

Договор № РК-296-16
О прохождении практики студентов

г. Ульяновск

«22» апреля 2016г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Ульяновский государственный университет, именуемый в дальнейшем «ВУЗ», в лице первого проректора – проректора по учебной работе Бакланова Сергея Борисовича, действующего на основании Доверенности №5600/01-01-07 от 30.12.2015г., с одной стороны, и Ульяновская региональная общественная организация «Рериховский Центр Духовной Культуры» (УРОО РЦДК), именуемая в дальнейшем «РЦДК» в лице президента Лукашовой Ларисы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с пунктами 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 г. № 11554.

1.2. В соответствии с настоящим Договором, РЦДК обязуется организовать прохождение учебной (производственной) практики студентам ВУЗа.

2. Обязательства Сторон

2.1. РЦДК обязуется:

2.1.1. В соответствии с календарным планом, утверждаемым Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору, предоставить ВУЗу места для проведения учебной (производственной) практики студентам.

2.1.2. Предоставлять студентам, в соответствии с программой, места работы, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой.

2.1.4. Создать необходимые условия для получения студентами знаний по специальности.

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы учебной (производственной) практики.

2.1.6. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.7. Обеспечить студентам условия безопасной работы.

2.1.8. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.1.9. Обо всех случаях нарушения студентами ВУЗа трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка РЦДК, а также о случаях уничтожения, порчи или повреждения студентами ВУЗа имущества РЦДК сообщать в ВУЗ для принятия мер, установленных законодательством Российской Федерации.

2.1.10. По окончании практики подготовить характеристику на каждого студента-практиканта.

2.1.11. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по учебной(производственной) практике, а в случае необходимости – направить их в ВУЗ в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2 ВУЗ обязуется:

2.2.1. За месяц до начала практики представить РЦДК для согласования программу и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Представить РЦДК список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.2.3. Направить в РЦДК студентов ВУЗа в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты Сторон

РЦДК: Ульяновская региональная общественная по Ульяновской области организация «Рериховский Центр Духовной Культуры»
Юридический адрес: 432017, г. Ульяновск, ул.Ленина, д.71
ИНН/КПП 7325019208/732501001
ОГРН1027300001761
Тел.: 72-51-19; факс 42-08-68
e-mail: rcdk73@mail.ru

Университет: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет»
Юридический адрес: 432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д.42
ОКПО 12562696
ИНН/КПП 7303017581/732501001
Банковские реквизиты
Р/с 40501810073082000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ульяновской области г. Ульяновск
БИК 047308001 УФК по Ульяновской области
(Ульяновский государственный университет л/с 20686Х89820)

Подписи сторон

Университет:

/С.Б.Бакланов
(подпись) (Ф.И.О.)
« 22 » 2016г.
М.П.

Предприятие:

/Л.М.Лукашова
(подпись) (Ф.И.О.)
« 04 » 2016г.
М.П.

Календарный план проведения практики

№ п/п	Специальность	Курс	Кол-во студент ов	Вид практики	Сроки практики	
					начало	Конец
1.	Компьютерн. без.	5	5	проект	до гр. ул. процесса	
2.	информ. техн. и связи	4	5	предприн.	до гр. ул. проц.	
3.	Социальн. р-та	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
4.	Социология	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
5.	Заруб. регионов	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
6.	Туризм	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
7.	Обл. р-та с масс	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
8.	Экологич и прир.	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
9.	Журналистика	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
10.	Культурология	2-4	10	проект пред	до граф. ул. проц.	
11.	Музыка. иссл.	2-4	5	проект пред	до граф. ул. проц.	