

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технология самоорганизации личности»
по направлению 38.04.04 (уровень магистратура)
«Государственное и муниципальное управление»
профиль «Государственная и муниципальная служба»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Технология самоорганизации личности» занимает важное место в подготовке студентов второго уровня обучения – студентов магистратуры.

Цель освоение дисциплины

Формирование и закрепление психологической грамотности, умения самостоятельной организации собственной деятельности и самообразования. Углубленное изучение теоретических основ и методических аспектов теории самоорганизации личности в РФ и за рубежом, понимание ее сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании деятельности личности, в том числе личности руководителя современной организации в заданных экономических условиях, которая должна отличаться инициативностью, мобильностью, конкурентоспособностью, творческой активностью, информационной и коммуникативной культурой. При изучении практических аспектов самоорганизации личности особое внимание уделяется углубленному изучению подходов и технологий тайм – менеджмента, инструментам самомаркетинга личности, основам формирования персонального бренда, изучению положительного опыта использования эмоционального интеллекта в организации, умению преодолевать стрессовые ситуации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение феноменов самоорганизации для понимания их важности на современном этапе развития человечества;
- получение представления о сущности самоорганизации личности в рамках существующей парадигмы менеджмента, о содержании технологий самомаркетинга, основам формирования персонального бренда;
- получение знаний и развитие навыков и инструментов стресс-менеджмента;
- получение представления о технологиях формирования рабочего времени руководителя и организации рабочего места руководителя;
- изучение форм, методов, технологий самоорганизации для эффективного планирования, осуществления и контроля собственной деятельности;
- изучение инструментов самооценки личности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.Б.3 «Технологии самоорганизации личности» читается на 1 курсе в 1-ом семестре, входит в базовую часть дисциплин учебного плана. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной подготовке студентов магистратуры к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

Последующими являются дисциплины «Управление развитием человеческих ресурсов в региональной экономике» (ПК-1,5,16), «Управление развитием и профессиональная компетенция государственных и муниципальных служащих» (ПК-1,3,7).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: сущность понятия самоорганизации личности; содержание концепции самомаркетинга личности; содержание концепции эмоционального интеллекта; методы и технологии самоорганизации личности; принципы планирования личной работы; основные элементы тайм -менеджмента Уметь: управлять временем; преодолевать стрессовые ситуации; планировать собственную работу. Владеть: Инструментарием самоорганизации и развития личности.
ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: Основы и принципы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; содержание социальных, этических, конфессиональных и ментальных различий Уметь: выстраивать межкультурные взаимодействия. Владеть: методикой оценки уровня толерантности работников организации

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) –2

4.2. по видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, деловая игра.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет