

749647

ДОГОВОР № 5-90-11
об организации практической подготовки обучающихся

г. Ульяновск

« 5 » апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице ректора университета Костишко Бориса Михайловича, действующего на основании Устава университета с одной стороны, и Правительство Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Первого Заместителя Губернатора Ульяновской области – руководителя администрации Губернатора Ульяновской области Озернова Анатолия Владимировича, действующего на основании доверенности от 25.03.2021 г. № 62-дп, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключается в учебных целях. Настоящий Договор не устанавливает каких-либо финансовых или иных имущественных обязательств Сторон. Исполнение настоящего Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с частями 6 - 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885-390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся».

2. Предмет настоящего Договора

Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) в Профильной организации.

2.1. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуются сторонами и представляются в Профильную организацию ежегодно до 20 января на текущий год.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы осуществляются в помещениях Правительства Ульяновской области по адресу г.Ульяновск, Соборная пл., д.1.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Организация обязана:

3.1.1 не позднее, чем за 30 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию:

а) перечень обучающихся, направляемых для прохождения практической подготовки, с указанием сведений об их фамилиях, именах и отчествах (при наличии), о курсе, на котором они обучаются, и об осваиваемых ими образовательных программах, включая специальности и направления подготовки таких программ, о виде практической подготовки и сроках её прохождения, номерах контактных телефонов, а также о наименованиях структурных подразделений, в которых планируется прохождение практической подготовки;

б) перечень руководителей практической подготовки от Организации с указанием

информации об их фамилиях, именах и отчествах (при наличии), замещаемых ими должностях и номерах контактных телефонов;

3.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

г) несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.1.3 установить виды учебной деятельности, практической подготовки и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

3.1.4 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

3.2. Профильная организация обязана:

3.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

3.2.2 назначить руководителя по практической подготовке ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, возложив на него (них) следующие обязанности:

а) вносить предложения, касающиеся рабочего графика (плана) проведения практической подготовки;

б) разрабатывать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты деятельности, осуществляемой в процессе их выполнения.

3.2.3 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.2.4 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки,

и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.2.5 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

3.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

3.2.7 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

3.2.8 по окончании компонента образовательной программы в дневнике дать краткий отзыв о работе каждого обучающегося.

3.3. Организация имеет право:

3.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

3.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Профильная организация имеет право:

3.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

3.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося и сообщить Организации о приостановлении практической подготовки.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, если оно обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2030 г. включительно. Договор может быть продлён на следующий срок, а равно изменён или расторгнут по соглашению Сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса Сторон

Правительство Ульяновской области

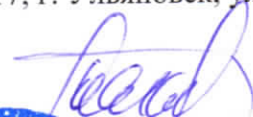
432017, Ульяновская область, г. Ульяновск,
Соборная площадь, д.1



 /А.В.Озернов/

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет»
432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого,
д. 42



 /Б.М.Костишко/

Первый проректор-проректор
по учебной работе
С.Б.Бакланов
(по доверенности № 3752/08
от 16.12.2020г.)

Дополнительное соглашение № 1
к договору об организации практической подготовки обучающихся
№ 5-ДО-П от 07.04.2021

г. Ульяновск

« 2 » февраль 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности № 2664/08 от 01.09.2023, с одной стороны и Правительство Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице руководителя администрации Губернатора Ульяновской области Барынина Вячеслава Юрьевича, действующего на основании доверенности от 11.01.2024 № 3-дп, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. По взаимному соглашению Сторон внести следующие изменения в договор об организации практической подготовки обучающихся № 5-ДО-П от 07.04.2021:

1.1 Изложить п.2.1. в следующей редакции:

«2.1 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1)».

1.2. Изложить Приложение 1 к договору № 5-ДО-П от 07.04.2021 в следующей редакции:

«Для организации практической подготовки Ульяновский государственный университет направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа (код, наименование)	Курс, форма обучения	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1	40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат)	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производствен ная практика	в соответствии с календарным учебным графиком
2	40.04.01 «Юриспруденция» (магистратура)	Очная, 1-2 курсы; Заочная 1-3 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производствен ная практика	в соответствии с календарным учебным графиком
3	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриат)	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производствен ная практика	в соответствии с календарным учебным графиком

4	38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистратура)	Очная, 1-2 курсы; Заочная 1-3 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производствен ая практика	в соответствии с календарным учебным графиком
5	38.03.01 «Экономика» (бакалавриат)	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производствен ая практика	в соответствии с календарным учебным графиком
6	38.04.01 «Экономика» (магистратура)	Очная, 1-2 курсы; Заочная 1-3 курсы	ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производственн ая практика	в соответствии с календарным учебным графиком

2. Остальные положения договора № 5-ДО-П от 07.04.2021 г. Стороны оставляют без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора об организации практической подготовки обучающихся № 5-ДО-П от 07.04.2021 г.

5. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Профильная организация:
Правительство Ульяновской области

Адрес:
432017, Ульяновская область,
г. Ульяновск, Соборная площадь, д.1

Руководитель администрации Губернатора
Ульяновской области

В.Ю.Барынин

М.П. (при наличии)



Организация:
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный
университет»

Юридический адрес:
432017, Ульяновская область,
г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д.42

Директор Центра «Карьера»
учебно-методического управления

Н.В.Лаптев

М.П. (при наличии)



Директор центра «Карьера»
Н.В. Лаптев (по доверенности)
№ 2664/08 от 01.09.2023г.

Дополнительное соглашение № 2
к договору о проведении практической подготовки обучающихся
№ 5-ДО-П от 07.04.2021 г.

г. Ульяновск

«01» 09 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Центра «Карьера» учебно-методического управления Лаптева Николая Викторовича, действующего на основании доверенности № 2292/08 от 03.09.2024, с одной стороны и Правительство Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице руководителя администрации Губернатора Ульяновской области Барынина Вячеслава Юрьевича, действующего на основании доверенности от 11.01.2024 № 3-дп, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. По взаимному соглашению Сторон внести следующие изменения в договор о проведении практической подготовки обучающихся № 5-ДО-П от 07.04.2021 г.:

1.1. Дополнить приложение № 1 к договору следующим содержанием:

№ п/п	Образовательная программа (код, наименование)	Курс, форма обучения	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.	38.04.08 «Финансы и кредит» (магистратура)	Очная форма 1-2 курсы Заочная форма 2-3 курсы	Ежегодно до 5 человек	Учебная практика Производственная практика	В соответствии с календарным учебным графиком
2.	41.03.05 Международные отношения	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	Ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производственная практика	В соответствии с календарным учебным графиком
3.	41.03.04 Политология	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	Ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производственная практика	В соответствии с календарным учебным графиком
4.	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Очная форма 2-4 курсы; Заочная (вечерняя) форма 2-5 курсы	Ежегодно до 10 человек	Учебная практика Производственная практика	В соответствии с календарным учебным графиком

2. Остальные положения договора № 5-ДО-П от 07.04.2021г. Стороны оставляют без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действия на отношения Сторон, возникшие с 01 сентября 2024 года.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № 5-ДО-П от 07.04.2021 г. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Профильная организация:
Правительство Ульяновской области

Адрес:
432017, Ульяновская область,
г. Ульяновск, Соборная площадь, д.1

Руководитель администрации Губернатора
Ульяновской области

В.Ю.Барынин

М.П. (при наличии)



Организация:
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный
университет»

Юридический адрес:
432017, Ульяновская область,
г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д.42

Директор Центра «Карьера»
учебно-методического управления

Н.В.Лаптев

М.П. (при наличии)



Директор Центра «Карьера»
учебно-методического управления
Н.В. Лаптев (по доверенности
№ 2292/08 от 03.09.2024г.)