

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В ОРГАНАХ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ**

По направлению/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» бакалавриат

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – сформировать представление о системности процесса противодействия коррупции в органах государственной и муниципальной власти.

Задачи:

- дать представление о методах противодействия коррупции в органах власти;
- научить методам противодействия коррупции;
- обучить способам внедрения антикоррупционной политики в работу органов власти, созданию антикоррупционных систем.

**2 .Место дисциплины в структуре ОПОП:**

«Антикоррупционная политика в органах государственной и муниципальной власти» - дисциплина по выбору учебного плана.

Входные знания, умения и компетенции студента, необходимые для изучения данной дисциплины, предполагают освоение учебных курсов таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба», «Введение в специальность», «Логика».

Дисциплина «Антикоррупционная политика в органах государственной и муниципальной власти» является предшествующей дисциплинам «Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций», «Основы управления персоналом».

**3.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**  
**ДИСЦИПЛИНЫ**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями:

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Иметь представление:**

- о сущности коррупционных проявлений;
- о проводимой в стране и на уровне регионов антикоррупционной политике;
- о международном и национальном законодательстве, регулирующем противодействие коррупции;

**Знать:**

- систему и структуру государственных органов в сфере антикоррупционной деятельности;
- технологии и методы преодоления коррупции;
- антикоррупционное законодательство, действующее в Российской Федерации;
- признаки, задачи и функции антикоррупционной политики российского государства;
- методологию антикоррупционной политики, возможные формы реализации и пути ее оптимизации;
- эволюционные вехи антикоррупционной политики, ее цели и средства;
- формы коррупционных проявлений и методы их выявления;

**Уметь:**

- выявлять и измерять коррупционные проявления;
- проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов;
- анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей;
- работать с базовыми элементами российского законодательства в части противодействия коррупции;
- самостоятельно проводить детальное изучение проблем, связанных с антикоррупционной политикой;
- измерять уровень коррупции с использованием различных методик;
- предлагать пути повышения эффективности отдельных видов антикоррупционной политики;

**Владеть:**

- механизмами совершенствования эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в части противодействия коррупции;
- навыками исследования коррупционных ситуаций;

- навыками проведения анализа целей и приоритетов антикоррупционной политики государства;
- навыками оценки основных тенденций антикоррупционной политики в Российской Федерации;
- умением распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества;
- навыками распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины**

**Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа)**

#### **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- психологические упражнения;
  - элементы социально-психологического тренинга;
  - анализ кейсов;
  - ролевые игры по тематике антикоррупционной политике в органах власти.
- При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:
- написание эссе;
  - написание рефератов;
  - подготовка аннотаций зарубежных источников информации.

#### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- фронтальный опрос;
- самостоятельная работа.

Промежуточная аттестация проводится в виде самостоятельной работы.