

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Социология управления»
по направлению 38.03.04 (уровень бакалавриата) «Государственное и
муниципальное управление»,
профиль «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

На основе изучения теории и практики социологии управления формирование новых компетенций, совершенствование умений и навыков, обучение студентов в экономической сфере. В том числе осознание необходимости изучения социальных взаимоотношений, возникающих в системах государственного и муниципального управления, а также понимание социологического анализа управленческих процессов и представление о социологических методах анализа проблем управления.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с дефинициями и категориями, а также методологией и процедурами социологии управления;
- выработка практических навыков и умений к решению насущных задач; рассмотрение особенностей социологических методов познания управленческих отношений;
- овладение методикой применения результатов социологических исследований в разработке и реализации управленческих решений;
- формирование общих и конкретных знаний о социальной сущности управленческой деятельности;
- формирование представления у слушателей курса о классических и современных достижениях в рассматриваемой области знания.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Социология управления» - дисциплина вариативной части учебного плана.

Входные знания, умения и компетенции студента, необходимые для изучения данной дисциплины, предполагают освоение учебных курсов таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба», «Введение в специальность», «Статистика», «Логика».

Дисциплина «Социология управления» является предшествующей дисциплинам «Демография», «Маркетинг территорий», «Муниципальное хозяйство и право».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести

переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь представление о месте, задачах и роли социологии управления с точки зрения теории и практических основ, а также с использованием понятий, рассмотренных в ходе изучения курса;

Знать цели и принципы дисциплины, основную терминологию, современные концепции, предмет, модели, содержание и базовые элементы дисциплины, в том числе представлять важность социологического анализа в управлении;

Уметь применять на практике полученные знания, свободно оперировать категориальным и понятийным аппаратом дисциплины, анализировать и решать соответствующие задачи, владеть методикой социологии управления, применять полученные теоретические знания в прикладной сфере, анализировать социальные процессы, делать выбор между теми или иными социальными действиями;

Приобрести навыки формализации полученных практических знаний, а также данных, формирования информационной базы и работы со статистическими массивами информации.

Владеть терминологией, характеризующей базовые элементы дисциплины, современными подходами и структурно-системными методами проведения исследований, направленных на получение представлений об общественном мнении, в различные промежутки времени, навыками формирования и применения в прикладной деятельности новых знаний, принципами самостоятельной исследовательской работы по базовым темам дисциплины, навыками работы с учебной и справочной литературой, нормативно-правовыми источниками по проблемам, связанным с социологией управления.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы бакалавров используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, подготовка докладов, повтор изученного материала, использование Интернет-ресурсов и др.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: доклады, рефераты.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.