

ДОГОВОР № ГМУ-809/06-20  
об организации и проведении практики

г. Ульяновск

«05» июня 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора университета Костишко Бориса Михайловича, действующего на основании Устава университета с одной стороны, и Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «УФНС России по Ульяновской области», в лице руководителя Мюрка Игоря Викторовича государственного советника РФ 3 класса, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключается в учебных целях. Настоящий Договор не устанавливает каких-либо финансовых или иных имущественных обязательств Сторон. Исполнение настоящего Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

### 2. Предмет настоящего Договора

Предметом настоящего Договора является организация проведения практики студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, специалитета или магистратуры (далее - практиканты) в УФНС России по Ульяновской области.

### 2. Права и обязанности Сторон

3.1. УФНС России по Ульяновской области обязуется:

- 1) определить подразделение УФНС России по Ульяновской области, в которое будут направляться практиканты для прохождения практики;
- 2) определить руководителя(ей) практики от УФНС России по Ульяновской области, возложив на него(них) следующие обязанности:
  - а) составлять рабочий график (план) проведения практики с учетом программ практик, утвержденных Университетом;
  - б) согласовывать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики либо составлять индивидуальные задания, выполняемые в период практики;
  - в) обеспечивать безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  - г) проводить инструктаж практикантов по охране труда, а также обеспечивать ознакомление практикантов со служебным распорядком УФНС России по Ульяновской области и правилами внутреннего трудового распорядка;
  - д) предоставлять рабочие места в УФНС России по Ульяновской области для обеспечения возможности прохождения практики.

3.2. Университет обязуется:

1) назначить руководителя(ей) практики от Университета, возложив на него(них) следующие обязанности:

а) вносить предложения, касающиеся рабочего графика (плана) проведения практики;

б) разрабатывать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты деятельности, осуществляемой в процессе их выполнения;

в) осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программами бакалавриата, специалитета или магистратуры;

г) оказывать методическую помощь практикантам в выполнении ими индивидуальных заданий, а также в сборе материалов для выполнения выпускной квалификационной или научно-исследовательской работы;

д) оценивать результаты выполнения практикантами мероприятий, предусмотренных рабочим графиком (планом) проведения практики;

е) контролировать представление практикантами отчетов о прохождении практики по форме, установленной Университетом;

2) обеспечить методическое сопровождение практики;

3) за месяц до начала практики представить в УФНС России по Ульяновской области для согласования:

а) перечень студентов (курсантов), направляемых для прохождения практики, с указанием сведений об их фамилиях, именах и отчествах (при наличии), о курсе, на котором они обучаются, и об осваиваемых ими образовательных программах, включая специальности и направления подготовки таких программ, о виде практики и сроках ее прохождения, номерах контактных телефонов, а также о наименованиях структурных подразделений, в которых планируется прохождение практики;

б) перечень руководителей практики от Университета с указанием информации об их фамилиях, именах и отчествах (при наличии), замещаемых ими должностях и номерах контактных телефонов;

в) предложения, касающиеся рабочего графика (плана) проведения практики;

4) направить для прохождения практики в УФНС России по Ульяновской области практикантов по списку, согласованному с УФНС России по Ульяновской области.

### 3. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, если оно обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2030 г. включительно. Договор может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

## 6. Заключительные положения

6.1. Стороны по взаимной договоренности могут вносить в настоящий Договор изменения, которые являются его неотъемлемой частью, выполняются в письменной форме и подписываются полномочными представителями обеих Сторон.

6.2. В случае возникновения споров или разногласий по вопросам исполнения настоящего Договора Стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем консультаций и переговоров.

6.3. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за четырнадцать дней до предполагаемой даты прекращения исполнения настоящего Договора.

6.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Юридические адреса Сторон

Управление Федеральной налоговой службы  
по Ульяновской области  
432970, Ульяновская область,  
город Ульяновск  
ул.Кузнецова, д.16а.

М.П.



/И.В.Мюрк/

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный  
университет» 432017, г.Ульяновск,  
ул.Льва Толстого, д.42,

М.П.



/Б.М.Костишко/

Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.Б. Бакланов (по доверенности  
№ 4385/01-07 от 25.12.2019г.)

## Дополнительное соглашение № 18

к договору о проведении практической подготовки обучающихся

№ ГМУ-809/06-20 от 05.06.2020г

г. Ульяновск

«13» мая 2024г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности № 2664/08 от 01.09.2023, с одной стороны и Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области (далее – Управление), именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице начальника отдела кадров УФНС России по Ульяновской области Гриневич Елены Альбертовны, действующей на основании Положения об Управлении от 28.03.2022г., с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. По взаимному соглашению Сторон внести следующие изменения в договор о проведении практической подготовки обучающихся № ГМУ-809/06-20 от 05.06.2020г. :

1.1. Включить в таблицу в приложении № 1 к договору следующего содержания:

| № п/п | Образовательная программа (код, наименование) | Курс, форма обучения                   | Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы | Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка | Сроки организации практической подготовки     |
|-------|---|--|--|---|---|
| 1     | 38.05.01<br>«Экономическая безопасность»      | 3,4,5,6 курс<br>Форма обучения заочная | Ежегодно до 5 человек  |   | В соответствии с календарным учебным графиком |

2. Остальные положения договора № № ГМУ-809/06-20 от 05.06.2020г. Стороны оставляют без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № № ГМУ-809/06-20 от 05.06.2020г.

5. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Профильная организация:  
Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области  
Юридический адрес: 432000, г. Ульяновск, ул. Кузнецова, 16а  
Телефон: +7(8422)229762  
E-mail: r7300@tax.gov.ru  
ИНН: 7325051113  
ОГРН: 1047301036133

Начальник отдела кадров

Е.А.Гриневич

М.П.

Организация:  
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»  
Юридический адрес:  
432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 42  
Телефон: 8 8422 410768  
e-mail: contact@ulsu.ru  
ОГРН: 1027301162965  
ИНН: 7303017581

Директор Центра «Карьера»  
учебно-методического управления

Н.В. Лаптев

М.П.

Директор центра "Карьера"  
Н.В. Лаптев (по доверенности)  
№ 2664/08 от 01.09.2023г.

## Дополнительное соглашение № 41

к договору о проведении практической подготовки обучающихся

№ 809/06-20 от 05.07.2020

г.Ульяновск

«15» мая 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности № 2664/08 от 01.09.2023, с одной стороны и УФНС России по Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице, Апсалямова Г.Х. действующего на основании Положения об Управлении от 28.03.2022, с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. По взаимному соглашению Сторон внести следующие изменения в договор о проведении практической подготовки обучающихся № 809/06-20 от 05.07.2020 :

1.1. Включить в таблицу в приложении № 1 к договору строки следующего содержания:

| № п/п | Образовательная программа (код, наименование)   | Курс, форма обучения                       | Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы | Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка               | Сроки организации практической подготовки |
|-------|---|--|--|---|---|
| 1     | 38.05.01<br>Экономическая безопасность (специализация "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах) | 3<br>Заочная (индивидуальный учебный план) | 1.<br>Ярцева Мария Александровна   | Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) | 03.06.2024-<br>17.06.2024                 |

2. Остальные положения договора № № 809/06-20 от 05.07.2020 Стороны оставляют без изменений.
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № 809/06-20 от 05.07.2020
5. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Профильная организация:  
Управление Федеральной налоговой службы  
по Ульяновской области

Начальник отдела кадров

М.П.



Е. А. Гриневич

*Е. А. Гриневич*

Организация:  
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»

Директор Центра «Карьера»  
учебно-методического управления

Н.В.Лаптев



Директор центра «Карьера»  
Н.В. Лаптев (по доверенности)  
№ 2664/08 от 01.09.2023г

# Дополнительное соглашение № 1А

к договору о проведении практической подготовки обучающихся  
№ ГМУ-809\06-20 от 05.06.2020

г.Ульяновск

«15» 05 2024г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности № 2664/08 от 01.09.2023, с одной стороны и Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице Г.Х.Апсалямова, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. По взаимному соглашению Сторон внести следующие изменения в договор о проведении практической подготовки обучающихся № ГМУ-809\06-20 от 05.06.2020 :

1.1. Включить в таблицу в приложении № 1 к договору строки 1 следующего содержания:

| № п/п | Образовательная программа (код, наименование) | Курс, форма обучения | Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы | Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка | Сроки организации практической подготовки     |
|-------|---|----------------------|--|---|---|
| 1     | 10.05.01<br>Компьютерная безопасность         | 1-6 курс<br>очная    | Ежегодно<br>до 5 человек   | Производственная практика   | В соответствии с календарным учебным графиком |

2. Остальные положения договора № ГМУ-809\06-20 от 05.06.2020 Стороны оставляют без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № ГМУ-809\06-20 от 05.06.2020

5. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Профильная организация:

Управление Федеральной

налоговой службы

по Ульяновской области

Руководитель УФНС УО

Г.Х.Апсалямов

М.П.

Организация:

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»

Директор Центра «Карьера»

учебно-методического управления

Н.В.Лаптев

М.П.

Директор центра «Карьера»  
Лаптев (по доверенности)  
№ 2664/08 от 01.09.2023г.