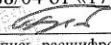


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа практики		

Министерство образования и науки РФ «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Рабочая программа практики на основании ФГОС ВО		

УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета института (факультета,
 учебно-методического, педагогического совета)
 Протокол №188/04 от «17» декабря 2015г.
 Председатель  /Белый Е.М.
 (подпись, расшифровка подписи)
 « 17 » 12 2015г.

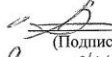
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление (специальность) 38.03.01. Экономика (уровень бакалавриата), профиль «Финансы и кредит»
 (код направления (специальности), полное наименование)
 Факультет (институт, колледж, училище) Экономики
 Курс 3, 6 семестр
 Способ и форма проведения практики (в соответствии с ФГОС) стационарная или выездная, непрерывная
 Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» января 2016г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 1 от 31.08 2016 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 1 от 01.09 2017 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Коптева Елена Петровна	ФиК	К.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой (отделением, председателем ПЦК и др.)	
	/ Заббарова О.А. /
(Подпись)	(ФИО)
« 9 » декабря	2015 г.

Форма Б

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

1. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика – практическая форма обучения, которая проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и выступает завершающим этапом обучения на бакалавриате.

Цель и задачи производственной практики определяются общими требованиями, сформулированными образовательной программой подготовки бакалавра, объектами и видами профессиональной деятельности, возможностями профессиональной адаптации.

Общей целью производственной практики является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися в процессе освоения основной образовательной программы. В процессе практики обучающиеся приобретают организаторский и профессиональный опыт в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Основными **целями** прохождения производственной практики являются:

- систематизация и углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам;
- применение экономических знаний при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности;
- сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме бакалаврской выпускной квалификационной работы;
- написание практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчета по практике).

В результате прохождения производственной практики студент **должен**:

- закрепить полученные теоретические знания в области государственных и муниципальных финансов, финансового менеджмента, инвестиций, банковского дела, ценообразования, аудита, оценки стоимости бизнеса, финансовых рынков и рынка ценных бумаг, международных валютно-кредитных и финансовых отношений, финансов малого бизнеса;
- всесторонне изучить определенный участок экономической работы организации;
- собрать необходимую информацию для наиболее полного экономического анализа (оценки);
- выбрать методы проведения анализа (оценки) для выполнения практической части бакалаврской работы по теме исследования.

При прохождении производственной практики студент выполняет следующие задачи:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- знакомится с организацией работы и функциями финансового, казначейского органа, органа государственного (муниципального) финансового контроля, органов управления государственными

внебюджетными фондами, бюджетного и кредитного учреждения, коммерческой и некоммерческой организации;

- изучает работу специалиста в каждом подразделении (участке);
- знакомится с нормативными правовыми актами, инструктивными материалами, организацией документооборота, учета и отчетности в финансовом органе, органе государственного (муниципального) финансового контроля, казначейском органе, органах управления государственными внебюджетными фондами, бюджетного и кредитного учреждения, коммерческой и некоммерческой организации;
- осваивает методику расчета экономических и финансовых показателей, методы планирования, финансирования и контроля финансовых ресурсов;
- приобретает навыки делового письма, подготовки нормативных документов;
- принимает участие в финансово-аналитической работе, подготовке материалов, проверках;
- собирает, систематизирует, анализирует и обобщает практический материал для написания выпускной квалификационной работы;
- подготавливает и защищает отчет о прохождении производственной практике.

К прохождению производственной практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу теоретического и практического обучения.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 (уровень бакалавриата) «Экономика» профиль «Финансы и кредит».

Производственная практика (далее практика) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение профессиональных умений, а также профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводится в соответствии с базовыми учебными планами и графиком образовательного процесса в целях приобретения обучающимися практических навыков работы, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

К прохождению производственной практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу теоретического и практического обучения предусмотренную учебным планом.

Выпускающая кафедра разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие организацию практического обучения обучающихся с учетом специфики подготовки бакалавра.

Бакалавр по направлению «Экономика», профиль «Финансы и кредит» должен быть подготовлен к профессиональной деятельности в государственных органах различного уровня, на предприятиях и организациях различных форм собственности, на должностях, требующих высшего экономического образования. Сроки проведения производственной практики устанавливаются Приказом организации учебного процесса.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

етствующий учебный год с учётом теоретической подготовленности обучающихся, требований учебных планов, возможностей производственной базы организаций и ведомств.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики обучающихся

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Производственная практика придает практическую направленность и системность ранее полученным обучающимися знаниям в области финансов, денежного обращения, кредита, учета и анализа. Прохождение обучающимися производственной практики призвано обеспечить практический инструментарий формирования следующих профессиональных компетенций бакалавра экономики:

а) общекультурными (ОК)

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

б) общепрофессиональными (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональные компетенции (ПК), которые формируются по следующим направлениям:

расчетно-экономическая деятельность

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая научно-исследовательская деятельность

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

2) профессиональные компетенции профиля «Финансы и кредит»

способностью оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе (ПКП-3);

способностью осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности (ПКП-7);

способностью оценивать финансовые риски и применять современные методы и финансовые инструменты для их снижения и нейтрализации (ПКП-9).

Знать:

- основные нормативные правовые документы;
- закономерности функционирования современной экономики на макро-- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро-- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро-- и макроуровне;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.

Владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. Место и сроки проведения практики

Производственная практика проводится в шестом семестре обучения в соответствии с графиком учебного процесса.

Сроки проведения производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Конкретные даты начала производственной практики, закрепление обучающихся за базами практики, продолжительность практики для конкретных учебных групп определяется приказом Ректора Ульяновского государственного университета.

В целях обеспечения прохождения обучающимися производственной практики в полном объеме и в соответствии с настоящей программой, она организуется в организациях различных отраслей и форм собственности, государственных унитарных и муниципальных предприятиях, финансово-кредитных учреждениях, страховых компаниях, органов Федеральной налоговой службы, органов Федерального казначейства, финансовых отделах администраций городов и районов и т.д. Обучающиеся могут проходить производственную практику в научно-исследовательских учреждениях и на кафедре «Финансы и кредит» в качестве исследователя по кафедральной тематике.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между Университетом и организациями.

Организационно-методическое руководство практикой в Университете осуществляет первый проректор-проректор по учебной работе и учебно-методическое управление (УМУ).

В период сентябрь-октябрь текущего учебного года УМУ совместно с руководителями практики, учебными структурными подразделениями проводит работу по подбору предприятий, организаций, учреждений (профильных организаций), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ОПОП, и практики в следующем календарном году. В договорах указываются обязанности сторон, условия оплаты

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

(при наличии) и др. Практика может быть проведена непосредственно в Университете. Обучающиеся имеют право самостоятельно найти место прохождения практики.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, штатным сотрудникам учебных подразделений Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, штатным сотрудникам учебных подразделений Университета (руководитель практики), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (руководитель практики от профильной организации).

Деканат факультета несет ответственность за организацию и проведение практики в учебном подразделении. Деканат факультета доводит до сведения обучающихся информацию о местах прохождения практики (базы практики), предоставляемых Университетом.

В случае желания пройти практику в организациях, предлагаемых Университетом, обучающиеся должны не позднее, чем за 4 недели до ее начала, подать в деканат письменное заявление о предоставлении ему места для прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

В случае самостоятельного выбора организации для прохождения практики (прохождения ее по месту работы) обучающийся обязан не позднее, чем за 4 недели до ее начала, представить в деканат письменное заявление о месте прохождения практики. Обучающийся направляется на практику по договору Университета с организацией по направлению, подписываемому деканом (заместителем декана факультета).

Декан факультета готовит проекты приказов о распределении обучающихся по местам практики с указанием вида и срока прохождения практики, назначении ГРП и представляет их в УМУ за 10 дней до начала практики; приказ подписывает первый проректор-проректор по учебной работе.

С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Деканат не позднее, чем за 3 дня до начала практики доводит до обучающихся информацию о закреплении за обучающимися групповых руководителей практики от кафедры, обеспечивает подготовку и выдачу обучающимся направлений на практику, дневников и программу прохождения практики.

Организационные требования, касающиеся обучающихся:

- продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

- с момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

- при наличии вакантных должностей обучающиеся могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

- обучающиеся, не выполнившие программу практики **по уважительной причине**, направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные на предприятии, в учреждении, организации;
- строго выполнять требования охраны труда и производственной санитарии, установленные на предприятии, учреждении, организации;
- вести дневник по установленной форме , в который должны вносить записи, относящиеся к отчету по практике;
- составлять по окончании практики письменный отчет, содержание которого определяется рабочей программой практики.

Групповой руководитель практики (ГРП):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОПОП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов в ходе производственной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации ГРП и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

По окончании практики, обучающиеся оформляют дневник и отчет по производственной практике.

Отчет защищается в сроки, установленные кафедрой. В течение трех дней со дня окончания практики заполненный дневник и отчет студент должен представить на кафедру для регистрации и проверки научным руководителем. В течение десяти дней со дня окончания практики проходит защита отчетов. Научный руководитель самостоятельно определяет форму защиты. Рекомендуемая форма защиты отчета по производственной практике – доклад обучающегося, в котором отражены итоги выполнения индивидуального задания. Итоги производственной практики обсуждаются на заседании кафедры и оформляются сводным отчетом.

5. Объем практики в 3Е и ее продолжительность в неделях либо в академических часах в соответствии с РУП ВПО, ВО, СПО

Общая трудоемкость производственной практики для обучающихся, обучающихся по программе подготовки бакалавров составляет 3 зачетные единицы, или 108 академических часов.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Продолжительность прохождения производственной практики составляет две недели. Сроки проведения производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Конкретные даты начала производственной практики, закрепление обучающихся за базами практики, продолжительность практики для конкретных учебных групп определяется приказом Ректора Ульяновского государственного университета.

6. Структура и содержание практики

Организации-базы прохождения практики должны соответствовать следующим критериям:

1) критерии отбора организаций-баз производственной практики:

- соответствие характера деятельности организации-базы практики специфике подготовке кадров в университете (направлению подготовки, профилю);
- реальная возможность ознакомления практикантов с полным циклом «технологического» процесса, реализация программы практики, формирования надлежащих компетенций будущих выпускников;
- готовность организации предоставить места для прохождения обучающимися производственной практики; соблюдение календарного графика прохождения практики;
- готовность организации предоставить студентам необходимую информацию для выполнения программы практики;
- потенциальная заинтересованность организации в трудоустройстве выпускников университета;
- выполнение организацией договорных обязательств с университетом;

2) критерии оценки качества услуги, предоставляемой сторонними организациями-базами практики:

- реальное ознакомление практикантов с производственным процессом;
- предоставление студентам рабочих мест для прохождения практики, создание необходимых условий для их работы с первичными документами и сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- оказание реальной помощи практикантам в период прохождения производственной практики;
- позитивное влияние на профессиональную ориентацию выпускников;
- степень удовлетворенности обучающимися уровнем руководства практикой со стороны руководителя практики от организации;
- качество отчетов обучающихся о прохождении практики и выполненных выпускных квалификационных работах.

При прохождении производственной практики обучающиеся обязаны: опрыйти практику в организациях, в установленные сроки, указанные в приказе директора; соблюдать трудовую дисциплину, требования должностных инструкций и иных регламентов базы - практики; осамостоятельно выполнять задачи и работу на своих рабочих местах, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, нести ответственность за результаты работы; орегулярно вести дневник практики и предоставлять его на проверку руководителю от базы - практики; опо завершению практики предоставить на кафедру (в установленный срок) письменный отчет о результатах практики, дневник и отзыв руководителя от базы - практики; озащитить отчет по практике в установленные сроки.

Перед прохождением производственной практики студент должен иметь следующий пакет документов:

- 1) направление на практику;
- 2) индивидуальное задание на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

3) календарный план;

4) дневник прохождения производственной практики

5) программу прохождения производственной практики.

Календарный план составляется на основе приказа о сроках прохождения практики. График составляется индивидуально для каждого студента, применительно к конкретным условиям его деятельности в период прохождения практики, и включает все виды работ и все структурные подразделения, с которыми студент должен ознакомиться при прохождении практики. В графике указываются: наименование организации (базы-практики), конкретное рабочее место, перечень планируемых видов работ, сроки их выполнения. При составлении графика необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку практических материалов для выпускной квалификационной работы, а также на написание отчета по практике.

Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от кафедры. Перечень вопросов, подлежащих изучению в процессе прохождения практики, определяется темой ВКР, спецификой организации и подразделения по месту практики. Помимо описания структурного подразделения организации, являющегося местом практики, студент должен более детально изучить основные теоретические положения, методические и практические материалы, связанные с выбранной темой ВКР.

Дневник прохождения производственной практики ведет каждый студент *индивидуально*, в котором ежедневно фиксируются выполняемые виды работ. Дневник практики регулярно проверяется и подписывается руководителем от базы практики.

Этапы проведения производственной практики

Программа прохождения производственной практики обучающимися обучающиеся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» **представлена тремя этапами:**

- I. подготовительным;
- II. основным (рабочим);
- III. заключительным.

Этап № 1. Подготовительный.

Подготовительный этап практики обеспечивает следующие результаты:

- выбор студентом темы ВКР и ее утверждение на кафедре «Финансы и кредит»;
- определение обучающимися мест практики и их утверждение кафедрой и деканатом;
- закрепление обучающихся за руководителями практики от кафедры;
- разработкой кафедрами (в лице руководителя от кафедры) комплексных индивидуальных заданий по подготовке и написанию ВКР, по прохождению рабочего этапа практики.

Этап №2. Основной (рабочий).

В этот период обучающиеся проходят практику в установленные сроки в выбранных организациях, учреждениях с представлением окончательных и полных итоговых отчетов руководителям практики от кафедр. До непосредственного выхода на практику обучающиеся должны познакомиться с руководителями практики от организации, а также собрать общие сведения об учреждении (организации).

В процессе прохождения практики в учреждении (организации) студент выполняет календарный план и индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работе, а также свои обязанности (изложенные выше), ведет дневник прохождения производственной практики.

В процессе прохождения обучающимися основного этапа практики, предусматриваются индивидуальные консультации и *следующие виды контроля:*

- *текущий контроль процесса практики* – представление обучающимися рабочих материалов в соответствии с индивидуальными графиками прохождения практики;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- *промежуточный контроль отдельных результатов* – выполнение заданий по практике;

- *итоговый контроль* –предварительная аттестация итоговых отчётов обучающихся руководителем практики от кафедры.

По итогам прохождения производственной практики студент обязан написать «Отчет». К «Отчету» прилагаются копии документов, расчеты и таблицы, с которыми работал студент в период практики.

По содержанию «Отчет» должен отражать теоретический и практический материал по теме выпускной квалификационной работы.

Подготовленный «Отчет» о прохождении производственной практики вместе с сопроводительными документами *сдается руководителю практики от кафедры «Финансы и кредит».*

Этап № 3. Заключительный.

На третьем, заключительном, этапе обучающиеся защищают «Отчёт» перед комиссией кафедры «Финансы и кредит». Основанием завершения заключительного этапа является своевременность представления «Отчёта» на кафедру и наличие положительной характеристики на студента с места практики.

Результатом заключительного этапа является:

- защита «Отчёта» перед комиссией на кафедре в утвержденные сроки, в процессе которой оценивается степень подготовки студента к самостоятельной работе, уровень теоретических знаний;

- по результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного «Отчёта», уровень теоретической и практической подготовки студента. Процесс защиты предполагает определение уровня приобретения студентом теоретических знаний в период обучения в университете и практических навыков работы в период прохождения производственной практики;

- окончанием практики считается положительный результат защиты «Отчёта», зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента.

Отчетность по производственной практике

>Требования к оформлению отчета по практике:

- объем отчета должен составлять **25-30** страниц печатного текста, без учета приложений;

- текст печатается шрифтом «TimesNewRoman» размером 14 через 1,5 интервала;

- формат бумаги А4, поля сверху и снизу - 2 см, справа - 1 см, слева- 3 см;

- нумерация страниц ставится **внизу по центру**;

- отчет подшивается в папку.

В процессе прохождения производственной практики студент должен собрать следующую документацию:

1) учредительные документы организации той или иной отрасли, сферы и формы собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти;

2) информацию о юридическом статусе, форме собственности, организационно-правовой форме, основных направлениях деятельности организации, финансового, кредитного, страхового учреждения, функциях органа государственной или муниципальной власти;

3) информацию об организационной структуре управления организацией, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти;

4) технико-экономические показатели деятельности организации, финансового, кредитного, страхового учреждения, объемы финансирования органа государственной или муниципальной власти и реализуемых ими целевых программ;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

5) открытую финансовую и управленческую отчетность организации, финансового, кредитного, страхового учреждения, данные бюджета органа государственной или муниципальной власти и его исполнение;

6) информацию об организации бухгалтерского и налогового учета в организации, финансовом, кредитном, страховом учреждении; органе государственной или муниципальной власти, учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета;

7) внутренние положения, регламентирующие порядок организации экономической работы в организации, финансовом, кредитном, страховом учреждении, органе государственной или муниципальной власти;

8) статистические данные о состоянии отрасли, сферы деятельности (рынка), в котором работает организация.

Собранная студентом указанная информация обобщается в отчете по производственной практике.

Обучающиеся представляют **«Отчет по производственной практике»** на кафедру «Финансы и кредит» в установленный срок, сброшюрованный в следующей последовательности:

1) титульный лист (страница не нумеруется);

2) содержание «Отчета» (с него начать нумерацию – страница 2)

3) содержательная часть «Отчета» (раскрывается проделанная студентом работа с освещением всех вопросов и расчетов в соответствии с требованиями программы практики и закреплённой темой ВКР;

4) заявление на утверждение объекта производственной практики;

5) направление на производственную практику;

6) заявление о закреплении за студентом темы выпускной квалификационной работы;

7) примерный план выпускной квалификационной работы;

8) задание на выпускную квалификационную работу;

9) календарный план;

10) дневник прохождения практики;

11) характеристика на студента;

12) анкета результатов самооценки студента;

Документы пунктов 4;5;6;7;8;9;10;11;12 не нумеруются и в общую нумерацию не включаются.

Содержательная часть «Отчета» включает:

- **введение** (цель и задачи прохождения практики; место и сроки прохождения практики, содержание основных вопросов, касающихся содержания отчета);

- **основную часть** (включает в себя):

- краткую характеристику и структуру построения организации; организацию финансово-хозяйственной деятельности и финансовое состояние; организацию финансового управления;

- новые знания, умения, практический, в том числе социальный опыт, приобретенные в процессе прохождения практики;

- индивидуальное задание (должно носить практический характер, нацеливать студента на проведение исследовательской работы, соответствовать теме выпускной квалификационной работе). Индивидуальное задание должно быть представлено в виде аналитической части ВКР (глава 2) и ряда предложений по решению исследуемой проблемы;

- **заключение** (обобщаются основные результаты прохождения практики);

- **приложения** (положения, инструкции, устав, бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности, первичные учётные документы, регистры аналитического учета, бухгалтерская (финансовая) отчетность (подлинники или ксерокопии), таблицы, графики,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

диаграммы, схемы).

В объём «Отчёта» приложения не включаются, каждое приложение нумеруется в верхнем правом углу, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Отчет по практике строится в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием студента. Содержательная часть отчета должна быть построена с указанием разделов, подразделов, страниц.

Пример раскрытия минимально необходимой информации по основным разделам отчета по производственной практике представлен в.

При отсутствии перечисленных документов, несоответствии требований их оформления, низком качестве содержательной части защита отчета не проводится.

Требования к раскрытию информации в отчете при прохождении практики в различных органах власти, учреждениях и организациях

Особенности прохождения практики в органах власти и управления всех уровней

При прохождении практики необходимо рассмотреть:

- принципы формирования бюджетов разных уровней;
- основные характеристики бюджетов (объем доходов и расходов, величина бюджетного профицита (дефицита));
- структуру, динамику и особенности доходов и расходов бюджетов,
- казначейскую систему исполнения бюджетов;
- межбюджетные отношения;
- бюджетный процесс и его стадии;
- структуру, объем и динамику государственного (муниципального) долга;
- государственные и муниципальные финансы в решении государственных, региональных проблем и вопросов местного значения.

Особенности прохождения производственной практики в государственных и муниципальных учреждениях

При прохождении производственной практики необходимо проанализировать источники финансирования и направления расходования денежных ресурсов, изучить возможности увеличения финансовых ресурсов и эффективность их использования. Для этого следует изучить:

- принципы организации бюджетного финансирования;
- бюджетную смету (источники финансирования и направления расходования денежных средств);
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- государственное задание;
- состав финансовых ресурсов государственного и муниципального учреждения;
- проведение операций по лицевому счету;
- финансовую службу государственного и муниципального учреждения и его функции;
- взаимодействие государственного и муниципального учреждения с налоговой службой, финансово-кредитными учреждениями, внебюджетными фондами.

Особенности прохождения производственной практики в финансово-экономическом отделе при Администрации города

Прохождение практики должно быть направлено на изучение вопросов формирования и исполнения местного бюджета. Для этого следует ознакомиться с организационной структурой органа власти, изучить его цели, задачи, функции, управление, подчиненность. Изучить содержание работы каждого отдела (планирования доходов, расходов бухгалтерии, отдела контроля за исполнением расходов и т.д.). Исследовать взаимоотношения данной структурной

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

единицы с органами Федерального Казначейства, ФНС, коммерческими банками и т.д. Ознакомиться с необходимыми формами учетной и отчетной документации, собрать материалы для выполнения ВКР и составления отчета о прохождении производственной практики.

Особенности прохождения практики в органах Федерального Казначейства

Прохождение практики в органах Федерального Казначейства позволит:

- ознакомиться со структурой контролирующих государственных органов;
- изучить процесс исполнения доходной и расходной частей Федерального бюджета, отразить роль Федерального казначейства в исполнении бюджета;
- уяснить сущность межбюджетных отношений.

При прохождении практики необходимо обратить внимание на изучение взаимоотношений органов Федерального Казначейства и иных контролирующих органов; оценить деятельность Федерального Казначейства в обеспечении своевременности поступления доходов и финансировании запланированных расходов. Сбор информации о динамике налоговых поступлений в разрезе федеральных, региональных и местных налогов, анализ принципов построения межбюджетных отношений, изучение налоговых поступлений по отраслям и организационно-правовым формам позволят в процессе написания выпускной квалификационной работы сделать выводы о эффективности контрольной системы.

Особенности прохождения практики в органах Федеральной налоговой службы (ФНС)

- Прохождение практики в органах ФНС направлено на изучение процесса организации налоговых отношений с плательщиками налогов. В ходе практики следует:
 - ознакомиться с организационной структурой контрольного органа государства, его отделов;
 - изучить методы сбора и обработки информации о выполнении налоговых обязательств;
 - освоить методику проверки, применяемую в отношении определенных плательщиков налогов.

В информацию, полученную при прохождении практики, должны входить сведения:

- а) о конкретных камеральных или фактических проверках (в проведении которых участвовал студент);
- б) о динамике поступления изучаемого налога или налоговых платежей проверяемых организаций. Результат работы даст возможность проследить и описать процесс формирования налоговых платежей конкретных плательщиков, показать обобщающее воздействие их на формирование доходной части бюджетов разных уровней. Отражая факты конкретных проверок, следует указать вид деятельности плательщика, наиболее характерные нарушения, их причины, а также влияние нарушений на фактический финансовый результат, управленческие решения и нагрузка налогового пресса на плательщика как без учета, так и с учетом налоговых санкций. Обобщение информации о проведенных проверках, данные о поступлении налоговых платежей, отсрочках, недоимках и предоставляемых льготах, позволят оценить реальное состояние как налоговых взаимоотношений организаций и государства, так и достоинства (недостатки) процесса формирования налоговых доходов бюджетов.

В виде приложений к материалам практики следует представить выписки из актов проверок, бухгалтерскую и налоговую отчетность проверяемых организаций.

Особенности прохождения практики в страховых организациях

При прохождении практики в страховой организации обучающиеся должны:

- ознакомиться с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта, видами оказываемых услуг, объектами страховой деятельности;
- изучить объем страхового поля и страховой портфель, формы и системы оплаты

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

труда, структуру управления;

- исследовать динамику страховых платежей и страховых выплат, формирование страхового и резервного фондов;
- определить частоту наступления страховых случаев;
- рассчитать убыточность страховой суммы;
- проанализировать действующие тарифные ставки, уточнить их обоснованность.

При исследовании финансовых основ страховой деятельности необходимо для анализа и оценки рассчитать коэффициенты финансовой устойчивости страховой компании. При ознакомлении с методикой проведения личного страхования необходимо обратить внимание на построение тарифов. Особое значение имеет изучение обязательного медицинского страхования, источником которого являются средства, отчисляемые хозяйствующими субъектами в соответствующем проценте от фонда оплаты труда. Вопросы, связанные со страхованием имущества, должны быть направлены на изучение:

- способов оценки имущества;
- определения страховой суммы (через страховое обеспечение);
- расчета страховых платежей;
- определения факта и размера ущерба при наступлении страховых случаев;
- правил заключения договоров страхования, выдачи страховых свидетельств (полиса);
- организации предупредительных мероприятий.

Страхование ответственности предполагает изучение сущности и назначения, непосредственной целью которого является страховая защита экономических интересов. По данному виду страхования следует изучить опыт страхования различных видов ответственности:

- страхование от убытков вследствие перерывов в производстве (вызванного остановкой производства вследствие воздействия различных факторов: неподачи электроэнергии, топлива, воды, аварий на линиях и т.д.);
- страхование рисков новой техники и технологии (страхование техники, установок, линий на случай их вывода из строя, нарушения работы, гибели), а также страхование от непредвиденных неблагоприятных последствий, вызванных внедрением технологических новинок или их разрушениями, остановками;
- страхование биржевых и валютных рисков, кредитных рисков, рисков неплатежа и т.д.

Особенности прохождения практики в коммерческих организациях всех видов деятельности

Производственная производственная практика нацелена на углубление практических знаний и навыков обучающихся в сфере финансов хозяйствующих субъектов, что предполагает изучение правовых, методических и организационных аспектов осуществления процесса управления финансами организаций всех форм собственности. Базой практики являются организации любой формы собственности и любых организационно-правовых форм.

При прохождении практики необходимо изучить следующие разделы:

1. Общие сведения об организации.

Название организации, история развития организации. Характеристика (краткое описание) организации. Структура и органы управления. Виды выпускаемой продукции (работ, услуг). Основные источники доходов и направления расходования средств. Положение, занимаемое организацией в отрасли. Описание (при наличии) плана стратегического развития организации, ее миссии и задач. Оценка финансовых отношений с внешней средой (банками, ФНС, материнскими или дочерними компаниями). Оценка возможности привлечения организацией капитала с финансового рынка.

2. Организация финансового менеджмента и взаимодействие экономических

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

служб.

Организационная схема управления финансами и финансового контроля в организации. Цели и задачи подразделений финансовых служб. Основные

функции и служебные обязанности работников. Система центров финансовой ответственности, их роль в организации управления. Ключевые показатели центров финансовой ответственности.

3. Финансовая политика организации.

Элементы финансовой политики, применяемой в организации. Учетная политика и анализ ее влияния на финансовые показатели. Дивидендная политика и курс акций (для акционерных обществ). Организация бюджетного управления и система финансовых бюджетов. Кредитная политика, политика в области системы расчетов. Оценка эффективности финансовой политики и ее соответствия основным целям и задачам организации.

4. Доходы и расходы организации и их планирование.

Формирование и использование выручки от продаж. Внутренние и внешние факторы, влияющие на ее величину. Прочая выручка. Прочие доходы организации. Общая схема формирования и использования выручки. Влияние систем расчетов. Специфика отражения доходов организации в налоговом учете и отчетности. Планирование выручки в организациях и корпорациях. Определение критических точек в методике расчета выручки от продаж, с учетом заданной рентабельности. Учет инфляционных ожиданий при планировании доходов. Расходы организации и формирование себестоимости продаж. Элементы затрат. Прочие расходы. Специфика отражения расходов организации в налоговом учете и отчетности. Планирование расходов организации и калькулирование себестоимости продукции. Понятие сметы и расчеты показателей, система бюджетирования издержек. Состав и структура основных и накладных расходов. Возможные пути снижения себестоимости. Состояние управленческого (производственного) учета в организации. Наличие специализированных структурных подразделений. Их задачи и функции. Переменные и постоянные расходы: состав, структура и динамика, методы отражения в бухгалтерском учете. Роль учетной политики в формировании доходов и расходов организации.

5. Формирование прибыли, ее планирование и использование.

Обеспечение безубыточности организации. Показатели, отражающие финансовый результат (прибыль) работы организации. Содержание и методики расчетов показателей прибыли, формируемых в финансовой отчетности. Внутренние и внешние факторы, влияющие на величину прибыли от продаж, прибыли до налогообложения и чистой прибыли.

Планирование прибыли от продаж. Методы планирования прибыли, применяемые в организации. Оценка безубыточности организации, расчет критических точек, график безубыточности. Планирование минимального размера выручки для обеспечения безубыточной работы организаций. Налогообложение прибыли и его роль в системе финансовых расчетов организации. Организация налогового учета и планирования в организации. Основные задачи и функции отдела, ведущего налоговый учет. Анализ факторов, определяющих величину налоговой базы: производственные факторы, внепроизводственные факторы. Взаимосвязь финансового и налогового учета. Расчет отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств (если такие расчеты в организации не производятся -указать причины).

Динамика чистой прибыли организации. Распределение и использование чистой прибыли: основные направления (по схеме), возможные варианты оптимизации с учетом краткосрочных и долгосрочных целей, оперативное, текущее и перспективное использование прибыли. Дивидендная политика и анализ дивидендных выплат. Контроль по формированию и использованию прибыли организации. Использование возможностей финансового анализа.

Основные финансовые показатели эффективности работы организации. Оценка показателей рентабельности. Факторные модели рентабельности. Финансовое моделирование

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

темпов роста организации.

6. Управление капиталом организации.

Общая характеристика капитала организации. Собственный капитал, его состав, структура и динамика. Уставный и добавочный капитал. Условия и источники формирования уставного капитала в зависимости от организационно-правовой формы организации. Номинальная и рыночная оценка акционерного капитала. Способы увеличения уставного капитала АО (закрытая и открытая подписка, IPO): условия и результаты проведения. Применение финансовых технологий управления уставным капиталом (выкуп акций, консолидация, расщепление, дробление): цель и результаты проведения. Добавочный и резервный капитал организации. Анализ источников формирования и направлений использования. Величина чистых активов организации их использование в оценке финансовой деятельности и состояния уставного капитала. Заемный капитал организации: его состав, структура и динамика. Использование банковского кредитования для финансирования деятельности. Характеристика основных кредитов в организации: цель, сроки, ставки и др. условия. Выпуск облигационных займов организации. Анализ проспекта эмиссии, оценка эффективности размещения.

Критерии оптимизации структуры капитала организации. Оценка структуры капитала с позиций рентабельности. Европейская модель финансового рычага. Оценка структуры капитала с позиции показателя прибыли на обыкновенную акцию. Американская модель финансового рычага. Модель точек безразличия. Оптимизация структуры капитала с точки зрения производственного и финансового риска (модель общего левериджа).

7. Управление финансовым циклом организации.

Расчет продолжительности и стадий финансового цикла организации. Анализ факторов, определяющих длительность финансового цикла. Анализ размещения оборотных средств организации. Общие задачи управления и контроля за состоянием оборотных активов, их ликвидностью. Определение собственного капитала в оборотных активах.

Оценка системы планирования величины потребности в оборотном капитале. Планирование отдельных элементов оборотных средств. Применение моделей оптимизации производственных запасов и остатков денежных средств.

Управление дебиторской задолженностью в организации. Использование данных аналитического учета, составление реестров старения дебиторов и др. методы управления. Применение современных способов снижения дебиторской

задолженности: факторинг, форфейтинг, цессия и др., их налоговые последствия.

Анализ эффективности использования оборотных активов в организации. Резервы ускорения оборачиваемости оборотных активов. Состояние

кредиторской задолженности организации. Состав, структура и динамика кредиторской задолженности. Наличие просроченной задолженности и ее финансовые последствия. Кредитная политика организации. Система скидок, бонусов и штрафных санкций, оценка их влияния на финансовый результат.

8. Денежный оборот организации. Управление денежными потоками.

Денежный оборот организации. Его состав и классификация, факторы, влияющие на объем и направления денежных средств. Современные модели денежных потоков. Расчет чистого, свободного и внутреннего денежного потока. Планирование и прогнозирование денежных потоков организации в системе бюджетирования.

Анализ динамики денежных остатков организации. Применение моделей управления остатками денежных средств. Способы сглаживания сезонных, периодических и случайных колебаний поступлений и выплат денежных средств. Способы покрытия кассовых разрывов в организации.

Взаимоотношения организаций и корпораций с кредитной системой. Выбор банка, основные критерии. Оценка кредитоспособности организации. Виды краткосрочных

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

банковских кредитов, используемых в организации.

9. Инвестиционная деятельность организации.

Состав и структура портфеля реальных инвестиций организации. Анализ источников финансирования капитальных вложений в основные средства. Политика в области финансирования ремонта основных средств. Оценка эффективности инвестиционных проектов организации. Финансовый контроль за эффективным использованием источников финансирования капитальных вложений.

Нематериальные активы, как объект финансирования: состав, структура и динамика, применяемый в организации порядок списания на себестоимость.

Портфель финансовых инвестиций организации. Применяемые способы управления портфелем ценных бумаг. Оценка рисков, связанные с портфельными инвестициями, методы их минимизации.

10. Финансовое планирование в организации.

Система финансовых планов организации: оперативные, текущие и перспективные. Содержание финансового раздела Бизнес-плана - основные показатели и плановые документы. Методика расчета плановых показателей. Контроль по исполнению Бизнес-плана.

Бюджетирование, как способ организации текущего финансового планирования. Применяемые в организации виды бюджетов и смет. Система финансовых бюджетов, методика расчета основных показателей. Методы разработки бюджетов и бюджетных регламентов. Организация контроля исполнения бюджетов.

Налоговое планирование в организации. Виды налогов, относимых на себестоимость продукции, и их планирование. Налоги, относимые на финансовый результат, и их планирование. Косвенные налоги и их планирование. Законные методы минимизации налогов, возможность их использования организацией. Расчет налогового бремени.

11. Внешнеэкономическая деятельность как объект финансового управления в организации (в случае осуществления организацией внешнеэкономической деятельности).

Валютные счета, режим их функционирования. Анализ динамики остатков на валютных счетах. Организация контроля за своевременной обязательной продажей валютной выручки и ее целевым использованием. Анализ последствия нарушений валютного законодательства организацией. Таможенное оформление экспортно-импортных операций организации. Анализ состава и структуры таможенных платежей. Доля таможенных платежей в выручке. Анализ последствий нарушения организацией таможенного законодательства.

12. Банкротство и финансовое оздоровление.

Анализ и оценка структуры баланса организации. Выявление признаков неплатежеспособности и финансовой неустойчивости, приводящих к банкротству. Разработка мер восстановления платежеспособности организации. Наличие системы антикризисного управления.

Финансовые операции в условиях антикризисного управления организацией и оценка их эффективности.

Прогнозирование вероятности банкротства. Применение отечественных и зарубежных математических и статистических моделей для прогнозирования банкротства организации. Эффективность мероприятий по осуществлению процедур банкротства, предусмотренных законодательством.

13. Стоимость бизнеса: оценка и управление.

Стоимость бизнеса, как основного критерия эффективности финансового менеджмента организации. Причины для определения стоимости бизнеса сторонними оценщиками. Организация внутреннего мониторинга капитализации организации.

Применение современных подходов и методов оценки бизнеса и их специфика в конкретных отраслях. Проблема выбора компаний-аналогов в условиях РФ.

Применение способов увеличения капитализации: слияния, выделения, разделения, выкуп организации менеджментом и т.п. Оценка эффективности проведенных мероприятий.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

14. Отраслевая специфика финансового управления.

Специфика финансов отраслей инфраструктуры (транспорта, связи). Особенности формирования затрат и финансового результата. Тарифы и ценообразование. Структура активов и специфика формирования денежных потоков и финансового планирования, особенности налогообложения.

Особенности финансов сельхозпредприятий. Влияние природного фактора на финансовый цикл, формирование затрат и финансовый результат денежных потоков. Виды предпринимательства в сельском хозяйстве, особенности налогообложения.

Особенности финансов строительных организаций. Специфика затрат и формирование финансового результата. Ценообразование на строительную продукцию. Особенности структуры активов, капитала, дебиторской и кредиторской задолженности. Специфика налогообложения. Особенности финансов организаций оптовой и розничной торговли. Структура активов и пассивов баланса. Особенности планирования издержек обращения. Оптовые и розничные цены и формирование финансового результата. Особенности налогообложения. Налоговые последствия сделок по договорам комиссии. Финансовое регулирование и контроль за деятельностью торговых организаций.

Особенности прохождения практики в кредитных учреждениях

Производственная практика нацелена на углубление практических знаний и навыков обучающихся в сфере организации деятельности банков, что предполагает изучение правовых, методических и организационных аспектов осуществления банковского дела в Российской Федерации. Базой производственной практики по данной специализации являются кредитные организации и учреждения.

При прохождении практики необходимо:

1. Изучение характерных особенностей организации и деятельности банка (места прохождения практики)

При прохождении производственной практики в банках, обучающиеся должны познакомиться с формой собственности, организационной структурой банка, учетной политикой, видами оказываемых услуг, ресурсами, кредитным потенциалом банка, организацией кредитного процесса и др.

2. Изучение работы отделов банка

Операционный отдел. Отдел работы с клиентурой (депозитных операций). Отдел кредитных операций. Отдел валютных операций. Отдел ценных бумаг. Отдел денежного обращения (активных операций).

3. Изучение наличия и возможностей прочих операций банка (лизинговых, факторинговых, трастовых, андеррайтинговых и форфейтинговых)

Организация и техника лизинговых банковских операций. Организация процесса факторинговых операций. Виды трастовых операций. Траст-счета. Банковская комиссия за траст-услуги. Участие банков в эмиссионном размещении ценных бумаг. Виды форфейтинговых операций коммерческого банка.

4. Определение ликвидности, и платежеспособности коммерческого банка

Определение коэффициентов ликвидности и платежеспособности коммерческого банка. Управление риском дефицита ликвидности.

Регулирование показателей ликвидности со стороны ЦБ РФ.

5. Исследование рисков в банковской практике

Виды банковских рисков. Процесс организации риск-менеджмента. Управление рисками: кредитным несбалансированности ликвидности, процентным и валютным. Риск банковского банкротства.

6. Банковский менеджмент. Банковский маркетинг

Планирование, регулирование и контроль при реализации стратегии банка. Управление активами и пассивами, ликвидностью и доходностью. Управление персоналом банка. Этапы

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

маркетинговой деятельности. Выбор и реализация стратегии на рынке банковских услуг.

Изучение деятельности структурного подразделения кредитной организации, в котором студент непосредственно проходил производственную практику, может осуществляться по следующим вопросам:

в операционном отделе изучается: Порядок открытия и ведения счетов клиентов, организация аналитического и синтетического учета, формирование юридического дела клиента.

Лицевые счета клиентов, бухгалтерская ведомость остатков по счетам. Оборотно-сальдовые ведомости, баланс банка, финансовая отчетность банка. Межбанковские расчеты в рублях и в иностранной валюте.

в отделе работы с клиентурой (депозитных операций) изучается:

Порядок открытия депозитных счетов юридических и физических лиц, начисление процентов по счетам, оформление договоров, анализ процентных ставок по срокам привлечения вкладов. Финансовая отчетность банка.

в отделе кредитных операций изучается:

Организация кредитного процесса в банке, анализ кредитоспособности заемщика, подготовка документации для кредитного комитета (по видам кредитов), счета по кредитным операциям, ссудный счет, учет залога, учет обеспечения, учет поручительств» формирование и учет резервов по ссудам, кредитный мониторинг, начисление процентов по ссудам. Отчетность по кредитам банка. Финансовая отчетность банка.

в отделе валютных операций изучается:

Порядок открытия и ведения валютных счетов резидентов и нерезидентов. Оформление банковских переводов. Организация работы обменного пункта. Курсы покупки-продажи валюты. Курс ЦБ РФ. Валютный контроль (импорт, экспорт) - паспорт сделки, досье клиента, обязательная продажа экспортной выручки, порядок покупки валюты по заявкам клиентов, ознакомление с программами, валютного контроля по импорту и экспорту. Внешнеторговые контракты клиентов (обязательные требования к их составлению). Рублевые счета нерезидентов: порядок открытия и обслуживания. Отчетность по валютным операциям. Отчет о лимите открытой валютной позиции. Отчет о движении наличной иностранной валюты.

в отделе ценных бумаг изучается:

Организация депозитарного учета ценных бумаг и векселей.

Посреднические операции банка с ценными бумагами (оформление договоров) на покупку-продажу ценных бумаг. Оформление реестров на прием-передачу ценных бумаг. Учет ценных бумаг на балансовых и забалансовых счетах. Инвестиционные операции банка с ценными бумагами (договора, реестры, учет). Выпуск банком собственных векселей (условия выпуска, обращения; учет). Отчетность по ценным бумагам.

в отделе денежного обращения (активных операций) изучается:

Организация работы с юридическими лицами - клиентами банка по вопросам денежного обращения:

- расчет лимита остатка кассы предприятия (юридического лица)
- организация проверок по соблюдению предприятиями правил ведения кассовых операций
- кассовые заявки коммерческого банка в РКЦ Отчетность банка по денежному обращению.

«Отчет» по третьему специализированному разделу должен содержать заключительные выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проведенного анализа деятельности кредитной организации (ее подразделения), а именно:

- способы повышения эффективности работы отдела;
- рекомендации по разработке системы мер снижения задолженности кредитозаемщиков по кредитным платежам;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- предложения по повышению банковского контроля и т.д.

К «Отчету» прилагаются макеты документов, расчеты, таблицы подготовленные с использованием собранных на месте практики материалов, с которыми работал студент.

7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры (руководителем от организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

1) *мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) *дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета;

3) *компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

8. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Контроль за выполнением студентом программы производственной практики проводится в форме аттестации, в процессе которой оцениваются основные результаты проделанной работы.

Результатами прохождения обучающимися производственной практики являются: -степень подготовки студента к самостоятельной работе; -уровень теоретических знаний и практической подготовки студента;

- владение студентом информацией по вопросам темы ВКР;
- инициатива студента, проявленная в период прохождения практики; -предложения студента по улучшению работы предприятия (учреждения, организации).

В процессе прохождения аттестации студент должен в виде доклада (5-7 мин.) кратко изложить выполнение программы практики и индивидуального задания. По результатам защиты студентом Отчета по практике, комиссия выставляет общую оценку в виде дифференцированной оценки, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и

практической подготовки студента. Критерии оценивания защиты отчета по практике представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике

№	Критерий	Балл
1	Оформление отчета в соответствии с требованиями указаний	6
2	Самостоятельность работы студента	7
3	Корректность формулировок во введении	7
4	Логичность изложения материала в отчете по практике	9
5	Полнота, актуальность и обработка фактических данных	8
6	Полнота раскрытия индивидуального задания по теме	8
7	Качество выводов и предложений	7

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

8	Умение студента демонстрировать практические навыки (ценки) направлений деятельности организации	8
9	Степень достижения цели практики	8
10	Качество ответов на вопросы при защите отчета по пр	10
11	Степень использования и проработки а формационных источников	8
12	Новые знания, умения, практический, в то циальный опыт, приобретенные в охождения практики	8
	Срок сдачи отчета по практике на проверку	6
сумма	Сумма баллов	100

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики и индивидуальное задание без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, к итоговой государственной аттестации не допускаются и подлежат отчислению из университета в установленном порядке как имеющие академическую задолженность.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся бакалавриата на практике являются нормативно-правовые акты, список основной и дополнительной литературы, информацию в сети Интернет, статистические базы данных:

а) основная литература

1. Финансы. Учебник. / Под ред. Е.В. Маркиной - М.: КНОРУС, 2014. -432 с.
2. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. / Под ред. М.В. Романовского, А. И. Вострокнутовой - М.: Питер, 2013. - 592 с.
3. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. Е.И.Шохина — М.: Кнорус, 2012.- 480с.
4. Ефимова О.В. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений :учебник / О.В. Ефимова — М.:Издательство Омега-Л, 2013.-349 с.
5. Деньги, кредит, банки: Учебник/Под ред. О. И. Лаврушина. - М. : Финансы и статистика, 2012 г., - 464 с.

б) дополнительная литература

1. Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 38.03.01 (уровень бакалавриата) «Экономика» (уровень бакалавриата).
2. Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению 38.03.01 (уровень бакалавриата) «Экономика» (уровень бакалавриата).
3. Финансы и кредит. Учебник для бакалавров / Под ред. Романовского М.В., Белоглазовой Г.Н. М.: Издательство Юрайт, 2012. – 609 с.
4. Финансы, денежное обращение, кредит / Под ред. доктора экон. наук, проф. Г. Б Поляка- М.: Юнити – 2011.-458 с.
5. Корпоративные финансы. Учебник для бакалавров / Т.В. Теплова М.: Издательство Юрайт, 2013 – 655с.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

6. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. / Под ред. М.В. Романовского, А. И. Вострокнутовой - М.: Питер, 2013. - 592 с.

7. Корпоративные финансы. Руководство к изучению курса / Под ред. Романовского М.В., Вострокнутовой А. И. М.: Издательство Юрайт, 2013 – 609с.

8. Финансы. Учебник для бакалавров / Под ред. Романовского М.В., Врублевской О.В. М.: Издательство Юрайт, 2013. – 559 с.

9. Корпоративные финансы. Бочаров В.В. , Леонтьев В.Е. Учебное пособие. М.:Юрайт, 2013. – 592 с.

10. Банковское дело: Учебник/Под ред. О. И. Лаврушина. - М. :Кнорус, 2014 г., - 800с.

в) программное обеспечение (демо версии)

1. Инталев - «Корпоративный менеджмент» (www.intalev.ru)

2.СофтПром - «Plan Designer& UPE» (www.softprom.ru)

3.IntersoftLab - «Контур Корпорация» (www.iso.ru)

4.BaseGroup Labs - «Deductor»(www.basegroup.ru)

5.Эксперт Системс (www.expert-systems.com)

6.ИНЭК (www.inec.ru)

7. Альт-Инвест (www.alt-invest.ru)

8.Аудит ИТ «Ваш финансовый аналитик» (www.audit-it.ru)

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 Электронный каталог библиотеки УлГУ.

2.Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс].- Электр.дан.(7162Мб: 473378 документов).-(Б.И.199...).

3. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации.

4. www.cfin.ru — Корпоративный менеджмент

5. www.finman.ru — Финансовый менеджмент, журнал

6. www.gaap.ru — Теория и практика финансового и управленческого учета

7. www.gks.ru — Росстат РФ

8. <http://www.government.ru/>- официальный сайт Правительства РФ

9. <http://ru.wikipedia.org/> - свободная энциклопедия 12.www.nalog.ru- официальный сайт Федеральной налоговой службы

10.www.roskazna.ru- Официальный сайт Федерального казначейства

11. www.cbr.ru - официальный сайт Центрального банка РФ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения учебной практики в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства и ИТ-решения, удовлетворяющие специфике подготовки бакалавров направления 38.03.01 «Экономика», используемые в учебном процессе, а также использоваться помещение, соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам и требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

Для проведения учебной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, доступ к сети Интернет. Рабочие места должны быть оснащены пакетами прикладных программ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Приложение

Фонд оценочных средств (ФОС)

1. Перечень компетенций по дисциплине (модулю) или практике для обучающихся по направлению подготовки с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

№ семе стра	Наименова ние дисципли ны (модуля) или практики	Индекс компетенции																			
		О К 3	О К 4	О К 5	О К 7	О ПК 1	О ПК 2	О ПК 3	О ПК 4	П К 1	П К 2	П К 3	П К 4	П К 5	П К 6	П К 7	П К 8	П К 1	П К 13	П К 17	П К 19
1	Микроэкон омика									+	+			+	+			+			
1	Русский язык и культура речи		+	+																	
1	Деловое общение		+	+																	
1	Философия			+																	
1	Педагогика				+																
1	Педагогика высшей школы				+																
1,2	Математич еский анализ						+	+													
2	Линейная алгебра						+	+													
2	Деловая этика		+	+																	
2	Психологи я		+	+																	
2	Макроэкон омика												+		+			+			
2	Информаци онные технологии в экономике					+		+									+				
2,3,4 ,5	Элективны е курсы по физической культуре						+								+						
3	Теория вероятност ей и математиче ская статистика						+	+		+											
3	Статистика						+	+							+						
3	Иностранн ый язык		+													+					
3	Макроэкон омическое планирован ие и прогнозиро	+						+							+						

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	вание																				
3	Методы финансовых и коммерческих расчетов												+								
3	Деньги, кредит, банки									+											
3,4	Бухгалтерский учет и анализ													+							
4	Методы финансовых и коммерческих расчетов						+			+											
4	История экономических учений																	+			
4	Моделирование производственных систем						+		+						+						
4	Эконометрика						+	+	+						+		+				
4	Маркетинг	+														+		+			
4	Теория игр												+					+			
4	Профессиональные компьютерные программы						+		+								+				
4	Глобальные компьютерные сети						+										+				
4	Социология		+	+																	
4	Учебная практика	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
4,5	Факультатив по иностранному языку		+													+					
5	Финансы										+	+									
5	Корпоративные финансы																+				
5	Менеджмент								+									+			
5	Моделирование бизнес-процессов						+		+								+				
5	Право								+												
5	Экономико-математиче	+						+									+				

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	ские методы																			
5	Экономика труда			+						+										
5	Экономика России																+			
6	Оценка стоимости бизнеса	+						+		+	+								+	
6	Финансовы е рынки						+								+					
6	Мировая экономика и междунаро дные экономичес кие отношения	+													+	+				
6	Государств енные и муниципал ьные финансы						+													
6	Производст венная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6,7	Финансовы й менеджмен т									+	+			+				+		
7	Междунаро дные валютно- кредитные и финансовы е отношения	+					+								+	+				
7	Казначейск ое дело			+																
7	История денег, кредита и банков					+							+			+				
7	Организаци я деятельнос ти Центрально го банка					+										+				
7	Экономика предприяти й									+	+							+		
7	Теория организац ий										+		+						+	
7,8	Пенсионно е дело				+		+								+					+
7,8	Оценка				+		+								+				+	

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	кредитных организаци й																			
7,8	Биржевое дело	+					+								+		+			
7,8	Моделиров ание на рынке ценных бумаг	+					+								+		+			
8	Финансово е право						+	+			+									
8	Инвестици и							+		+	+									
8	Управлени е портфелем недвижимо сти							+		+	+									
8	Преддипло мная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8	Госэкзамен	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	ВКР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2. Компетенции, которые формируются в процессе изучения дисциплины

ОК3, ОК4, ОК5, ОК7, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ПК11, ПКП3, ПКП7, ПКП9.

Требования к результатам прохождения практики

В совокупности с другими дисциплинами направления «Экономика» «Производственная практика» направлена на формирование следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
1	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующи х деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	анализироват ь во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро-- и макроуровне;	- методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
2	способность ю к коммуникации в устной и письменной формах	основные понятия, категории и инструменты	анализироват ь во взаимосвязи экономические явления, процессы	- методологией экономического исследования; -

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	экономической теории и прикладных экономических дисциплин;	и институты на микро-- и макроуровне;	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
3	способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	основные нормативные правовые документы;	- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
4	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	основные нормативные правовые документы;	- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
5	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);	основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;	- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
	способность ю осуществлять сбор, анализ и	основные понятия, категории и	анализироват ь во взаимосвязи экономические	методами и приемами анализа экономических

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

6	обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);	инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;	явления, процессы и институты на микро-- и макроуровне;	явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
7	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
8	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для	основы построения, расчета и анализа современной	- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

9	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);	системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	правовой базы экономические и социально-экономические показатели	показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
10	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
11	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;	- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	- методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
12	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и	-осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - строить на основе описания ситуаций	-методологией экономического исследования; -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);	макроуровне	стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;	
13	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	-осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;	-методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
14	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	-осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
15	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей,	- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	средства и информационные технологии (ПК-8);	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро-- и макроуровне	решения поставленных экономических задач;	экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
16	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);	основные нормативные правовые документы; - закономерности функционирования современной экономики на макро-- и микроуровне;	-организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.	-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-- и макроуровне;
17	способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе (ПКП-3);	основные нормативные правовые документы; - закономерности функционирования современной экономики на макро-- и микроуровне;	-организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
18	способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния,	основные нормативные правовые документы; - закономерности	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

	результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности (ПКП-7);	функционирование современной экономики на макро-- и микроуровне;	социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	
19	способность оценивать финансовые риски и применять современные методы и финансовые инструменты для их снижения и нейтрализации (ПКП-9).	основные нормативные правовые документы; - закономерности функционирования современной экономики на макро-- и микроуровне;	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

3. Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Контроль за выполнением студентом программы производственной практики проводится в форме аттестации, в процессе которой оцениваются основные результаты проделанной работы.

Результатами прохождения обучающимися производственной практики являются: -степень подготовки студента к самостоятельной работе; -уровень теоретических знаний и практической подготовки студента;

- владение студентом информацией по вопросам темы ВКР;
- инициатива студента, проявленная в период прохождения практики; -предложения студента по улучшению работы предприятия (учреждения, организации).

В процессе прохождения аттестации студент должен в виде доклада (5-7 мин.) кратко изложить выполнение программы практики и индивидуального задания. По результатам защиты студентом Отчета по практике, комиссия выставляет общую оценку в виде дифференцированной оценки, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и

практической подготовки студента. Критерии оценивания защиты отчета по практике представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

№	Критерий	Балл
1	Оформление отчета в соответствии с требованиями законодательных указаний	6
2	Самостоятельность работы студента	7
3	Корректность формулировок во введении	7
4	Логичность изложения материала в отчете по практике	9
5	Полнота, актуальность и обработка фактических данных	8
6	Полнота раскрытия индивидуального задания по теме	8
7	Качество выводов и предложений	7
8	Умение студента демонстрировать практические навыки (компетенции) направлений деятельности организации	8
9	Степень достижения цели практики	8
10	Качество ответов на вопросы при защите отчета по практике	10
11	Степень использования и проработки актуальной информации из информационно-образовательных источников	8
12	Новые знания, умения, практический, в том числе индивидуальный опыт, приобретенные в процессе прохождения практики	8
	Срок сдачи отчета по практике на проверку	6
сумма	Сумма баллов	100

Аттестацию по итогам прохождения учебной практики получает студент, прошедший учебную практику, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении и успешно его защитивший.

Критерии шкалы оценки:

- критерии оценивания – правильные ответы на поставленные вопросы;
- показатель оценивания – процент верных ответов на вопросы;
- шкала оценивания(оценка) – выделено 4 уровня оценивания компетенций:
высокий - более 80% правильных ответов;
достаточный – от 60 до 80 % правильных ответов;
пороговый – от 50 до 60% правильных ответов;
критический – менее 50% правильных ответов.

Критерии оценки: «Отлично» - студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли, сферы и формы

собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти по выбранной теме бакалаврской работы; умеет выявить причины изменений и их последствия; верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций; объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;

- студент представил текст практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике), одобренный руководителем.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

«Хорошо»

- студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли, сферы и формы собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти по выбранной теме бакалаврской работы; умеет выявить причины изменений в их последствия; верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, однако не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;

- студент представил практическую часть бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике), выполненную по плану, согласованную с руководителем.

«Удовлетворительно» - студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли, сферы и формы собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти по выбранной теме бакалаврской работы; умеет выявить причины изменений и их последствия, однако недостаточно обоснованно формулирует выводы в рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;

- студент представил текст отдельных разделов практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике) с замечаниями и рекомендациями руководителя.

«Неудовлетворительно»

- студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли, сферы и формы собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти по выбранной теме бакалаврской работы; не умеет выявить причины изменений и их последствия; не формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;

- студент представил разрозненные материалы по практической части бакалаврской работы по теме исследования, собранные во время практики.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики и индивидуальное задание без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, к итоговой государственной аттестации не допускаются и подлежат отчислению из университета в установленном порядке как имеющие академическую задолженность.