


|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

**УТВЕРЖДЕНО**  
Общим собранием научно-педагогических  
работников и обучающихся  
Инзенского филиала  
от «12» мая 2022 г., протокол № 5/64  
Председатель / Мидленко О.В./  
*подпись* /расшифровка подписи



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

|            |  |
|------------|--|
| Дисциплина | <b>Управленческий учет</b>                     |
| Факультет  | Инзенский филиал                               |
| Кафедра    | Государственного управления и экономики (ГУиЭ) |
| Курс       | 2  |

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
 Направленность (профиль): профиль «Государственная и муниципальная служба»  
 Форма обучения: очно-заочная


Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2022 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10/10 от 13.06.2023г.  
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО                       | Кафедра | Должность,<br>ученая степень, звание |
|---------------------------|---------|--------------------------------------|
| Ермишина Оксана Федоровна | ГУиЭ    | ст. преподаватель                    |

|  |
|--|
| <b>СОГЛАСОВАНО</b>   |
| Заведующий выпускающей кафедрой<br>Киселева Ольга Владимировна |
| <i>Подпись</i> /Киселева О.В./<br><i>ФИО</i>                   |
| « <u>12</u> » <u>мая</u> 20 <u>22</u> г.                       |

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков в области организации управленческого учета, а также подготовке и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- овладение системой знаний об управленческом учете;
- формирование знаний о содержании управленческого учета как базового курса в системе обязательных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний об управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних пользователей;
- подготовка и представление управленческой информации удовлетворяющей, требованиям внутренних пользователей.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП


Дисциплина «Управленческий учет» входит в блок Б1.0.31 Обязательная часть. В процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» студент должен получить представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы. Предшествующими дисциплинами являются: Государственное регулирование экономики. Студент одновременно с дисциплиной «Управленческий учет» изучает дисциплины: Менеджмент, Экономика организации (предприятия), Налоги и налогообложение, Проектная деятельность.

Дисциплина «Управленческий учет» является предшествующей дисциплинам: Управление изменениями в организации, Экономический анализ, Анализ управленческой деятельности и аудит, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование реализуемой компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|
|--|--|

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>ОПК-6</b></p> <p>Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</p> | <p><b>ИД-1<sub>ОПК-4</sub> знать:</b><br/>основные современные технологии управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p> <p><b>ИД-2<sub>ОПК-4</sub> уметь:</b><br/>использовать методы и технологии управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд для обеспечения эффективности государственных расходов</p> <p><b>ИД-3<sub>ОПК-4</sub> владеть:</b><br/>навыками управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p> |
|---|--|


#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 3.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Форма обучения – очно-заочная

| Вид учебной работы  | Количество часов (форма обучения очная) |                     |   |  |
|---|---|---------------------|---|--|
|   | Всего по плану                          | В т.ч. по семестрам |   |  |
|   |   | 4                   |   |  |
| 1   | 2                                       | 3                   | 4 |  |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем                          | 24                                      | 24                  |   |  |
| Аудиторные занятия:   | 24                                      | 24                  |   |  |
| лекции  | 8                                       | 8                   |   |  |
| Семинары и практические занятия   | 16                                      | 16                  |   |  |
| лабораторные работы, практикумы   |   |                     |   |  |
| Самостоятельная работа  | 84                                      | 84                  |   |  |
| Текущий контроль (количество и вид: контр. работа, коллоквиум, реферат) | Тестирование, опрос                     | Тестирование, опрос |   |  |
| Курсовая работа   |   |                     |   |  |
| Виды промежуточной аттестации (зачет)                                   | зачет                                   | зачет               |   |  |
| Контроль  |   |                     |   |  |

|  |     |       |  |   |
|--|-----|-------|--|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет |     | Форма |  |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |     |       |  |   |
| Всего часов по дисциплине  | 108 | 108   |  |   |

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:


##### Форма обучения очно-заочная

| Название разделов и тем   | Всего | Виды учебных занятий |                                |                                 |                               |                        | Форма текущего контроля знаний             |
|---|-------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|
|   |       | Аудиторные занятия   |                                |                                 | занятия в интерактивной форме | самостоятельная работа |  |
|   |       | лекции               | практические занятия, семинары | лабораторные работы, практикумы |                               |                        |  |
| 1   | 2     | 3                    | 4                              | 5                               | 6                             | 7                      |  |
| 1. Сущность и назначение управленческого учета                                      | 8     | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование                               |
| 2. Концепция, терминология и классификация издержек производственной деятельности   | 8     | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование                               |
| 3. Основные системы (модели) управленческого учета                                  | 14    | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование, решение ситуационных заданий |
| 4. Учет и распределение расходов по местам возникновения и центрам ответственности. | 12    | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование, решение ситуационных заданий |
| 5. Учет затрат на производство по видам и назначению.                               | 10    | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование, решение задач                |
| 6. Сущность, виды, методы и условия калькулирования себестоимости продукции         | 10    | 1                    | 2                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование, решение ситуационных заданий |
| 7. Бюджетирование на предприятии  | 10    | 2                    | 4                              |                                 |                               | 12                     | Тестирование, решение ситуационных заданий |
| Итого   | 108   | 8                    | 16                             | -                               |                               | 84                     | -  |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета.

Сущность управленческого учета. Цели и задачи управленческого учета. Взаимо-

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

связь и различие финансового и управленческого учета. Методы и принципы управленческого учета. Роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.

## **Тема 2. Концепция, терминология и классификация издержек производственной деятельности**

Понятие затрат, издержек, расходов. Задачи их учета. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.

### **Тема 3. Основные системы управленческого учета.**

Система учета полных затрат на производство. Система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»). Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат. Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное. Практическое назначение системы «директ-костинг». Специальный заказ. Купить или производить? Принятие решений с учетом лимитирующего фактора. Принятие решений о ликвидации неприбыльного сегмента. Релевантный подход в управлении. Анализ безубыточности производства

### **Тема 4. Учет и распределение расходов по местам возникновения и центрам ответственности**

Понятие и виды центров ответственности. Центр затрат. Центр прибыли. Центр доходов. Центр инвестиций.

Способы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Распределение расходов между местами возникновения и центрам ответственности.

### **Тема 5. Учет затрат на производство по видам и назначению.**

Исчисление и оценка материальных затрат на производство. Методы определения количества расходуемых материальных ресурсов. Варианты оценки расхода материалов.

Учет затрат на содержание персонала. Методы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов. Особенности отражения амортизации в системе управленческого учета. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете.

### **6. Сущность, виды, методы и условия калькулирования себестоимости продукции**

Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Виды калькуляций

Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов. Сущность метода ABC.

### **Тема 7. Бюджетирование на предприятии.**


Основы планирования и бюджетирования. Формирование общего бюджета предприятия. Оперативный и финансовый бюджет. Гибкий и жесткий бюджет. Бюджет денежных средств.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Практическое занятие №1 Сущность и назначение управленческого учета.**

Основные понятия: управленческий учет, финансовый учет, бухгалтерский учет, методы, принципы, управленческий процесс. Семинар.

#### **Вопросы к теме 1.**

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

Дайте пример управленческой учетной информации, которая необходима руководителям в следующих ситуациях:

Механик участка цеха решает проводить профилактический ремонт ежемесячно или через каждые два месяца?

Руководство торгового центра рассматривает вопрос о том стоит ли открывать на лето дополнительный торговый павильон?

Владелец мини пекарни обдумывает, как отразится на доходах предприятия производство хлеба по новому рецепту?

Расскажите о месте управленческого учета в системе управления предприятием.

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

### **Практическое занятие №2. Концепция, терминология, классификация издержек производственной деятельности.**

Основные понятия: затраты, издержки, расходы, переменные, постоянные, маржинальные, вмененные, инкрементные, планируемые, затраты на продукт и расходы периода, одноэлементные, комплексные, прямые косвенные.

Семинар.

#### **Вопросы к теме 2.**

Определите к какой из указанных категорий относятся перечисленные ниже затраты: постоянные, переменные, условно постоянные, условно переменные, смешанные:

- заработная плата рабочих инструментального цеха;
- заработная плата нормировщика цеха;
- заработная плата кассира центральной бухгалтерии; 4.расходы на рекламу;
- затраты на доставку сырья и материалов;
- арендная плата;
- стоимость топлива, используемого на технологические нужды;
- амортизация здания, цеха;
- расходы на страхование.

2. Известно, что для производства 1 кг. хлеба, пекарня расходует сырья на сумму 5р., постоянные затраты пекарни (затраты на оборудование) составляют 10 тыс. рублей.


Требуется:

Построить график совокупных постоянных, переменных и общих затрат пекарни при следующих объемах производства: 1000 кг, 2000кг, 3000 кг;

Построить график удельных постоянных, переменных и общих затрат пекарни, если производится 100 кг хлеба, 200 кг, 500 кг.

3. Закончить расчеты по определению затрат на производство.



| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет |        | Форма   |        |
|--|--------|---|--------|
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |        |  |        |
| Объем производства ед. изд.  | 50 000 | 60 000  | 70 000 |
| Переменные затраты, всего  | ?      | 460 000   | ?      |
| Постоянные затраты, всего  | ?      | 740 000   | ?      |
| Общие затраты, всего   | ?      | ?   | ?      |
| Переменные затраты на единицу  | ?      | ?   | ?      |
| Постоянные затраты на единицу  | ?      | ?   | ?      |
| Общие затраты на единицу   | ?      | ?   | ?      |

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:  
тестирование (на знание основных понятий);  
обсуждение теоретических вопросов;  
выступление студентов с докладами;  
свободная дискуссия по теме занятия;  
индивидуальная и групповая работа.

### Практическое занятие №3. Основные системы управленческого учета

Основные понятия: фактическая себестоимость, нормативная себестоимость, «директ-костинг», маржинальный доход, «стандарт-кост», точка безубыточности.

Семинар.

#### Вопросы к теме 3.

В чем состоит роль и назначение системы учета полных затрат на производство.

Каковы преимущества системы затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»).

Почему система учета фактической себестоимости возникла раньше всех.

В чем состоит общее и различное между системой учета «Стандарт-кост» и системой нормативного учета.

Ситуационные задания

1. Рассчитать маржинальный доход и операционную прибыль, если цена изделия 20 руб, переменные расходы на единицу 15 руб, объем производства 1000 единиц, постоянные расходы предприятия 3000 руб.

2. Что выгоднее производить комплектующий узел самим или покупать на стороне? Затраты предприятия на производство одного узла следующие: прямые затраты на материалы 10 руб., прямые затраты на оплату труда 5 руб., общепроизводственные расходы 7 руб., общехозяйственные расходы 8 руб. Поставщик предлагает такой узел по цене 25 руб.

3. Что общего и различного в отечественной системе нормативного учета нормативного учета и зарубежной системе «стандарт-кост»?


4. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 денежных единиц, если цена реализации одного изделия – 16 денежных единиц, переменные затраты на единицу изделия - 6 единиц, постоянные затраты за период - 100 денежных единиц:

5. Определите отклонение по цене основных материалов при условии: нормативная цена 10 д.ед., фактическая цена -8,2 д.ед., фактическое количество 1000 д.ед

6. Компания выпускает два вида продукции А и В. Известны следующие данные.

Форма

7 из 19

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

Цена единицы А – 40 руб, В – 60 руб, переменные расходы на производство единицы

продукта А - 28 руб, продукта В – 32 руб. Производственная мощность предприятия ограничена 2 000 машино-часами, причем за один час можно произвести три единицы продукта А или одну единицу продукта Б. Какой продукт следует производить?

7. Рассчитать с какого объема производства приобретение или использование оборудования принесет прибыль, если ожидаемые от его эксплуатации постоянные расходы за отчетный период составляют 80 000 руб., а переменные затраты на 1 час работы оборудования – 360 руб. Время обработки одного изделия 30 мин. Прочие переменные затраты на материалы и заработную плату – 100 руб., цена изделия – 320 руб.

8. Что выгоднее – производить комплектующий узел самим или закупать у внешнего поставщика? Допустим, годовая потребность в данном узле – 8 000 ед., для его производства необходимо осуществление следующих затрат:

Прямые затраты на материалы – 40 000 руб.

Прямые затраты на оплату труда – 32 000 руб.

Переменные накладные расходы – 32 000 руб.

Постоянные накладные расходы – 150% от заработной платы.

Поставщик предлагает по цене 16 д. ед. за такой узел.

2/3 постоянных накладных расходов сохраняются независимо от решения.

Необходимо рассчитать затраты при принятии того или иного решения.

9. Компания производит металлические радиаторы. Производственная мощность составляет 300 000 радиаторов в год с переменными затратами в сумме 750 000 д. ед. и постоянными затратами в сумме 450 000 д. ед. Постоянные затраты не изменяются при уровне производства от 200 000 до 300 000 радиаторов. На основе прогнозов компании 240 000 радиаторов будет продано по цене 5 д. ед за штуку. В дополнение был получен одноразовый специальный заказ на производство 60 000 радиаторов и продажу их по цене на 40% меньше обычной цены.

Проведение деловой компьютерной игры «Бизнес-курс: Корпорация».

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

#### **Практическое занятие №4 Учет и распределение расходов по местам возникновения и центрам ответственности.**

Основные понятия: Понятие и виды центров ответственности. Центр затрат. Центр прибыли. Центр доходов. Центр инвестиций.

Семинар.

#### **Вопросы к теме 4.**

1. Дайте определение и характеристику центра ответственности.


2. Какие виды центров ответственности Вы знаете?

3. Назовите признаки классификации центров ответственности и мест возникновения затрат?.

Проведение деловой компьютерной игры «Бизнес-курс: Корпорация».

Методические рекомендации для подготовки к занятию:



|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:  
тестирование (на знание основных понятий);  
обсуждение теоретических вопросов;  
выступление студентов с докладами;  
свободная дискуссия по теме занятия;  
индивидуальная и групповая работа.

**Практическое занятие №5. Учет затрат на производство по видам и назначению.** Основные понятия: Общие принципы организации учета затрат. Исчисление и варианты оценки материальных затрат. Учет затрат на оплату труда и их распределения по направлениям. Методы начисления и особенности отражения амортизации в управленческом учете. Учет и распределение накладных (комплексных) расходов. Учет и распределение затрат вспомогательных производств. Учет потерь от брака и простоев. Организация сводного учета затрат на производство.

**Вопросы к теме 5.**

На предприятии имеется информация об остатках, поступлении и расходе материалов в марте:

| Движение материалов           | Кол-во единиц | Цена за единицу, д.е. | Сумма, д.е. |
|-------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|
| Остаток на 1.03               | 20            | 15                    |             |
| Поступило:                    |               |                       |             |
| 5.03                          | 10            | 20                    |             |
| 10.03                         | 10            | 15                    |             |
| 17.03                         | 10            | 25                    |             |
| Итого поступлений с остатком: | 50            |                       |             |
| Отпущено в производство:      | 45            |                       |             |
| Остаток на 1.04               | 5             |                       |             |

Рассчитайте стоимость израсходованных материалов и стоимость запасов методами средневзвешенной и ФИФО.

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:  
тестирование (на знание основных понятий);  
обсуждение теоретических вопросов;  
свободная дискуссия по теме занятия;  
индивидуальная и групповая работа.

**Практическое занятие №6. Сущность, виды, методы и условия калькулирования себестоимости продукции.**

Основные понятия: Понятие себестоимости продукции, работ, услуг. Позаказный метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. Попроцессный метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. Попередельный метод затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. Нормативный метод затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. ABC метод калькулирования себестоимости продукции.

Семинар.

**Вопросы к теме 6.**

Форма

Ситуационное задание: применение метода ABC на практике:

**Практическое применение ABC-метода** можно рассмотреть на примере компании «Теллур», которая специализируется на производстве корпусной мебели.

Таблица 1 содержит информацию об объемах отдельных видов продукции, выпущенной ООО «Теллур» в 2009г., и прямых затратах связанных с ними.

Таблица 1. Выпуск продукции ООО «Теллур» в 2009 г.

| Вид продукции | Количество единиц продукции, шт. | Прямые трудозатраты в расчете на единицу продукции, час. | Общее время (гр.1 x гр.2), тыс. час. | Прямые материальные затраты на единицу продукции, руб. | Всего прямых материальных затрат (гр.1 x гр.4), тыс.руб. | Прямая заработная плата на единицу продукции, руб. | Всего прямых затрат на оплату труда (гр.1 x гр.6), тыс.руб. |
|---------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|--|---|
| А             | 1                                | 2  | 3                                    | 4  | 5  | 6  | 7   |
| Шкаф-купе     | 2 281                            | 143  | 326,2                                | 38 902   | 88 735,5   | 17 270   | 39 392,9  |
| Витрина       | 1 202                            | 120  | 144,2                                | 14 350   | 17 248,7   | 3 900  | 4 687,8   |
| Комод         | 1 142                            | 75   | 85,7                                 | 4 115  | 4 699,3  | 2 985  | 3 408,9   |
| Всего         | 4 625                            |  | 556,1                                |  | 110 683,5  |  | 47 489,6  |

Накладные расходы на предприятии за анализируемый период составили 6 600 тыс.руб.

Проведение деловой компьютерной игры «Бизнес-курс: Корпорация».

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

### Практическое занятие №7 Бюджетирование на предприятии

Основные понятия: бюджет, бюджетирование, генеральный бюджет, оперативный бюджет, финансовый бюджет, бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов, прогнозный бухгалтерский баланс


Семинар.

#### Вопросы к теме 7.

1. Опишите основные этапы процесса бюджетирования на предприятии.
2. Верно ли, что система «стандарт-кост» наиболее эффективна при составлении гибких бюджетов?
3. В чем состоит назначение бюджета денежных средств?

Проведение деловой компьютерной игры «Бизнес-курс: Корпорация».

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:  
тестирование (на знание основных понятий);  
обсуждение теоретических вопросов;  
выступление студентов с докладами;  
свободная дискуссия по теме занятия;  
индивидуальная и групповая работа.

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ


*Данный вид работы не предусмотрен УП.*

## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

*Данный вид работы не предусмотрен УП.*

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К зачету


| Индекс компетенции | №   | Тематика курсовых работ   | Тема занятия |
|--------------------|-----|---|--------------|
| ОПК-4              | 1.  | Сущность управленческого учета. Цели и задачи управленческого учета.                      | Тема 1       |
|                    | 2.  | Взаимосвязь и различие финансового и управленческого учета.                               | Тема 1       |
|                    | 3.  | Методы и принципы управленческого учета.  | Тема 1       |
|                    | 4.  | Роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.                                      | Тема 1       |
|                    | 5.  | Понятие затрат, издержек, расходов. Задачи их учета.                                      | Тема 2       |
|                    | 6.  | Классификация затрат для определения себестоимости продукции и объема полученной прибыли. | Тема 2       |
|                    | 7.  | Деление затрат на прямые и косвенные, основные и накладные.                               | Тема 2       |
|                    | 8.  | Группировка затрат по элементам и статьям калькуляции.                                    | Тема 2       |
|                    | 9.  | Классификация затрат для принятия управленческих решений.                                 | Тема 2       |
|                    | 10. | Особенности поведения затрат при изменении объема производства.                           | Тема 2       |
|                    | 11. | Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности.   | Тема 2       |
|                    | 12. | Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат.                | Тема 3       |
|                    | 13. | Нормативный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. | Тема 3       |
|                    | 14. | Система «стандарт-кост».  | Тема 3       |
|                    | 15. | Система нормативного учета и «стандарт-кост»: общее и различное                           | Тема 3       |
|                    | 16. | Система учета полной себестоимости продукции.   | Тема 3       |
|                    | 17. | Система учета неполной ограниченной себестоимости «директ-костинг».                       | Тема 3       |
|                    | 18. | Использование системы «директ-костинг» в принятии управленческих решений.                 | Тема 3       |
|                    | 19. | Анализ безубыточности производства.   | Тема 3       |


|  |                               |   |   |
|--|-------------------------------|---|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет |                               | Форма   |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |                               |   |   |
|  | 20.                           | Монистическая и дуалистическая система счетов управленческого учета.              | Тема 3  |
| ОПК-4  | 21.                           | Понятие и виды центров ответственности.   | Тема 4  |
|  | 22.                           | Способы учета и распределение затрат по центрам ответственности                   | Тема 4  |
|  | 23.                           | Общие принципы организации учета затрат.  | Тема 5  |
|  | 24.                           | Организация сводного учета затрат. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты. | Тема 5  |
|  | 25.                           | Учет материальных затрат при разных методах оценки.                               | Тема 5  |
|  | 26.                           | Контроль за использованием материалов.  | Тема 3  |
|  | 27.                           | Попроцессный метод калькуляционного учета себестоимости продукции.                | Тема 6  |
|  | 28.                           | Попередельный метод калькуляционного учета себестоимости продукции.               | Тема 6  |
|  | 29.                           | Позаказный метод калькуляционного учета себестоимости продукции.                  | Тема 6  |
|  | 30.                           | Учет калькуляционных затрат и дискретных расходов.                                | Тема 6  |
|  | 31.                           | Бюджет денежных средств.  | Тема 6  |
|  | 32.                           | Виды бюджетов предприятия.  | Тема 6  |
|  | 33.                           | Формирование общего бюджета предприятия.  | Тема 6  |
|  | 34.                           | Операционный бюджет предприятия.  | Тема 6  |
| 35.  | Финансовый бюджет предприятия | Тема 6  |   |

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения \_\_\_\_\_ очно-заочная \_\_\_\_\_

| Название разделов и тем   | Вид самостоятельной работы   | Объем в часах | Форма контроля                       |
|---|--|---------------|--------------------------------------|
| 1. Сущность и назначение управленческого учета                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12            | тестирование                         |
| 2. Концепция, терминология и классификация издержек производственной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12            | тестирование                         |
| 3. Основные системы (модели) управленческого учета                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12            | проверка решения задач, тестирование |

| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет |  | Форма  |                                      |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |  |  |                                      |
| 4. Учет и распределение расходов по местам возникновения и центрам ответственности.    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12   | проверка решения задач, тестирование |
| 5. Учет затрат на производство по видам и назначению.                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12   | проверка решения задач, тестирование |
| 6. Сущность, виды, методы и условия калькулирования себестоимости продукции            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12   | тестирование                         |
| 7. Бюджетирование на предприятии   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> </ul> | 12   | проверка решения задач, тестирование |
|  | <b>Итого</b>   | 84   |                                      |

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### Основная литература:

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10740-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508089> (дата обращения: 13.10.2022).

2. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489107> (дата обращения: 13.10.2022).

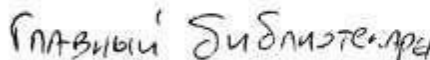
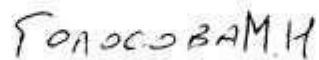

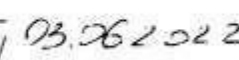
#### Дополнительная литература:

1. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487732> (дата обращения: 13.10.2022).

#### Учебно-методическая литература:

1. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческий учет» для экономических направлений и специальностей всех форм обучения / Л. С. Сосунова. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 21 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13460>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:


Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

### б) Программное обеспечение

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.
- Компьютерная деловая игра «Бизнес курс: Корпорация»





|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула;

– оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.


Разработчик

ст.преподаватель  
кафедры ГУиЭ



Ермишина О.Ф.



|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

## Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». - Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». - Москва, [2023]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». - Москва, [2023]. - URL: <https://www.rosmedlib.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». - Томск, [2023]. - URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». - Санкт-Петербург, [2023]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». - Москва, [2023]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». - Москва, [2023]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.


**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. - Москва, [2023]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.



**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 01.06.2023  
Должность сотрудника УИТТ ФИО подпись дата

|  |       |   |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины   |       |   |

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения   | ФИО заведующего кафедрой | Подпись   | Дата       |
|-------|--|--------------------------|---|------------|
| 2     | Внесение изменений в п.п. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п 11. «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением отдельного Приложения № 1 | Киселева О.В.            |  | 16.06.2022 |
| 3     | Внесение изменений в п.п. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п 11. «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением отдельного Приложения № 2 | Киселева О.В.            |  | 13.06.2023 |