


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Межкультурные коммуникации в экономики и бизнеса»
по направлению/специальности)_45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата)
профиль «Перевод и переводоведение»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

1. Цели и задачи изучения дисциплины.

Цели освоения учебной дисциплины:

- формирование у студентов знаний и умений в сфере взаимодействия национальных деловых культур;
- формирование знаний о разнообразии и особенностях деловых культур различных стран;

Задачи дисциплины определяются целями ее усвоения:

- развитие этики профессионального делового общения, культурной восприимчивости и толерантности;
- развитие умения адаптироваться к работе в условиях различных деловых культур;
- сформулировать основные понятия и рассмотреть основные этапы формирования корпоративной культуры;
- проанализировать национальные особенности коммуникации и мотивации;
- выявить особенности принятия решений в различных деловых культурах.


2. Место дисциплины в структуре ООП, ОПОП

Дисциплина «Межкультурные коммуникации в сфере экономики и бизнеса» изучается в 7 семестре и входит в блок обязательных дисциплин. Изучение дисциплины опирается на знания и компетенции, полученные в процессе изучения таких дисциплин как «Введение в теорию межкультурной коммуникации», «история и культура страны изучаемого языка», «лингвокультурологии», практики речевого общения. Эти знания позволяют подготовить студентов к профессиональной деятельности в условиях межкультурных институтов.

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу дисциплины «Межкультурные коммуникации в сфере экономики и бизнеса» бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1)
- способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентации иноязычного социума (ОК-2);
- владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

-способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12).

Выпускник, освоивший программу дисциплины «Межкультурные коммуникации в сфере экономики и бизнеса» бакалавриата, должен обладать следующими *обще*профессиональными компетенциями (ОПК):

-способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-2);

-готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

Выпускник, освоивший программу дисциплины «Межкультурные коммуникации в сфере экономики и бизнеса» бакалавриата, должен обладать следующими *про*фессиональными компетенциями (ПК):

владением необходимыми интеракционными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16);

способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17);

владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-18);

В результате изучения дисциплины «Межкультурные коммуникации в сфере экономики и бизнеса» студент должен:

знать:

- Предмет, цели и задачи деловой и корпоративной коммуникации;
- Основные термины, понятия и атрибуты корпоративной культуры;
- Типологию корпоративных культур;
- Специфику коммуникативного поведения представителей различных культур;

уметь:

- предвидеть и минимизировать последствия межкультурных конфликтов деловой сфере;
- учитывать межкультурные особенности при организации и проведении мероприятий с участием представителей нескольких культур;
- работать в команде, состоящей из представителей разных культур и социумов;

владеть:


- нормами культуры речи в области использования иноязычной лексики;
- теоретическими знаниями в области корпоративной культуры и коммуникации и уметь применять их в практической деятельности;
- навыками работы с поликультурной аудиторией;

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа)

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: работа с текстом, опрос, работа в группах

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

(ролевая игра, “круглый стол”).

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студента, должны основываться на следующих предпосылках: самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности; самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов. При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с литературой, подготовка рефератов, сообщений, презентаций.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета