МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет» (УлГУ)

П Р И К А З

«03» 06 2016 г. № 521

О введении в действие Положения о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

На основании решения Ученого совета УлГУ от 24.05.2016, протокол № 10/232,

п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие Положение о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Ректор Б.М. Костишко

Проект приказа вносит:
Начальник управления
документационного обеспечения О.В. Кузоваткина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид документа: приказ по основной деятельности
Регистрационный номер: 521
Разработчик: Начальник управления документационного обеспечения О.В. Кузоваткина
Краткое содержание: О введении в действие Положения о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ученый секретарь Ученого совета	О.А. Литвинко		03.06.16
Начальник юридического отдела	П.А. Корщиков		03.06.16

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1.	Первый проректор-проректор по учебной работе			
2.	УДО			
3.	Отдел подготовки кадров высшей квалификации			
4.	УМУ			
5.	ИМЭиФК			
6.	ИЭиБ			
7.	ИМО			
8.	ФМИАТ			
9.	ИФФВТ			
10.	Юридический факультет			
11.	ФГНиСТ			
12.	ФКИ			
13.	Ученый совет			
14.	Центр менеджмента качества			

СОГЛАСОВАНО

Президент УлГУ

_____ Ю.В. Полянсков

«26» мая 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ

24.05.2016г., протокол №10/232

Ректор УлГУ

_____ Б.М.Костишко

«24» мая 2016г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Согласовано	Согласовано
Начальник управления документационного обеспечения _____ О.В. Кузоваткина «17» 05 2016г.	Директор Центра менеджмента качества _____ С.С. Янковской «17» 05 2016г.

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2016

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научных исследованиях обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Положение) разработано с целью совершенствования организации научной деятельности аспирантов в рамках ОП аспирантуры и определения порядка подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

1.2. Настоящее Положение разработано начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации Ермолаевой С.В.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения научных исследований обучающихся (аспирантов), осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УлГУ.

2.2. Требования Положения являются обязательными для всех лиц, проходящих обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УлГУ, а также сотрудников отдела подготовки кадров высшей квалификации, деканов факультетов и директоров институтов университета, научных руководителей обучающихся, а также для преподавателей участвующих в ведении учебных дисциплин и приеме кандидатских экзаменов.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Научные исследования - модуль (элемент, блок) образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

Отдел ПКВК – отдел подготовки кадров высшей квалификации;

Подразделения – кафедры и лаборатории, в которых осуществляется подготовка аспирантов;

ООП (ОП) – основная образовательная программа подготовки в аспирантуре; основная образовательная программа включает в себя учебный план подготовки аспирантов и программы дисциплин, подлежащих освоению обучающимися в аспирантуре;

ФГОС ВО - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

4.1. Научные исследования в рамках ФГОС ВО и настоящего Положения - это модуль (элемент, блок) ОП аспирантуры, в рамках которого обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью (профилем) ОП аспирантуры и своей образовательной траекторией.

4.2. Научные исследования в полном объёме относятся к вариативной части ОП аспирантуры, которая направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО.

4.3. Научные исследования, входящие в состав вариативной части ОП аспирантуры, являются обязательными для освоения обучающимися.

4.4. В научные исследования входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.5. Трудоёмкость, объём научных исследований в зачетных единицах, их продолжительность в неделях или часах, распределение научных исследований по периодам обучения (годам и семестрам) определяются ФГОС ВО и учебным планом ОП аспирантуры по соответствующей направленности (профилю).

4.6. На основе учебного плана ОП аспирантуры для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план работы аспиранта, который обеспечивает освоение ОП аспирантуры и проведения научных исследований на основе индивидуализации содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований обучающегося.

4.7. Научные исследования проводятся аспирантом в индивидуальном порядке в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком ОП аспирантуры.

4.8. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности (профиля) ОП аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности УлГУ.

4.9. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по ОП аспирантуры обучающемуся приказом ректора УлГУ утверждается тема научно-квалификационной работы (диссертации) и назначается научный руководитель, который также является руководителем научных исследований аспиранта.

4.10. В соответствии с ФГОС ВО, научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

4.11. В компетенцию научного руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное общее руководство научными исследованиями аспиранта.

4.12. Научный руководитель:

- обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение аспирантом программы научных исследований;
- проводит необходимые консультации при планировании и проведении научных исследований;
- осуществляет консультации при составлении отчета по научным исследованиям;
- участвует в аттестации аспиранта на заседании кафедры.

4.13. Материально-техническая база, соответствующая действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающая проведение научных исследований, должна включать в себя лабораторное оборудование для осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации). Конкретные требования к материально- техническому обеспечению зависят от направленности ОП аспирантуры и определяются в ОП аспирантуры с учетом примерных основных образовательных программ (при наличии).

4.14. Основными целями научных исследований являются:

- расширение, углубление и закрепление профессиональных знаний, полученных аспирантами в учебном процессе;
- приобретение практических навыков и умений в исследовании актуальных научных проблем избранного научного направления и профиля (направленности);
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.15. В процессе проведения научных исследований аспирант должен выполнить следующее:

- изучить современные направления теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки;
- ознакомиться с результатами работы соответствующей научной школы УлГУ (при наличии);
- изучить основные общенаучные термины и понятия, относящиеся к научным исследованиям, нормативным документам в соответствующей области науки;
- изучить теоретические источники в соответствии с темой научно-квалификационной работы (диссертации) и поставленной проблемой;
- сформулировать актуальность и практическую значимость научной задачи, обосновать целесообразность её решения;
- провести анализ состояния и степени изученности проблемы;
- сформулировать цели и задачи исследования;
- сформулировать объект и предмет исследования;
- выдвинуть научную гипотезу и выбрать направления исследования с использованием определённых методических приемов;
- составить план (схему) исследования;
- выполнить библиографический и (при необходимости) патентный поиск источников по проблеме исследования;
- разработать методику экспериментальных исследований и провести предварительные эксперименты;
- оценить результаты предварительных экспериментов, принять решение о применимости принятых методов и методик исследования для достижения цели;
- провести экспериментальное исследование;
- обработать результаты эксперимента;
- сделать выводы и разработать рекомендации;
- подготовить и опубликовать не менее 2 печатных работ в периодических изданиях Перечня российских рецензируемых научных журналов, составляемого ВАК;
- провести апробацию в виде участия с устными докладами на региональных, всероссийских и/или международных конференциях и симпозиумах.

4.16. Формой отчетности аспирантов по научным исследованиям при промежуточной аттестации является письменный отчет, представленный на заседании кафедры обучения (в каждом семестре). Форма отчета определена Положением о промежуточной аттестации аспирантов, докторантов, соискателей и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.17. С целью оценки уровня успешности выполнения научных исследований в текущем семестре на зачете используется система «зачтено / не зачтено».

4.18. Требования к аттестации научных исследований по семестрам приведены в Положении о промежуточной аттестации аспирантов, докторантов, соискателей и лиц,

прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.19. Итоговым результатом научных исследований является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.20. В рамках ОП аспирантуры для модуля «Научные исследования» составляется рабочая программа, которая, в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки (Приложение 1).

5. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".
- Приказы и инструктивные письма Министерства образования и науки РФ;
- MS ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

Внутренние нормативные документы:

- Инструкция по делопроизводству в Ульяновском государственном университете;
- СТО-3-01-06 «Управление документами СМК»;
- СТО-3-03-06 «Управление записями»;
- Документированная процедура ДП–2-01-15 «Организация обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации»;
- Документированная процедура ДП–2-01-16 «Проектирование основных образовательных программ высшего образования (программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)».

6. РАССЫЛКА

Копия настоящего Положения предается общим отделом в заинтересованное структурное подразделение посредством системы электронного документооборота.

7. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения. На корпоративном сайте tqm.ulsu.ru размещен электронный документ настоящего Положения.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение 1. Рабочая программа модуля «Научные исследования»

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации **С.В. Ермолаева**

Приложение 1. Рабочая программа модуля «Научные исследования»

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа модуля ООП на основании ФГОС ВО		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета института
(*факультета*),
от «__» _____ 20__г., протокол №_____
Председатель _____
(подпись, расшифровка подписи)
«_____» _____ 20__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Модуля	«Научные исследования» основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Наименование кафедры	

Направление подготовки_____
(код направления подготовки, полное наименование)

Профиль (направленность) _____

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «_____»_____20____г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №__ от ___ 20___г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой _____/_____/ *(Подпись)* *(ФИО)* «_____»_____20_____г.

1. МЕСТО НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (базовая или вариативная часть)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ООП АСПИРАНТУРЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

3. ЦЕЛЬ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс проведения научных исследований направлен на формирование следующих
универсальных компетенций (УК):
общепрофессиональных компетенций (ОПК):
профессиональных компетенций (ПК):

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ЗНАТЬ:
УМЕТЬ:
ВЛАДЕТЬ:

5. ОБЪЁМ НИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ИЛИ ЧАСАХ

Объём НИ в зачетных единицах
Объём НИ в часах

6. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

В процессе научных исследований аспирант должен выполнить следующее:

- ознакомиться…

- изучить…

- сформулировать…

- провести…

Итоговым результатом научных исследований является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ

8. РУКОВОДСТВО НАУЧНЫМИ ИССЛЕДОВАНИЯМИ

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ

10. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор-проректор по учебной работе	С.Б. Бакланов		19.05.16г.
Проректор по научной работе и информационным технологиям	В.Н. Голованов		17.05.16.
Начальник учебно-методического управления	Т.Б. Пархоменко		17.05.16

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Подпись	ФИО	Дата
1.	Институт медицины, экологии и физической культуры			
2.	Институт международных отношений			
3.	Институт экономики и бизнеса			
4.	Факультет математики и информационных и авиационных технологий			
5.	Инженерно-физический факультет высоких технологий			
6.	Юридический факультет			
7.	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий			
8.	Факультет культуры и искусства			
9.	Центр менеджмента качества			
10.	Отдел подготовки кадров высшей квалификации			