


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление государственными и муниципальными закупками»
по направлению:
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» состоит в изучении теоретических вопросов функционирования контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в приобретении практических навыков осуществления закупок и проведения анализа результативности и эффективности закупок.

Задачи освоения дисциплины:


- изучение понятийного аппарата и принципов контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей государственные и муниципальные закупки в РФ;
- изучение зарубежного опыта управления государственными и муниципальными закупками;
- знакомство с процессом планирования закупок, методами обоснования закупок;
- изучение основных способов определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей;
- изучение основ управления государственными и муниципальными контрактами;
- знакомство с системой контроля, мониторинга и аудита в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- изучение принципов и методов оценки эффективности государственных и муниципальных закупок.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО (ВПО)

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» относится к профессиональному циклу структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – «бакалавр») Б1.В.ДВ.1.1. Дисциплины по выбору.

Для успешного освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» слушателям необходимо освоить содержание учебных дисциплин: «Введение в специальность» (ОПК-6), «Основы государственного и муниципального управления» (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-25), и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» является предшествующей дисциплинам: «Управление государственными проектами и программами» (ПК-12, ПК-13, ПК-14), «Антикоррупционная политика в органах государственной власти» (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с квалификацией (степенью) **бакалавр** в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональными компетенциями:

ПК-6 – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

ПК-2 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-8 – способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

ПК-11 – владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы и понятия о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- законодательную основу государственных и муниципальных закупок;
- основные способы определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей;

Уметь:

- применять инструменты и технологии планирования государственных и муниципальных закупок;
- выбирать эффективные методы управления государственными и муниципальными контрактами.

Владеть:

- методами решения типовых организационно-управленческих задач при осуществлении государственных и муниципальных закупок;
- методами расчета начальной максимальной цены контракта;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий при осуществлении государственных и муниципальных закупок.


4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами; базами данных; сайтами

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

органов местного самоуправления; законодательными базами.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет