

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Гражданское право»**  
**по направлению 38.03.04 (уровень бакалавриата) «Государственное и**  
**муниципальное управление»,**  
**профиль «Государственная и муниципальная служба»**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:**

Изучение учебной дисциплины «Гражданское право» имеет целью приобретения студентами теоретических знаний в области гражданского права, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности. Результатом реализации данной цели должен стать подготовленный бакалавр, обладающий знаниями, позволяющими исследовать и решать вопросы гражданского права, и профессиональными компетенциями, необходимыми в практической деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- сформировать у студентов понятие о сущности гражданского права как отрасли права, как науки и учебной дисциплины, а также о месте и роли гражданского права в российской правовой системе;
- сформировать у студентов базовые знания в области гражданского права;
- провести анализ наиболее сложных теоретических и практических проблем гражданского права современного Российского государства;
- довести до студентов основные положения судебной практики применения норм гражданского права;
- выработать у студентов навыки и умения правильного применения полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в ходе профессиональной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Учебная дисциплина «Гражданское право» входит в базовую часть основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Успешному освоению дисциплины «Гражданское право» способствует изучение дисциплин «Основы права» (ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-18, ПК-21) «Конституционное право» (ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-7, ПК-9, ПК-20, ПК-22); после изучения дисциплины «Гражданское право» изучаются дисциплины: «Принятие и исполнение государственных решений» (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-13, ПК-17, ПК-18, ПК-20, ПК-21, ПК-24, ПК-25) «Теория управления» (ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-16, ПК-21, ПК-25).

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины «Гражданское право» студент должен обладать следующими компетенциями:

#### ***Общекультурными компетенциями:***

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (**ОК-2**);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК-4**);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (**ОК-5**);

#### ***Общепрофессиональными компетенциями:***

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (**ОПК-1**);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (**ОПК-3**);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (**ОПК-4**);

#### ***Профессиональными компетенциями:***

##### *в организационно-управленческой деятельности:*

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (**ПК-1**);

##### *в информационно-методической деятельности:*

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (**ПК-7**);

##### *в коммуникативной деятельности:*

- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (**ПК-9**);

##### *в организационно-регулирующей деятельности:*

- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (**ПК-20**);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (**ПК-22**).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### ***Знать:***

общие теоретические подходы к пониманию гражданского права; содержание предмета и принципов гражданского права, его функции и систему; понятие и круг источников гражданского права, содержание и структуру гражданского законодательства; основные положения и сферу правового регулирования Гражданского кодекса РФ; понятие, элементы и специфику содержания гражданского правоотношения; основания классификации, круг субъектов гражданских правоотношений, основные теоретические подходы к пониманию содержания и структуры гражданского правоотношения; идеи и положения основных теорий юридического лица в науке гражданского права; понятие и признаки юридического лица, характеристику гражданско-правового статуса юридического лица; основания классификации и виды юридических лиц; понятие,

признаки и соотношение сделки с иными гражданско-правовыми категориями; требования гражданского законодательства, устанавливающие правовые условия действительности сделок; правовые основы и особенности возникновения, осуществления и прекращения представительства; законодательство и правоприменительную практику по вопросам оформления полномочий коммерческого представителя; общие теоретические положения об исковой давности и сроках в гражданском праве; отличия между сроками осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей; общие теоретические положения о договоре в гражданско-правовой доктрине; порядок заключения, изменения и расторжения договора, основания классификации и виды гражданско-правовых договоров; закономерности систематизации договоров в гражданском праве; отдельные виды договоров; внедоговорные обязательства; наследственное право и право интеллектуальной собственности;

***Уметь:***

выявлять гражданские правоотношения среди других правоотношений, структурные элементы гражданского правоотношения, нетипичные источники гражданского права, и определять возможность их применения, недействительные условия сделки и оценивать их юридические последствия, применять принцип сочетания частных и публичных начал в правовом регулировании гражданских отношений; определять сферу правового регулирования гражданских отношений и руководствоваться соответствующими актами гражданского законодательства, вид совершаемой сделки, основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений; выявлять полномочия и иерархию органов управления и юридического лица; определить организационно-правовую форму и специфику правового статуса юридического лица; оценивать последствия заключения сделки неуполномоченным лицом; грамотно оформлять представительство по доверенности, применять правила исчисления сроков в гражданских правоотношениях;

***Владеть:***

понятийным аппаратом в области гражданского права; навыками работы с нормативными актами гражданско-правового характера, подготовки и оформления документов, необходимых для регистрации юридического лица различных организационно-правовых форм, составления доверенности и иных документов, удостоверяющих полномочия представителя, а также навыками составления гражданско-правовых договоров

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

#### **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами; базами данных; сайтами органов местного самоуправления; законодательными базами.

#### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование  
По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен  
Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен