

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования “Ульяновский государственный университет”



Утверждено:

Решением Ученого Совета УлГУ,

Протокол №13/313 от 28.06.2022 года.

Председатель Ученого Совета УлГУ, Ректор

УлГУ

/ Б.М. Костишко/

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки/Специальность

39.03.01 Социология

Профиль/Специализация

Экономическая социология

Квалификация (степень)

«бакалавр»

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения – 4 года

Ввести в действие с 1 сентября 2022 г.

Ульяновск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата).

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования (ВО) (бакалавриата):

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата).

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО (УК (ОК), ОПК, ПК) по действующему ФГОС ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» в УлГУ.

4.1. Календарный учебный график (приложение 2).

4.2. Учебный план подготовки бакалавра (приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 4).

4.4. Программы учебной и производственной практик (приложение 5).

4.5. Программа ГИА (приложение 6).

4.6. Рабочая программа воспитания (приложение 7)

4.7. Календарный план воспитательной работы (приложение 8)

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» в УлГУ.

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения ГИА.

7.3. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++ .

Приложения

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин
4. Фонды оценочных средств по дисциплинам
5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Программы практик
7. Фонды оценочных средств по практикам
8. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО
9. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО
10. Рабочая программа воспитания.
11. Календарный план воспитания.

1. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа(ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (профиль «Экономическая социология) имеет профильную направленность "Экономическая социология" реализуется ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» и представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), с учетом требований на рынке труда. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по каждому направлению подготовки.

ОПОП ежегодно обновляется, в том числе в части состава дисциплин учебного плана (далее УП) и содержания рабочих программ дисциплин (далее - РПД), фондов оценочных средств (далее - ФОС) с учётом развития права, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»:

Внешние нормативные документы:

1.2.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)

1.2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

1.2.5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.2.6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. N 50182.

1.2.7. Краткий терминологический словарь в области управления качеством высшего и среднего профессионального образования (ЛЭТИ, 2006, г. Санкт-Петербург).

Внутренние документы:

- Устав ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет».
- -ДП-2-31-08 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

□ ДП-2-04-12 «Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»

□ ДП-2-05-16 «Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»

-ДП-2-11-19 «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

СТО-3-03-19 «Управление документированной информацией системы менеджмента качества (СМК)»

Инструкция по делопроизводству в Ульяновском государственном Университете

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования (ВО)(бакалавриата)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата 39.03.01 «Социология».

ОПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» имеет своей целью формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Достижение указанной цели способствует успешной профессиональной реализации бакалавра социолога в выбранной сфере труда, дальнейшего профессионального развития и конкурентоспособности.

Программа предполагает изучение специальных дисциплин по профилю: «Экономическая социология».

Основная стратегическая задача по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» заключается в подготовке высококвалифицированных кадров, востребованных на рынке труда, способных к научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Исходя из стратегической задачи, программа бакалавриата формируется кафедрой психологии и педагогики как ориентированная на научно-исследовательскую, социально-технологическую, проектную и организационно-управленческую деятельность как основные виды деятельности и является программой академического бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО.

Текущие цели ОПОП.

В результате обучения ООП и в соответствии с требованиями современных работодателей бакалавр должен:

знать теоретические основы и закономерности функционирования социологической науки, принципы соотношения методологии и методов социологического познания;

уметь разрабатывать и использовать социологический инструментарий;

владеть методологией, методикой и техникой проведения социологического исследования, а также инновативными технологиями в практике социологической работы;

уметь использовать современные информационные технологии для обработки социологической информации;

уметь квалификационно анализировать современные социально-политические проблемы общества и давать профессиональную оценку социальным изменениям;

владеть методикой использования моделей прогнозирования социальных и политических явлений;

уметь разрабатывать предложения и рекомендации для решения социальных проблем на основе данных, полученных в результате социологических исследований после анализа и обработки информации.

За время обучения в учреждении высшего профессионального образования бакалавр-социолог должен быть подготовлен:

к работе на преподавательских и административных должностях в средних и высших учебных заведениях;

к работе на административных должностях в учреждениях, предприятиях, фирмах, компаниях и организациях;

к профессиональной аналитической деятельности в социологических центрах, и консалтинговых фирмах;

- в государственных органах федерального и муниципального уровня, требующих базового высшего социологического образования;
- к деятельности в сфере PublicRelations;
- к работе в научных институтах и социологических службах экспертом-консультантом.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 39.03.01 «Социология».

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок освоения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата 39.03.01 «Социология».

Общая трудоемкость освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

1.4. Требования к абитуриенту.

Прием на обучение по направлению 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая социология) осуществляется в Приемной комиссии Университета, возглавляемой ректором, на основании результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ) по трем предметам: математика, обществознание и русский язык, признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых университетом самостоятельно вступительных испытаний лиц с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды; иностранные граждане; и лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

Результаты единого государственного экзамена имеют целью выявление лиц, способных освоить образовательную программу, на обучение по которой они претендуют. Зачислению на внебюджетной основе подлежат только лица, получившие на ЕГЭ балл, не ниже минимального уровня, устанавливаемым ежегодно Рособрнадзором. Правила и критерии отбора устанавливаются ежегодно Министерством науки и высшего образования РФ и приемной комиссией Университета. Прием проводится на основании документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании по результатам единого государственного экзамена. Иные требования к абитуриенту устанавливаются приказом Министерства науки и высшего образования РФ и разрабатываемыми на его основе ежегодными правилами приема учебной организации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата).

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая

социология), включает: 01. Образование и наука (в сфере научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая социология), являются социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника по направлению 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая социология).

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-исследовательская;
- социально-технологическая;
- проектная;
- организационно-управленческая.

При разработке и реализации программы академического бакалавриата кафедра психологии и педагогики УлГУ ориентируется на данные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Ульяновского государственного университета.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая социология), в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- научно-исследовательские:**
 - участвовать в проведении научных исследований социальных процессов;
 - готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;
 - подготавливать научно-аналитические отчеты по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.
- социально-технологические:**
 - идентифицировать потребности и интересы различных социальных групп общества;
 - разрабатывать мероприятия, направленные на решение социальных проблем;
 - распространять социологические знания, консультировать работников органов власти, предприятий, учреждений и организаций по решению социальных проблем.
- проектные:**
 - планировать, организовывать, реализовывать социальные проекты и участвовать в них;
 - подготавливать документацию проектов, определять функциональные обязанности их участников, осуществлять расчет необходимых для успешной реализации проекта ресурсов.
- организационно-управленческие:**

- участие и организация управленческих процессов в государственных учреждениях, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО (УК (ОК), ОПК, ПК) по действующему ФГОС ВО

3.1.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| <i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i> | <i>Код и наименование универсальной компетенции</i> | <i>Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения универсальной компетенции</i> |
|--|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-1ук1 Знать методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа ИД-2ук1 Уметь применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников ИД-3ук1 Владеть методами сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1ук2 Знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность ИД-1.1ук2 Знать основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений ИД-2ук2 Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | | <p>условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> |
| <p>Командная работа и лидерство</p> | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>ИД-1ук3 Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия ИД-1.1ук3 Знать основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии ИД-2ук3 Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе ИД-2.1ук3 Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды ИД-3ук3 Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p> |
| <p>Коммуникация</p> | <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ИД-1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> |
| <p>Межкультурное взаимодействие</p> | <p>УК-5 Способен воспринимать</p> | <p>ИД-1ук5 Знать закономерности и особенности социально-исторического развития</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах</p> | <p>различных культур в этическом и философском контексте ИД-2ук5 Уметь понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-3ук5 Владеть простейшими методами адекватного восприятия межкультурного восприятия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-3.1ук5 Владеть навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p> |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИД-1ук6 Знать основные приемы эффективного управления собственным временем ИД-1.1ук6 Знать основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни ИД-2ук6 Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время ИД-2.1ук6 Уметь использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения ИД-3ук6 Владеть методами управления собственным временем ИД-3.1ук6 Владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков ИД-3.2ук6 Владеть методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p> |
| | <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>ИД-1ук7 Знать виды физических упражнений ИД-1.1ук7 Знать роль и значение физической культуры в жизни человека и общества ИД-1.2ук7 Знать научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек, здорового образа и стиля жизни ИД-2ук7</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| | | <p>Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки ИД-2.1ук7</p> <p>Уметь использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни ИД-3ук7</p> <p>Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | <p>УК-8</p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> | <p>ИД-1ук8</p> <p>Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения ИД-1.1ук8</p> <p>Знать причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций ИД-1.2ук8</p> <p>Знать принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации ИД-2ук8</p> <p>Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности ИД-2.1ук8</p> <p>Уметь выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций ИД-2.2ук8</p> <p>Уметь оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению ИД-3ук8</p> <p>Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций ИД-3.1ук8</p> <p>Владеть навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> |
| Экономическая культура, в том числе | <p>УК-9</p> <p>Способен принимать обоснованные</p> | <p>ИД-1ук9</p> <p>Знать базовые принципы функционирования экономики и</p> |

| | | |
|------------------------|---|--|
| финансовая грамотность | экономические решения в различных областях жизнедеятельности | экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2ук9 Уметь применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности ИД-2.1ук9 Уметь использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) ИД-2.2ук9 Уметь контролировать собственные экономические и финансовые риски ИД-3ук9 Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | ИД-1ук10 Знать значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах общественной жизни. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону ИД-2ук10 Уметь оценивать и идентифицировать коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-2.1ук10 Уметь правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции ИД-3ук10 Владеть способностью осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры |

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Наименование категории общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|--|---|
|---|--|---|

| | | |
|---|---|---|
| | программы бакалавриата | |
| Информационно - коммуникационная грамотность | ОПК-1.Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога | ИД-1опк1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в профессиональной деятельности социолога ИД-2опк1 Умеет использовать основные программные продукты в деятельности социолога ИД-3опк1 Обладает потребностью в технологических новациях и информационном обеспечении в профессиональной деятельности социолога. |
| Анализ социальных проблем | ОПК-2. Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций подходов | ИД-1опк2 Знает как подготовить сбор социологических данных ИД-2опк2 Умеет использовать основные методы социологических исследований для анализа социальных явлений и процессов ИД-3опк2 Способен подготовить сбор социологических данных использовать основные методы социологических исследований для анализа социальных явлений и процессов |
| Организация и проведение социологических исследований | ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения | ИД-1опк3 Знает как осуществлять сбор социологических данных ИД-2опк3 Умеет осуществлять обработку социологических данных ИД-3опк3 Способен осуществлять сбор социологических данных. |
| Выявление и решение социально-значимых проблем | ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять Пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований | ИД-1опк4 Знает как выявлять социально значимые проблемы ИД-2опк4 Умеет решать социально-значимые проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований ИД-3опк4 Владеет методами выявления социально значимые проблемы и решение социально-значимые проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований |

3.1.3. Цифровые компетенции и индикаторы их достижения

| Категория цифровых компетенций | Код и наименование цифровой компетенции | Код и наименование индикатора достижения цифровой компетенции |
|--------------------------------|--|---|
| Цифровые компетенции | ЦК-1 Способен использовать инновационные продукты и | ИД-1цк1 Знает методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта</p> | <p>управленческих моделей, продуктов и сервисов ИД-1.1цк1 Знает основные сквозные технологии (новые производственные технологии; нейротехнологии и искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорика; квантовые технологии; системы распределенного реестра; технологии виртуальной и дополненной реальности) ИД-2цк1 Умеет в случае выбора между перспективными инновационными и устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих действий ИД-2.1 цк1 Умеет находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение ИД-2.2 цк1 Умеет распознавать непродуктивные ментальные модели и стереотипы и отказываться от них ИД-3 цк1 Владеет навыками изменения решений при наличии новых аргументов или произошедших изменений, владеть технологиями управления полным жизненным циклом данных ИД-3.1 цк1 Владеет технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-процессы организации; системы автоматического принятия решений, включая системы искусственного интеллекта) ИД-3.2 цк1 Владеет методиками обеспечения безопасности данных</p> |
| | <p>ЦК–2 Способен разрабатывать программы на</p> | <p>ИД-1цк2 Знает основные понятия языка программирования Python, методы описания структур данных и классы задач,</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности | формулируемых и решаемых на Python ИД-2цк2 Умеет разрабатывать программы на языке Python, применять изученные методы и структуры данных в соответствии с технологией разработки программ ИД-3цк2 Владеет навыками разработки, отладки и тестирования программ на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности |
|--|--|---|

3.1.4. Общепрофессиональные компетенции, формируемые участниками образовательных отношений, и индикаторы их достижения

| Код и наименование компетенции | Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|
| ОПКу-1 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в профессиональной сфере | ИД-1.1 ОПКу-1 Знать потенциал для самореализации в профессиональной сфере, свои сильные и слабые стороны; ИД-1.2 ОПКу-1 Знать внутренние и внешние факторы, повышающие и снижающие эффективность саморазвития в профессиональной сфере. ИД-2.1 ОПКу-1 Уметь оценивать свои возможности и способности на основе полученных знаний; ИД-2.2 ОПКу-1 Уметь соотносить свои силы и возможности со сложностью решаемых задач; ИД-2.3 ОПКу-1 Уметь самостоятельно определять стратегию профессионального саморазвития. ИД-3.1.ОПКу-1 Владеть умением самостоятельно выбирать подходящие методы и средства для преодоления возникающих личностно-профессиональных барьеров в профессиональной деятельности; ИД-3.2 ОПКу-1 Владеть умением актуализировать накопленные знания, умения и использовать их в процессе реализации своих профессиональных функций. |
| ОПКу-2 Способен использовать навыки проведения научных исследований и анализа полученных результатов в сфере | ИД-1.1 ОПКу-2 знать основные этапы проведения научных исследований; ИД-1.2 ОПКу-2 знать требования к оформлению результатов научных исследований. ИД-2.1 ОПКу-2 уметь формулировать цель и задачи научного исследования; ИД-2.1 ОПКу-2 уметь выбирать необходимые методы исследования; ИД-2.1 ОПКу-2 уметь оформлять и защищать результаты исследования. |

| | |
|---|--|
| профессиональной деятельности | ИД-3.1 ОПКу-2 Владеть навыками осуществления информационного поиска и обработки необходимой информации; ИД-3.2 ОПКу-2 владеть методами анализа явлений и процессов в сфере профессиональной деятельности и обобщения полученной информации по тематике исследования. |
| ОПКу-3 Способен поддерживать уровень коммуникативной компетентности и толерантности с учетом особенностей личности в контексте индивидуальных, социальных, конфессиональных и культурных различий | ИД-1.1 ОПКу-3 Знать индивидуально-психологические особенности представителей различных социальных, классовых, этнических, возрастных и других групп ИД-1.2 ОПКу-3 Уметь ориентироваться в социальных ситуациях; правильно определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей ИД-1.3 ОПКу-3 Владеть навыками выбора и реализации адекватных ситуации и индивидуальным особенностям других людей способов взаимодействия. |

3.1. 5. Перечень формируемых ПК на основе ПС

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать *профессиональными* компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Научно-исследовательский

ПК-1 Поиск статистической и аналитической информации в проблемной области исследования, изучение научной литературы.

ПК-2 Подготовка аналитических материалов для написания научных текстов.

Социально-технологический

ПК-3 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований.

ПК-4 Разработка дизайна и методической стратегии прикладного социологического исследования с учетом специфики исследования рынков.

Проектный

ПК-5 Сбор необходимой информации для проектной деятельности, анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проекте.

Организационно-управленческий

ПК-6 Анализ и оценка проведенных социологических исследований, оценка полученной информации и выявление системы взаимосвязей между различными факторами

ПК-7 Подготовка отчетов по результатам социологических исследований.

ПК-8 Проведение мониторинговых исследований социально-демографических

групп

| № п/п | Код и наименование ПС | Обобщенная трудовая функция | Трудовая функция | Код и наименование ПК |
|-------|--|---|--|--|
| 1 | 01.012 ПС «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021г. №751н) | 3.1. Планирование и проектирование фундаментальных и прикладных социологических исследований 3.4. Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований | 3.1.1. Подготовка и планирование проектного предложения по реализации фундаментального или прикладного социологического исследования 3.4.3. Представление результатов фундаментального или прикладного исследования различным аудиториям | ПК-1 Поиск статистической и аналитической информации в проблемной области исследования, изучение научной литературы ПК-2 Подготовка аналитических материалов для написания научных текстов |
| 2 | 01.012 ПС «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021г. №751н) | 3.1. Планирование и проектирование фундаментальных и прикладных социологических исследований 3.3 Организация работы по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований 3.2. Разработка дизайна и методической стратегии прикладного социологического исследования с учетом специфики исследования рынков | 3.1.2. Разработка программных и методических документов фундаментального или прикладного социологического исследования 3.3.1. Подготовка сбора социологических данных 3.2.1. Проведение анализа рыночной ситуации в рамках прикладного социологического исследования 3.2.2. Методическое обоснование и разработка процедур исследования рынка и алгоритмов анализа информации в рамках прикладного социологического | ПК-3 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований. ПК-4 Разработка дизайна и методической стратегии прикладного социологического исследования с учетом специфики исследования рынков. |

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| | | | исследования | |
| 3 | 01.012 ПС «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021г. №751н) | 3.3 Организация работы по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований | 3.3.2. Сбор данных из первичных и вторичных источников | ПК-5 Сбор необходимой информации для проектной деятельности, анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проекте |
| 4 | 01.012 ПС «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021г. №751н) | 3.4. Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований | 3.4.1. Описание, объяснение, прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований 3.4.2. Составление и оформление итоговых документов по результатам фундаментального или прикладного социологического исследования | ПК-6 Анализ и оценка проведенных социологических исследований, оценка полученной информации и выявление системы взаимосвязей между различными факторами ПК-7 Подготовка отчетов по результатам социологических исследований |
| 5 | 03.017 ПС «Демограф» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 июня 2022 г. № 346н) | 3.1. Мониторинг демографических процессов в обществе | 3.1.1. Формирование демографических баз данных на основе современных цифровых технологий | ПК-8 Проведение мониторинговых исследований социально-демографических групп |

3.1.4. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения по типам задач профессиональной деятельности

В качестве формулировок индикаторов ПК могут быть использованы формулировки трудовых функций, конкретных трудовых действий из отобранных ПС.

| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | | |
|---|--|--|---|
| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта**) |
| Научно-исследовательский | <p>ПК-1 Поиск статистической и аналитической информации в проблемной области исследования, изучение научной литературы.</p> <p>ПК-2 Подготовка аналитических материалов для написания научных текстов.</p> | <p>ИД-1_{ПК1} Знать основные методы, способы и средства поиска статистической и аналитической информации, научной литературы в проблемной области</p> <p>ИД-2_{ПК1} Уметь систематизировать полученную информацию для дальнейшего исследования</p> <p>ИД-3_{ПК1} Владеть навыками сбора статистической и аналитической информации, работы с научными источниками</p> <p>ИД-1_{ПК2} Знать теории и методы социальных и гуманитарных наук</p> <p>ИД-2_{ПК2} Уметь использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в аналитической работе для написания научных текстов</p> <p>ИД-3_{ПК2}</p> | Анализ отечественного и зарубежного опыта |

| | | | |
|---------------------------|---|--|---|
| | | Владеть навыками сбора и анализа социологической информации для подготовки аналитических материалов для написания научных текстов | |
| Социально-технологический | <p>ПК-3 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований.</p> <p>ПК-4 Разработка дизайна и методической стратегии прикладного социологического исследования с учетом специфики исследования рынков.</p> | <p>ИД–1_{ПК3} Знать специфику социологических методов для изучения актуальных социальных проблем и процессов</p> <p>ИД–2_{ПК3} Уметь применять методы сбора, обработки и анализа информации в социологических и маркетинговых исследованиях при решении профессиональных задач</p> <p>ИД–3_{ПК3} Владеть методами сбора, обработки и анализа информации в социологических и маркетинговых исследованиях при решении профессиональных задач</p> <p>ИД–1_{ПК4} Знать методы анализа информации о рынке и поведении участников потребительского рынка</p> <p>ИД–2_{ПК4}</p> | Анализ отечественного и зарубежного опыта |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | | <p>Уметь разрабатывать техническое задание и инструментарий прикладного социологического исследования для анализа рынков и применять методы прикладного социологического исследования</p> <p>ИД–3пк4 Владеть специализированными программами и базами данных по анализу рыночной ситуации</p> | |
| Проектный | <p>ПК-5 Сбор необходимой информации для проектной деятельности, анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проекте.</p> | <p>ИД–1пк5 Знать принципы сбора, обработки и анализа данных с целью изучения текущих проблем и выбора вида проектной деятельности</p> <p>ИД–2пк5 Уметь работать со специализированными профессиональным программным обеспечением для применения качественных и количественных методов сбора информации, необходимой при проведении фундаментального или прикладного социологического исследования и использовать интернет-технологии для работы с массивами</p> | <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p> |

| | | | |
|--------------------------------------|---|---|--|
| | | <p>данных</p> <p>ИД–3пк5 Владеть методами сбора и анализа результатов исследований, средствами, формами и технологиями аналитического исследования; навыками оценки информации в ходе проектной деятельности</p> | |
| <p>Организационно-управленческий</p> | <p>ПК-6 Анализ и оценка проведенных социологических исследований, оценка полученной информации и выявление системы взаимосвязей между различными факторами</p> | <p>ИД–1пк6 Знать методику анализа и формы представления результатов анализа; знать сущность научной проблемы и научной задачи; формы представления результатов</p> <p>ИД–2пк6 Уметь описывать выбранные явления, объекты исследования и факторы, оказывающие воздействие на их состояние; осуществлять обработку и подготовку данных для анализа; уметь осуществлять подбор и проводить анализ научно-практической информации; применять базовые знания в профессиональной деятельности</p> | <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>ПК-7 Подготовка отчетов по результатам социологических исследований.</p> | <p>ИД-3_{ПК6} Владеть навыками аналитического исследования и обработки данных; техниками обработки данных при формировании выводов и навыками грамотного изложения результатов научных исследований</p> <p>ИД-1_{ПК7} Знать формы представления отчетов по результатам социологических исследований, их основную структуру</p> <p>ИД-2_{ПК7} Уметь разрабатывать предложения и рекомендации по результатам социологических исследований, направленных на решение социальных проблем</p> <p>ИД-3_{ПК7} Владеть навыками составления отчета; экспертных заключений и проведения консалтинга</p> | |
| <p>Социально-технологический (дополнительная квалификация)</p> | <p>ПК-8 Проведение мониторинговых исследований социально-демографических групп</p> | <p>ИД-1_{ПК8} Знать методы и технологии оценки состояния и динамики демографических процессов в обществе</p> | <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>ИД–2пк8 Уметь находить, анализировать и обобщать информацию, отражающую данные о демографических процессах; осуществлять разработку и реализацию мониторинговых исследований социально-демографических групп</p> <p>ИД–3пк8 Владеть навыками расчета социально-демографических параметров населения по материалам проведенных мониторинговых исследований</p> | |
|--|--|--|--|

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (профиль: Экономическая социология) в УлГУ.

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 39.03.01 «Социология» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом подготовки бакалавра по соответствующему профилю, рабочими программами учебных дисциплин, методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; программами учебной (ознакомительная и проектная деятельность), производственной (научно-исследовательская работа, преддипломная практика) практик, программы ГИА.

4.1. Календарный учебный график

В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план, разработан в соответствии с ФГОС ВО. В структуру учебного плана включены разделы: календарный учебный график, дисциплины (модули), практики, государственная итоговая аттестация.

Структура и содержание УП ОПОП соответствует требованиям ФГОС ВО.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины, относящиеся к базовой

части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. Дисциплины, относящиеся к вариативной части определяют направленность данной программы бакалавриата.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы; В Блок 2 входят учебная и производственная практика, в том числе преддипломная.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации. В Блок 3 входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а так же защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Для каждой дисциплины и практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план выявляет последовательность изучения дисциплин, практик в привязке к четко сформулированным конечным результатам обучения - приобретаемым универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. РПД, ФОС имеют ожидаемые результаты обучения согласованные с ключевыми партнерами, представляющими рынок труда региона. Результатами обучения по ОПОП является готовность выпускника решать профессиональные задачи, а также обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями. Компетентно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями регионального рынка труда, с учетом новых достижений науки и техники. Ожидаемые результаты обучения, отраженные в матрице компетенций, соответствуют уровню квалификации «бакалавр».

Содержание учебных дисциплин, практик, фондов оценочных средств, используемые формы контактной работы с обучающимися способствуют формированию компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Для каждой дисциплины предусмотрен набор компетенций, приобретаемых в процессе освоения дисциплины. Оценочные средства текущего и промежуточного контроля также распределены по компетенциям. Содержание РУП позволяет обеспечить студентам индивидуальные траектории обучения за счет включения в план дисциплин по выбору.

4.4. Программы учебной и производственной практик

При реализации программы бакалавриат по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, включающая ознакомительную и проектную деятельность; производственная практика, включающая научно-исследовательскую работу и преддипломную.

Практики являются обязательным видом учебной работы по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, обще-профессиональных и

профессиональных компетенций обучающихся.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; учебно-методическое обеспечение.

Практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, структурных подразделениях вуза, осуществляющих деятельность по профилю подготовки обучающихся, содержание которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках направления подготовки 39.03.01 «Социология». Цель, задачи и программа соответствующей практики определяются с учётом пожеланий студентов и конкретных направлений профессиональной деятельности, по которым они проходят подготовку.

4.5 Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» профиль «Экономическая социология» Ульяновского государственного университета. Она разработана в соответствии с Программой государственной аттестации и составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к освоению основных образовательных программ бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология», документированной процедурой «Проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

Государственная итоговая аттестация предусматривает оценку качества освоения основной профессиональной образовательной программы и включает защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению бакалавриата 39.03.01 «Социология» профиль «Экономическая социология» высшего профессионального образования, разработанной УлГУ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику УлГУ присваивается квалификация «бакалавр» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

4.6.Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, как часть ОП, разрабатывается на период реализации ОП и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы Университета, в том числе принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

4.7.Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся

Университетом, и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. Календарный план воспитательной работы, включающий события и мероприятия воспитательной направленности на учебный год

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация основной образовательной программы обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Кадровое обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» соответствует требованиям ФГОС ВО. Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в соответствующем разделе руководителей и специалистов высшего образования. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализацию основной образовательной программы осуществляют научно-педагогические кадры следующих кафедр: психологии и педагогики, философии; английского языка для профессиональной деятельности; немецкого и французского языков; истории Отечества, регионоведения и международных отношений; русского языка и методики его преподавания; прикладной математики, информационных технологий, математического моделирования технических систем, техносферной безопасности, управления, экономической безопасности, учета и аудита, экономики и предпринимательства, гражданского права и процесса, физической культуры.

Научно-педагогические кадры, обеспечивающие реализацию ОПОП, имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели кафедр регулярно осуществляют научно-методическую и научно-

исследовательскую работу, раз в 3 года проходят повышение квалификации. Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Библиотечно-информационное и учебно-методическое обеспечение учебного процесса университета осуществляется научной библиотекой УлГУ. Общая площадь библиотеки 2556,47 кв. м. Количество посадочных мест в читальных залах 386. Количество компьютеризированных посадочных читательских мест 70. Реализация основных образовательных программ бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к полнотекстовым и библиографическим базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин образовательной программы.

Выписывается 129 наименований журналов. Перечень выписываемых периодических изданий соответствует рекомендованным ФГОС ВО в качестве дополнительной литературы и широко используется в процессе обучения студентов. Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Фонд электронных изданий НБ УлГУ составляет 3265 экземпляров, из них 759 – локальные сетевые издания, размещенные на библиотечном сервере университета. Выход на полные тексты локальных сетевых изданий осуществляется через библиографические описания документов в электронном каталоге через модуль «Поиск» АИБС МАРК-SQL. На библиосerverе размещено 317 - учебно-методических пособий преподавателей университета, которые широко используются в учебном процессе. Электронные учебники, разработанные преподавателями университета, также доступны студентам и преподавателям на образовательном портале УлГУ <http://edu.ulsu.ru/>. В настоящий момент на образовательном портале размещено более 400 интерактивных учебников различной тематики. Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной, обеспечивает высокий современный уровень подготовки бакалавров. Работа по формированию библиотечного фонда научной библиотеки УлГУ осуществляется в соответствии приказами Министерства науки и высшего образования РФ и требованиями ФГОС ВО.

Студенты обслуживаются на абонементных и читальных залах научной библиотеки. Обеспечен 100% доступ студентов направления бакалавриата «Социология» к фондам учебной и учебно-методической литературы по основным изучаемым дисциплинам, к ЭБС, научным базам данных, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями. Визуальный осмотр ЭБС вуза, электроннообучающей системы «IPRbooks» показывает, что 100% дисциплин обеспечены учебно-методическими электронными ресурсами не менее 3 единиц. Доступ к ЭБС может осуществляться с любого компьютера, имеющего выход в интернет, после авторизации в вузе. Доступ к научным электронным библиотекам осуществляется с любого компьютера университета. Библиотечный фонд университета укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет). Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Студенты, обучающиеся по направлению бакалавриата «Социология» имеют доступ к следующим научным и учебным электронным библиотекам и системам:

- Электронно-библиотечная система «IPRbooks»;

- Электронная библиотека диссертаций РГБ;
- ЭБ издательства Springer;
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ);
- Журналы издательства Cambridge University Press (CUP);
- Журналы издательства Taylor&Francis .

Фонд дополнительной литературы представлен:

- официальными изданиями;
- справочно-библиографическими изданиями (отраслевые словари, справочники, энциклопедии);
- периодическими изданиями;
- научными изданиями и др.

УлГУ участвует в программе MSDN AcademicAlliance, предусматривающей поставку широкого спектра программного обеспечения Microsoft по льготной стоимости для использования в учебном процессе. Подписка ведется непрерывно с 2004 г. В настоящее время в учебном процессе используется в основном следующее ПО, полученное в рамках этой программы:

1. Операционные системы Microsoft: Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2008 R2 и др.
2. Серверные продукты и платформы Microsoft: MS SQL Server 2012, MS SQL Server 2008, Exchange Server, Commerce Server, BizTalk Server и др.
3. Средства программирования Microsoft Visual Studio Net.
4. Компоненты Microsoft Office: MS Access, Visio, Project и др.
5. Sibelius 7.5.1 Build 209.

Полнофункциональные версии ПО позволяют не только эффективно обучать студентов основам информационных технологий, но и воспитывать информационную культуру, столь необходимую современному специалисту. При подготовке бакалавров, обучающихся по направлению бакалавриата «Социология» используется программное обеспечение, устанавливаемое в компьютерных классах по заявкам преподавателей, учебные ресурсы на электронных носителях, выдаваемые в виртуальных читальных залах, электронные справочники, базы данных и полнотекстовые архивы. К их числу относятся справочные материалы и интерактивные электронно-методические пособия и учебники. Доступ к указанным ресурсам осуществляется благодаря подписке университета на электронные версии журналов, справочников и полнотекстовые базы данных (электронная библиотека диссертаций РГБ, библиотека онлайн и др.). Компьютерные классы университета оснащены современным оборудованием, лицензионно-чистым программным обеспечением (ПО).

Во всех корпусах университета на кафедрах и в компьютерных классах обеспечен широкополосный доступ к сети Интернет. Студенты, обучающиеся по направлению бакалавриата «Социология» имеют свободный доступ в компьютерные классы для работы с Интернет-ресурсами, выполнения курсовых и ВКР. Библиотека, руководствуясь сметой расходов, тематическим планом комплектования и информационными планами издательств, использует различные возможности для расширения и обновления библиотечных фондов. Основными источниками комплектования являются: покупка литературы по заявкам кафедр, подписка на периодические издания, поступления из Издательского центра УлГУ, книгообмен, пожертвования. С целью анализа книгообеспеченности образовательного процесса библиотека ведет в автоматизированном режиме картотеку книгообеспеченности. Преподаватели университета на своих автоматизированных рабочих местах могут ознакомиться с перечнем и количеством литературы, имеющейся в фонде библиотеки по дисциплине, используя электронный каталог. Наряду с традиционными формами обслуживания в университете работает электронная библиотека, в рамках которой формируется фонд распределенных информационных ресурсов, развивается ИКТ-

инфраструктура системы информационно-библиотечных услуг и информационных ресурсов Университета. Для продвижения полнотекстовых ресурсов библиотека проводит обучающие семинары и практические занятия

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

УлГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, художественно-творческой и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Факультет гуманитарных наук и социальных технологий располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренными учебными планами и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Факультет гуманитарных наук и социальных технологий располагается в новом типовом учебном корпусе № 2. На двух этажах в 3-х этажном корпусе расположены кафедры и учебные аудитории. Учебные аудитории для групповых занятий и работы подгрупп: №37, №38, №39, №30, № 31, №32, №33, №36б. Поточные лекционные аудитории: №20, №21. В корпусе расположены компьютерные классы (№25 и № 24 А+Б). Компьютерные классы используются для проведения занятий по информатике, а также для проведения тестовых контрольных и экзаменов, для приема тестового итогового экзамена и повышения квалификации преподавателей. В корпусе имеется медиатека.

Выпускающая кафедра психологии и педагогики, реализующая ОПОП академического бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Студентам и преподавателям предоставляется возможность доступа к открытым интернет-ресурсам и электронным каталогам научной библиотеки Университета и библиотек других вузов. На образовательном портале Ульяновского университета (<http://edu.ulsu.ru/>) представлены учебные и методические материалы в открытом доступе.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Аудитории, специализированные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экранами, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий, компьютерные классы, оснащенные необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 6 часов в неделю на каждого обучающегося бакалавра.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для самостоятельной работы студентов:

1. читальный зал научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м. (432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 корп. 1, ауд. 237)

2. библиографический отдел научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС, Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 7 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 53,88 кв.м. (432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106, корп. 1, ауд. 224Б)

3. отдел обслуживания научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС, Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 10 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 31,68 кв. м. (432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106, корп. 1, ауд. 316)

5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В УлГУ созданы и поддерживаются все условия для развития и укрепления нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся и для регулирования социально-культурных процессов, способствующих формированию общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, являющиеся целью функционирования социально-культурной среды вуза. В соответствии с целью, УлГУ ставит следующие воспитательные задачи:

- формирование профессионально-значимых личностных качеств, необходимых для продуктивной профессиональной деятельности;

- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры будущего специалиста;

- укрепление здоровья и формирование установок на здоровый образ жизни. Основные **направления** воспитательной работы задаются планом ВУЗа и реализуются в плановом порядке. Воспитательная работа со студентами направлена на формирование здорового образа жизни и формирование культурного социально общественного профессионального поведения.

Организация воспитательной работы в вузе осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных и общественных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов. Воспитательная и внеучебная работа со студентами включает два основных направления: поддержка академической активности и личностное развитие студентов.

Поддержка академической активности обучаемых осуществляется в процессе эффективной работы студенческих общественных организаций – студенческого совета, 20 студенческого профсоюза, совета молодых специалистов, а также благодаря наличию структур студенческого самоуправления – старостата.

Для адаптации студентов I курса к условиям ВУЗа проводятся собрания с первокурсниками, посвящение в студенты, формируется актив академических групп, организовываются тренинги по командообразованию. В рамках акции «Первокурсник в музее» с первокурсниками проводятся посещения музея истории УлГУ.

Студенты принимают активное участие в организации и проведении общеуниверситетских мероприятий («День знаний», «Татьянин день», «Студенческая весна», «Студенческая осень» и др.), а также в городских, областных и региональных акциях, посвященных государственным праздникам, памятным датам, значительным событиям. Важным направлением воспитательной работы являются трудовое воспитание и привлечение студентов к оздоровительным мероприятиям.

Большое значение для формирования общекультурных компетенций студентов имеет участие в творческих встречах с видными деятелями отечественной и зарубежной культуры. Студентам предоставляется возможность участия в проектах с международным участием: выставках, круглых столах, концертах, публичных лекциях, дискуссиях.

Социальная политика УлГУ направлена на реализацию социальных программ, одной из которых является обеспечение студентов временным жильем на базе общежитий. Студенческое общежитие УлГУ на 450 койко-мест расположено по адресу: ул. Водопроводная, д.3. Заселение студентов в общежития университета производится в четком соответствии с Положением о студенческом общежитии УлГУ.

На базе городской студенческой поликлиники работают здравпункты УлГУ, оказывающие медицинские услуги и ведущие санитарно-просветительскую работу.

Одним из приоритетных направлений социальной политики УлГУ является организация отдыха и санаторно-курортного лечения студентов университета.

В настоящее время в структуру университетского санаторно-оздоровительного комплекса «Чайка» входят: база отдыха на 146 мест и санаторий-профилакторий на 54 места, реализующие программы с различным набором медицинских услуг («Антистресс», «Будь здоров», «Здоровое поколение»).

В корпусах УлГУ имеются 5 столовых и 12 буфетов на 770 посадочных мест. В среднем, услугами столовых и буфетов пользуются около 3 тыс. человек в день, собственная продукция столовых сертифицирована.

В УлГУ функционирует физкультурно-оздоровительный комплекс, объединяющий сеть спортивных сооружений университета:

- ФОК (игровой зал, тренажерный зал, фитнес-зал, вспомогательные помещения);
- Стадион с искусственным синтетическим покрытием (футбольное поле, беговые дорожки 4×400 м. по кругу и 6×100 м. по прямой, две баскетбольные площадки, волейбольная площадка, силовой городок и сектор для прыжков в длину, трибуны на 1000 мест);
- УСК (игровой зал, зал для спортивной борьбы, зал бокса, зал спортивной гимнастики, фитнес-зал, зал ЛФК, скалодром и ряд вспомогательных помещений);
- Теннисные корты (4 открытых площадки).
- Бассейн «Акваклуб».

В УлГУ разработана и реализуется программа развития деятельности студенческих объединений, включающая в себя:

- Студенческое волонтерское объединение «Шаг вперед» Молодежный Центр трансфера технологий
- Совет аспирантов и молодых ученых Ульяновского государственного университета
- Молодежный центр социально-психологической поддержки УлГУ
- Студенческая телестудия УлГУ
- Хор студентов и преподавателей Ульяновского государственного университета
- Первичная профсоюзная организация студентов Ульяновского государственного университета
- Центр поддержки молодой студенческой семьи УлГУ
- Штаб студенческих трудовых отрядов УлГУ
- Спортивный клуб УлГУ
- Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы
- Студенческое издательство УлГУ
- Туристический клуб УлГУ

Реализация деятельности студенческого самоуправления на факультете осуществляется по основным направлениям деятельности:

Образовательная деятельность:

В течение учебного года с периодичностью один раз в три недели проводятся заседания старостата. Кроме того, по мере необходимости собираются экстренные старостаты для решения текущих вопросов.

В течение года на факультете также проводятся заседания студенческого совета (каждые две недели) или заседания отдельных комиссий совета, на которых обсуждаются важные дела студенческой жизни.

Научно-исследовательская деятельность:

Ежегодно в апреле проводится ежегодная студенческая научно-практическая конференция. На факультете гуманитарных наук и социальных технологий работает «Школа молодых исследователей». В работе Школы принимают участие студенты старших курсов, магистры, аспиранты и молодые ученые, которых объединяет интерес к исследованиям в области гуманитарных и социальных наук. В рамках Школы проходят семинары, обучающие лекции и мастер-классы, круглые столы по актуальным вопросам социально-гуманитарных и технических проблем в обществе, науке и образовании.

Культурно-массовая и творческая деятельность:

Студенты организуют и принимают участие как в государственных, так и университетских праздниках. Создаются специальные орггруппы, которые разрабатывают сценарии каждого праздника.

Ежегодно проводится мероприятие «День факультета». В нем принимают участие студенты всех специальностей, готовят творческие номера.

В течение года выпускается стенгазета, посвященная разным государственным праздникам и событиям на факультете. Активно работает редакционная комиссия студенческого совета.

Студенты факультета принимают участие в мероприятиях «Студенческая осень», «Студенческая весна», «Мисс УлГУ» и «Мистер УлГУ».

Трудовое воспитание и спортивно-оздоровительная работа:

В соответствии с графиком два раза в год организуется заезд студентов факультета

в спортивно-оздоровительный комплекс «Чайка» (база отдыха на 146 мест и санаторий-профилакторий на 54 места).

Ежегодно отделом социальной работы совместно со здравпунктами УлГУ и студенческой поликлиникой проводится работа по организации медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов всех факультетов.

Студенты факультета ежегодно участвуют в субботниках.

Гражданско-патриотическое воспитание:

Ежегодно в ноябре на факультете гуманитарных наук и социальных технологий проводится «Фестиваль национальных культур».

Ежегодно проводится встреча студентов факультета с ректором УлГУ.

Посещение студентами музея УлГУ (информация об истории УлГУ, знаменитых людях, об основных направлениях работы УлГУ в области молодежной политики). Студенты факультета активно принимают участие в социально-значимых мероприятиях города и области.

Ежегодно студенты и преподаватели факультета участвуют в Круглом столе «Толерантность - гармония в обществе» в рамках проведения регионального агитпоезда «За здоровый образ жизни, здоровую и счастливую семью».

Студенты факультета принимают участие в Первомайской демонстрации, в шествии, посвященное Дню народного единства.

Студенты активно участвуют в различных акциях, организованных в поддержку ветеранов ВОВ, организуются встречи с ветеранами - участниками военных действий.

Для студентов факультета организуются публичные лекции в рамках реализации проекта «Губернаторские чтения».

Факультет активно сотрудничает с Ульяновским драматическим театром, с Киноцентром «Художественный», проводит на их базе различные мероприятия. Ежегодно студенты факультета принимают участие в работе летнего оздоровительного лагеря «Юный нефтяник» в качестве вожатых.

Студенты в течение учебного года проводят познавательно-развлекательные мероприятия для детей-сирот (Детский дом «Соловьиная роща», центр реабилитации для несовершеннолетних подростков «Алые паруса» и др.); познавательно-развлекательные мероприятия и индивидуальные беседы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Организация работы по первичной профилактике наркомании, алкоголизма и вич-инфекции:

Для студентов организуются тренинги по профилактике наркомании, антикризисному и толерантному поведению (Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками и иными ПАВ). Кроме того, на факультете проводится цикл лекций по профилактике наркомании представителями Наркоконтроля по Ульяновской области.

На факультете работает «Школа молодого лидера», включающая в себя лекционный курс, практические занятия, семинары и тренинги, предоставляя студентам возможность активного участия в общественной, научной, спортивной, творческой жизни университета. Программа «Школа молодого лидера» предполагает непрерывное участие студентов на протяжении всего обучения. В результате реализуется концепция карьерного роста студенческого актива в общественных организациях и объединениях путем развития от уровня учебной группы до университетского уровня. Движение студенческого актива по карьерной лестнице предполагает личностный рост, приобретение навыков управления в общественной организации, способствует развитию коммуникабельности и проектного мышления.

В Ульяновском государственном университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Ключевые направления характеристик среды вуза:

- соблюдение принципов комплексности и преемственности содержания и организации образовательного и воспитательного процесса;
- наличие фондов оценочных средств, адекватных уровням формирования компетенции;
- современная информационная образовательная среда университета;
- необходимое материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- общеуниверситетская структура воспитательной работы и работы в общежитиях, социальной и воспитательной работы со студентами;
- органы студенческого самоуправления;
- студенческий профком;
- условия для научно-исследовательской деятельности студентов;
- культурно-просветительская работа, организация досуга студентов;
- спортивно-массовая работа со студентами;
- социальная защита и охрана здоровья студентов;
- информационное обеспечение студентов;
- социально-бытовые условия и обеспечение безопасности студентов;
- социальные инициативы, мероприятия и проекты (шефство над детьми-сиротами, ведение поисковых работ и т.п.);
- целевые программы, направленные на реализацию воспитательной концепции вуза во внеучебной деятельности;
- меры, способствующие адаптации студентов;
- общежития университета;
- научная библиотека.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися учебного материала, степени достижения поставленных целей обучения, принятия мер по совершенствованию организации учебного процесса по дисциплине. Формы и виды текущего контроля по дисциплине определяются рабочей учебной программой дисциплины.

Одним из элементов текущего контроля успеваемости студентов является внутрисеместровая аттестация (контрольный срез текущей успеваемости), оценка результатов которой позволяет принять оперативные меры к ликвидации текущих задолженностей и организации более ритмичной сдачи контрольных точек. Внутрисеместровая аттестация проводится, как правило, в середине каждого семестра, но не позднее, чем за месяц до начала сессии. Итоги внутрисеместровой аттестации отражаются преподавателями в аттестационной ведомости записями «аттестован» или «не аттестован» и учитываются при допуске студентов к сдаче зачета или экзамена по соответствующим дисциплинам. Аттестация по итогам семестра проводится в следующих формах: экзамена по дисциплине; зачета по дисциплине; защиты курсовой работы; защиты отчета по практике. Формы аттестации по каждой дисциплине определяются учебным планом.

Для проведения *промежуточных и итоговых аттестаций* используются оценочные средства:

- Вопросы и задания к зачетам и экзаменам по учебным дисциплинам (содержатся

в рабочих программах)

- Типовые, тестовые, практические, проектно-аналитические, проектные и кейс-задания

- Экзаменационные билеты

- Формы отчетности по практике

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности и сопоставимости.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Помимо индивидуальных оценок преподавателя используются взаимооценки студентов в форме рецензирования научных сообщений и рефератов.

К оценке качества сформированности компетенций привлекаются представители заинтересованных организаций, преподаватели, ведущие смежные дисциплины в форме обсуждения выполненных обучающимися заданий и предварительных результатов исследовательской работы.

7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636 и в соответствии с документированной процедурой ДП – 2 – 01-19, утверждена решением Ученого совета УлГУ 3.04.2019, протокол №9/269.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение качественного уровня общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач и способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

К видам итоговых аттестационных испытаний выпускников по направлению «Социология», определенных соответствующим ФГОС и включенных в состав ГИА, относятся:

- государственный экзамен: «Социология» - 1 этап;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 этап.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе по направлению подготовки и успешно прошедшие все предшествующие (семестровые) аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в УлГУ создаются государственная

экзаменационная комиссия и апелляционная комиссия.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в УлГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор УлГУ (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании распорядительного акта организации). В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу УлГУ, имеющими ученое звание и ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу УлГУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной аттестации утверждается Ученым советом факультета и включает программу государственного экзамена и требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Программа государственного экзамена включает в себя вопросы и задачи по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой автор должен проявить навыки самостоятельного получения, анализа, интерпретации и обобщения социологической информации, умение использовать литературу, фондовые источники и базы данных. Работа должна содержать следующие элементы: формулировка актуальности темы, цели и основных задач, объекта, предмета и гипотезы исследования; анализ литературы по проблеме исследования, описание методов и процедуры исследования; представление результатов исследования, их интерпретацию и рекомендации по результатам исследования. В работе должен быть представлен самостоятельно собранный фактический материал в объеме достаточном для ее выполнения. Работа должна содержать выводы и практические рекомендации. Работа должна содержать иллюстрированный материал, список использованных источников. Темы выпускных квалификационных работ обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Публичная защита выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с правилами, разрабатываемыми ВУЗом. При оценке защиты учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследований избранной научной проблемы.

Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания аттестационной комиссии.

При оценке защиты учитывается умение четко и логично излагать основные выводы, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследований избранной научной проблемы, учитывая её новизну и актуальность.

Выпускающей кафедрой разработаны методические документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: программа государственной итоговой аттестации, методические рекомендации по выполнению

выпускной квалификационной работы, фонды оценочных средств для итоговой аттестации.

7.3. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++ .

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе. В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках проведения комплексной сертификации и экспертной оценки/инспекционного аудита СМК УлГУ Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр», с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. В настоящее время процесс непрерывного совершенствования СМК образовательной, научной и инновационной деятельности также имеет большую важность и отражен в перечне основных задач образовательного учреждения УлГУ – опорного университета Ульяновской области на период до 2022 года. В период с 06.04.2021г. по 10.04.2021г. в УлГУ, в соответствии с заключенным договором и предварительно согласованным планом, группой аудиторов Ассоциации по сертификации "Русский Регистр" была проведена внешняя ресертификационная проверка системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001:2015, ГОСТ Р ИСО 9001-2015 в удаленном режиме. Было выявлено 4 незначительных несоответствия, в связи с чем был разработан план корректирующих и корректирующих действий по устранению причин несоответствий. Проведены мероприятия по устранению выявленных несоответствий, отчет представлен в Ассоциацию по сертификации «Русский Регистр». По результатам возобновляющей проверки и анализа, а также оценки результативности системы менеджмента за предыдущий сертификационный цикл, включая анализ отчетов о предшествующих инспекционных аудитах и с учетом произошедших изменений, было установлено, что система менеджмента поддерживается в действии (свидетельства способности системы менеджмента соответствовать применимым требованиям и ожидаемым результатам, а также свидетельства процессов внутреннего аудита и анализа со стороны руководства приведены в отчете). Цели аудита достигнуты. Заявленная область сертификации подтверждена. Система менеджмента результативна.

Приложения

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин
4. Фонды оценочных средств по дисциплинам

5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Программы практик
7. Фонды оценочных средств по практикам
8. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО
9. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО
10. Рабочая программа воспитания.
11. Календарный план воспитания.