

ИФ-586/05-24

Договор № 259119 « 24 » 05 2024 г.

**о практической подготовке обучающихся
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»**

г. Ульяновск

«24» 05 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности ректора Ульяновского государственного университета от 01.09.2023 № 2664/08 с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат» (ПАО «ММК»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице начальника управления кадров Любасюка Евгения Васильевича, действующего на основании доверенности от 08.04.2024г. № 16-юр-126, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при проведении практик (далее - практика).

1.2 Наименование образовательной программы, виды практик, количество обучающихся, ФИО обучающихся, сроки организации практик согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3 Организация и проведение практики осуществляется на производственных объектах Предприятия, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

1.4 Стороны выражают согласие при исполнении настоящего Договора на сбор, обработку и хранение персональных данных соответствующей Стороной.

1.5 Стороны договорились не разглашать и не передавать третьим лицам полученные при осуществлении практической подготовки сведения, без письменного разрешения соответствующей Стороны.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Университет обязуется:

2.1.1 Не позднее, чем за десять рабочих дней до начала практики представить Предприятию окончательные поименные списки обучающихся, направляемых на практику;

2.1.2 Назначить руководителя практики от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в период проведения практики;
- проводит инструктаж обучающихся о необходимости соблюдения правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в период прохождения практики.

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Предприятия за реализацию программы практики.

2.1.3 При смене руководителя практики в десятидневный срок сообщить об этом Предприятию;

2.1.4 Направить обучающихся на Предприятие для прохождения практики.

2.2 Предприятие обязуется:

2.2.1 Создать условия для реализации программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Предприятия, которое обеспечивает организацию и проведение практики со стороны Предприятия;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в десятидневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия прохождения практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Ознакомить обучающихся с локальными нормативными актами (правилами внутреннего трудового распорядка и др.) действующими на Предприятии;

2.2.6 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 Предоставить обучающимся и руководителю практики от Университета возможность пользоваться помещениями Предприятия, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета;

2.3 Университет имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий прохождения практики и требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практики, условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Предприятие имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого на Предприятии, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей и режима конфиденциальности в период практики, приостановить прохождение производственной практики в отношении конкретного обучающегося;

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторонами и действует до 15 апреля 2029 года.

3.2 Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами по взаимному согласию, путем составления соответствующего письменного соглашения.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1 При исполнении обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

4.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 другой Стороной, её аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Предприятия:

О нарушениях каких-либо положений пункта 4.1 сообщать по телефону горячей линии 24-30-30, по эл. почте 24-30-30@mmk.ru или на адрес 455000, г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93, Абонентский ящик 000

Каналы уведомления Университета:

О нарушениях каких-либо положений пункта 4.1 сообщать по адресу: 432017, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, 42 или отправлять на электронный адрес contact@ulsu.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 4.1, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

4.3 Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 4.1 с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

4.4 В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 4.1 и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 4.2, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 В случае возникновения споров по настоящему Договору стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. Срок ответа на претензию составляет 30 дней с момента ее получения. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

5.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет:

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»
 Адрес: 432017, г. Ульяновск,
 ул. Льва Толстого, 42
 БИК 017308101
 ИНН 7303017581, КПП 732501001
 телефон, факс: 8(8422) 41-20-88

Предприятие:

Публичное акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат»
 Адрес: 455000, Челябинская область,
 г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93
 ИНН 7414003633 КПП 997550001
 БИК 047516949
 тел.: (3519) 24-79-29
 факс: (3519) 24-92-0

Директор Центра «Карьера» учебно-методического управления

Начальник управления кадров


 _____ /Лаптев Н.В./
 М.П. 
 Директор центра «Карьера»
 Лаптев (по доверенности)
 от 01.09.2008 г.

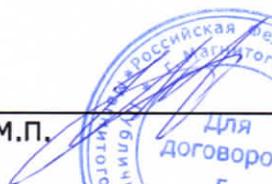

 _____ /Любасюк Е.В./
 М.П. 

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательная программа	Курс	Вид практики	Кол-во	ФИО	Сроки практик
22.03.01	1-4	учетная производственная	5		

материаловедения и технологии материалов

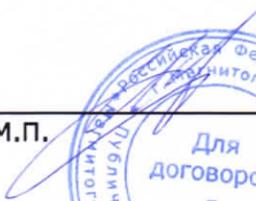
УНИВЕРСИТЕТ
ФГБОУ ВО «Ульяновский
государственный университет»

Директор Центра «Карьера» учебно-
методического управления

ПРЕДПРИЯТИЕ
ПАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»

Начальник управления кадров


_____/Лаптев Н.В./
М.П. 
Центра «Карьера»
на доверенност
от 01.09.2023г


_____/Любасюк Е.В./
М.П. 
Для договоров
5

Перечень производственных объектов

Специальность/Направление подготовки, профиль	Производственный объект	Регион
22.03.01 материаловедение и технологии материалов		

**УНИВЕРСИТЕТ
ФГБОУ ВО «Ульяновский
государственный университет»**

Директор Центра «Карьера» учебно-методического управления

/Лаптев Н.В./

М.П.



**ПРЕДПРИЯТИЕ
ПАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»**

Начальник управления кадров

/Любасюк Е.В./

М.П.



Директор центра «Карьера»
Н.В. Лаптев (по доверенности)
№ 2664/08 от 01.09.2023г.