

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ СТУДЕНТА МАГИСТРАТУРЫ

Студент магистратуры _____ Кувырин Александр Сергеевич
(ФИО студента магистратуры)

Факультет _____ Экономики
Кафедра _____ Экономической безопасности, учета и аудита

Направление и _____ 38.04.01 «Экономика»
профиль магистратуры _____ «Экономическая безопасность организации»

Форма обучения _____ очная

Период обучения в магистратуре _____ 2017– 2019 уч.годы

Научный руководитель _____ к.э.н., доцент, кафедры экономической безопасно-
_____ сти, учета и аудита
_____ Вершинина Е.Л.

(ученая степень, ученое звание, должность руководителя)
(ФИО руководителя)

Примерная тематика исследования магистерской ВКР

Оптимизация налоговой нагрузки для обеспечения
экономической безопасности организации

Тема магистерской ВКР _____

Утверждена приказом № от «...» 201.. г.

Дата сдачи государственного экзамена _____ 2019год

Дата предоставления студентом ВКР к защите _____ 2019

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

График обучения на 2017-2018 уч.год – первый курс

	Период
Первый семестр	
Аудиторное обучение с распределенной НИР	04.09.17-24.12.17
Экзаменационная сессия	08.01.18-21.01.18
Каникулы	25.12.17-07.01.18
Учебная практика	22.01.18-18.02.18
Второй семестр	
Аудиторное обучение с распределенной НИР	19.02.18-10.06.18
Экзаменационная сессия	11.06.18-24.06.18
Учебная практика	25.06.18-22.07.18
Каникулы	23.07.18-31.08.18

График обучения на 2018-2019 уч.год – второй курс

	Период
Третий семестр	
Аудиторное обучение с распределенной НИР	
Экзаменационная сессия	
Каникулы	
Технологическая практика	
Четвертый семестр	
Аудиторное обучение	
Экзаменационная сессия	
Подготовка и сдача госэкзамена	
ГЭК	
Преддипломная практика	
Подготовка и защита ВКР	
Выпуск	
Каникулы	

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 семестр

Наименование дисциплин	Форма контроля	Результат
Б1.Б.1 Деловой иностранный язык	зачет	Зачет
Б1.Б.4 Макроэкономика	экзамен	Удовл.
Б1.В.ОД.3 Современный стратегический анализ и прогнозирование	зачет	зачет
Б1.В.ОД.7 Управление проектами	зачет	зачет
Б1.В.ОД.10 Экономическая безопасность организации	экзамен	отлично
Б1.В.ДВ.5 Кадровая безопасность компании	зачет	зачет
НИР	зачет	зачет

2 семестр

Наименование дисциплин	Форма контроля	Результат
Б1.Б2 Педагогика высшей школы	зачет	
Б1.Б.3 Микроэкономика	зачет	
М.Б5 Эконометрика	экзамен	
Б1.В.ОД.4 Правовые основы обеспечения экономической безопасности	зачет	
Б1.В.ОД.11 Методология научного исследования	экзамен	
Б1.В.ДВ.4 Компьютерные технологии и информационная безопасность	экзамен	
НИР	зачет	

3 семестр

Б1.В.ОД.1 Логистика бизнес-структур	зачет	
Б1.В.ОД.5 Управление предпринимательскими рисками	зачет	
Б1.В.ОД.6 Технологическая безопасность	зачет	
Б1.В.ОД.12 История и методология экономической науки	экзамен	
Б1.В.ДВ.2 Контроллинг и управленческий учет на предприятии	экзамен	
Б1.В.ДВ.2 Налоговое планирование и администрирование	зачет	
НИР	зачет	

4 семестр

Б1.В.ОД.8 Экономическая безопасность интегрированных бизнес-структур	зачет	
Б1.В.ОД.9 Антикризисное управление	зачет	
Б1.В.ДВ.3 Мониторинг и организация и диагностика финансового состояния организации:	экзамен	
Б1.В.ОД.2 Внутренний аудит	зачет	

Протокол выбора дисциплин от «1» сентября 2017г.

Первый семестр

Содержание задания научно-исследовательской работы:

Проведение научно-исследовательского семинара	01.09.17-24.12.17
---	-------------------

Представить результаты исследования по теме. Результаты исследования оформить в соответствии с требованиями к статье для публикации.

Статья.

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Результаты НИР:

Отчет _____ Оценка по НИР: _____ зачтено _____
(представлен / не представлен) (зачтено / не зачтено)

Научный руководитель _____ Вершинина Е.Л. _____ «_24» _____ 12 _____ 2017 г.

Содержание задания учебной практики:

Место прохождения: АО «Биофарм», г. Москва

Содержание: За время учебной практики студент должен провести исследование относительно хозяйственной деятельности предприятия и выявить направления его дальнейшего развития. Оформить результаты исследования объекта.

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Результаты УП:

Отчет представлен Оценка по УП: _____
(представлен / не представлен)

Научный руководитель _____ Вершинина Е.Л. _____ «__» _____ 2018 г.

Второй семестр

Содержание задания научно-исследовательской работы:

Дата проведения научно-исследовательского семинара	19.02.18-10.06.18
<i>Предоставить результаты исследования</i>	
Статья.	

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 2018 г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «_» _____ 2018 г.
(подпись)

Результаты НИР:

Отчет _____ Оценка по НИР: __зачет
(представлен / не представлен) (зачтено / не зачтено)

Научный руководитель _____ «>>» _____ 201 г.

Содержание задания педагогической практики:

Место прохождения:

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «>>» _____ 201 г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «>>» _____ 201 г.
(подпись)

Результаты ПП:

Отчет _____ Оценка по ОУП: отлично
(представлен / не представлен) (отл./хор./удовл./неудовл)

Научный руководитель _ Вершинина Е.Л._ «>>» _____ 201г.

Третий семестр

Содержание задания технологической практики:

Место прохождения: _____

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 2018 г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «__» _____ 2018 г.
(подпись)

Результаты ПП:

Отчет _____ Оценка по ПП: _____
(представлен / не представлен) (отл./хор./удовл./неудовл.)

Научный руководитель _____ Вершинина Е.Л. _____ «__» _____ 2018 г.

Содержание задания научно-исследовательской работы:

Дата проведения научно-исследовательского семинара	
--	--

Статья _____

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Результаты НИР:

Отчет _____ Оценка по НИР: _____
(представлен / не представлен) (зачтено / не зачтено)

Научный руководитель _____ Вершинина Е.Л. _____ «__» _____ 2017 г.

Четвертый семестр

Содержание задания преддипломной практики:

Место прохождения: _____

Задание выдано/получено:

Магистрант _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Научный руководитель _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись)

Результаты НИП:

Отчет _____ Оценка по НИП: _____
(представлен / не представлен) (отл./хор./удовл./неудовл.)

Научный руководитель _____ «__» _____ 201_ г.

Промежуточные результаты подготовки магистерской ВКР:

Первая глава ВКР	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Вторая глава ВКР	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Третья глава ВКР	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Полный текст ВКР	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Отзыв научного руководителя	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Рецензия рецензента	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись науч.рук.)
Допуск к защите ВКР	«__» _____ 201_ г.	_____
		(подпись рук.прогр.)

Диссертация защищена «__» _____ 20__ г. с оценкой _____

Магистрант _____

Научный руководитель магистранта _____

ГРАФИК ДИССЕРТАЦИОННОГО ВКР

магистров-выпускников кафедры управления на 2017 - 2018 учебный год

Этапы аттестации	Дата-план 100%-ного результата ⁽¹⁾	Итоговый результат
<u>1 этап</u> - Подготовительный		
1.1. Утверждение темы, научного руководителя		
1.2. Выбор объекта исследования (места практики)		
<u>2 этап</u> – Подготовка чистовика 1-ой главы ВКР		
<u>3 этап</u> – Подготовка чистовика 2-ой главы ВКР		
<u>4 этап</u> – подготовка отчета и дневника по научно-исследовательской практике		
<u>5 этап</u> – Подготовка чистовика 3 главы		
<u>6 этап</u> – Подготовка чистовика диссертационного исследования		
<u>7 этап</u> - Заключительный		
7.1. Подготовка отзыва научного руководителя		
7.2. Регистрация ВКР на кафедре		
7.3. Подготовка рецензии, регистрация на кафедре (ВКР, отзыв, внешняя и/или внутренняя рецензия, справка о внедрении результатов)		
7.4. Подготовка доклада, демонстрационного материала, медиа-презентации. Защита		

⁽¹⁾ в исключительных случаях возможно уточнение указанных дат графика для студента в индивидуальном порядке научным руководителем по согласованию с заведующим кафедрой

⁽²⁾ эти даты могут пересматриваться в соответствии с утвержденным ректором графиком проведения ГЭК для соответствующей специальности