

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Ульяновский государственный университет»**

Утверждено:

Решением Ученого Совета УлГУ,

Протокол № 137/339 от 25/06/24 года

Председатель Ученого Совета УлГУ,

Ректор УлГУ

Б. М. Костишко



**Основная профессиональная образовательная программа**

**высшего образования**

**Направление подготовки**

38.04.08 «Финансы и кредит»

профиль «Финансовый менеджмент»

**Квалификация (степень)**

магистр

**Форма обучения**

Очная

**Нормативный срок освоения программы**

по очной форме обучения - 2 года

**Ввести в действие с 1 сентября 2024 года**

**Ульяновск**

## Содержание

1. Общие положения.....	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».....	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	5
1.4. Требования к абитуриенту.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО в соответствии с действующим ФГОС ВО направления 38.04.08 Финансы и кредит.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Виды профессиональной деятельности (типы задач и задачи профессиональной деятельности), к которой готовится выпускник (к решению которых готовится выпускник).....	6
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по действующему ФГОС ВО.....	12
В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.....	12
3.1. Индикаторы достижения компетенций.....	12
3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
3.1.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	15
3.1.3. Перечень формируемых ПК на основе ПС.....	17
3.1.4. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения по типам задач профессиональной деятельности.....	18
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит в УлГУ.....	22
4.1. Учебный план направления подготовки 38.04.08 8 Финансы и кредит.....	22
4.2. Календарный учебный график.....	23
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.....	23
4.4. Программы практик.....	24
4.5. Программа ГИА.....	24
4.6. Рабочая программа воспитания (приложение 10).....	25
4.7. Календарный план воспитательной работы (приложение 11).....	25
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит в УлГУ.....	25
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.....	26
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	26
5.3. Материально-техническое обеспечение процесса.....	27

5.4	Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.....	27
6	Характеристики среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников .....	28
7	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.....	32
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	32
7.2	Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП магистратуры 38.04.08 Финансы и кредит.....	32
7.3.	Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++ .....	32

## **Приложения**

1.	Учебный план	
2.	Календарный учебный график	
3.	Рабочие программы дисциплин	
4.	Фонды оценочных средств по дисциплинам	
5.	Аннотации рабочих программ дисциплин	
6.	Программы практик	
7.	Фонды оценочных средств по практикам	
8.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО	
9.	Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, формы аттестации, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства (фонды оценочных средств) для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, характеристику методов и средств обучения, применяемых образовательных технологий и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №245 от 06.04.2021г. "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 991 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав Ульяновского государственного университета;
- ДП-2-31-08 Проектирование и разработка основных профессиональных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ДП-2-04-12 «Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ДП-2-01-19 «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»;
- ДП-2-05-16 «Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального и высшего

образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

- Положение о внутренней оценке качества образования в Ульяновском государственном университете;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде УлГУ;
- Прочие локальные нормативные акты УлГУ.

### **1.3 Общая характеристика ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

#### **1.3.1 Цель (миссия) ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Целью образовательной программы является подготовка выпускников, обладающих сформированными в соответствии с ФГОС ВО компетенциями, необходимыми для осуществления конкретных видов профессиональной деятельности по профилю ОПОП ВО. Ориентация ОПОП ВО на конкретные области знания и виды деятельности определяет ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам освоения. Университет реализует основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит профилю «Финансовый менеджмент».

#### **1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **1.3.3 Трудоемкость ОПОП ВО направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану. Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

#### **1.4 Требования к абитуриенту**

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются УлГУ с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерской программы по данному направлению. Программы вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом Института экономики и бизнеса УлГУ на основе требований к результатам освоения образовательных программ, установленных федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО в соответствии с действующим ФГОС ВО направления 38.04.08 Финансы и кредит**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сфере управления денежными средствами, денежными потоками, финансами, осуществления финансового контроля, а также стратегического и текущего планирования деятельности в организациях реального сектора экономики, неправительственных и общественных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с учетом особенностей макроэкономической ситуации, перспектив развития цифровой экономики, рисков движения денежных средств, формирования и использования финансовых ресурсов для определения экономически рационального поведения в конкретных ситуациях);

в сфере разработки и выполнения бюджетов и финансовых планов как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе финансово-кредитной, некоммерческой, неправительственной и общественной), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

в сфере анализа и исследований состояния и перспектив развития финансовых рынков, создания новых финансовых продуктов и инновационных финансовых технологий, формирования стратегии инвестирования как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе в экспертно-аналитических службах финансово-кредитных организаций и инвестиционных компаний, центрах экономического анализа, консалтинговых компаниях), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления;

в сфере разработки инструментария проведения исследований в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, анализа их результатов, подготовки данных для составления финансовых обзоров, экспертных заключений, научных отчетов и научных публикаций. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2 Виды профессиональной деятельности (типы задач и задачи профессиональной деятельности), к которой готовится выпускник (к решению которых готовится выпускник)**

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Программа магистратуры формируется ориентированной на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (программа академической магистратуры). Дополнительными видами деятельности, к которым готовится магистр, являются: аналитическая; организационно-управленческая.

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Таблица 1 - Профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

№п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>08 Финансы и экономика</b>		
1	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
2	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805)
3	08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
<b>40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</b>		
	40.011	Профессиональный стандарт "Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 года N 121н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 года, регистрационный N 31692)

Таблица 2 - Обобщённые трудовые функции и трудовые функций, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника программы 38.04.08 «Финансы и кредит»

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции		
наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<b>08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»</b>				
D	Руководство самостоятельным специальным	Административное регламентирование работы	D/01.7	7

	подразделением внутреннего контроля		самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля		
			Управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	D/02.7	7
			Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта	D/03.7	7
			Утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации	D/04.7	7
			Оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля	D/05.7	7
			Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля	D/06.7	7



			Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля	D/07.7	7
<b>08.008 «Специалист по финансовому консультированию»</b>					
В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	7	Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	V/01.7	7
			Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	V/02.7	7
С	Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	C/01.7	7
			Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию	C/02.7	7
<b>08.018 Специалист по управлению рисками</b>					
С	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	C/01.7	7
			Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления	C/02.7	7

			рисками и мотивация сотрудников подразделений		
			Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками	С/03 .7	7
			Разработка интегрированной системы управления рисками	С/04 .7	7
			Внедрение интегрированной системы управления рисками	С/05 .7	7
			Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	С/06 .7	7
			Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	С/07 .7	7
			Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками	С/08 .7	7
D	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса	7	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками,	D/01 .7	7

управления рисками			формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений		
			Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	D/02 .7	7
			Консультирование по вопросам управления рисками в организации	D/03 .7	7
			Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск- менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками	D/04 .7	7
			Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	D/05 .7	7
<b>40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам</b>					

D	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	7	Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок	D/01 .7	7
			Подготовка и осуществление повышения квалификации кадров высшей квалификации в соответствующей области знаний	D/02 .7	7
			Координация деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями	D/03 .7	7
			Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	D/04 .7	7

### 3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по действующему ФГОС ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

#### 3.1.Индикаторы достижения компетенций

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3 - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1

	<p>подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Умеет разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1ук2 Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации ИД-1.1ук2 Знать методы разработки и управления проектами ИД-2ук2 Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ ИД-2.1ук2 Уметь объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта ИД-2.2ук2 Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ИД-3ук2 Владеть методиками разработки и управления проектом ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1ук3 Знать методики формирования команд ИД-1.1ук3 Знать методы эффективного руководства коллективами ИД-1.2ук3 Знать основные теории лидерства и стили руководства ИД-2ук3</p>

		<p>Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта ИД-2.1ук3</p> <p>Уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели ИД-2.2ук3</p> <p>Умеет разрабатывать командную стратегию ИД-2.3ук3</p> <p>Уметь применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели ИД-3ук3</p> <p>Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели ИД-3.1ук3</p> <p>Владеть методами организации и управления коллективом</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1ук4</p> <p>Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации ИД-1.1ук4</p> <p>Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках ИД-1.2ук4</p> <p>Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия ИД-2ук4</p> <p>Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия ИД-3ук4</p> <p>Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД-1ук5</p> <p>Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур ИД-1.1ук5</p> <p>Знать особенности межкультурного разнообразия общества ИД-1.2ук5</p>

		<p>Знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия ИД-2ук5</p> <p>Уметь понимать и толерантно воспринимать разнообразие общества ИД-2.1ук5</p> <p>Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИД-3ук5</p> <p>Владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД-1ук6</p> <p>Знать основные приемы эффективного управления собственным временем ИД-1.1ук6</p> <p>Знать основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни ИД-2ук6</p> <p>Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время ИД-2.1ук6</p> <p>Уметь использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения ИД-3ук6</p> <p>Владеть методами управления собственным временем ИД-3.1ук6</p> <p>Владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков ИД-3.2ук6</p> <p>Владеть методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 4 - Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения универсальной компетенции
<i>ОПК-1. Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых</i>	<p><b>Знать:</b> основы фундаментальной экономической науки</p> <p><b>Уметь:</b> использовать фундаментальные знания для решения практических и (или) научно-исследовательских задач в области финансов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения методов решения практических и (или) научно-исследовательских задач в области</p>

<p><i>отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки;</i></p>	<p>финансов на основе знаний фундаментальной экономической науки</p>
<p><i>ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем;</i></p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-2</sub> Знать инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных исследованиях в области финансовых отношений, в т.ч. информационно-аналитические системы ИД-2<sub>ОПК-2</sub> Умеет определять набор методов экономического и финансового анализа в прикладных исследованиях в области финансовых отношений, в т.ч. информационно-аналитические системы ИД-3<sub>ОПК-2</sub> Владеет навыками применения продвинутого инструментальных методов экономического и финансового анализа в прикладных исследованиях в области финансовых отношений в т.ч. информационно-аналитических систем</p>
<p><i>ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях;</i></p>	<p><b>Знать:</b> основное содержание имеющихся результатов исследований актуальных научных проблем в избранной предметной научной области <b>Уметь:</b> обобщать и критически оценивать результаты научных исследований актуальных проблем в избранной предметной научной области <b>Владеть</b> навыками самостоятельного выполнения исследовательских проектов (научного исследования) в области финансов</p>
<p><i>ОПК-4. Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</i></p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-4</sub> Знать методы экономического и финансового анализа, регулирования и контроля для обоснования и принятия финансово-экономических и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. ИД-2<sub>ОПК-4</sub> Уметь определять набор методов экономического и финансового анализа, регулирования и контроля для обоснования и принятия финансово-экономических и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. ИД-3<sub>ОПК-4</sub> Владеет навыками применения методов экономического и финансового анализа, регулирования и контроля для обоснования и принятия финансово-экономических и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</p>



### 3.1.3 Перечень формируемых ПК на основе ПС

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры, сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а так же на основе требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники

№ п/п	Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование ПК
1	<b>08.006</b> «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	<p>Административное регламентирование работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля</p> <p>Управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля</p> <p>Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта</p> <p>Утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации</p> <p>Оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля</p> <p>Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля</p> <p>Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля</p>	ПК-1 Способен к организации и контролю финансовой деятельности экономического субъекта
2	<b>08.008</b> «Специалист по финансовому консультированию»	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	<p>Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг</p> <p>Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p>	ПК-2 Способен осуществлять консультирование по составлению финансового плана и формированию инвестиционного портфеля.
3		Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	<p>Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования</p> <p>Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию</p>	ПК-3 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации.
4	<b>08.018</b> Специалист по управлению рисками	<p>Построение интегрированной системы управления рисками</p> <p>Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p>	<p>Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> <p>Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений</p> <p>Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками</p> <p>Разработка интегрированной системы управления рисками</p> <p>Внедрение интегрированной системы управления рисками</p>	ПК-4 Способен формировать систему управления рисками.

			<p>Эксплуатация интегрированной системы управления рисками</p> <p>Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками</p> <p>Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками</p> <p>Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений</p> <p>Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками</p> <p>Консультирование по вопросам управления рисками в организации</p> <p>Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками</p> <p>Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации</p>	
5	<b>40.011</b> <b>Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам</b>	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	<p>Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок</p> <p>Подготовка и осуществление повышения квалификации кадров высшей квалификации в соответствующей области знаний</p> <p>Координация деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями</p> <p>Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>	ПК-5 Способен осуществлять научные исследования в профессиональной деятельности.

### 3.1.4 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения по типам задач профессиональной деятельности

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический			
<i>Поддержка органов управления экономическими субъектами: в обеспечении достижения целей их деятельности путем своевременного выявления и оценки значимости рисков бизнес-процессов с применением форм</i>	ПК-1 Способен к контролю финансовой деятельности экономического субъекта	<b>ПК-1 ИД-1 Знать</b> теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля экономического субъекта <b>ПК-1 ИД 2 Знать</b> Потребности	08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», анализ опыта

<p>предварительного, текущего и последующего контроля; в соблюдении требований действующего законодательства Российской Федерации, а также внутренней политики и регламентов; в повышении эффективности систем управления экономическими субъектами, в достижении запланированных финансовых, операционных показателей, в экономном использовании ресурсов и в сохранности активов; в обеспечении экономическим субъектом достоверности и своевременности формирования составляемой отчетности</p>		<p>менеджмента экономического субъекта во внутреннем контроле  <b>ПК-1 ИД-3 Уметь</b>  Оценивать соответствие работы системы внутреннего контроля действующей нормативной базе  <b>ПК-1 ИД-4 Уметь</b>  Оценивать соответствие политики, программ и планов внутреннего контроля потребностям органов управления экономическим субъектом  <b>ПК-1 ИД-5 Владеть</b>  навыками оценки качества завершающих документов по результатам внутреннего контроля качества работы субъектов внутреннего контроля</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: <i>консалтинговая деятельность</i></p>			
<p>Обеспечение инвестиционной эффективности и оптимальных условий совершения финансовых сделок клиента поставщиком финансовых услуг</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять консультирование по составлению финансового плана и формированию инвестиционного портфеля.</p>	<p>ИД-1ПК-2 Знать И методик и инструментарий финансового планирования; порядок и принципы составления финансовых планов  ИД-2ПК-2 Уметь получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; использовать расчетные таблицы и калькуляторы при формировании финансовых планов</p>	<p>08.008 «Специалист по финансовому консультированию», анализ опыта</p>

		ИД-3ПК-2 Уметь определять порядок проведения финансовых операций в зависимости от вида финансовых планов ИД-4ПК-2 Владеть навыками формирования финансовых планов и критериев мониторинга их выполнения	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческая деятельность</i>			
<i>Обеспечение инвестиционной эффективности и оптимальных условий совершения финансовых сделок клиента поставщиком финансовых услуг</i>	ПК-3 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации.	<b>ПК-3 ИД-1 Знать:</b> требования к информационному обеспечению финансового консультирования <b>ПК-3 ИД-2 Знать:</b> корпоративные акты, определяющие общую стратегию развития организации <b>ПК-3 ИД-3 Уметь:</b> формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования; <b>ПК-3 ИД-4 Уметь:</b> анализировать информацию, тенденции лучших мировых практик обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли и в организации <b>ПК-3 ИД-5 Владеть</b> навыками планирования деятельности подразделения по финансовому консультированию	<b>08.008 «Специалист по финансовому консультированию»,</b> анализ опыта
<i>Формирование стратегической интегрированной системы управления рисками, поддержание уровня рисков, обеспечивающего</i>	ПК-4 Способен формировать систему управления рисками.	<b>ПК-4 ИД-1 Знать:</b> требования к формированию стратегической интегрированной системы управления рисками,	<b>08.018 Специалист по управлению рисками,</b> анализ опыта

<p><i>непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления</i></p>		<p><i>поддержанию уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления</i></p> <p><b>ПК-4 ИД-2 Уметь:</b>  <i>формировать общую позицию по формированию стратегической интегрированной системы управления рисками, поддержанию уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления</i></p> <p><b>ПК-4 ИД-3 Владеть</b>  <i>навыками формирования стратегической интегрированной системы управления рисками, поддержания уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления</i></p>	
--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательская			
<p><i>Выполнение фундаментальных и прикладных работ поискового, теоретического и экспериментального характера с целью определения технических характеристик новой техники в определенные сроки, а также комплекса работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытные образцы изделий, изготовлению и испытаниям опытных образцов изделий, выполняемых по заявке заказчика (техническому заданию)</i></p>	<p>ПК-5 Способен осуществлять научные исследования в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ИД-1 Знать</b> актуальную нормативную документацию соответствующей области знаний;  <b>ИД-2 Знать</b> методы анализа научных данных (методологию научного исследования)  <b>ИД-3 Уметь</b> применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний;  <b>ИД-4 Уметь</b> организовать сбор и изучение научной информации по теме исследований  <b>ИД-5 Владеть</b> навыками проведения анализа научных данных в соответствующей области исследований;  <b>ИД-6 Владеть</b> навыками систематизации и анализа отобранной</p>	<p>40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам, анализ опыта</p>

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит в УлГУ**

##### **4.1 Учебный план направления подготовки 38.04.08 8 Финансы и кредит**

Учебный план приведен в Приложении 1.

Учебный план подготовки по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит профиль «Финансовый менеджмент» (академическая магистратура) по реализуемой форме обучения является неотъемлемой частью данной ОПОП ВО.

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы объемом 25 з.е. и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений объемом 44 з.е.

Блок 2 «Практики», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы объемом 30 з.е. и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений объемом 12 з.е.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации объемом 9 з.е.

Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы

промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированные в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) и элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке) в объеме не менее 30 процентов формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### **4.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

В графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию и каникулы.

#### **4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин**

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 3.

Все дисциплины обязательной и формируемой участниками образовательных отношений части ОПОП ВО направления 38.04.08 Финансы и кредит профиля «Финансовый менеджмент» обеспечены рабочими программами.

Рабочие программы дисциплин включают в себя:

- наименование дисциплины;
- цели и задачи дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

- общую трудоемкость дисциплины (объем дисциплины в зачетных единицах, объем дисциплины по видам учебной работы с академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся);

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- содержание дисциплины (модуля) с указанием разделов и тем, запланированных к изучению;

содержание тем практических и семинарских занятий с указанием разделов и тем, запланированных к изучению по формам их проведения;

- перечень вопросов к экзамену (зачету);

- содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся;

- перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;

- описание материально-технического обеспечения дисциплины;

- специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Краткая характеристика дисциплин (модулей), их место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплин, трудоемкость дисциплин, образовательные технологии, виды текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в аннотациях к каждой рабочей программе дисциплины (модуля) (Приложение 5).

#### 4.4 Программы практик

Программы практик представлены в Приложении 6.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» в полном объеме относится к формируемой участниками образовательных отношений части программы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию соответствующих компетенций обучающихся.

По направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит предусмотрены следующие практики:

- учебная практика (тип практики: ознакомительная);
- учебная практика (тип практики: проектная деятельность);
- учебная практика (тип практики: научно-исследовательская работа);
- производственная практика (тип практики: Практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (тип практики: научно-исследовательская работа);
- преддипломная практика (тип практики: преддипломная практика).

Для каждой практики разработана соответствующая программа практики, которая включает в себя:

- наименование практики с указанием вида практики, способа и форм ее проведения;
- цели и задачи практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- место и сроки прохождения практики;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по практике;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики;
- описание материально-технического обеспечения практики;

Оценка уровня сформированности необходимых компетенций по практике осуществляется при помощи фонда оценочных средств (ФОС) – Приложение 7. ФОС для проведения текущего контроля, контроля выполнения самостоятельной работы и промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций по практике для обучающихся с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- требования к результатам прохождения практики;
- паспорт фонда оценочных средств по практике;
- оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации, контроля самостоятельной работы обучающихся по практике.;
- промежуточную аттестацию для проведения дифференцированного зачета по практике

#### 4.5 Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП по направлению 38.04.08 Финансы и кредит представлена в Приложении 8.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального



государственного образовательного стандарта.

Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание установлены Университетом в соответствии со стандартом.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и сформированность компетенций, характеризующих планируемые результаты обучения по ОПОП ВО в целом.

Для государственной итоговой аттестации разработана соответствующая программа, которая включает в себя:

- общую характеристику и нормативное обеспечение;
- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- объем государственной итоговой аттестации;
- место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- планируемые результаты проведения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программой;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения ;
- описание материально-технического обеспечения и специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4.6. Рабочая программа воспитания (приложение 10)**

Рабочая программа воспитания, как часть ОП, разрабатывается на период реализации ОП и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы Университета, в том числе принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

#### **4.7. Календарный план воспитательной работы (приложение 11)**

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом, и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. Календарный план воспитательной работы, включающий события и мероприятия воспитательной направленности на учебный год.

Приложения

### **5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит в УлГУ**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций ОПОП и особенностей, связанных с профилем ОПОП ВО.

## **5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 80 процентов для программы академической магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 5 процентов для программы академической магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.08 Финансы и кредит обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Университет располагает на праве собственности/ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории Университета, так и вне него.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **5.3 Материально-техническое обеспечение процесса**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит профиль «Финансовый менеджмент» и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.4 Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в

аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации

## **6 Характеристики среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Воспитательная работа в Университете ориентирована на качество подготовки специалистов, направленной на развитие эффективной системы воспитания в вузе. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентного подхода в образовании. Основная цель в области формирования социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

Воспитательная деятельность в Ульяновском государственном университете ориентируется на реализацию Государственной стратегии молодежной политики в Российской Федерации, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе.

Целевые установки воспитательной деятельности в УлГУ направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления студентов, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом университета; разработку финансовых форм поддержки студентов в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов. В университете создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

В области воспитания личности при реализации ОПОП роль воспитательной системы вуза значительно возрастает, при формировании социально-личностных и общекультурных компетенций. Обладание ими делает студента в дальнейшем особенно ценными и эффективными сотрудниками.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту способность:

- к саморазвитию, самореализации, самовыражению, самоутверждению;
- брать на себя ответственность, иметь уважение к законам;
- быть готовым принимать различия культур, религий, языков и национальных культур;
- обладать высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- обладать высокой социальной активностью;
- интегрироваться в социокультурное пространство.

Основная задача - достижение высокой культуры постановки воспитательной

работы в вузе, создание оптимальной социо-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно-эстетическое воспитание;
- профилактику правонарушений, аддикций, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- проведение социологических исследований;
- внедрение системы менеджмента качества.

В настоящее время в университете проведена большая работа всего педагогического коллектива по накоплению положительного опыта воспитательных мероприятий со студенческой молодежью. Интеграция действий всех образовательных структур и служб университета с общественно-политическими, научными и спортивно-оздоровительными объединениями г.Ульяновска и области позволяет содействовать воспитанию у студентов личностных, гражданских и профессиональных качеств на основе общественных и нравственных ценностей.

Ведется плановая работа по развитию и улучшению социально-бытовых условий для студентов, преподавателей и сотрудников. Главной задачей развития социально-бытовой сферы Университета является обеспечение нормальных условий учебы, труда, быта и отдыха. Основная деятельность в соответствии с комплексно-целевой программой молодежной политики УлГУ направлена на воспитание морально-нравственных ценностей молодежи университета, на основе развития системы профессиональной и социальной адаптации студенчества.

Для определения потребностей студентов во внеучебной деятельности регулярно проводятся анкетирования, корректируется деятельность по основным направлениям: социальная, организационно-массовая, культурно-массовая и спортивная работа, внешние контакты, информационное обеспечение.

Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

Функционирует Региональный центр содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников УлГУ. Для студентов организуются встречи с работодателями, проводятся ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста.

Большую работу ведет Научная библиотека УлГУ - оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; воспитание чувства гордости за УлГУ, знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения. Имеется Музей УлГУ. Направления работы музея: проведение экскурсий для студентов первого курса; организация тематических фотовыставок; организация и проведение общеузовских и областных студенческих олимпиад по истории и политологии.

Значительное внимание уделяется в университете информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт УлГУ ([www.ulsu.ru](http://www.ulsu.ru)), практически все факультеты имеет собственные сайты, электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях. Созданы группы в социальных сетях, например, «В контакте» активно работает страница университета ([ulsu\\_ulgu](http://ulsu_ulgu)) и страница

факультета экономики (econom\_ulsu) и другие.

В университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. Деятельность студенческих советов строится в соответствии с ключевыми задачами стратегического развития университета, Стратегией государственной политики РФ, Федеральными программами работы с молодежью.

При реализации молодежной политики Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами УлГУ.

У УлГУ накоплен большой опыт реализации молодежной политики. Целью воспитательной работы со студенчеством является развитие духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодёжи, воспитание у студентов личностных, гражданских и профессиональных качеств. Решение этих задач достигается за счет взаимодействия с областными и городскими структурами по работе с молодежью, системы мероприятий, направленных на организацию досуга, воспитание студентов, раскрытие их творческого потенциала, комплекса мер социальной поддержки студентов, аспирантов и молодых преподавателей.

Студенты факультетов принимают участие в турнире по мини-футболу между командами факультетов Института. Победители турнира награждаются призами и ценными подарками за счет средств Попечительского совета ИЭиБ.

Осуществляется постоянный контроль за проживанием студентов в общежитии УлГУ - заместители деканов факультетов проводят регулярные рейды в соответствии с установленным графиком.

Студенты активно участвуют в культурно-массовых мероприятиях: КВН, городских «Днях спорта», Спартакиаде УлГУ, «Декабрьских и апрельских слушаниях кафедры финансов и кредита», чемпионатах на приз УлГУ по мини-футболу и баскетболу, фестивале «Молодые таланты». Принимают участие в конкурсах «Мисс УлГУ», «Мистер УлГУ». В театре юного зрителя проводятся игры лиги КВН УлГУ.

Для реализации эффективной социальной политики создано большое число оциокультурных объектов УлГУ:

- 1) Студенческая «АРТ-студия»;
- 2) актовый зал медицинского колледжа;
- 3) актовый зал автомеханического колледжа;
- 4) актовый зал факультета культуры и искусства;
- 5) актовый зал медицинского факультета;
- 6) музей истории УлГУ.

На их базе функционирует большое количество студенческих объединений УлГУ:

1. Лаборатория космических исследований
2. Естественнонаучное студенческое общество
3. Студенческое волонтерское объединение «Шаг вперед»
4. Молодежный Центр трансфера технологий
5. Совет аспирантов и молодых ученых Ульяновского государственного университета
6. Студенческое научное объединение «Региональный молодежный экономический союз»
7. Студенческое научное объединение «Молодые управленческие кадры»
8. Правовая клиника Ульяновского государственного университета
9. Студенческий центр приобретения навыков криминалистической деятельности
10. Молодежный центр социально-психологической поддержки УлГУ
11. Студенческое конструкторское бюро атомно-силовой микроскопии клетки

12. Студенческая телестудия УлГУ
13. Хор студентов и преподавателей Ульяновского государственного университета
14. Первичная профсоюзная организация студентов Ульяновского государственного университета
15. Центр поддержки молодой студенческой семьи УлГУ
16. Штаб студенческих трудовых отрядов УлГУ
17. Спортивный клуб УлГУ
18. Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы
19. Студенческое издательство УлГУ
20. Туристический клуб УлГУ
21. Студенческое научно-технологическое бюро центра компетенции «АТиАМ» УлГУ
22. Студенческое научное структурное подразделение кафедры ТТС
23. Лаборатория имитационного стохастического моделирования медико-биологических объектов

Внеучебная воспитательная деятельность также проводится во время пребывания студентов на база отдыха «Чайка». Санаторно-профилакторный комплекс «Чайка», расположен на живописном берегу Волги. Особенностью лечебно-профилактической деятельности санатория является сочетание санаторного лечения с учебным процессом.

Социальная политика УлГУ направлена на реализацию социальных программ, одной из которых является обеспечение студентов, ППС и сотрудников временным жильем на базе общежитий.

В настоящее время в структуру университета входят 3 студенческие общежития:

- ул. Водопроводная, д.3 - 450 мест;
- ул. Аблукова, д.31А (МК) - 355 мест;
- ул. Наб. р.Свияга, (АМТ) - 268 мест.

Прием документов студентов на заселение в студенческие общежития университета проводится в июле-августе текущего года. С 2006 г. в УлГУ работает комиссия по распределению мест в общежитиях, в состав которой входят представители профсоюзного комитета студентов, сотрудники управления внешних связей, молодежной политики и социальной работы, юридического отдела.

Заселение студентов в общежития университета производится в четком соответствии с Положением о студенческом общежитии УлГУ.

Для студентов, не получивших место в общежитии, отделом социальной работы регулярно обновляется база данных о сдаваемой в наем жилой площади в г.Ульяновске. В общежитиях регулярно проводятся собрания со студентами, а также организовываются выездные рейды с целью контроля за соблюдением правил проживания, ликвидацией задолженности по оплате за проживание по данным бухгалтерии; состоянием жилого фонда; осуществляется взаимодействие с комендантами общежитий, руководством факультетов и институтов, юридическим отделом, проживающими в общежитиях студентами и их родителями; осуществляется прописка и выписка временно проживающих.

На базе городской студенческой поликлиники работают здравпункты УлГУ, АМТ, МК, основными функциями которых являются:

- ежедневный амбулаторный прием больных;
- организация медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов;
- наблюдение за контактными студентами;
- проведение санитарно-просветительской работы;
- оказание неотложной медицинской помощи студентам, ППС и сотрудникам университета;
- ведение учета диспансерных больных.

Ежегодно отделом социальной работы совместно со здравпунктами УлГУ и студенческой поликлиникой проводится работа по организации медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов всех факультетов.

## **7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО направления подготовки/специальности осуществляется в соответствии с ДП-2-05-16 «Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

### **7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО в Университете разработаны фонды оценочных средств (Приложение 4).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- требования к результатам освоения дисциплины (модуля), прохождения практики;
- паспорт ФОС по дисциплине (модулю), по практике;
- оценочные средства и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в процессе освоения ОПОП ВО.

### **7.2 Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП магистратуры 38.04.08 Финансы и кредит**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (Приложение 9) включает в себя:

- - требования к результатам освоения ОПОП;
- - паспорт ФОС ГИА;
- - оценочные средства для ГИА;
- - описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

### **7.3. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++ .**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.



В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РЕЦЕНЗИЯ НА ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (МАГИСТРАТУРА)  
И ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К НЕЙ

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, формы аттестации, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства (фонды оценочных средств) для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, характеристику методов и средств обучения, применяемых образовательных технологий и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

Целью образовательной программы является подготовка выпускников, обладающих сформированными в соответствии с ФГОС ВО компетенциями, необходимыми для осуществления конкретных видов профессиональной деятельности по профилю ОПОП. Ориентация ОПОП на конкретные области знания и виды деятельности определяет ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам освоения. Университет реализует основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит профилю «Финансовый менеджмент».

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Программа магистратуры формируется ориентированной на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (программа академической магистратуры). Институт экономики и бизнеса УлГУ совместно с Ульяновской Торгово-промышленной палатой определили дополнительные виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры: аналитическая; организационно-управленческая; консалтинговая.

Учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит профиль «Финансовый менеджмент» (академическая магистратура) по реализуемой форме обучения является неотъемлемой частью данной ОПОП. Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО в Университете разработаны фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в процессе освоения ОПОП ВО.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития

профессиональных навыков обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) и элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке).

Общий объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц.

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению финансы и кредит по очной форме обучения - 2 года.

В качестве конкретных преимуществ рецензируемой образовательной программы следует отметить: актуальность ОПОП; привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих специалистов-практиков; учет требований работодателей при формировании перечня дисциплин формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана; практикоориентированность ОПОП.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа и фонд оценочных средств отвечают основным требованиям ФГОС ВО и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистратура).

Рецензент:

Косулин Игорь Олегович  
кандидат экономических наук  
вице-президент Союза «Ульяновская областная торгово-промышленная палата»

15.06.2024

