


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Управление закупками и контрактами
Кафедра (наименование цикла, отделения):	Факультет управления Кафедра Экономического анализа и государственного управления

Направление подготовки: 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специальность)
 Специализация – «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание
Киселева Ольга Владимировна	ЭА и ГУ	к.э.н., доцент

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Управление закупками и контрактами» является интегрированным курсом, обобщающим изучение специальных и профилирующих дисциплин.

Данный предмет подробно рассматривает цикл управления закупками и контрактами, включая вопросы организации процесса и оценки эффективности размещения заказов.

Цель дисциплины «Управление закупками и контрактами» заключается в раскрытии теоретических основ управления закупками и контрактами, а также в получении навыков использования полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- рассмотрение роли закупок в рыночной экономике;
- изучение системы нормативно-правового регулирования размещения заказов и контрактов;
- изучение организационной основы управления закупками и контрактами;
- изучение различных способов и механизма размещения заказов;
- рассмотрение системы контроля над размещением закупок и контрактов;
- рассмотрение различных подходов к оценке эффективности управления заказами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина является дисциплиной по выбору учебного плана и имеет индекс Б1.В.ДВ8.

Студент должен до начала её изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Экономический анализ» (ПК-6,28,33), «Финансы» (ПК-24), «Управление организацией (предприятием)» (ОК-8, ПК-5,42,43), и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина «Бюджетирование и планирование в правоохранительных органах» является предшествующей дисциплинам: «Контроль и ревизия», «Аудит» и др.

2.ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.


В результате освоения учебной дисциплины «Управление закупками и контрактами» формируются следующие компетенции:

- ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
- ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные теоретические положения о системе государственных и муниципальных закупок;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- законодательную основу управления государственными и муниципальными заказами;
- основные способы размещения государственного и муниципального заказов.

Уметь:

- применять инструменты и технологии размещения государственного и муниципального заказов;
- выбирать эффективные механизмы размещения государственного и муниципального заказов;
- формировать государственный и муниципальных контракт.

Владеть:

- методами решения типовых организационно-управленческих задач при размещении государственного и муниципального заказов;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий при размещении государственного и муниципального заказов.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах - 3 зачетных единиц (144 часа)

4.2. по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения - очная)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		6
Контактная работа обучающихся с преподавателем	54	54
Аудиторные занятия	54	54
Лекции	18	18
Практические и семинарские занятия	36	36
Лабораторные работы (лабораторный практикум)		
Самостоятельная работа	54	54
Всего часов по дисциплине	108	108
Текущий контроль (количество и вид: контрольная работа, коллоквиум, реферат)	тестирование	тестирование
Курсовая работа		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет
Общая трудоемкость в зач.ед.	3	3

4.2.Распределение часов по темам и видам учебной работы

№ п/п	Наименование занятий	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студентов	Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Занятия в интерактивной форме		
1	Теоретические основы управления государственными и муниципальными закупками	2	4	4	6	12
2	Планирование закупок в контрактной системе	2	4	4	6	12
3	Начальная максимальная цена контракта	2	4	4	6	12
4	Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд	4	8	4	12	24
5	Способы определения поставщика товаров, работ и услуг	4	8	4	12	24
6	Контроль в сфере закупок	2	4	4	6	12
7	Эффективность размещения государственного и муниципального заказа	2	4	4	6	12
	ИТОГО	18	36	28	54	108


5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.

Тема 1. Теоретические основы управления государственными и муниципальными закупками

- 1.1. Роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике
- 1.2. История становления системы государственных и муниципальных закупок в России.
- 1.3. Зарубежная практика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Тема 2. Планирование закупок в контрактной системе

- 2.1. Планы закупок
- 2.2. Обоснование и общественное обсуждение закупок

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

2.3. Нормирование закупок

Тема 3. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком

- 3.1. Понятие начальной максимальной цены контракта.
- 3.2. Алгоритм определения начальной максимальной цены контракта.
- 3.3. Методы расчета начальной максимальной цены контракта

Тема 4. Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

- 4.1. Информационное сопровождение контракта
- 4.2. Требования к участникам закупки
- 4.3. Экспертиза закупок
- 4.4. Оценка и обеспечение заявок
- 4.5. Понятие государственного и муниципального контракта. Управление контрактом.

Тема 5. Способы определения поставщика товаров, работ и услуг

- 5.1. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений.
- 5.2. Закрытые способы определения поставщиков: закрытый аукцион, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс.
- 5.3. Закупка у единственного поставщика

Тема 6. Контроль в сфере закупок

- 6.1. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.
- 6.2. Отчёты заказчика.
- 6.3. Обжалование действий заказчика.
- 6.4. Ответственность за допущенные нарушения

Тема 7. Эффективность размещения государственного и муниципального заказа

- 7.1. Методические подходы к оценке эффективности размещения государственного и муниципального заказа
- 7.2. Оценка экономической эффективности отдельно взятой процедуры размещения заказа
- 7.3. Оценка эффективности системы государственных и муниципальных закупок

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.


Практические и семинарские занятия по дисциплине «Управление закупками и контрактами» проходят в виде опроса, обсуждения пройденного материала, обсуждения наиболее актуальных вопросов управления государственными и муниципальными закупками, в виде ответов студентов по проблемам рассматриваемой тематики, в виде решения практических задач, проведения деловых игр.

Тема 1. Теоретические основы управления государственными и муниципальными закупками

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме –4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

2. Назовите основные исторические этапы становления системы государственных и муниципальных закупок в России. Дайте им краткую характеристику.

3. Дайте краткую характеристику основным принципам работы Федеральной контрактной системе в США.

4. Каким образом осуществляются государственные закупки в ФРГ.

5. Основные положения международного закона о закупках ЮНСИТРАЛ.

Тема 2. Планирование закупок в контрактной системе

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные этапы закупочного цикла.
2. Что такое планы закупок? Этапы планирования.
3. Какие виды плановых документов разрабатываются в процессе планирования закупок? Их содержание.
4. В чем состоит суть процесса обоснования и общественного обсуждения закупок?
5. Назовите принципы нормирования закупок.

Тема 3. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие начальной максимальной цены контракта.
2. Алгоритм определения начальной максимальной цены контракта.
3. Методы расчета начальной максимальной цены контракта.
4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
5. Нормативный метод.
6. Тарифный метод.
7. Проектно-сметный метод.
8. Затратный метод.
9. Иные методы обоснования НМЦК.

Практические задания:

Задача 1.

Рассчитайте начальную (максимальную) цену контракта для закупки товаров.

Необходимое количество закупаемого товара – 15 шт.

В результате изучения рынка и сбора ценовой информации, по результатам проведенного поиска заказчик выявил следующие данные о предложениях поставщиков:

Поставщик	Цена, предлагаемая поставщиком. Руб.
1	18326,00
2	17900,00
3	18000,00
4	18520,00
5	17850,00

Задача 2.

В целях обоснования начальной (максимальной) цены контракта заказчик осуществил поиск ценовой информации в реестре заключенных контрактов.

Цена поставки товаров по заключенному контракту в мае 2016г. составляла 4600 руб. за

единицу.

Осуществите корректировку цены товаров для обоснования НМЦК в декабре 2016г. в соответствии с Методическими рекомендациями, используя формулу:

$$k^m = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

k^m - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦК;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети "Интернет" www.gks.ru).


Данные об ИПЦ (http://www.gks.ru/free_doc/new_site/prices/potr/tab-potr1.htm) приведите в таблице

	ИПЦ, в % к предыдущему месяцу
Январь	
Февраль	
Март	
Апрель	
Май	
Июнь	
Июль	
Август	
Сентябрь	
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	

Задача 3.

Приведите пример обоснования НМЦК затратным методом.

Содержание работ (услуг)	Трудоемкость, чел./мес.	Стоимость единицы рабочего времени специалистов, руб./мес.	Стоимость работ, руб.
Вид работ N 1			
Вид работ N 2			
Вид работ N 3			
Вид работ N 4			
Вид работ N 5			
Вид работ N 6			
Вид работ N 7			
Затраты на оплату труда работников, непосредственно			

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

занятым созданием научно-технической продукции (фонд оплаты труда), руб.			
Отчисления на социальные нужды, руб.			
Материалы, руб.			
Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ, руб.			
Прочие прямые расходы (0%), руб.			
Накладные расходы (40%)			
Себестоимость работ, руб.			
Прибыль (5%), руб.			
Сметная стоимость контракта, руб.			
Сметная стоимость контракта, скорректированная с учетом среднегодового индекса потребительских цен (1,06), руб.			

Тема 4. Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Информационное сопровождение контракта. Единая информационная система.
2. Назовите требования к участникам закупки.
3. Что подразумевает процесс экспертизы закупок. Кто ее осуществляет?
4. Назовите критерии оценки заявок участников.
5. Что понимается под обеспечением заявок? Правила обеспечения заявок.
6. Понятие государственного и муниципального контракта. Обязательные условия контракта. Управление контрактом.
7. Ответственность заказчика.

Тема 5. Способы определения поставщика товаров, работ и услуг

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите конкурентные способы размещения государственного и муниципального заказов.
2. Опишите механизм проведения открытого аукциона, аукциона в электронной форме.
3. Опишите механизм проведения открытого конкурса.
4. Назовите закрытые способы определения поставщиков.
5. Опишите механизм проведения закрытого аукциона, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса.
6. Закупка у единственного поставщика.

Деловая игра: Вскрытие конвертов и оценка заявок участников при проведении открытого конкурса.

Тема 6. Контроль в сфере закупок

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, цели, методы мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок.
2. Какие отчеты должен составлять заказчик.
3. Опишите механизм обжалования действий заказчика.
4. Какая ответственность предусмотрена за допущенные нарушения

Глава 7. Эффективность размещения государственного и муниципального заказа

Форма проведения – семинар, в т.ч. в интерактивной форме – 4 ч.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие методические подходы к оценке эффективности размещения государственного и муниципального заказа существуют.
2. Оценка экономической эффективности отдельно взятой процедуры размещения заказа
3. Оценка эффективности системы государственных и муниципальных закупок

Практические задания:

Исходные данные для расчета показателей эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных нужд

Таблица 1


Сведения о конкурсах, проведенных в отчетном периоде

(тыс.руб.)

Дата проведения процедуры	Наименование товара	Количество закупленного товара	Контрактная цена товара	Стоимость закупленного товара (цена заключенного контракта), гр. 4 х гр. 3	Затраты заказчика на организацию и проведение конкурса
1	2	3	4	5	6
20.01	Оргтехника	50 шт.	6,546	327,3	0,5
25.02	Мебель для офисов	15 компл.	65,05	975,75	4,0
01.03	Мебель для офисов	7 шт.	41,1	287,7	0,5
15.06	"Изделие"	6 шт.	946,667	5680,0	10,0
20.06	Оргтехника	5 шт.	110,0	550,0	0,5

Продолжение таблицы 1

Цена товара, предложенная заказчиком	Стоимость предложения заказчика, гр. 7х гр. 3	Средняя цена товара, предложенная поставщиками	Среднерыночная цена товара	Контрактная цена товара на предыдущем процедуре
7	8	9	10	11
6,8	340,0	6,7	6,8	6,45
65,1	976,5	65,07	65,1	64,9
42,0	294,0	41,8	42,0	42,0
950,0	5700,0	948,0	-	950,0

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

112,0	560,0	110,0	120,0	105,0
-------	-------	-------	-------	-------

Таблица 2

**Расчет сокращения расхода бюджетных средств
за счет проведения конкурса**

Наименование товара: оргтехника

(тыс.руб.)

Наименование показателей	Номер строки	Значение
1	2	3
Стоимость предложения заказчика	1	
Стоимость заключенного контракта	2	
Затраты заказчика на организацию и проведение конкурса	3	
Сокращение расхода бюджетных средств (стр. 1 - стр. 2 - стр. 3)	4	
То же в % (стр. 4 : стр. 1 x 100)	5	

Таблица 3

**Расчет сокращения расхода бюджетных средств
за счет проведения конкурсов**

Наименование показателей	Тыс.руб.
1	3
1. Общая стоимость лотов (предложений заказчика), выставленных на конкурсы	
2. Общая стоимость заключенных контрактов	
3. Общая стоимость лотов (предложений заказчиков), которые не привели к заключению контрактов	
4. Затраты государственного заказчика по организации проведения конкурсов	
5. Сокращение расхода бюджетных средств (стр. 1 - стр. 2- стр. 3 - стр. 4)	
6. То же в % (показатель 5 : стр. 1 x 100)	


Таблица 4

Расчет сравнительной эффективности конкурса

Наименование товара: оргтехника

(тыс.руб.)

Наименование показателей	Номер строки	Значение
1	2	3
Количество товара, закупленного на конкурсе	1	
Цена товара, закупленного на конкурсе (контрактная цена)	2	
Стоимость товара, закупленного на конкурсе (стр.2 x стр.1)	3	
Средняя цена товара, предложенная поставщиками	4	
Среднерыночная цена товара	5	
Контрактная цена товара на предыдущем конкурсе	6	
Сравнительная эффективность относительно средней цены товара, предложенной поставщиками (стр.4 - стр.2) x стр.1)	7	
То же в % (стр.7 : стр.3 x 100)	8	

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

Сравнительная эффективность относительно среднерыночной цены товара ((стр. 5 - стр. 2) x стр. 1)	9	
То же в % (стр.9 : стр.3 x 100)	10	
Сравнительная эффективность относительно контрактной цены товара на предыдущем конкурсе (стр.6 - стр.2) x стр.1)	11	
То же в % (стр.11 : стр.3 x 100)	12	

7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (лабораторный практикум)

Проведение лабораторных работ (лабораторного практикума) по дисциплине «Управление закупками и контрактами» не предусмотрено.

8.ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Написание курсовых работ, контрольных работ, рефератов по дисциплине «Управление закупками и контрактами» не предусмотрено.

9.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Основные формы самостоятельной работы:

- поиск необходимой литературы и электронных источников информации по изучаемой теме;
- изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала;
- выполнение задания по теме практического и интерактивного занятия;
- работа с Интернет-ресурсами;
- написание и оформление реферата, эссе;
- самостоятельная подготовка презентации;
- подготовка к практическим и интерактивным занятиям;
- подготовка к зачету.

Темы для самостоятельной работы:


Тема 1. Теоретические основы управления государственными и муниципальными закупками

- 1.1. Роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике
- 1.2. История становления системы государственных и муниципальных закупок в России.
- 1.3. Зарубежная практика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Тема 2. Планирование закупок в контрактной системе

- 2.1. Планы закупок
- 2.2. Обоснование и общественное обсуждение закупок
- 2.3. Нормирование закупок

Тема 3. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

заключаемого с единственным поставщиком

- 3.1. Понятие начальной максимальной цены контракта.
- 3.2. Алгоритм определения начальной максимальной цены контракта.
- 3.3. Методы расчета начальной максимальной цены контракта

Тема 4. Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

- 4.1. Информационное сопровождение контракта
- 4.2. Требования к участникам закупки
- 4.3. Экспертиза закупок
- 4.4. Оценка и обеспечение заявок
- 4.5. Понятие государственного и муниципального контракта. Управление контрактом.

Тема 5. Способы определения поставщика товаров, работ и услуг

- 5.1. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений.
- 5.2. Закрытые способы определения поставщиков: закрытый аукцион, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс.
- 5.3. Закупка у единственного поставщика

Тема 6. Контроль в сфере закупок

- 6.1. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.
- 6.2. Отчёты заказчика.
- 6.3. Обжалование действий заказчика.
- 6.4. Ответственность за допущенные нарушения

Тема 7. Эффективность размещения государственного и муниципального заказа

- 7.1. Методические подходы к оценке эффективности размещения государственного и муниципального заказа
- 7.2. Оценка экономической эффективности отдельно взятой процедуры размещения заказа
- 7.3. Оценка эффективности системы государственных и муниципальных закупок

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


А) Основная литература

1. Погорелова И.А., Карпова Е.П., Рейц М.Н., Киселева О.В., Шабанова О.А. Совершенствование контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: учебно-практическое пособие / под общ. ред. к.э.н., руководителя УФАС РФ по Ульяновской области, зав. кафедрой антимонопольного регулирования УлГУ Г.С. Спирчагова. Ульяновск, УлГУ, 2016. 214 с.

2. Киселева О.В. Управление государственными и муниципальными закупками: электронное учебное пособие // Ульяновск, УлГУ, 2015.

1. Антонов Д. Г. Организация и проведение подрядных торгов (конкурсов) в строительстве. Гос. ун-т Высш. школа экономики; Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева, ГУ ВШЭ, 2010.

2. Маслова Н. С., Серажетдинов Р. Р., Кнутов А. В. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе: применение, типовой регламент работы комиссии, примеры, кейсы: учеб.-метод. пособие. Гос. ун-т Высш. школа экономики; Ин-т
Форма А

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева, 2010.

3. Материалы административной и арбитражной практики.
4. Становление системы государственных закупок за рубежом и в России / В.И. Смирнов, Н.В. Нестерович, Е.Ю. Гончаров и др. — Казань : НПО «Бизнес Инфо Сервис», 2007. — 320 с.
5. Кузнецова И. В. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд: учеб.-метод. пособие по программе «Управление государственными и муниципальными заказами» (базовый уровень). Модуль 1. М.: Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева ГУ ВШЭ, 2010.
6. Методические рекомендации по осуществлению совершенствования процесса размещения государственных и муниципальных заказов в городе Москве / под ред. И. В. Кузнецовой. М.: Деловой двор, 2008.
7. Линдерс М., Джонон Ф., Флинн Г. Управление закупками и поставками. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.

Нормативные документы


1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
3. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».
5. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»
6. Федеральный закон РФ от 22 марта 1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».
7. Федеральный закон РФ от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
9. Градостроительный кодекс Российской Федерации. М.: Омега-Л., 2005.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
11. Налоговый кодекс Российской Федерации.

В) Программное обеспечение

Специализированные информационно - аналитические сайты
<http://zakupki.gov.ru> – Госзакупки.
 Единая информационная система в сфере закупок - ЕИС

Г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Сайты официальных органов власти
<http://www.minregion.ru> – Министерство регионального развития РФ Стратегии социально-экономического развития РФ и отдельных регионов, региональная экономическая политика, типологии регионов.
<http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ. Межбюджетные отношения, региональные бюджеты: формирование и исполнение.
<http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли РФ. Прогнозы и программы территориального социально-экономического развития РФ. Результаты комплексной оценки уровня социально-экономического развития субъектов РФ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

<http://www.council.gov.ru> – Совет Федерации РФ: Комитет Совета Федерации по делам федерации, национальной и миграционной политике; Комитет Совета Федерации по делам Севера и малочисленных народов.

<http://www.duma.gov.ru> – Государственная Дума РФ: Комитет Госдумы по делам Федерации и региональной политике; Комитет Госдумы по проблемам Севера и Дальнего Востока.

<http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба.

<http://www.cbr.ru> – Центробанк РФ.

<http://www.rks.ru> – Федеральная служба государственной статистики (Росстат).

Электронный каталог научной библиотеки УлГУ

Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник {Электронный ресурс}. - Электр. дан. (7162 Мб: 473378 документов). - {Б.И., 199-}

ConsultantPlus: справочно-поисковая система {Электронный ресурс}. - Электр. дан. (733861 документов). - {Б.И., 199-}

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

– Аудитории, оборудованные интерактивными досками (602, 603)

– Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп. класс №806 (корпус по ул. Пушкинская, 4а), 1 сервер и 16 рабочих мест (MSOffice).

– Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.

При проведении лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы используется мультимедийный проектор или интерактивная доска.

Занятия могут проводиться в компьютерном классе со стандартным оборудованием и подключением к сети Интернет.

В процессе изучения курса «Управление государственными и муниципальными заказами» обучающийся имеет возможность использовать информационные системы «Консультант+», «Гарант», Специализированные информационно - аналитические сайты <http://zakupki.gov.ru> – Госзакупки, ЕИС, а также другие программные продукты, позволяющие изучать законы и нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы управления закупками и контрактами.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Управление закупками и контрактами»**

1. Перечень компетенций, которые формируются в процессе изучения данной дисциплины.

Выпускник по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» с квалификацией специалиста в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

- ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
- ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

Этапы формирования компетенций по дисциплине для студентов специальности «Экономическая безопасность»


№ семестра	Дисциплины (модули)	Код компетенции				
		ПК-24	ПК-27			
3	Деньги, кредит, банки	+				
4	Учебная практика	+				
5	Финансы	+				
5	Организация инвестиций	+				
5	Налоги и налогообложение	+				
6	Бюджетирование и планирование в правоохранительных органах	+	+			
6	Учебная практика	+				
7	Финансовая безопасность бизнеса	+				
7	Антикоррупционная политика	+				
8	Производственная практика	+	+			
8,9	Контроль и ревизия		+			
9	Налоговое администрирование и оптимизация налогообложения	+				
9	Организация внутреннего и ведомственного контроля		+			
10	Преддипломная практика	+	+			
10	Государственная итоговая аттестация	+	+			

2. Показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания;

показатель оценивания – процент верных ответов на вопросы тестового задания;

шкала оценивания – выделено 4 уровня оценивания компетенций:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

высокий– не менее 90% правильных ответов;
достаточный- не менее 70% правильных ответов;
пороговый – не менее 50% правильных ответов;
критический- менее 50% правильных ответов.

3. ТЕСТЫ ПО ПРОГРАММЕ «Управление закупками и контрактами»

1. Мониторинг в ГЗ осуществляется:

- а) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы,
- б) органом исполнительной власти субъекта РФ по регулированию контрактной системы, местной администрацией
- в) органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере ГЗ РФ и субъектов РФ
- г) Счетной палатой РФ

2. Заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок при проведении:

- а) аукционов;
- б) конкурсов
- в) запросов котировок, запросов предложений
- г) верны ответы 2 и 3
- д) верны ответы 1 и 2

3. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса:

- а) да, в любое время;
- б) да, в любое время, но до истечения срока представления конкурсных заявок;
- д) да, но не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- в) да, но не позднее, чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- г) заказчик, уполномоченный орган не вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса;

4. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

- а) согласие участника ЗК исполнить условия контракта, указанные в извещении;
- б) информацию, необходимую заказчику в соответствии с извещением о проведении ЗК;
- в) согласие участника ЗК заключить контракт в случае определения его победителем;
- г) цену ТРУ
- д) документы, подтверждающие право на получение преимуществ по ст.28-30
- е) любую дополнительную информацию, необходимую заказчику


5. Взимание платы за предоставление конкурсной документации:

- в) допускается всегда в соответствии с № 44-ФЗ;
- б) не допускается;
- а) допускается в случаях, установленных № 44-ФЗ;

6. Протокол проведения аукциона в электронной форме:

- а) формируется и размещается в ЕИС уполномоченным на размещение госзаказа органом;
- б) государственным заказчиком;
- в) оператором ЭТП
- г) формируется госзаказчиком и размещается в ЕИС оператором ЭТП

7. Законом № 44-ФЗ установлены преимущества СМП, социально ориентированных НКО при осуществлении закупок путем проведения:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- а) открытых конкурсов, конкурсов с огранич.участием, двухэтапных конкурсов,
- б) электронных аукционов запросов котировок
- в) запросов предложений
- г) верны ответы 1 и 2
- д) верны ответы 1, 2 и 3

8. Протокол вскрытия, рассмотрения и оценки конвертов с заявками на участие в запросе котировок подписывается членами комиссии:

- а) в течение одного дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок;
- б) непосредственно после вскрытия конвертов;
- в) в течение 3 дн. после дня окончания проведения процедуры вскрытия конвертов.
- г) в течение одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок;

9. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать:

- а) 10 дн. со дня вскрытия конвертов и открытия доступа к электр. заявкам;
- б) срок рассмотрения заявок не ограничен;
- в) 20 дн. со дня вскрытия конвертов и открытия доступа к электр. заявкам;

10. В соответствии с № 44-ФЗ, при осуществлении закупки устанавливаются следующие единые требования к участникам:


- а) правомочность участника заключать контракт;
- б) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством РФ;
- в) непроведение ликвидации участника или отсутствие решения арбитраж.суда о признании участника банкротом, и неприостановление деятельности;
- г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ;
- д) отсутствие в РНП информации об участнике;
- ж) обладание участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты;
- е) отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (кроме лиц, у кот.такая судимость погашена или снята), неприменение в отношении данных лиц административного наказания в виде дисквалификации; неприменение в отношении таких лиц наказания в виде лишения права занимать должности или заниматься деятельностью, которые являются объектом закупки,
- з) а, б, в, г, е, ж.
- и) а, б, в, г, д, е.

11. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

- а) участник, подавший ее, не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации,
- б) заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.
- в) заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в ФЗ №44-ФЗ, извещении и в конкурсной документации

12. На основании Федерального закона № 44-ФЗ формами обеспечения исполнения контракта являются:

- а) безотзывная банковская гарантия;
- б) страхование ответственности;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- в) залог денежных средств, в т.ч. в форме вклада (депозита);
- г) задаток
- д) все перечисленное
- е) а, в

13.Итоговый протокол в процедуре запроса предложений публикуется:

- а)в день составления;
- б)на следующий день после даты вскрытия конвертов с окончательными предложениями;
- в)в день подписания;

14. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть:

- а) не менее чем три должн. лица заказчика и представители поставщиков
- б) пять человек, не считая председателя
- в) определено заказчиком ;
- г) не менее чем пять человек
- д) три человека

15. После какой процедуры открытого конкурса подписывается контракт:

- а) после процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- б) в течение 3 раб.дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- в) в срок со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

16. В процессе процедуры электронного аукциона оформляются протоколы:

- а) Протокол рассмотрения и оценки заявок;
- б) Протокол проведения аукциона
- в) Протокол рассмотрения заявок
- г) Протокол подведения итогов аукциона
- д) Итоговый протокол

17. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:


- а) вправе присутствовать все участники закупки, представившие заявки, или их представители;
- б) должны присутствовать все участники, представившие заявки, или их представители;
- в) не допускается присутствие участников представивших заявки , или их представителей;

18. РНП ведется:

- а) уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок органом местного самоуправления
- б)федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок
- в)уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
- г)верны ответы 1 и 3
- д) верны ответы 1 и 2

19. При осуществлении закупки документ подтверждающий внесение обеспечение заявки представляется:

- а) всеми участниками одновременно с подачей заявки;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- б) только участниками, которые обладают репутацией «ненадежных»;
- в) только иностранными участниками (не зарегистрированными в РФ).

20. В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, размер обеспечения исполнения контракта не может превышать:

- а) 3% начальной цены контракта;
- б) 5% начальной цены контракта;
- в) 30% НМЦ контракта;
- г) максимальный размер обеспечения не установлен, заказчик вправе требовать обеспечение на любую сумму.

21. После определения победителя в срок, предусмотренный для заключения контракта, заказчик обязан отказаться от заключения контракта, в случае установления факта:

- а) уменьшения лимитов финансирования;
- б) проведения ликвидации участника или принятия арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства;
- в) заказчик не вправе отказаться от заключения контракта;
- г) что участник закупки не соответствует требованиям части 1 и 2 ст. 31;
- ж) наличие задолженности по налогам, сборам;
- д) участник закупки предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным в частях 1 и 2 статьи 31 закона о КС требованиям;
- з) г, д.
- е) нахождения имущества указанного лица под арестом;

22. Если на участие в конкурсе не подано ни одной или только одна:

- а) открытый конкурс признается несостоявшимся
- б) срок подачи заявок продлевается
- в) возможно повторить процедуру открытого конкурса

23. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается членами комиссии:


- а) в течение дня следующего за датой окончания срока подачи заявок;
- б) непосредственно после вскрытия конвертов;
- в) в течение 3 дней после дня окончания проведения процедуры вскрытия конвертов

24. Победителем конкурса признается участник конкурса, который:

- а) предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в извещении;
- б) предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации;
- в) заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер;
- г) предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в проекте контракта;

25. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в эл. форме, в срок не позднее чем:

- а) за 5 дн. до окончания срока подачи заявок;
- б) за 10 дн. до окончания срока подачи заявок;
- в) в любое время до даты окончания срока подачи заявок;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

г) не вправе отказаться.

26. Ведение реестра контрактов, заключенных заказчиками осуществляет:

- а) орган государственной власти РФ
- б) уполномоченный орган
- в) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- г) верны ответы 3 и 4
- д) государственный заказчик

27. В соответствии с № 44-ФЗ, размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не может превышать:

- а) максимальный размер обеспечения предложения не установлен;
- б) 5% от предполагаемой цены контракта;
- в) 5% от НМЦ контракта;

28. Аудит в сфере ГЗ осуществляется:

- а) Счетной палатой РФ;
- б) Контрольно-счетными органами субъектов РФ;
- в) Органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере ГЗ РФ и субъектов РФ;
- г) Контрольно-счетными органами МО РФ, образованными представительными органами муниципальных образований.

29. Аукцион в электронной форме признается не состоявшимся в случаях:


- а) Если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) Если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником;
- в) Если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта;
- г) Если победитель уклонился от заключения контракта.

30. Размер обеспечения заявки одинаков для всех участников:

- а) да;
- б) нет, заказчик (или уполномоченный орган) может установить размер обеспечения заявки отдельно для каждого участника;
- в) размер согласовывается с участником закупки;
- г) нет, размер обеспечения заявки дифференцируется Законом №44-ФЗ по видам участников (СМП, СОНКО, учреждения УИС и организации инвалидов).

31. Возможные действия заказчика в случае признания запроса предложений не состоявшимся:

- а) по согласованию с органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, заключить контракт с единственным поставщиком в случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, которая признана соответствующей всем требованиям;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- в) внесение изменений в план-график и новое осуществление закупки в случае, если после даты окончания срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) провести иную процедуру закупки в случае, если комиссия отклонила все заявки;

32. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе:

- а) осуществления процедур закупок
- б) мониторинга закупок;
- в) верны ответы 1, 2 и 3
- г) контроля в сфере закупок
- д) аудита в сфере закупок

33. Какие виды протоколов в процедуре электронного аукциона составляет и размещает оператор электронной площадки:

- а) Протокол проведения аукциона
- б) Протокол рассмотрения заявок
- в) Протокол подведения итогов аукциона
- г) Итоговый протокол

34. Заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет проведение повторного конкурса или новой закупки, если открытый конкурс признан не состоявшимся в случае:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия отклонила все заявки;
- в) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей;
- г) по окончании срока подана только одна, которая признана соответствующей.

35. Со дня утверждения или изменения плана закупок, этот план подлежит размещению в ЕИС:

- а) в течение 5 раб.дней;
- б) в течение 1 раб.дня;
- в) в течение 3 раб.дней.

36. При формировании плана-графика обоснованию подлежат:


- а) начальная (максимальная) цена контракта;
- б) способ определения поставщика;
- в) дополнительные требования к участникам закупки;
- г) критерии оценки заявок и величины их значимости.

37. Контракт по результатам электронного аукциона может быть заключен:

- а) Не ранее чем через 15 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона
- б) Не ранее чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона
- в) Не ранее чем через 5 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона

38. Лица, нарушающие законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок несут:

- а) административную ответственность;
- б) административную и уголовную ответственность;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

в) дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность

39. Заказчик вправе осуществлять закупку путем запроса предложений в случае:

- а) закупки товаров (работ, услуг), являющихся предметом контракта, расторгнутого в одностороннем порядке;
- б) признания повторного конкурса не состоявшимся;
- в) признания электронного аукциона не состоявшимся;
- г) признания повторного электронного аукциона несостоявшимся;
- д) все ответы неверны.

40. В случае осуществления закупки у единственного поставщика заказчик обязан обосновать в отчете:

- а) невозможность или нецелесообразность использования иных способов;
- б) цену контракта и иные существенные условия контракта;
- в) верны ответы 1 и 2

41. Контракт по результатам проведения открытого конкурса заключается в срок:

- а) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок;
- б) в течении 30 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок;
- в) в течении 15 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок

42. Аукционная комиссия не допускает участника аукциона к участию в нем в случаях:

- а) непредоставления информации, предусмотренной ч.3 ст.66 Закона, или предоставления недостоверной информации;
- б) несоответствия информации, предусмотренной ч.3 ст.66 Закона, требованиям аукционной документации;
- в) несоответствия заявки участника требованиям, установленным аукционной документацией.

43. В каких протоколах обязательно представляется обоснование причин отклонения заявок и/или участника:


- а) в протоколе рассмотрения и оценки конкурсных заявок;
- б) в протоколе рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- в) в протоколе проведения запроса предложений;
- г) в протоколе рассмотрения первых частей аукционных заявок.

44. Победителем электронного аукциона признается:

- а) участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта;
- б) участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией;
- в) участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении аукциона;
- г) верны все ответы.

45. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении:

- а) заказчиков и уполномоченных органов;
- б) операторов ЭП и специализированных организаций;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

- в) контрактных служб и контрактных управляющих;
- г) комиссий по осуществлению закупок;
- д) верны все ответы.

46. Заказчик заключает контракт с единственным поставщиком в соответствии с п.25 ч.1 ст.93, если:

- а) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе одна заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;
- б) только один участник аукциона признан соответствующим требованиям Закона и аукционной документации;
- в) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям Закона и извещения о проведении запроса котировок.

47. Функции, полномочия и порядок работы комиссии заказчика регулируются:

- а) положением о контрактной службе заказчика;
- б) положением о комиссии заказчика;
- в) только ст. 39 Закона №44-ФЗ, иные локальные акты заказчика не требуются.

48. Отметьте верные утверждения:

- а) срок действия банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц;
- б) срок действия банковской гарантии в качестве обеспечения заявки должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок;
- в) срок действия банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта должен соответствовать сроку действия контракта.

49. Для приемки поставленного товара (работы, услуги) заказчик:


- а) может создать приемочную комиссию;
- б) обязан создать приемочную комиссию;
- в) не допускается создавать приемочную комиссию .

50. Отметьте верные утверждения:

- а) заказчик вправе использовать электронный аукцион в случае закупки товаров (работ, услуг), не включенных в аукционный перечень;
- б) заказчик обязан использовать электронный аукцион в случае закупки товаров (работ, услуг), включенных в аукционный перечень;
- в) заказчик может использовать запрос котировок в случае закупки товаров (работ, услуг), включенных в аукционный перечень, с учетом требований Закона;
- г) заказчик не вправе использовать электронный аукцион в случае закупки товаров (работ, услуг), не включенных в аукционный перечень.

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

1. Роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике
2. История становления системы государственных и муниципальных закупок в России.
3. Зарубежная практика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
4. Планы закупок

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВПО, ФГОС ВО		

5. Обоснование и общественное обсуждение закупок
6. Нормирование закупок
7. Понятие начальной максимальной цены контракта.
8. Алгоритм определения начальной максимальной цены контракта.
9. Методы расчета начальной максимальной цены контракта
10. Информационное сопровождение контракта
11. Требования к участникам закупки
12. Экспертиза закупок
13. Оценка и обеспечение заявок
14. Понятие государственного и муниципального контракта. Управление контрактом.
15. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений.
16. Закрытые способы определения поставщиков: закрытый аукцион, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс.
17. Закупка у единственного поставщика
18. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.
19. Отчёты заказчика.
20. Обжалование действий заказчика.
21. Ответственность за допущенные нарушения
22. Методические подходы к оценке эффективности размещения государственного и муниципального заказа
23. Оценка экономической эффективности отдельно взятой процедуры размещения заказа
24. Оценка эффективности системы государственных и муниципальных закупок