

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление изменениями в организации»
по направлению 38.03.04 (уровень бакалавриат) «Государственное и муниципальное управление»,

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление изменениями в организации» являются:

- получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления изменениями в поведении людей в организации, которые смогут использовать в своей будущей работе.

В процессе изучения данного курса необходимо решить следующие задачи:

- формировать знания о различных подходах к управлению изменениями в организации;
- овладеть приемами и навыками оценки внутреннего (социально психологического) состояния организации с точки зрения человеческого потенциала с целью возможного изменения;
- овладеть принципами и методами изменения организации;
- изучить источники, а также способы формирования, развития и изменения организационной культуры;
- приобрести практические навыки по управлению изменениями мотивации персонала;
- получить необходимые знания для того, чтобы правильно формировать рабочие группы с учетом факторов групповой сплоченности и психологической совместимости, использовать при формировании команд типологические профили личности с целью изменений в организации.

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Управление изменениями в организации» входит в блок дисциплин по выбору цикла ФГОС ВО и находится в логической и содержательно-методической связи с такими дисциплинами этого же цикла как: «Теория управления» «Основы государственного и муниципального управления» «Конституционное право» «Философией», «Экономической теорией»

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции, позволяющие студентам овладеть:

способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

- владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности» - ПК-29).

В результате освоения дисциплины студенты должны:

1. Знать цели и принципы дисциплины, основную терминологию, предмет, содержание и базовые элементы дисциплины;

2. Уметь применять на практике полученные знания, свободно оперировать изученными понятиями и терминами, анализировать и решать соответствующие проблемные ситуации, применять полученные теоретические знания в практической деятельности;

3. Владеть терминологией, характеризующей базовые элементы изменчивости организационного процесса при определенных условиях, в том числе временных и территориальных, современными подходами и методами проведения исследований, навыками формирования и применения полученных новых знаний, принципами

последовательной самостоятельной работы по основным темам дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы бакалавров используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, подготовка докладов, рефератов, повтор изученного материала, использование Интернет-ресурсов и др.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: подготовка рефератов, докладов.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.