

11004-956/08-19

ДОГОВОР
об организации и проведении практики обучающихся
Ульяновского государственного университета

г. Ульяновск

«28» АВГУСТА 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», в лице первого проректора-проректора по учебной работе Бакланова Сергея Борисовича, действующего на основании Доверенности №4241/01-07 от 24.12.2018 года, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны и Следственный комитет Российской Федерации, в лице руководителя управления учебной и воспитательной работы Следственного комитета Российской Федерации Петрова Сергея Васильевича, действующего на основании приказа Следственного комитета Российской Федерации от 30.01.2019 № 9 «Об организации прохождения практики в Следственном комитете Российской Федерации обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации», именуемый в дальнейшем «Следственный комитет», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и/или «Сторона» по отдельности, реализуя государственную политику и стремясь к развитию сотрудничества в сфере образования, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение в подразделениях Следственного комитета соответствующего профиля практики студентов Университета (далее – Студенты) с целью закрепления и углубления ими теоретических знаний, полученных по осваиваемой основной образовательной программе высшего образования, в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, учебным планом и программой практики, в количестве и в сроки, согласованные Сторонами с учетом сроков практики, установленных в учебных планах.

1.2. Организаторами практики в подразделениях Следственного комитета (далее – Организатор практики Следственного комитета) являются:

руководители подразделений центрального аппарата Следственного комитета;

руководители главных следственных управлений и следственных управлений Следственного комитета по субъектам Российской Федерации и приравненных к ним специализированных (в том числе военных) следственных управлений и следственных отделов (далее – следственные органы Следственного комитета).

1.3. Координатором деятельности подразделений центрального аппарата и следственных органов Следственного комитета (далее – подразделения Следственного комитета) по организации практики является управление учебной и воспитательной работы Следственного комитета Российской Федерации (далее – Координатор практики Следственного комитета).

1.4. Количество студентов, направляемых для прохождения практики, а также их персональный состав Университетом согласовывается:

при необходимости (обосновывается) проведения практики в подразделениях центрального аппарата Следственного комитета – с Координатором практики Следственного комитета;

при необходимости проведения практики в следственном органе Следственного комитета – с руководителем этого следственного органа.

1.5. Направление Студентов для прохождения практики в подразделения Следственного комитета осуществляется при условии согласования их кандидатур руководителями соответствующих подразделений Следственного комитета, указанными в пункте 1.2 Договора.

1.6. Практика Студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении, заключенным со Следственным комитетом, проводится в следственных органах Следственного комитета, проводивших их отбор на целевое обучение, без предварительного согласования их кандидатур.

1.7. Практика Студентов, указанных в пункте 1.6 Договора, в исключительных случаях (обосновываются) может проводиться в иных подразделениях Следственного комитета по согласованию Университетом с Координатором практики Следственного комитета.

1.8. В период практики на Студентов распространяются правила внутреннего трудового распорядка, действующие в соответствующем подразделении Следственного комитета, а также требования охраны труда и пожарной безопасности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 2 (два) месяца до начала практики направить в соответствующее подразделение Следственного комитета (п. 1.4 Договора) список Студентов, планируемых к направлению на практику, с указанием специальностей или направлений подготовки, по которым они обучаются, и также сроков прохождения практики, а также рабочий график (план) проведения практики.

2.1.2. Назначить лицо, ответственное за проведение практики Студентов со стороны Университета, и уведомить Организатора практики Следственного комитета о его назначении и способах связи с ним.

2.1.3. Согласовать с Организатором практики Следственного комитета в установленном порядке индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики Студентов.

2.1.4. Направлять Студентов (при условии согласования их кандидатур (пункт 1.4 Договора)) для прохождения практики в Следственный комитет в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.1.5. Не разглашать, не передавать и не предоставлять третьим лицам конфиденциальную информацию, которая будет доверена или станет известна в связи с оформлением Договора и в ходе проведения практики Студентов.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Осуществлять текущий контроль хода практики Студентов в согласованных со Следственным комитетом формах.

2.2.2. Вносить в Следственный комитет предложения по совершенствованию организации проведения практики Студентов.

2.2.3. Оказывать Следственному комитету в лице Организаторов и руководителей практики Студентов методическую помощь в ее организации и проведении.

2.2.4. Расследовать и/или принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со Студентами в Следственном комитете в период прохождения практики.

2.3. Следственный комитет обязан:

2.3.1. В месячный срок, но не позднее 5 рабочих дней до даты начала практики Студентов, согласовать представленный Университетом список Студентов, планируемых к направлению на практику, сроки прохождения практики и рабочий график (план) проведения практики.

2.3.2. Назначить для каждого Студента руководителя практики, уведомить Университет о его назначении и способах связи с ним.

2.3.3. Согласовать в установленном порядке представленные из Университета индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики Студентов.

2.3.4. Принять Студентов, прибывших для прохождения практики из Университета, в соответствии с согласованными списками (п. 1.4 Договора), предоставить им рабочие места, обеспечить каждому из них безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.3.5. Ознакомить Студентов с требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Следственном комитете.

2.3.6. Не привлекать Студентов к работе, не предусмотренной программой практики.

2.3.7. Выдать по окончании практики каждому Студенту объективный отзыв о полноте и качестве выполнения им индивидуального задания, а также достижениях ее планируемых результатов.

2.3.8. Обо всех случаях нарушения Студентами правил внутреннего трудового распорядка Следственного комитета, а также требований охраны труда и пожарной безопасности сообщать в Университет.

2.3.9. Расследовать и/или принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со Студентами в Следственном комитете в период прохождения практики, а также вести их учет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Следственный комитет имеет право:

2.4.1. Прекратить проведение практики в отношении Студента в случае грубого нарушения им требований охраны труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка Следственного комитета, после предварительных консультаций с лицом, ответственным за проведение практики Студентов со стороны Университета.

2.4.2. Проводить экспертизу программ производственных практик, вносить предложения в учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, рабочий график (план) проведения практики.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

3.2. Договор заключен сроком на три года, по истечении которого и при отсутствии возражений Сторон, он считается заключенным на неопределенный срок.

3.3. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.4. Действие Договора может быть досрочно прекращено по взаимному соглашению сторон, которое оформляется в виде дополнительного соглашения к Договору и является его неотъемлемой частью.

3.5. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

3.6. В случае прекращения действия Договора, его положения остаются в силе по отношению к практике Студентов, находящейся на стадии реализации, до ее полного завершения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе реализации Договора или в связи с ним должны решаться путем переговоров.

4.3. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ФГОУ ВО «Ульяновский
государственный университет»**

Адрес: 432017, Ульяновская
область, г.Ульяновск, ул.Л.Толстого,д.42

Сайт: <http://ulsu.ru/>

Первый проректор-
проректор по учебной работе


С.Б.Бакланов


**Следственный Комитет
Российской Федерации**

Адрес: 105005, г. Москва,
Технический пер., д. 2

Сайт: <http://sledcom.ru/>

Руководитель управления учебной
и воспитательной работы Следственного
комитета Российской Федерации


С.В. Петров
м.п. 