора – 5 человек.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета – 29 человек, что составляет 85% (не менее 70%).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета – 30 человек, что составляет 65% (не менее 60%).

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета – 3 человека, что составляет 7% (не менее 5%)

**Подготовку по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета) осуществляют:**

доктора наук – 2 человека

кандидаты наук – 28 человек

имеют ученое звание:

доцента – 25 человек

имеют должность:

доцента – 27 человека

старшего преподавателя – 10 человек

ассистенты – 5

Общее число преподавателей: 46 человека.

Все педагогические работники, участвующие в реализации программы специалитета, и лица, привлекаемые к реализации программы на иных условиях, не реже чем один раз в три года проходят обучение по дополнительным профессиональным программам: по профилю педагогической деятельности, по применению ИКТ (ЭИОС современного университета), по оказанию первой помощи.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.**

ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального

доступа к такой системе для 25% обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 60 экземпляра (0,9 к 1) каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и достаточное количество дополнительной литературы в виде справочной, научной и периодических изданий свыше 25 экземпляров на 100 обучающихся (0,4 к 1).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Реализация ОПОП ВО специалитета обеспечена учебно-методическими изданиями по всем входящим в реализуемую основную образовательную программу учебным дисциплинам. Электронные учебники, разработанные преподавателями университета доступны студентам и преподавателям на образовательном портале УлГУ <http://edu.ulsu.ru/>.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет после регистрации в ВУЗе. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УлГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Для обучающихся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов. В электронном виде доступ обеспечен для 100%.

- Вестник Медицинская газета
- Поиск
- Российская газета
- Фармацевтический вестник
- Антибиотики и химиотерапия
- Аптека. Бухгалтерский учет и налогообложение
- Журнал органической химии
- Здоровье
- здравоохранение Российской Федерации
- Информатика и образование
- Клиническая фармакология и терапия
- Московские аптеки
- Наука и жизнь
- Новая аптека
- Обзоры по клинической фармакологии и лекарственной терапии
- Общественное здоровье и здравоохранение
- Органическая химия
- Пермский медицинский журнал
- Проблемы стандартизации в здравоохранении

- Ремедиум Приволжья
- Ремедиум. Журнал о российском рынке лекарств и медтехники
- Российские аптеки
- Студенческий меридиан
- Тара и упаковка
- Технология органических веществ
- Токсикологический вестник
- Фармакология общая. Химиотерапевтические средства
- Фарматека
- Фармацевтические технологии и упаковка
- Фармацевтическое обозрение
- Фармация
- Физиология и биохимия растений
- Физкультура и спорт
- Химия растительного сырья
- Экспериментальная и клиническая фармакология

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение процесса.**

Ульяновский государственный университет располагает современной материально-технической базой (МТБ), отвечающей требованиям, предъявляемым к высшим учебным заведениям и необходимой для полноценного ведения образовательной деятельности.

МТБ Университета обеспечивает возможность проведения учебного процесса с учетом задач и специфики реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

Учебные занятия студентов проводятся в нескольких корпусах Университета. В 2-х этажном здании медицинского факультета общей площадью 3014,2 м<sup>2</sup>, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Арх. Ливчака, 2/1. В данном корпусе под учебный процесс отведены 3 лекционные аудитории, 1 современный конференц-зал на 270 посадочных мест (ауд. 209), 1 компьютерный класс на 10 учебных мест для проведения лабораторных занятий, 5 аудиторий для проведения семинарских и практических занятий. Лекционный, конференц-зал оборудован мультимедийной техникой и аудиовизуальными средствами (компьютер, видеопроектор с экраном, стационарная аудиосистема с колонками и микрофонами). В зале кроме лекций проходят Интернет конференции и семинары, научно-практические конференции, в т.ч. студенческие. В корпусе предусмотрены административные помещения для размещения дирекции ИМЭиФК, деканата факультета последипломного, медицинского и фармацевтического образования, лаборатории информационного обеспечения, серверной, буфета на 32 посадочных места, гардероба, охраны и другие вспомогательные помещения. Профдисциплины по специальности «Фармация» проводятся в корпусе на б.Львовском д. 5, каждая дисциплина проводится в специализированных аудиториях-лабораториях, оснащенные необходимым спецоборудованием.

Минимально необходимый для реализации ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Учебные аудитории для проведения занятий по ботаники и фармакогнозии оснащенная оборудованием (спектрофотометры, рН-метры, микроскоп биологический, оборудование для измельчения лекарственного растительного сырья), образцами лекарственного растительного сырья, гербарием, включающим необходимое количество образцов и гербарными образцами производящих растений, в количестве, позволяющем

обучающимся индивидуально работать с лекарственным растительным сырьем, а также расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки индивидуально, для проведения микробиологических, биохимических, биофизических, биофармацевтических, лабораторная посуда, пинцеты, скальпели, набор необходимых реактивов, набор сит, электронные весы, электрическая плита, микроскоп. Каждый обучающийся имеет возможность индивидуально работать с лекарственным растительным сырьём и гербарием.

Лаборатории биологии, физиологии, патологии, фармакологии оснащены: электрокардиограф, полиграф для электрофизиологических исследований МР 30 (Вiorac Student Lab) расширенный вариант, термостат ТС-80-М, микроскоп стереоскопический Leica EZ 4D, дистиллятор ДЭ-4-2М, аудиометр, стерилизатор ГП-20, холодильник, центрифуга ЦГ-2, стереотаксис СЭЖ-5, центрифуга гематокрит, микроскоп «МИКМЕД», динамометр электронный, ручной медицинский, весы для взвешивания напольные на 100 кг, весы аптечные, водяная баня, электростимулятор лабораторный, молоточек неврологический, разновесы, тонометр, термометр водяной, фонендоскоп, электроды вильчатые, секундомер, спирометр сухой, наборы реактивов и химическую посуду.

Лаборатории для физики имеет комплекс лабораторного оборудования для проведения работ по механике: набор тел, грузиков, технические весы, электронные аналитические весы, штангенциркули и микрометры, вискозиметры Оствальда, медицинские тонометры, аудиометр, математические и физические маятники. Оборудование по молекулярной физике и термодинамике включает: установку акустического резонанса, установку для определения теплоемкости жидкостей и проверки уравнения теплового баланса; Для изучения явлений переноса используются следующее оборудование: установка определения электрической свойств проводников, электрокардиографы, приборы ВЧ терапии. Комплекс лабораторного оборудования для проведения работ по оптике: лазеры, рефрактометры, поляриметры, сахариметры, микроскопы, фотокалориметры.

Лаборатории микробиологии имеют индивидуальные рабочие места для обучающихся, оборудованные микроскопами и принадлежностями для приготовления микропрепаратов, термостаты, автоклавы.

Лаборатории биохимии имеют набор химической посуды, весоизмерительное оборудование, гомогенизаторы, центрифуги, сушильные шкафы, оборудование для определения биохимических показателей в биологическом материале с помощью физико-химических методов анализа (фотоколориметры, спектрофотометры).

Лаборатории по фармацевтической технологии расположены на базовой кафедре Аптеке № 94 ОАО «Ульяновск Фармация» и оснащены всем оборудованием для внутриаптечного изготовления лекарственных форм (твердые, жидкие, мягкие лекарственные формы). Каждый обучающийся имеет индивидуальное рабочее место.

Лаборатории по фармацевтическому и токсикологическому анализу оснащены достаточным количеством химической посуды и реактивов для индивидуальной работы каждого обучающегося. На практических занятиях предусмотрены занятия для индивидуального освоения методов потенциометрии, спектрофотометрии, тонкослойной хроматографии, поляриметрии, рефрактометрии, определение распадаемости, средней массы и отклонений от неё, прочности на истирание таблеток.

Лаборатории по управлению и организации фармации, фармацевтическому и медицинскому товароведению расположены на базовой кафедре Аптеке № 94 ОАО «Ульяновск Фармация» и имеют комплекты нормативной документации, образы учётной и организационной документации, применяемой при осуществлении фармацевтической деятельности (для каждого обучающегося). При проведении занятий, торговый зал оснащен всеми основными видами фармацевтических товаров: набором лекарственных средств, БАДов к пище, минеральных вод, очковой оптики, гигиенических и парфюмернокосметических товаров, резиновых изделий и предметов ухода за больными,

перевязочных материалов и готовых перевязочных средств, изделий медицинской назначения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УлГУ

#### **5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учётом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные материалы с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья приспособлены следующие электронные образовательные ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks; Электронно-библиотечная система "Юрайт"; Электронно-библиотечная система "Консультант студента"; Электронно-библиотечная система "Лань".

Учебные корпуса УлГУ, в которых реализуется ОПОП доступны для маломобильных обучающихся. Учебные аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, имеются тактильный дисплей Брайля, электронный видеоувеличитель.

#### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Социальная политика УлГУ направлена на создание необходимой социальной среды ВУЗа и реализацию социальных программ, обеспечивающих развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Одним из важных социальных направлений является обеспечение студентов, временным жильем на базе общежитий. В настоящее время в структуру университета входят 3 студенческие общежития: - ул. Водопроводная, 3 – 450 мест; - ул. Аблукова, 31А – 355 мест; - ул. Наб. р. Свяга – 268 мест.

Прием документов студентов на заселение в студенческие общежития университета проводится в июле-августе текущего года. В УлГУ работает комиссия по распределению мест в общежитиях, в состав которой входят представители профсоюзного комитета студентов, сотрудники управления внешних связей, молодежной политики и социальной работы, юридического отдела. Заселение студентов в общежития университета производится в соответствии с Положением о студенческом общежитии УлГУ.

Первоочередным правом на заселение пользуются студенты следующих категорий:

- студенты из числа сирот и оставшиеся без попечения родителей;
- студенты-инвалиды;
- студенты из многодетных семей;
- студенты из неполных семей;
- студенты бюджетной формы обучения из категории малообеспеченных;

- зачисленные из числа победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников и Олимпиад школьников, проводимых согласно перечню Минобрнауки РФ, а также зачисленные с высокой суммой баллов.

Для студентов УлГУ, не получивших место в общежитии, отделом социальной работы регулярно обновляется база данных о сдаваемой в наем жилой площади в г. Ульяновске. В общежитиях регулярно проводятся собрания со студентами, а также организовывались выездные рейды с целью контроля за соблюдением правил проживания, ликвидацией задолженности по оплате за проживание по данным бухгалтерии; состоянием жилого фонда; осуществляется взаимодействие с комендантами общежитий, руководством факультетов и институтов, юридическим отделом, проживающими в общежитиях студентами и их родителями; осуществляется прописка и выписка временно проживающих.

Большое внимание в УлГУ уделяется медицинской помощи студентам. На базе городской студенческой поликлиники работают здравпункты УлГУ, АМТ, МК, основными функциями которых являются:

- ежедневный амбулаторный прием больных;
- организация медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов;
- наблюдение за контактными студентами;
- проведение санитарно-просветительской работы;
- оказание неотложной медицинской помощи студентам, профессорско-преподавательскому составу и сотрудникам университета;
- ведение учета диспансерных больных.

Ежегодно отделом социальной работы совместно со здравпунктами УлГУ и студенческой поликлиникой проводится работа по организации медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов всех факультетов. В целях профилактики заражения туберкулезом в начале года подписывается приказ о проведении флюорографического обследования студентов 1-5 курсов и организуется контроль за его исполнением. Совместно с Институтом медицины, экологии и физической культуры ко Всемирному дню борьбы туберкулезом ежегодно в марте-апреле размещается информация о данном заболевании в газете «Вестник».

Ежегодно в соответствии с планом студенческой поликлиники студентам УлГУ проводится вакцинация от гриппа, дифтерии и столбняка. Регулярно проводятся акции по пропаганде здорового образа жизни, в частности, акция «Жизнь без табака», по результатам которой наглядную информацию получают все студенты. Отделом социальной работы совместно с лечебными учреждениями города, Центром Психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотическими и иными психотропными веществами, для студентов университета организовывались и проводились социально-значимые мероприятия по актуальным проблемам в области медицины: «День донора»; лектории; уроки трезвости и культуры здоровья; специализированные психолого-педагогические тренинги; другая санитарно-просветительская работа.

Медицинское обслуживание студентов медицинского факультета осуществляется в городской поликлинике №1 им. С.М. Кирова закрепленным врачом-терапевтом. Первая помощь и контроль за осуществлением профилактических прививок проводится в здравпункте университета. Все студенты в настоящее время обеспечены страховыми полисами. Важнейшей составляющей общеуниверситетской социальной политики является реализация программы «Здоровье».

В соответствии с договором ежегодно на базе Ульяновского областного клинического Центра специализированных видов медицинской помощи медицинское обслуживание проводится для профессорско-преподавательского состава и сотрудников, на базе поликлиники №1 – флюорографическое обследование и профилактические

прививки.

Столовые являются самостоятельными структурными подразделениями университета. Контроль за состоянием общественного питания, качеством приготовления пищи, проверку санитарного состояния, ассортиментного ряда, сроков изготовления и реализации продукции осуществляет комиссия профсоюзных комитетов студентов и сотрудников университета. В настоящее время в зданиях университетского комплекса функционируют 5 столовых на 484 посадочных места и 12 буфетов на 350 мест. Все буфеты университета снабжаются горячим питанием и имеют широкий ассортимент блюд, включающий: холодные закуски, 1-ые и 2-ые блюда, напитки, выпечку и кондитерские изделия. В среднем услугами столовых и буфетов пользуются около 3 тыс. человек в день, что позволяет считать проблему организации питания студентов, ППС и сотрудников решенной. В учебном корпусе медфака на ул. Ак. Ливчака, 1/2 имеется буфет для питания студентов, в котором предлагаются вторые блюда, салаты, горячий чай, выпечка.

Одним из приоритетных направлений социальной политики УлГУ является организация отдыха и санаторно-курортного лечения студентов, ППС и сотрудников университета. В настоящее время в структуру университетского санаторно-оздоровительного комплекса «Чайка» входят: база отдыха на 146 мест и санаторий-профилакторий на 54 места. Основной целью деятельности санаторно-оздоровительного комплекса является проведение комплексной профилактической работы в целях предупреждения заболеваний среди студентов, преподавателей и сотрудников; проведение санитарно-просветительной работы и т.д.

Материальная помощь оказывается студенческим семьям студенческим профкомом в виде социальной стипендии, оформления при необходимости академического отпуска по уходу за ребенком, выплаты пособий молодым родителям.

Молодые семьи получают материальную помощь в связи с регистрацией брака или рождением ребенка. Кроме того материальная помощь оказывается из средств профсоюзного бюджета студентам в связи с потерей кормильца, необходимостью санаторно-курортного лечения, сложившимся тяжелым материальным положением в семье.

Студенты получают академическую стипендию согласно Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в УлГУ. Ежегодно более 100 студентов, обучающихся на бюджетной основе, получают академическую стипендию. Поощрительные стипендии за отличную учебу, активное участие в научной и общественной жизни факультета:

- стипендия Губернатора Ульяновской области;
- стипендия им. И.Я. Яковлева
- стипендия им. Чучкалова
- стипендия Президента РФ (за достижения в науке и спорте).

Проводится выплата социальной стипендии студентам сиротам, студентам инвалидам, а также студентам, нуждающимся в социальной поддержке.

По специальности Фармация функционирует школа «Юного фармацевта», где студенты старших курсов помогают вести работу по представлению профессии перед школьниками.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета)**

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (экзаменационные вопросы)**

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалиста включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП подготовки специалиста по специальности 33.05.01 «Фармация» осуществляется в соответствии с ДП 2-05-16 «Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

Студенты, обучающиеся по ОПОП подготовки специалиста по специальности 33.05.01 «Фармация», при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года от 3 до 7 экзаменов и 13 зачетов. В указанное число входят зачеты по физической культуре.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций по дисциплине (модулю) для обучающихся с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- требования к результатам освоения дисциплины;
- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине;
- оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации (описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания).

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в процессе освоения ОПОП (**Приложение 4**).

## **7.2 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников**

Для оценки результатов освоения программы магистратуры и сформированности компетенций выпускника ОПОП разработан фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации средств (база тестов, база практических навыков, база ситуационных задач), который включает в себя:

- требования к результатам освоения ОПОП;
- паспорт ФОС ГИА;
- оценочные средства для ГИА;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания. (**Приложение 9**).

## **7.3. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++ .**

В соответствии с п. 4.6.1. ФГОС ВО качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В соответствии с 4.6.2. ФГОС в целях совершенствования программы магистратуры УлГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по

программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В соответствии с п. 4.6.3. ФГОС внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

## **8. Приложения**

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин
4. Фонды оценочных средств по дисциплинам
5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Программы практик
7. Фонды оценочных средств по практикам
8. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО
9. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО