
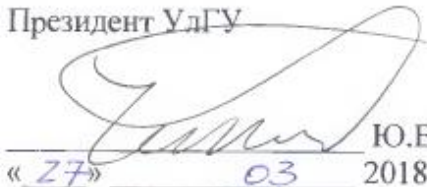


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

**СОГЛАСОВАНО**

Президент УлГУ



Ю.В. Полянсков  
2018 г.

« 27 » 03

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета УлГУ  
27.03.2018 г., протокол № 81256

Ректор УлГУ



Б.М. Костишко  
2018 г.

« 27 » 03


**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»**


© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.  
При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск, 2018

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	


### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ редакции документа</b>	<b>Описание изменений</b>	<b>Автор</b>	<b>Дата вступления в действие</b>
2	Документ полностью пересмотрен	Т.Б.Пархоменко	

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....</b>	<b>4</b>
<b>5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>6. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПИСЕЙ .....</b>	<b>7</b>
<b>8. ХРАНЕНИЕ.....</b>	<b>7</b>
<b>9. ПРИЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>7</b>

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода лиц, обучающихся на платной основе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ (далее – перевод с платного обучения на бесплатное) в Ульяновском государственном университете (далее – Университет).

1.2. Данное Положение разработано рабочей группой в составе: Пархоменко Т.Б., Седова И.Е.

1.3. Положение и все изменения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение распространяется на лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по всем формам обучения.

2.2. Положение устанавливает требования к организации деятельности всех учебных подразделений Университета, задействованных в процессе перевода с платного обучения на бесплатное, службы первого проректора- проректора по учебной работе, службы проректора по экономике и финансам, службы проректора по внешним связям и молодежной политике, студенческого профсоюзного комитета.

2.3. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок перевода студентов с платного обучения на бесплатное;
- виды документов и записей, применяемых в данной процедуре;
- ответственность должностных лиц, участвующих в этой деятельности.

## 3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ

### 3.1. Основные термины

**Бесплатное обучение** – обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу

**Платное обучение** – обучение на основании договора об оказании платных образовательных услуг

**Система менеджмента качества** – система менеджмента для руководства и управления организацией в отношении качества.

### 3.2. Сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**СЭД** – система электронного документооборота

**УМУ** – Учебно-методическое управление


## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

### 4.1. Матрица ответственности

Основные этапы процесса		Проректор по учебной работе	Председатель комиссии	Начальник УМУ	Секретарь комиссии	Руководитель учебного подразделения
1	Определение количества вакантных бюджетных мест	О		И		
2	Подготовка документов для рассмотрения на комиссии		О		И	И
3	Подготовка выписки из решения комиссии		О		И	
4	Подготовка ответа студенту об отказе		О		И	
5	Подготовка приказа о переводе на бесплатное обучение				И	О

О – Ответственный;

И – Исполнитель.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

## 5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 5.1. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

5.1.1. Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки (специальности) и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в университете по соответствующей образовательной программе.

Информация о количестве вакантных мест размещается на официальном сайте университета не реже двух раз в год по итогам промежуточной аттестации.

5.1.2. Порядок перевода распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ.

5.1.3. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения и при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором РФ не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного (законного представителя).

5.1.4. Наличие вакантных мест не является основанием для перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное при отсутствии условий.

5.1.5. Решение о переводе с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной в университете Комиссией. Деятельностью Комиссии руководит председатель комиссии, которым является ректор. В состав комиссии входят представители: службы первого проректора-проректора по учебной работе, службы проректора по экономике и финансам, службы проректора по внешним связям и молодежной политике, студенческого профсоюзного комитета, Объединенного совета обучающихся, учебных подразделений. Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора.

5.1.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом.


5.1.7. Заседание Комиссии проводится в октябре (по итогам летней сессии) и в марте (по итогам зимней сессии) текущего учебного года.

5.1.8. Ректор университета имеет право назначить внеплановые заседания Комиссии для решения вопросов о переводе студентов на вакантные бюджетные места в исключительных случаях и в строго индивидуальном порядке.

5.1.9. В случае, когда количество вакантных бюджетных мест на данном курсе по направлению (специальности) меньше поданных заявлений от лиц, обучающихся на платной основе и удовлетворяющих разным требованиям, изложенным в п. 5.1.3. настоящего Положения приоритет в первую очередь отдается обучающимся, относящимся к категории «в», во вторую очередь - обучающимся, относящимся к категории «б», в третью очередь - обучающимся, относящимся к категории «а».

Если два и более обучающихся, относящихся к одной категории, одновременно претендуют на одно место, то решение комиссии принимается с учетом среднего балла по результатам двух последних семестров. Приоритет отдается лицу с наивысшим средним баллом.

Если обучающийся претендует на перевод по условию «а» п.5.1.3. настоящего Положения, Форма А

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

то решение комиссии принимается также на основании среднего балла по итогам двух последних семестров. При равенстве среднего балла решение принимается по итогам среднего балла за весь период обучения, а также по показателям активности в научной, общественной жизни университета и общей жизненной ситуации в семье.

## **5.2 Процедура перевода обучающихся**

5.2.1. Перевод обучающихся с платного на бесплатное обучение осуществляется на основании личного заявления при наличии соответствующего условия, указанного в п.5.1.3. (Приложение № 1).

5.2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- ксерокопия зачетной книжки за весь период обучения со сведениями о прохождении практики;
- копии грамот, дипломов за участие в научной, спортивной, общественной и культурной деятельности в период обучения в университете (при наличии);
- справка о составе семьи;
- справка о доходах членов семьи (форма 2-НДФЛ за последние 6 месяцев, справка из органов службы занятости, документы, подтверждающие наличие или отсутствие у гражданина статуса индивидуального предпринимателя, копия трудовой книжки);
- ходатайство руководителя учебного подразделения (кафедры и др.), отражающее результаты учебной, научной и общественной деятельности обучающегося;
- другие документы в соответствии с п. 5.1.3. настоящего Положения (копия свидетельства о смерти, копия справки об инвалидности, копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о рождении, копия приговора суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы, копия решения суда об ограничении (лишении) родительских прав, копия решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (умершим), копия решения суда о признании гражданина недееспособным, копия справки лечебного учреждения о нахождении на излечении родителя, копия решения суда об установлении опеки, справка из органов социальной защиты населения о получении обучающимся государственной социальной помощи).


5.2.3. Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обращается с заявлением и прилагаемыми подтверждающими документами к руководителю учебного подразделения. Сотрудник учебного подразделения регистрирует заявление в СЭД и отдает на рассмотрение руководителю. Руководитель учебного подразделения, проверивший документы и подписавший заявление, передает его на согласование с председателем студенческого профсоюзного комитета и начальником экономического отдела. Согласованное заявление с подтверждающими документами и прилагаемым реестром о регистрации представляют в УМУ на рассмотрение Комиссии. Документы на Комиссию принимаются с 10 по 15 октября и с 10 по 15 марта каждого учебного года.

5.2.4. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с п. 5.1.9 настоящего Положения.

При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с п. 5.1.9 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.

5.2.5. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте университета.

5.2.6. Перевод студента с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора в установленном порядке на основании протокола заседания Комиссии.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

## 6. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

### 6.1. Внешние нормативные документы:

- МС ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 443 от 06.06.2013 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»
  - Приказ Министерства образования и науки РФ № 1286 от 25.09.2014 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»
  - Приказ Министерства образования и науки РФ № 315 от 07.04.2017 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»
  - Письмо Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2009 г. № АФ - 103/03 «О поддержке студенчества».

### 6.2. Внутренние нормативные документы:

- СТО-3-01-06 «Управление документами СМК»;
- СТО-3-03-06 «Управление записями»

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПИСЕЙ

При осуществлении процесса перевода применяются следующие записи:

- Заявление о переводе с платного обучения на бесплатное.
- Ходатайство руководителя учебного подразделения.
- Документы в соответствии с п. 5.1.3. настоящего Положения

## 8. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящего Положения хранится в Управлении документационного обеспечения. На корпоративном сайте tqm.ulsu.ru. размещен электронный документ настоящего Положения.


## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Приложение 1. Форма заявления о переводе с платного обучения на бесплатное

Начальник учебно-методического управления



Т.Б. Пархоменко

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

## 9.1. Приложение 1. Форма заявления о переводе с платного обучения на бесплатное

Ульяновский государственный университет

Наименование учебного подразделения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата \_\_\_\_\_

Ректору

\_\_\_\_\_

обучающегося

курс \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный тел.:

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (бюджета субъекта РФ) в связи с тем, что: *(отметить нужное ✓)*

- два последних семестра сданы в полном объеме на: «хорошо»; «хорошо» и «отлично»; «отлично» *(указать нужное)*
- являюсь лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- являюсь лицом до 20 лет, имеющим только одного родителя-инвалида 1 группы, где доход семьи ниже величины прожиточного минимума
- являюсь лицом, родившим ребенка в период обучения
- являюсь лицом, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного (законного представителя)

К заявлению прилагается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подтверждающие документы)

Дополнительно сообщая:

Академической задолженности и дисциплинарных взысканий не имею.

Задолженности по оплате обучения нет.

\_\_\_\_\_

личная подпись

Средний балл успеваемости за два последних семестра \_\_\_\_\_

Средний балл успеваемости за весь период обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись инспектора, методиста

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

Начальник экономического отдела


Директор Центра по работе с иностранными обучающимися (для студентов-иностранцев)

Председатель студенческого профсоюзного комитета

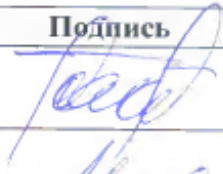





Директор института

Декан факультета (директор колледжа, училища)



Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Положение	
П- «О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное»	Редакция 2	

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор-проректор по учебной работе	Бакланов С.Б.		23.03.18
Проректор по экономике и финансам	Мингачева Л.Р.		23.03.18
Проректор по правовым вопросам и управлению имуществом	Прокофьева О.В.		23.03.18
Начальник управления документационного обеспечения	Кузоваткина О.В.		20.03.2018
Заместитель директора Центра менеджмента качества	Шишова В.П.		23.03.18
Председатель Первичной профсоюзной организации студентов	Офицеров П.Л.		21.03.2018